



SLUŽBENE NOVINE GRADA BUZETA

Buzet, 19. veljače 2010.

Broj: 1

Godina: XVIII

Izdavač: GRAD BUZET
Uredništvo: 52420 Buzet, II. istarske brigade 11
Tel: 662-854 - Fax: 662-676
Web adresa: www.buzet.hr
Odgovorni urednik: Nenad Šćulac

Primatelj:

SADRŽAJ

GRADSKO VIJEĆE GRADA BUZETA

1.	Odluka o dopuni Odluke o gradskim porezima	1
2.	Odluka o dopunama Odluke o komunalnoj naknadi	1
3.	Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o dimnjačarskoj službi	2
4.	Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o obvezatnom korištenju komunalne usluge održavanja čistoće u dijelu koji se odnosi na skupljanje i odvoz komunalnog otpada	3
5.	Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o načinu obračuna troškova gospodarenja komunalnim otpadom iz kućanstava na području Grada Buzeta	4
6.	Plan gospodarenja otpadom na području Grada Buzeta za razdoblje do 2015. godine	5
7.	Zaključak o zahtjevu Općine Oprtalj za promjenu granice između Grada Buzeta i Općine Oprtalj na području Istarskih Toplica	27
8.	Zaključak o privremenom oslobađanju plaćanja dijela komunalne naknade gospodarskim subjektima	27
9.	Zaključak o prihvaćanju godišnjeg izvješća policijske postaje Buzet o stanju sigurnosti na području Grada Buzeta u 2009. godini	28
10.	Zaključak o prihvaćanju Izvješća o stanju zaštite i spašavanja na području Grada Buzeta u 2009. godini	28
11.	Zaključak o prihvaćanju Smjernica za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području Grada Buzeta za 2010. godinu	36

GRADONAČELNIK GRADA BUZETA

1.	Odluka o visini početne cijene zakupnina za nekretnine u vlasništvu Grada Buzeta	41
2.	Zaključak o osnivanju i imenovanju članova Povjerenstva za raspodjelu sredstava iz stavke „Ostale sportske manifestacije“ za 2010. godinu	44
3.	Zaključak o visini i načinu isplate dnevnica za službeno putovanje i naknade troškova nastalih tijekom službenog putovanja	44
4.	Rješenje o imenovanju zapovjednika i zamjenika zapovjednika Javne vatrogasne postrojbe Buzet	46

GRADSKO VIJEĆE GRADA BUZETA

Na temelju članka 30. Zakona o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave („Narodne novine“, broj 117/93., 69/97., 33/00., 73/00., 127/00., 59/01., 86/01., 107/01., 117/01. - ispravak, 150/02., 147/03., 132/06., 26/07. - Odluka USRH i 73/08.), te članka 19. i 92. Statuta Grada Buzeta („Službene novine Grada Buzeta“, broj 4/09.), Gradsko vijeće Grada Buzeta je na sjednici održanoj 18. veljače 2010. godine donijelo

ODLUKU o dopuni Odluke o gradskim porezima Grada Buzeta

Članak 1.

U Odluci o gradskim porezima Grada Buzeta („Službene novine Grada Buzeta“, broj 10/09.) u članku 11. dodaje se stavak 2. koji glasi:
„Iznimno, u razdoblju od 1. siječnja do 31. prosinca 2010. godine iznosi iz prethodnog stavka ovog članka umanjuju se za 10 %“.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Grada Buzeta“.

KLASA: 021-05/10-01/4
URBROJ: 2106/01-01-10-1
Buzet, 18. veljače 2010.

GRADSKO VIJEĆE GRADA BUZETA

PREDSJEDNIK
Dario Krivičić, v. r.

Na temelju članka 23. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 26/03. - pročišćeni tekst, 82/04., 110/04., 178/04. i 38/09.) te članka 19. Statuta Grada Buzeta („Službene novine Grada Buzeta“, broj 4/09.), Gradsko vijeće Grada Buzeta je na sjednici održanoj 18. veljače 2010. godine donijelo

ODLUKU o dopuni Odluke o komunalnoj naknadi

Članak 1.

U Odluci o komunalnoj naknadi Grada Buzeta („Službene novine Grada Buzeta“, broj 9/01., 9/05. i 8/09.) u članku 9. iza stavka 1. dodaju se stavci 2., 3. i 4. koji glase:
(2) Gradsko vijeće može svojim zaključkom na određeno vrijeme odobriti umanjenje mjesečnog zaduženja komunalne naknade za poslovne prostore uz odgovarajuće umanjenje mjesečnog zaduženja za zemljište koje služi u svrhu obavljanja poslovne djelatnosti.
(3) Mjesečni iznos zaduženja komunalne naknade za gospodarske subjekte iz stavka 2. ovog članka može se umanjiti za najviše 10 %.

(4) O umanjenju mjesečnog zaduženja komunalne naknade na određeno vrijeme iz stavka 2. i 3. ovog članka, Upravni odjel za gospodarenje prostorom donosi rješenje.“

Članak 2.

Ova Odluka o dopuni Odluke o komunalnoj naknadi stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Grada Buzeta“.

KLASA: 021-05/10-01/5
URBROJ: 2106/01-01-10-1
Buzet, 18. veljače 2010.

GRADSKO VIJEĆE GRADA BUZETA

PREDSJEDNIK
Dario Krivičić, v. r.

Na temelju članka 4. Zakona o koncesijama („Narodne novine“, broj 125/08.), članka 4. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“, broj 58/93., 33/05., 107/07. i 38/09.), članka 11. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 26/03., 82/04., 110/04., 178/04., 38/09. i 79/09.) te članka 19. Statuta Grada Buzeta („Službene novine Grada Buzeta“, broj 4/09.), Gradsko vijeće Grada Buzeta je na sjednici održanoj 18. veljače 2010. godine donijelo

ODLUKU

o izmjenama i dopunama Odluke o dimnjačarskoj službi

Članak 1.

U Odluci o dimnjačarskoj službi („Službene novine Grada Buzeta“, broj 10/09.) u članku 16. iza stavka 1. dodaju se stavci 2. i 3. koji glase:

„(2) Korisnik dimnjačarskih usluga na složenim industrijskim automatiziranim ložištima može koncesionaru zabraniti pristup radi obavljanja usluge ukoliko koncesionar uslugu želi obaviti s neodgovarajućom opremom i neadekvatno osposobljenim izvršiteljem. U tom slučaju, navedene okolnosti će se zapisnički utvrditi uz prisustvo predstavnika JVP Buzet i komunalnog redara. Koncesionar je dužan najkasnije u roku 8 dana od zabrane pristupa ispraviti utvrđene nedostatke u opremi i osoblju i odgovarajuće izvršiti uslugu. Ukoliko koncesionar ne izvrši uslugu u roku 8 dana, korisnik usluge može se koristiti uslugom bilo kojeg odgovarajuće osposobljenog i opremljenog dimnjačara radi izvršenja usluge u rokovima utvrđenim ovom Odlukom.

(3) Korisnik dimnjačarskih usluga na složenim industrijskim automatiziranim ložištima treba, sukladno svojem planu poslovanja, najkasnije 30 dana prije isteka roka za obavljanje dimnjačarske usluge prema ovoj Odluci, kontaktirati koncesionara radi dogovaranja termina čišćenja koji uvažava posebnosti poslovnog procesa vodeći računa da je termin čišćenja planiran u redovnom radnom vremenu koncesionara. Ukoliko korisnik usluge to propusti učiniti, koncesionar je dužan najkasnije u roku 3 tjedna prije isteka roka za obavljanje dimnjačarske usluge sam utvrditi termin čišćenja i o tome pisano obavijestiti korisnika dimnjačarske usluge.“

Članak 2.

(1) U članku 21. u stavku 1. točka 1. i 2. mijenjaju se i glase:

„1. dimnjaci, dimovodni kanali, kotlovi centralnog grijanja i priključne cijevi u **poslovnim zgradama i prostorijama** kako slijedi:

- ako se kao energent koristi **plinsko gorivo**:

- a) za cjelogodišnji proces loženja, najmanje dvaput godišnje, odnosno najmanje jednom u 6 mjeseci,
- b) za loženje u sezoni loženja, najmanje dvaput godišnje s tim da je prvo čišćenje prije početka sezone loženja, a drugo pri kraju sezone loženja,

- ako se kao energent koristi **loživo ulje**:

- a) za cjelogodišnji proces loženja, najmanje četiri puta godišnje, odnosno najmanje jednom u 3 mjeseca,
- b) za loženje u sezoni loženja, najmanje triput godišnje s tim da je prvo čišćenje prije početka sezone loženja, drugo čišćenje u tijeku sezone loženja i posljednje čišćenje pri kraju sezone loženja,

- ako se kao energent koristi **bilo koje gorivo osim plinskog goriva i loživog ulja**:

- a) za cjelogodišnji proces loženja, najmanje šest puta godišnje, odnosno najmanje jednom u 2 mjeseca,
- b) za loženje u sezoni loženja, najmanje četiri puta godišnje s tim da je prvo čišćenje prije početka sezone loženja, posljednje čišćenje pri kraju sezone loženja, a preostala dva tijekom trajanja sezone loženja.

(2) U članku 21. stavak 2. mijenja se i glasi:

„(2) Čišćenje dimovodnih kanala obavlja se redovno u rokovima utvrđenim u prethodnom stavku ove Odluke, a izvanredno se obavlja:

- na zahtjev korisnika,
- po nalogu nadležnih inspeksijskih tijela, te
- u drugim slučajevima kada to propisuju Zakon ili podzakonski akti.“

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Grada Buzeta“.

KLASA: 021-05/10-01/10
URBROJ: 2106/01-01-10-1
Buzet, 18. veljače 2010.

GRADSKO VIJEĆE GRADA BUZETA

PREDSJEDNIK
Dario Krivičić, v. r.

Na temelju članka 34. stavka 1. točke 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 26/03. - pročišćeni tekst, 82/04., 110/04. - USRH, 178/04., 38/09. i 79/09.) te članka 19. Statuta Grada Buzeta („Službene novine Grada Buzeta“ broj 4/09.), Gradsko vijeće Grada Buzeta je na sjednici održanoj 18. veljače 2010. godine donijelo

ODLUKU

o izmjenama i dopunama Odluke o obvezatnom korištenju komunalne usluge održavanja čistoće u dijelu koji se odnosi na skupljanje i odvoz komunalnog otpada

Članak 1.

Ovom Odlukom propisuju se izmjene i dopune Odluke o obvezatnom korištenju usluge održavanja čistoće u dijelu koji se odnosi na skupljanje i odvoz komunalnog otpada („Službene novine Grada Buzeta“, broj 10/04. - u daljnjem tekstu: Odluke).

Članak 2.

U članku 1. iza riječi: „odvoz“ stavlja se zarez i dodaju se riječi: „te zbrinjavanje, odnosno gospodarenje komunalnim otpadom“.

Članak 3.

U članku 3. stavak 1. između riječi „Skupljanje i odvoz“ briše se riječ: „i“ umjesto koje se stavlja zarez, te se iza riječi: „odvoz“ dodaju riječi: „i zbrinjavanje komunalnim otpadom, odnosno gospodarenje komunalnim otpadom.“.

Članak 4.

U članku 4. Odluke iza stavka 1. uvodi se drugi stavak koji glasi:
„U posebnim slučajevima, kada građevina nije u stanju funkcionalne sposobnosti (ruševine, neizgrađeni objekti i slično), što očividno temeljem zahtjeva korisnika usluge utvrđuju predstavnici komunalnog redarstva i komunalnog društva, vlasnik/korisnik nekretnine ne smatra se korisnikom komunalne usluge iz članka 1. ove Odluke.“

Članak 5.

U članku 6. stavak 1. Odluke brišu se riječi: „Ugovor o obavljanju usluge“ umjesto kojih se dodaje: „Opće uvjete pružanja komunalne (javne) usluge skupljanja, odvoza i odlaganja (zbrinjavanja) komunalnog otpada - gospodarenja komunalnim otpadom na području Grada Buzeta“.

Članak 6.

U članku 6. briše se stavak 2.

Članak 7.

U članku 9. Odluke, riječi: „globom“ mijenjaju se riječima: „novčanom kaznom“.

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Grada Buzeta“.

KLASA: 025-01/10-01/8
URBROJ: 2106/01-01-10-1
Buzet, 18. veljače 2010.

GRADSKO VIJEĆE GRADA BUZETA

PREDSJEDNIK
Dario Krivičić, v. r.

Na temelju članaka 17. i 101. Zakona o otpadu („Narodne novine“, broj 178/04., 111/06. i 60/08.), članka 20. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“,

broj 26/03. - pročišćeni tekst, 82/04., 110/04. - USRH, 178/04., 38/09. i 79/09.), te članka 19. Statuta Grada Buzeta („Službene novine Grada Buzeta“, broj 4/09.), Gradsko vijeće Grada Buzeta je na sjednici održanoj 18. veljače 2010. godine donijelo

ODLUKU

o izmjenama i dopunama Odluke o načinu obračuna troškova gospodarenja komunalnim otpadom iz kućanstava na području Grada Buzeta

Članak 1.

Ovom Odlukom propisuju se izmjene i dopune Odluke o načinu obračuna troškova gospodarenja komunalnim otpadom iz kućanstava na području Grada Buzeta („Službene novine Grada Buzeta“, broj 7/05. - u daljnjem tekstu: Odluke).

Članak 2.

U članku 2. Odluke brišu se riječi: „Odlukom o održavanju čistoće (Službene novine Grada Buzeta br. 84/1995)“, umjesto kojih se dodaje: „Odlukom o komunalnom redu (Službene novine Grada Buzeta br.3/2006.)“

Članak 3.

U članku 3. Odluke brišu se riječi: „Gradskog poglavarstva“, umjesto kojih se dodaje: „Gradonačelnika“.

Članak 4.

U članku 4. brišu se riječi: „korisnoj površini stambenog prostora sukladno zaduženoj površini za naplatu komunalne naknade“, umjesto kojih se dodaje: „kategorijama korisnika ovisno o broju članova kućanstva“.

Članak 5.

Briše se članak 5. Odluke i uvodi se novi članak koji glasi:

„(1) Određuju se sljedeće kategorije korisnika iz članka 4. ove Odluke ovisno o broju članova kućanstva:

1. Stambeni objekti u kojima nitko stalno ne boravi i koji se ne koriste u poslovne svrhe;
2. 1-2 člana kućanstva;
3. 3-4 člana kućanstva;
4. 5-6 člana kućanstva;
5. Više od 6 članova kućanstva.

(2) Cijena usluge za kategorije iz prethodnog stavka utvrđuje se u apsolutnom iznosu.

(3) U cilju dokazivanja kategorije korisnika, koriste se sljedeći izvori podataka:

1. Obrasci/izjave korisnika dostavljeni osobno, elektroničkom poštom, telefaksom i slično;
2. Podaci Državnog zavoda za statistiku, Ministarstva unutarnjih poslova - Uprava za razvoj, opremanje i potporu i drugih službenih institucija;
3. Podaci Komisije za utvrđivanje površina za obračun komunalne naknade
4. Podaci mjesnih odbora s područja Grada Buzeta;
5. Ostali dostupni podaci sukladno zakonskoj regulativi.

(4) U broj članova kućanstva uključene su osobe sa prebivalištem, te osobe sa boravištem na pojedinoj adresi.“

Članak 6.

Iza članka 5. dodaje se članak 5.a koji glasi:

„Članak 5.a

Cijena 1. kategoriji korisnika iz članka 5. stavak 1. ove Odluke može se umanjiti za 50% temeljem utvrđenog stanja nekretnine sa bitno umanjenim životnim uvjetima, što temeljem zahtjeva korisnika utvrđuju predstavnici gradskog komunalnog redarstva i isporučitelja usluge - „Park“ d.o.o. Buzet.”

Članak 7.

U članku 6. stavak 1. Odluke brišu se točke 5. i 7., a dosadašnja točka 6. postaje točka 5.

Članak 8.

U članku 6. Odluke iza stavka 1. dodaju se stavci 2. i 3. koji glase:

„(2) Cijena usluge iz članka 3. ove Odluke povećava se za 25% u cilju namjenskog prihoda Grada Buzeta kao iznosa za sanaciju i izgradnju odlagališta otpada (projektiranje i gradnja građevina za oporabu i/ili zbrinjavanje, građevina i sustava za odvojeno prikupljanje i sortiranje otpada, zatvaranje odlagališta, izgradnja pretovarne stanice i odlagališta inertnog otpada i slično).

(3) Iznos iz prethodnog stavka u računu komunalne usluge iskazuje se zasebno, neoporeziv je i uplaćuje se u Proračun Grada Buzeta, te se koristi isključivo za propisanu namjenu.“

Članak 9.

Stupanjem na snagu ove Odluke, prestaje važiti Odluka o suglasnosti na cijenu komunalne usluge - iznosa za sanaciju odlagališta („Službene novine Grada Buzeta“, broj 1/01.).

Članak 10.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Grada Buzeta“.

KLASA: 021-05/10-01/9
URBROJ: 2106/01-01-10-1
Buzet, 18. veljače 2010.

GRADSKO VIJEĆE GRADA BUZETA

PREDSJEDNIK
Dario Krivičić, v. r.

Na temelju članka 11. Zakona o otpadu („Narodne novine“, broj 178/04., 111/06., 60/08. i 87/09.) te članka 19. Statuta Grada Buzeta („Službene novine Grada Buzeta“, broj 4/09.), Gradsko vijeće Grada Buzeta je na sjednici održanoj dana 18. veljače 2010. godine donijelo

ZAKLJUČAK

1. Donosi se Plan gospodarenja otpadom na području Grada Buzeta, koji je sastavni dio ovog Zaključka.

PLAN GOSPODARENJA OTPADOM NA PODRUČJU GRADA BUZETA ZA RAZDOBLJE DO 2015. GODINE

0. UVOD

U skladu s Planom gospodarenja otpadom Istarske županije i člankom 11. Zakona o otpadu („Narodne novine“, broj 178/04., 111/06., 60/08. i 87/09.), Gradsko vijeće Grada Buzeta donosi Plan gospodarenja otpadom za razdoblje do 2015. godine. Plan sadrži:

0. Uvod
1. Osnovne i opće odredbe
2. Nazivlje u planu
3. Pregled postojećeg stanja
4. Mjere gospodarenja otpadom i odvojenog sakupljanja komunalnog otpada
5. Mjere za upravljanje i nadzor odlagališta za komunalni otpad
6. Popis otpadom nečišćenog okoliša i neuređenih odlagališta
7. Redoslijed aktivnosti sanacije neuređenih odlagališta i otpadom onečišćenog okoliša i ostalih aktivnosti
8. Izvori i visina potrebnih sredstava za provedbu sanacije
9. Ostale prijelazne i završne odredbe

Plan donosi Gradsko vijeće za razdoblje do 2015. godine. Objavljuje se u službenom glasniku Grada. Gradonačelnik jednom godišnje (do 30. travnja) podnosi Gradskom vijeću izvješće o izvršenju Plana, a poglavito o provedbi utvrđenih obveza i učinkovitosti poduzetih mjera. Usvojeno izvješće dostavlja se Ministarstvu i Agenciji za zaštitu okoliša.

Polazište za osmišljavanje moguće koncepcije na području gospodarenja otpadom u Istarskoj županiji je izrada županijskog, gradskih i općinskih planova gospodarenja otpadom koji obuhvaćaju između ostalog i mjere sanacije otpadom onečišćenog okoliša i neuređenih odlagališta. Popis lokacija otpadom onečišćenog tla i neuređenih odlagališta jedna je od osnovnih podloga za izradu Plana.

1. OSNOVNE I OPĆE ODREDBE

Pod pojmom zaštite okoliša podrazumijeva se zaštita voda i mora, tla i zraka. Zaštitom okoliša osigurava se cjelovito očuvanje kakvoće okoliša, očuvanje prirodnih zajednica, racionalno korištenje prirodnih izvora i energije što su osnovni uvjeti zdravog i održivog razvoja. Zaštita okoliša temelji se na Zakonu o zaštiti okoliša („Narodne novine“, broj 110/07.).

Temelji politike gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj sadržani su u Zakonu o otpadu („Narodne novine“, broj 178/04., 111/06., 60/08. i 87/09.), Strategiji gospodarenja otpadom Republike Hrvatske („Narodne novine“, broj 130/05.) te Planu gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj za razdoblje od 2007. do 2015. godine („Narodne novine“, broj 85/07.).

Zakon o otpadu uređuje način gospodarenja otpadom koji predstavlja skup aktivnosti, odluka i mjera usmjerenih na:

1. sprječavanje nastanka otpada, smanjivanje količine otpada i/ili njegovog štetnog utjecaja na okoliš,
2. obavljanje sakupljanja, prijevoza, oporabe, zbrinjavanja i drugih djelatnosti u svezi s otpadom, te nadzor nad obavljanjem tih djelatnosti,
3. skrb za odlagališta koja su zatvorena.

S otpadnim tvarima treba se postupati na način da se ne dovodi u opasnost ljudsko zdravlje i ne rabe postupci i/ili načini koji bi mogli štetiti okolišu, a posebice kako bi se izbjeglo:

- rizik onečišćenja mora i voda, tla i zraka
- nastajanje eksplozije ili požara
- pojava buke
- ugrožavanje biljnog i životinjskog svijeta
- štetan utjecaj na područja kulturno-povijesnih, estetskih i prirodnih vrijednosti
- narušavanje javnog reda i mira

Osnovni ciljevi postupanja s otpadom su:

- Izbjegavanje i smanjivanje nastajanja otpada i smanjivanje opasnih svojstava otpada, i to posebice: razvojem čistih tehnologija koje koriste manje prirodnih izvora i tehničkim razvojem i promoviranjem proizvoda koji ne pridonose ili, u najmanjoj mogućoj mjeri pridonose, povećanju štetnog utjecaja otpada i opasnosti onečišćenja te razvojem odgovarajućih metoda zbrinjavanja opasnih tvari sadržanih u otpadu namijenjenom uporabi,
- uporaba otpada recikliranjem, ponovnom uporabom ili obnovom odnosno drugim postupkom koji omogućava izdvajanje sekundarnih sirovina, ili uporabu otpada u energetske svrhe, zbrinjavanje otpada na propisan način te sanacija otpadom onečišćenog okoliša.

Strategija gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj predviđa sljedeće aktivnosti:

- postupno organiziranje središta gospodarenja otpadom s postrojenjima za obradu, odlagalištima i drugim sadržajima: uz Zagreb, 20 županijskih i 4 regionalna središta, uz postupnu sanaciju i zatvaranje većine postojećih odlagališta,
- zabranu odlaganja otpada na otocima i gradnju pretovarnih stanica s odvojenim sakupljanjem, reciklažom i baliranjem ostatnog otpada i prijevoz u centre na kopnu,
- posebnu zaštitu podzemnih voda na krškom području od eventualnog prodora procjednih voda iz odlagališta i drugih građevina,
- sprječavanje ispuštanja otpada u more, jezera, rijeke i potoke,
- centar za gospodarenje opasnim otpadom s mrežom sabirališta,
- kontrolirane prioritete tokove otpada,
- visok stupanj sudjelovanja domaće industrije, opreme i usluga u projektima gospodarenja otpadom kao doprinos smanjivanju nezaposlenosti i deficita vanjsko-trgovinske bilance,
- angažman stranih partnera i kapitala na temelju neovisnih studija opravdanosti i potporu zajedničkim ulaganjima na osnovi javnog i privatnog partnerstva na bazi IPPC* - BAT** tehnologije,

- jačanje postojeće organizacije gospodarenja otpadom i osnivanje međuresorske koordinacije za gospodarenje otpadom, što bi osiguralo suradnju relevantnih ministarstava za pojedine tokove otpada,
- edukaciju javnosti, stručnjaka i upravnih struktura: Programi i aktivnosti za podizanje razine znanja trebaju imati razvojni, istraživački i djelatni pristup.

Plan gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj osnovni je dokument o gospodarenju otpadom u RH za razdoblje 2007. - 2015. godine.

Temeljni zadatak Plana u navedenom razdoblju je organiziranje provođenja glavnih ciljeva Strategije postavljene za razdoblje od 2005. do 2025. na području gospodarenja otpadom u RH, i to:

- uspostava cjelovitog sustava gospodarenja otpadom,
- sanacija i zatvaranje postojećeg odlagališta,
- sanacija „crnih točaka“ - lokacija u okolišu visoko opterećenih otpadom
- razvoj i uspostava regionalnih i županijskih centara za gospodarenje otpadom, s predobradom otpada prije konačnog zbrinjavanja ili odlaganja i
- uspostava potpune informatizacije sustava gospodarenja otpadom

Plan gospodarenja otpadom za razdoblje od 2007. do 2015. sadrži sljedeće:

1. vrste količine i porijeklo otpada za koje treba osigurati gospodarenje,
2. uvjete gospodarenja posebnim kategorijama otpada
3. razmještaj lokacija (mreža) građevine i uređaje za gospodarenje otpadom i
4. procjenu i moguće izvore sredstava potrebnih za provođenje ciljeva u gospodarenju otpadom.

Nadzor nad provedbom Plana obavlja Ministarstvo zaštite okoliša, prostornog uređenja i graditeljstva (MZOPUG).

Planovi gospodarenja otpadom (županijski, Grada Zagreba, gradski i općinski) moraju biti usklađeni sa Strategijom i Planom. Plan gospodarenja otpadom županije, odnosno Grada Zagreba, donosi županijska skupština, odnosno Gradska skupština Grada Zagreba za razdoblje od 8 godina, a nadležni ured županije, odnosno Grada Zagreba nadzire njegovu provedbu.

Plan gospodarenja otpadom grada, odnosno općine donosi gradsko, odnosno općinsko vijeće za razdoblje do 2015. godine, a njegovu provedbu nadzire nadležni ured.

Obveze iz postojeće i nove zakonske regulative

Prema obvezama i odgovornostima u gospodarenju otpadom koje proizlaze iz Zakona o otpadu država je odgovorna za gospodarenje opasnim otpadom i za spaljivanje otpada; županije i Grad Zagreb odgovorni su za gospodarenje svim vrstama otpada, osim za opasni otpad i spaljivanje, a gradovi i općine odgovorni su za gospodarenje komunalnim otpadom.

Troškovi gospodarenja otpadom obračunavaju se prema kriteriju količine i svojstvu otpada, uz primjenu načela „onečišćivač plaća“.

Troškovi gospodarenja otpadom moraju obuhvatiti:

1. troškove odvojenog skupljanja otpada
2. troškove prijevoza otpada,
3. troškove drugih mjera gospodarenja otpadom koje nisu pokrivene prihodom ostvarenim prometom otpada,

4. procijenjene troškove uklanjanja otpada koji je nepoznata osoba odbacila u okoliš i
5. troškove uporabe i/ili zbrinjavanja otpada koji obuhvaćaju troškove projektiranja i gradnje građevina za uporabu i/ili zbrinjavanje otpada, troškove rada građevina za uporabu i/ili zbrinjavanje otpada te procjenu troškova zatvaranja građevina za uporabu i/ili zbrinjavanje otpada, njihova naknadnog održavanja i gradnje nove građevine koja će se koristiti nakon prestanka rada postojeće.

Stupanjem na snagu Strategije i Plana gospodarenja otpadom RH te posebnih pravilnika o postupanju s određenim grupama otpada, od posebne je važnosti za Hrvatsku, jer se njime pokreću promjene koje će, postupno rješavati postojeće probleme, unaprjeđivati sustav i usmjeravati RH prema održivom gospodarenju otpadom, a i postignuta su značajna usklađivanja s propisima EU.

2. NAZIVLJE U PLANU

U ovom Planu u uporabi su pojmovi iz Zakona o otpadu i Strategije gospodarenja otpadom Republike Hrvatske sa sljedećim značenjem:

Ambalažni otpad je ambalaža preostala nakon što se proizvod raspakira, a obuhvaća sve proizvode u obliku kutija, posuda, omota i druge oblike koji služe držanju drugog proizvoda u svrhu njegove zaštite, rukovanja, promidžbe i prodaje,

Biološki razgradiv otpad je otpad koji se može razgraditi aerobnim ili anaerobnim putem (kao što su hrana, otpad iz vrtova, papir i karton),

Centar za gospodarenje otpadom je sustav građevina i uređaja za obradu, uporabu i/ili zbrinjavanje otpada.

Glomazni otpad je otpad velikih dimenzija kao npr. namještaj, bijela tehnika, vozila, madraci, drveće i slično.

Gospodarenje otpadom je skup aktivnosti, odluka i mjera za: sprječavanje nastanka otpada, smanjivanje količine otpada i/ili njegovog štetnog utjecaja na okoliš; skupljanje, prijevoz, uporaba i zbrinjavanje (obrada i zbrinjavanje), uključujući i nadzor nad takvim operacijama i brigu o odlagalištima koja su zatvorena.

Građevine za zbrinjavanje otpada su: regionalni i županijski centri za gospodarenje otpadom, odlagališta opasnog, neopasnog i inertnog otpada i građevine namijenjene za spaljivanje otpada - spalionice otpada.

Inertni otpad je onaj otpad koji ne podliježe značajnim fizikalnim kemijskim i/ili biološkim promjenama. Inertni se otpad ne otapa, nije zapaljiv, ne reagira fizički ili kemijski, ne razgrađuje se biološkim putem, niti stvara tvari opasne za okoliš i zdravlje ljudi u kontaktu s bilo kojim spojem. Inertni otpad ima beznačajan stupanj ispuštanja zagađujućih i/ili ekotoksičnih tvari, te ne ugrožava zrak, vode i podzemne vode.

Integralni koncept gospodarenja otpadom sadrži osnovna načela izbjegavanja nastanka otpada, vrednovanja otpada čiji se nastanak nije mogao izbjeći (materijalna, biološka i energetska reciklaža) te odlaganja otpada koji se ne može drugačije iskoristiti.

Izdvajanje je podjela otpada u grupe sličnih materijala kao npr. papir, staklo, plastika, metali, biorazgradivi otpad. Također to je i sortiranje unutar iste grupe otpada (bijelo i tamno staklo, različite vrste plastike). Obavlja se ručno i strojno.

Kakvoća okoliša je stanje okoliša izraženo fizikalnim, kemijskim, estetskim i drugim pokazateljima.

Komunalni otpad je otpad iz kućanstava, te otpad iz proizvodne i/ili uslužne djelatnosti ako je po svojstvima i sastavu sličan otpadu iz kućanstava,

Monitoring (praćenje stanja okoliša) je sustavno mjerenje emisija, imisija, praćenje prirodnih i drugih pojava, praćenje kakvoće okoliša i promjena stanja u okolišu.

Neopasni otpad je otpad koji je po sastavu i svojstvima propisom iz članka 2. Zakona o otpadu određen kao neopasni.

Obrada otpada je postupak u kojim se u mehaničkom, fizikalnom, termičkom, kemijskom ili biološkom procesu, uključujući razvrstavanje, mijenjaju svojstva otpada, u svrhu smanjivanja volumena i/ili opasnih svojstava, olakšava rukovanje otpadom te poboljšava iskoristivost otpada.

Obradivač otpada je pravna ili fizička osoba čija je uloga da pribavi propisane dozvole za obavljanje djelatnosti, obrađuje otpad koristeći najbolje dostupne tehnologije, prijavljuje vrste i količine otpada koje su reciklirali, zbrinuli (obradili ili odložili) nadležnom tijelu, gospodari pojedinim vrstama otpada na propisani način te naplaćuje zbrinjavanje prema količini otpada.

Odlagalište znači mjesto za odlaganje otpada na ili u tlo (tj. u podzemlje). Odlagališta mogu biti: lokacije internih odlagališta (proizvođač otpada odlaže otpad iz vlastite proizvodnje, na samom mjestu proizvodnje), lokacije trajnih odlagališta koja služe za trajno pohranjivanje otpada (tj. više od godine dana).
Okoliš je prirodno okruženje: zrak, tlo, voda, klima, biljni i životinjski svijet u ukupnosti uzajamnog djelovanja i kulturna baština kao dio okruženja kojeg je stvorio čovjek.
Onečišćavanje okoliša je promjena stanja okoliša koja je posljedica štetnog djelovanja, ili izostanka potrebnog djelovanja, ispuštanja, unošenja ili odlaganja štetnih tvari, ispuštanja energije i utjecaja drugih zahvata i pojava nepovoljnih po okoliš.
Onečišćivač je svaka pravna ili fizička osoba čije djelovanje posredno ili neposredno uzrokuje onečišćavanje okoliša.
Opasni otpad je otpad koji je po sastavu i svojstvima listom otpada - Katalogom određen kao opasni tj. otpad koji mora imati jedno od svojstava: eksplozivnost, reaktivnost, zapaljivost, nadražljivost, štetnost, toksičnost, kancerogenost, korozivnost, infektivnost, teratogenost, mutagenost, tvari i pripravci koji ispuštaju toksične ili vrlo toksične plinove u kontaktu s vodom, zrakom ili kiselinom, tvari i pripravci koji nakon odlaganja mogu na bilo koji način ispuštati tvari, s nekom od gore navedenih karakteristika ekotoksične tvari.
Oporaba otpada znači bilo koju od navedenih operacija: korištenje kao gorivo ili na drugi način za proizvodnju energije, recikliranje/ obnavljanje metala i metalnih spojeva.
Otpad je svaka tvar ili predmet koje je posjednik odbacio ili namjerava odbaciti ili je obvezan odbaciti. Otpad je prema Strategiji gospodarenja otpadom RH razvrstan u 15 grupa.
Ponovna uporaba (prema članku 3(5) Direktive o ambalaži i ambalažnom otpadu br. 94/62/EC) znači bilo koji postupak kojim se ambalaža (koja je bila zamišljena i dizajnirana za određeni minimalni broj uporaba tijekom životnog ciklusa) ponovno puni ili koristi za istu svrhu za koju je originalno zamišljena, sa ili bez pomoćnih sredstava kojima se omogućuje ponovno punjenje; takva će ambalaža postati ambalažni otpad tek kada se više ne bude mogla ponovno uporabiti.
Posjednik otpada je proizvođač otpada ili pravna ili fizička osoba koja ga posjeduje.
Pretovarna stanica je građevina za privremeno skladištenje, pripremu i pretovar otpada namijenjenog transportu prema centru za gospodarenje otpadom.
Proizvodni otpad je otpad koji nastaje u proizvodnom procesu u industriji, obrtu i drugim procesima, a po sastavu i svojstvima se razlikuje od komunalnog otpada. Proizvodnim otpadom se ne smatraju ostaci iz proizvodnog procesa koji se koriste u proizvodnom procesu istog proizvođača.
Proizvođač otpada je svaka osoba čijom aktivnošću nastaje otpad (izvorni proizvođač) i/ili koja prethodnom obradom, miješanjem ili drugim postupkom, mijenja sastav ili svojstva otpada.
Reciklažno dvorište je građevina namijenjena razvrstavanju i privremenom skladištenju posebnih vrsta otpada.
Recikliranje je ponovna uporaba otpada u proizvodnom procesu osim uporabe otpada u energetske svrhe.
Sakupljač otpada je pravna ili fizička osoba koja sakuplja, razvrstava ili prevozi otpad.
Skupljanje otpada je prikupljanje, razvrstavanje i/ili miješanje otpada u svrhu prijevoza.
Skladištenje otpada je privremeni smještaj otpada u građevini za skladištenje otpada - skladištu, do njegove uporabe i/ili zbrinjavanja.
Šteta u okolišu je oštećenje ili gubitak prirodne funkcije sastavnih dijelova okoliša, prouzročena gubitkom pojedinih sastavnih dijelova i/ili unutarnjim poremećajem odnosa i prirodnog tijeka nastalog zbog ljudskog djelovanja.
Štetna tvar je tvar čija su svojstva opasna za ljudsko zdravlje i okoliš, s dokazanim akutnim i kroničnim toksičnim učincima, vrlo nadražujuća, kancerogena, mutagena, nagrizajuća, zapaljiva i eksplozivna tvar, ili tvar koja u određenoj količini i/ili koncentraciji ima takva svojstva.
Tokovi otpada su ukupni tokovi otpada iz kućanstava, tvrtki, institucija i/ili proizvodnih postrojenja koji se reciklira, termički obrađuje i/ili zbrinjava.
Upravno tijelo je upravno tijelo Grada Buzeta, nadležno za poslove zaštite okoliša.
Zahvat u okolišu je svako trajno ili privremeno djelovanje čovjeka koje može narušiti ekološku stabilnost ili biološku raznolikost okoliša ili na drugi način može nepovoljno utjecati na okoliš.
Zbrinjavanje otpada je svaki postupak obrade ili odlaganja otpada u skladu s propisima.
Zeleni (reciklažni) otoci su skupine raznovrsnih posuda u kojima se odvojeno sakupljaju reciklirajući materijali (papir, staklo, plastika, metali, biorazgradivi otpad).

Kratice:**IPPC** - integrirano sprječavanje i kontrola zagađenja (*Integrated prevention pollution control*)**BAT** - najbolja raspoloživa tehnologija (*Best available technology*)**NN** - Narodne novine**MZOPUG** - Ministarstvo zaštite okoliša, prostornog uređenja i graditeljstva

3. PREGLED POSTOJEĆEG STANJA

Postojeće stanje količina, vrsta i sastava otpada odnosi se na područje Grada Buzeta. Procjena količine komunalnog otpada i proizvodnog otpada sličnih svojstava komunalnom otpadu, na razmatranom području, bila je omogućena na temelju podataka kojima raspolaže Grad Buzet i komunalno poduzeće „Park“ d.o.o., te iz statističkih podataka i anketa o količinama otpada provedene 2007. i 2008. godine.

Na razmatranom području otpad skuplja komunalno poduzeće „Park“ d.o.o. iz Buzeta i odlaže ga na odlagalištu otpada „Griža“. Skupljanje i odvoz otpada određeno je programima skupljanja i odvoza otpada. Na odlagalište „Griža“ odlaže se i organizirano skupljen otpad s područja općine Lanišće.

3.1. Kapaciteti za postupanje s otpadom na području Grada

Na području Grada Buzeta organizirano skupljanje i odvoz otpada te čišćenje javnih gradskih površina vodi „Park“ d.o.o. Buzet koje u tu svrhu koristi sljedeći vozni park:

Tip vozila	Broj vozila	Prosječni korisni volumen nadgradnje, m ³
smečar	3	13, 10 i 12
autopodizač	2	5 i 7
čistilice	2	4 i 1,5
kamion	1	4

Miješani komunalni i neopasni proizvodni otpad sličnih svojstava komunalnom otpadu se na mjestu nastanka skuplja i iznosi u namjenskim kantama i posudama različitih volumena:

Način prikupljanja	Udjel (%)
Kante 50-80 l	2
Kante 120-240 l	12
Kontejneri 700-1.100 l	86
UKUPNO	100

Broj postavljenih posuda (kante, kontejneri) za komunalni otpad iznosi:

- posude od 80 do 240 l - 180 komada
- kontejner 700 do 1.100 l - 445 komada

Broj postavljenih kontejnera za neopasni proizvodni otpad sličnih svojstava komunalnom otpadu iznosi:

- kontejner 5 m³ - 38 komada
- kontejner 7 m³ - 7 komada

Za izdvojeno skupljanje komponenti otpada za recikliranje koriste se namjenski kontejneri za papir, staklo, MET i plastični otpad njih ukupno 101 komad.

Komponenta	Broj kontejnera	Količina t/god
Papir	48	32,13
Staklo	20	17,94
PET	33	5,9
Metalna ambalaža		0,26

U Gradu se provodi kompostiranje u vlastitom domu te je u tu svrhu građanima podijeljeno 105 kompostera volumena 350 l.

3.2. Opis postojećeg stanja sakupljanja, prijevoza i zbrinjavanja otpada

Organiziranim skupljanjem i zbrinjavanjem otpada iz domaćinstava u 2008. godini bilo je obuhvaćeno cijelo područje Grada Buzeta, odnosno oko 6.000 stanovnika u 2.500 domaćinstva (prema podacima dobivenim od komunalnog poduzeća „Park“ d.o.o.). Prema popisu stanovništva iz 2001. godine na analiziranom području živjelo je 6.055 stanovnika u 2.034 domaćinstva.

Tablica 3.2./1 - Stanovništvo Grada Buzeta (popis 2001.)

Grad Buzet	Stanovnika	Domaćinstva			
Baredine	34	10	Peničići	44	12
Bartolići	54	18	Perci	58	19
Barušići	101	28	Počekaji	35	13
Benčići	-	-	Podkuk	1	1
Blatna Vas	8	4	Podrebar	17	7
Brnobići	59	23	Pračana	95	29
Buzet	1.718	591	Prodani	78	27
Cunj	17	6	Račice	23	10
Čiritež	76	26	Račički Brijeg	48	16
Črnica	37	14	Rim	26	8
Duričići	4	2	Rimnjak	28	6
Erkovčići	41	13	Roč	146	53
Forčići	27	11	Ročko Polje	186	70
Gornja Nugla	79	31	Salež	17	4
Hum	17	6	Selca	54	18
Juradi	69	21	Seljaci	23	6
Juričići	109	36	Senj	34	11
Kajini	15	8	Sirotići	18	6
Klarići	45	15	Sovinjak	27	13
Kompanj	36	13	Sovinjska Brda	35	11
Kosoriga	28	8	Sovinjsko Polje	27	11
Kotli	1	1	Stanica Roč	76	25
Kras	21	10	Strana	49	19
Krbavčići	57	19	Sušići	10	3
Krkuž	13	7	Sveti Donat	77	30
Krti	74	22	Sveti Ivan	198	60
Krušvari	80	26	Sveti Martin	798	249
Mala Huba	55	17	Šćulci	43	15
Mali Mlun	55	20	Škuljari	53	17
Marčenegla	111	26	Štrped	177	60
Marinci	66	23	Ugrini	60	21
Martinci	21	9	Veli Mlun	59	22
Medveje	32	12	Vrh	117	34
Negnar	24	7	Žonti	56	21
Paladini	58	17	Ukupno	6.055	2.034
Pengari	20	7			

Organizirani odvoz otpada iz domaćinstava vrši se 1-2 puta tjedno, a iz privrede jedanput tjedno ili po pozivu. Skupljeni otpad se odvozi i zbrinjava na odlagalištu „Griža“.

Glomazni otpad skuplja se jednom godišnje putem kontejnera većeg volumena, te se također odvozi, sortira na reciklažnom dvorištu i ostatni dio zbrinjava na odlagalištu „Griža“.

Procjena količina odloženog otpada na odlagalištu „Griža“, budući da otpad nije vagan, temelji se na procjenama i iskustvenim podacima. Pri procjeni količina otpada odloženih od početka korištenja lokacije, korištene su postavke proizašle iz prijašnjih upitnika i anketa, kretanja obuhvatnosti stanovništva te stanja gospodarstvenih subjekata.

Tablica 3.2/2 - Procjena količine odloženog otpada za razdoblje od 1977. do 2007. godine

Godina	Ukupno (t)	Kumulativne količine - tona
1977.-1982.	4.990	4.990
1983.-1988.	8.116	13.106
1989.-1994.	12.713	25.819
1995.-2007.	50.600	76.419
Ukupno:	76.419	

Iz tabličnog prikaza može se vidjeti da je u navedenom razdoblju na odlagalištu otpada „Griža“ odloženo cca 76.500 t komunalnog i neopasnog proizvodnog otpada.

Volumen koji zauzima odloženi otpad na lokaciji procijenjen je uzimajući u obzir nasipne težine različitih vrsta odloženog otpada na odlagalištu, i to:

- nasipna težina zemlje i građevnog otpada je od 1.200 do 1.400 kg/m³
- zbijenost komunalnog otpada na odlagalištu je 400 - 850 kg/m³.

Prema procjeni, na odlagalištu „Griža“ ukupno je odloženo oko 115.300 m³. Prosječna nasipna težina odloženog otpada procjenjuje se na oko 663 kg/m³. Nasipna količina otpada mjerena na drugim odlagalištima u Hrvatskoj iznosi od 400 do 1.200 kg/m³.

3.3. Procjena količina otpada

Komunalni otpad prema Zakonu o otpadu je otpad iz kućanstava te otpad iz proizvodne i/ili uslužne djelatnosti ako je po svojstvima i sastavu sličan otpadu iz kućanstava. Navedeni otpad nastaje u kućanstvima, uslužnim djelatnostima (trgovina, ugostiteljstvo i drugo), institucijama (kao što su škole, objekti koje koriste gradske i državne službe i slično) i na javnim površinama kao posljedica uređivanja i održavanja javnih površina na području Grada Buzeta iz kojih se otpad organizirano skuplja.

Količina komunalnog otpada nastala u 2008. godini na analiziranom području Grada Buzeta procijenjena je na oko 2.307 tona, od čega na lokalno stanovništvo otpada cca 2.098 t. Na temelju ovih podataka, specifična količina komunalnog otpada koja se stvara na analiziranom području po stalnom stanovniku obuhvaćenom organiziranim odvozom iznosila je:

$$\text{specifična količina} = 2.098 \text{ tona} \times 1.000 / (6.000 \text{ stanovnika} \times 365 \text{ dana}) = 0,958 \text{ kg/st./dan}$$

Očekuje se da će u narednim godinama doći do povećanja specifične količine otpada te da će se ona približiti europskim standardima.

Na području Grada Buzeta **neopasni proizvodni otpad** sličnih svojstava komunalnom otpadu nastaje u proizvodnim pogonima sljedećih većih gospodarskih subjekata:

- P.P.C. d.o.o. - proizvodnja dijelova za automobilsku industriju
- ISTRADOM d.o.o. - proizvodnja namještaja
- ISTARSKI VODOVOD d.o.o. - proizvodnja i distribucija pitke vode
- BUP d.o.o. - proizvodnje piva

U nekim poduzećima javljaju se i manje količine opasnog otpada, koji poduzeća skladište unutar svojeg prostora i rješavaju u suradnji s drugim poduzećima koja se bave zbrinjavanjem takve vrste otpada.

Prema podacima, količina neopasnog proizvodnog otpada sličnih svojstava komunalnom otpadu stvorena u 2008. godini i odložena na službenom odlagalištu „Griža“, procijenjena je na cca 1.806 tona. U 2008. godini na području grada Buzeta stvoreno je cca 1.000 t građevnog otpada. Građevni otpad se u pravilu ne odlaže na odlagalište otpada „Griža“.

Na području grada Buzeta izdvojeno se skupljaju pojedine vrste otpada putem posebnih kontejnera ili u reciklažnom dvorištu. Otpad koji se skuplja na mjestu nastanka putem posebnih kontejnera skupljen je u sljedećoj količini:

- ambalaža od plastike (15 01 02) 5,9 t
- ambalaža od metala (15 01 04) 0,26 t
- staklena ambalaža (15 01 07) 17,94 t
- ambalaža od papira i kartona (15 01 01) 32,13 t

UKUPNO: 56,23 t

Putem reciklažnog dvorišta, na analiziranom području odvojene su sljedeće vrste otpada:

- otpadne gume (16 01 03)	21,92 t
- glomazni metalni otpad (20 03 07)	36,85 t
- odbačena EE oprema (20 01 36)	0,75 t
- baterije i akumulatori (20 01 33)	0,16 t
UKUPNO:	59,68 t

Procijenjena ukupna količina komunalnog i proizvodnog neopasnog otpada sličnih svojstava komunalnom otpadu s područja Grada Buzeta koji se odlaže na odlagalištu „Griža“, a koja je nastala u 2008. godini iznosi 4.113 tona:

Vrsta otpada	Količina (t)
Komunalni otpad	2.307
Proizvodni neopasni otpad	1.806
Ukupno	4.113

Projekcija količina otpada rađena je za razdoblje do 2015. godine. Količine otpada koje će nastajati na području Grada Buzeta odvojit će se na sanirano odlagalište „Griža“ sve do realizacije županijskog centra za zbrinjavanje komunalnog otpada.

Procjena količina otpada koja će nastajati na području Grada Buzeta u predstojećem razdoblju do 2015. godine, rađena je na temelju podataka o:

- obuhvatnosti organiziranim odvozom stanovništva prema podacima komunalnog poduzeća „Park“ d.o.o.,
- podacima iz popisa stanovništva 2001. godine za Grad Buzet,
- procijenjenom prirodnom prirastu stanovništva,
- procijenjenom povećanju životnog standarda,
- procjeni kretanja količina neopasnog industrijskog otpada u razmatranom razdoblju.

Stoga su se pri procjeni količina otpada koje treba prikladno zbrinuti u proračunu koristile sljedeće pretpostavke:

- da se broj stanovnika na razmatranom području neće bitno mijenjati i da će rasti po prosječnoj godišnjoj stopi od 0,16 %,
- da je u 2008. godini organiziranim odvozom na razmatranom području obuhvaćeno 100% domaćinstava,
- da će specifična količina komunalnog otpada po stanovniku rasti po prosječnoj godišnjoj stopi od 3%,
- za neopasni proizvodni otpad predviđa se povećanje rasta količine po prosječnoj godišnjoj stopi od 2,5% iza 2008. godine,
- da će se povećati količina neopasnog proizvodnog otpada kojeg će sama poduzeća ponovno upotrijebiti ili davati na obradu drugim specijaliziranim poduzećima.

Prilikom svake značajnije promjene tehnološkog procesa ili broja tehnoloških jedinica, potrebno je preispitati i količinu proizvodnog neopasnog otpada.

U nastavku je tablični prikaz procijenjenog kretanja godišnjih količina komunalnog i proizvodnog neopasnog otpada na području Grada Buzeta koji se dovozi na odlagalište „Griža“, za razdoblje od 2009. do 2015. godine:

Godina	Broj obuhvaćenih	Komunalni otpad t/god.	Proizvodni otpad t/god.	Ukupni otpad t/god.
--------	------------------	------------------------	-------------------------	---------------------

	stanovnika			
2009.	6.010	2.384	1.851	4.234
2010.	6.019	2.463	1.897	4.360
2011.	6.029	2.545	1.944	4.489
2012.	6.038	2.625	1.993	4.618
2013.	6.048	2.708	2.043	4.751
2014.	6.058	2.794	2.094	4.888
2015.	6.068	2.882	2.146	5.028

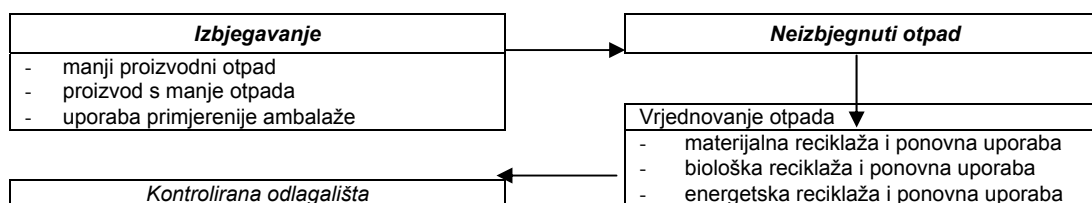
* - otpad sličnih svojstava komunalnom otpadu

4. MJERE GOSPODARENJA OTPADOM I ODVOJENOG SKUPLJANJA KOMUNALNOG OTPADA

4.1. Koncept cjelovitog sustava gospodarenja otpadom

Integralni koncept gospodarenja otpadom u sebi sadrži osnovna načela, i to:

- izbjegavanje otpada
- vrjednovanje otpada
- zbrinjavanje otpada



Slika 4.1./1 - Shematski prikaz gospodarenja otpadom

Postupanje s otpadom na predmetnom području razvija se u skladu sa ciljem ostvarivanja integralnog koncepta gospodarenja otpadom čije su osnove:

- sprječavanje nenadziranog postupanja s otpadom
- iskorištavanje vrijednih svojstava pojedinih vrsta otpada u materijalne svrhe
- kontrolirano odlaganje otpada
- saniranje otpadom onečišćenog tla

➤ **Iskorištavanje vrijednih svojstava otpada provodi se putem:**

Domaćinstava i uslužne djelatnosti

- odvojenog skupljanja papira, kartona te staklene, metalne i plastične ambalaže putem kontejnera smještenih na javnim površinama područja i reciklažnog dvorišta

Privreda

- odvojenog odlaganja ili/i skupljanja određenih vrsta otpada u kontejnere raznih vrsta i dimenzija te predobrade ili obrade istih u vlastitom krugu radi ponovnog korištenja u proizvodnom procesu ili predaje tvrtkama za skupljanje, obradu i promet sekundarnim sirovinama

➤ **Kontrolirano odlaganje otpada**

- odlaganje ostatnog otpada iz domaćinstava i privrede (komunalnog i neopasnog proizvodnog otpada) na uređenom odlagalištu neopasnog otpada
- organiziranim skupljanjem, odvozom i odlaganjem otpada obuhvaćeno je 100% stanovništva i privrede

➤ **Saniranje otpadom onečišćenog tla**

4.2. Mjere izbjegavanja i smanjenja nastajanja otpada

Smanjenje količina otpada može se postići na više načina, a najvažniji su:

- sprječavanje nastajanja pojedinih vrsta i količina otpada,
- sprječavanje da se u proizvod za tržište ugrađuju štetni sastojci,
- sprječavanje miješanja raznih vrsta materijala pri proizvodnji novih roba za tržište koji onemogućava da se otpadni materijal koristi za ponovnu uporabu.

Prioritet cjelovitog sustava gospodarenja otpadom je sprječavanje nastanka otpada. Suština izbjegavanja nastanka otpada je: „*Najbolji otpad je onaj, koji uopće ne nastane*“. To podrazumijeva da otpad koji se izbjegne ne oštećuje čovjekovo zdravlje i okoliš i ne troše se sredstva za njegovu obradu i/ili odlaganje. Korištenjem pogodnih načina proizvodnje i obrade, uvođenjem na tržište „*povoljnih*“ vrsta proizvoda te ekološki svjesnim ponašanjem krajnjih potrošača, smanjit će količine i štetnost otpada koje bi trebalo obraditi i/ili odložiti.

U okviru tehničkih i gospodarstvenih mogućnosti treba:

- robu tako oblikovati, proizvoditi i prerađivati da se ostatne tvari mogu maksimalno ponovno iskoristavati,
- načine prodaje novih proizvoda i preuzimanja iskorištenih proizvoda regulirati tako, da se količina otpada kod krajnjih potrošača stvara u što manjem obujmu,
- proizvode tako upotrebljavati da nakon njihove primjene ostaje što manje štetnih tvari,
- proizvode tako upotrebljavati da nastaje što manje otpada.

Osnovne mjere izbjegavanja otpada mogu se taksativno svesti na:

Izbjegavanje otpada u proizvodnji

- razvojem tehnologije koja ne stvara otpad
- otpad vraćati u vlastitu proizvodnju
- otpad upućivati na recikliranje i koristiti u drugim proizvodnim procesima
- proizvoditi robu koja nakon uporabe ima manje otpada kojeg treba obraditi
- pri proizvodnji za tržište izbjegavati oblikovanje proizvoda s pretjeranom količinom i štetnosti otpada
- proizvod na tržište davati u najnužnijoj ambalaži
- proizvode ne pakirati u ambalažu koja služi za jednokratnu uporabu, a nakon toga se odbacuje kao otpad

Ponašanje potrošača

- da ne kupuju proizvode koji se ne mogu reciklirati,
- da pri kupovanju izbjegavaju robu u jednokratnoj ambalaži, odnosno da pri kupovanju robe preferiraju povratnu ambalažu,
- da smanje korištenje plastičnih vrećica i slične ambalaže i drugo

Edukacija

- koristiti medije i obrazovne institucije za edukaciju proizvođača i potrošača o mogućim načinima izbjegavanja nastanka otpada i/ili njegovog mogućeg smanjenja,
- stimulacija i kažnjavanje

4.3. Mjere odvojenog sakupljanja i oporabe komunalnog otpada

U tabličnom prikazu 4.3/1 dane su grupe otpada, mogući način sakupljanja, mogući načini obrade i smjernice njihova vrjednovanja u cjelovitom sustavu gospodarenja otpadom.

Tablica 4.3./1 - Mogući načini sakupljanja i obrade te smjernice za postupanje s pojedinim grupama otpada

VRSTA OTPADA	Mjesto/način sakupljanja	Mjesto/način obrade	Vrjednovanje
Komunalni otpad	ŽCGO	Odvajanje	Materijalno
			Biološko
			Energetsko
		Odlaganje	
Građevni otpad i otpad od rušenja	Odlagalište GO	Odvajanje i obrada na odlagalištu GO	Ponovna uporaba
	Mini RD		
Proizvodni neopasni otpad	ŽCGO	Odvajanje	Materijalno
			Biološko
			Energetsko
		Odlaganje	
Poljoprivredni i šumarsko-drveni otpad		Ratarstvo	Biološko Energetsko
		Stočarstvo	
		Šumsko tlo	
		Drvnoprerađivačka	
Opasni otpad - gospodarstvo - domaćinstva	Ovlašteni sakupljač	Skladište proizvođača	Energetsko
	Ovlašteni sakupljač	Skladište ovlaštenog sakupljača	Recikliranje Izvoz
Ambalažni otpad			
- papirni i kartonski	Zeleni otoci	Skladište ovlaštenog sakupljača Tvornica papira i kartona	Recikliranje
	RD		
	Mini RD		
	Svežnjevi		
	POOPSS		
	Gospodarski subjekti		
- stakleni	Zeleni otoci	Skladište ovlaštenog sakupljača Tvornica staklene ambalaže	Recikliranje
	RD		
	Mini RD		
	POOPSS		
	Trgovina		
	Gospodarski subjekti		
- metalni	Zeleni otoci	Skladište ovlaštenog sakupljača Tvornica za obradu metala	Recikliranje
	RD		
	Mini RD		
	Gospodarski subjekti		
- plastični	Zeleni otoci	Skladište ovlaštenog sakupljača Pogoni za obradu	Recikliranje Energetsko
	RD		
	Mini RD		
	POOPSS		
	Gospodarski subjekti		
	Trgovina		
- biootpad	Bio kante	Kompostiranje	Uporaba komposta
	Kompostana		
	RD		
Otpadna vozila	ŽCGO	Pogoni za reciklažu	Korištenje sekundarne sirovine
	RD		
	Mini RD		
	POOPSS		
Otpadne gume vozila	RD	Skladište ovlaštenog sakupljača	Materijalno Energetsko
	Ovlašteni sakupljač		
	Trgovina		
Otpadna električna i elektronička oprema	RD	Predobrada	Materijalno Izvoz
	Ovlašteni sakupljač		
Komunalni mulj	Uređaj za pročišćavanje	Predobrada	Kompostiranje Energetsko
Otpad životinjskog porijekla	Rashladni kontejner	Toplinska obrada	Postupanje prema propisu
Otpadna ulja			
- mineralna ulja	RD	Skladište ovlaštenog sakupljača	Energetsko
	Ovlašteni sakupljač		
	Benzinske postaje		
- jestiva ulja	RD	Pogon za predobradu	Proizvodnja goriva
	Ovlašteni sakupljač		
Otpadne baterije i akumulatori	RD	Skladište ovlaštenog	Recikliranje

VRSTA OTPADA	Mjesto/način sakupljanja	Mjesto/način obrade	Vrjednovanje
	POOPSS	sakupljača	
	Trgovina		
Postojana organska zagađivala	Ovlašteni sakupljač	Skladište ovlaštenog sakupljača	Izvoz
Medicinski otpad - opasni			
- inertni	Mjesto skupljanja u objektu	Odvajanje	Materijalna
			Biološka
			Energetska
		Odlaganje	
- opasni	Skladište proizvođača	Odvajanje	Energetsko Biološko Kemijsko
	Ljekarna	Skladište ovlaštenog sakupljača	

Napomene:

- ŽCGO - Županijski centar za gospodarenje otpadom
- GO - građevni otpad
- POOPSS - poduzeća za otkup, obradu i promet sekundarnim sirovinama
- RD - reciklažno dvorište
- mini RD - nečuvano sakupljalište glomaznog, građevnog otpada u kontejnere većeg kapaciteta
- skladište - privremeno skladište
- trgovina - prodavaonice u kojim je prodana roba od koje nastaje otpad nakon iskorištenja potrebne vrijednosti kupljene robe

Postupanje s opasnim otpadom treba redefinirati po donošenju državnog plana postupanja s opasnim otpadom.

4.3.1. Mogućnosti prostornog širenja i kvalitativnog unaprjeđenja sustava odvojenog sakupljanja otpada i primarne reciklaže

Ovim Planom se predviđa u razdoblju do 2015. godine realizacija sljedećeg (kvantifikacija prikazana u tablici 4.5./1):

- odvojeno prikupljanje određenih vrsta otpada putem zelenih (reciklažnih) otoka,
- opremanje postojećeg reciklažnog dvorišta na lokacija odlagališta Griža,
- sortirnica (lokacija Griža),
- pretovarna stanica (lokacija Griža, uz uvjet da izgradnju financira županijski centar za gospodarenje otpadom),
- pogon za privremeno odlaganje i obradu građevnog otpada pomoću mobilnog postrojenja koje obrađuje građevni otpad na drugim lokacijama unutar županije pa i šire (nakon iznalaženja nove lokacije).

Zeleni (reciklažni) otoci

Posude/kontejneri za korisni otpad se postavljaju na određenim lokacijama u gradskim naseljima. Tako postavljene posude/kontejneri (zeleni otoci) za sakupljanje otpadnog papira i kartona, ambalažnog stakla, plastične i metalne ambalaže od pića i napitaka, baterija na jednoj lokaciji čine „zeleni otok“.

Na području Grada Buzeta predviđa se izdvojeno skupljanje komponenti komunalnog otpada sustavom zelenih otoka, i to:

1. spremnicima (kontejneri) volumena 1.100 l za plastičnu i metalnu ambalažu,
2. spremnicima (kontejneri) volumena 770 l za papir i karton,
3. spremnicima (kontejneri) volumena 2m³ za staklenu ambalažu,
4. spremnicima (kontejneri) volumena 1.100 l za ostatni komunalni otpad,
5. posudama volumena 30l za baterije.

Lokacije zelenih otoka trebaju udovoljavati kriterijima: da maksimalna udaljenost od mjesta stanovanja do mjesta za smještaj otoka bude oko 200 m te da jednoj posudi treba gravitirati minimalno 500 stanovnika.

Iznimka za postavljanje kontejnera moguća je ukoliko na određenom prostoru postoji neki veći proizvođač određene vrste otpada (restorani, kafići, uredske prostorije s većim brojem zaposlenih i slično).

Uvažavajući slobodne površine, prometnice i zelene površine koje su na površinama naselja više ili manje prisutne, primjenjuju se i drugi važeći kriteriji za raspored zelenih otoka kako bi se istima obuhvatio što veći broj stanovnika i promicala reciklaža.

Kako postojeći raspored **zelenih (reciklažnih) otoka** smještajem i kapacitetom ne zadovoljava potrebama, zeleni otoci će se nadograđivati. S obzirom na broj stanovnika i prostorni raspored naselja te određene preporuke, predviđeno je u narednom razdoblju postavljanje 20 zelenih otoka na području Grada Buzeta.

Reciklažno dvorište je fiksno nadzirano mjesto za izdvojeno odlaganje raznih otpadnih tvari, koje nastaju u domaćinstvima. Reciklažno dvorište ima mogućnosti za izdvojeno odlaganje manjeg ili većeg broja različitih otpadnih materijala. U okviru reciklažnog dvorišta moguće je izdvojeno odlagati korisni i dio štetnih otpadnih materijala. Reciklažno dvorište ima određeno radno vrijeme pod nadzorom zaposlenog i ovdje građani donose u za to postavljene kontejnere ili posude odgovarajućeg volumena otpadne materijale, kao što su: papir i karton, drvo (ambalaža i slično), ambalažno staklo, limenke od pića i napitaka, bezbojno ravno staklo, crne metale, obojene metale, plastičnu ambalažu, zeleni otpad (trava, lišće, granje i slično), kućanske aparate (bijela tehnika) i dijelove autokaroserija, opasni otpad u količinama koje nastaju u kućanstvima (baterije, TV i slično) i drugo. Reciklažno dvorište ima nepropusnu podlogu, kanalizaciju sa separatorom - taložnikom, ogradu, objekt za zaposlenog, te mjere zaštite po važećim zakonima.

Prednosti odvojenog sakupljanja u RD-ima:

- građani mogu tijekom cijele godine, radnim danima i subotom, besplatno odložiti vlastiti glomazni otpad;
- povećavaju se prikupljene količine otpada po reciklažnim dvorištima i time smanjuje prosječna cijena;
- napušta se eventualno razbacivanje glomaznog otpada po javnim gradskim površinama;
- provodi se kvalitetnije odvojeno prikupljanje glomaznog otpada i time efikasnije recikliranje i uporaba (autogume, metali, rashladni uređaji, e-otpada, itd.);
- omogućuje se ravnomjernije i efikasnije sortiranje te priprema za daljnju obradu.

Na području Grada Buzeta reciklažno dvorište nalazi se na lokaciji odlagališta neopasnog otpada Griža. Ovim Planom planira se nabavka dodatne opreme (kontejnera, bokseva, preše, nadstrešnice) te je u sklopu reciklažnog dvorišta predviđena i sjeckalica za zeleni otpad. Od radova se planira sanacija potpornog zida.

Pretovarna ili transfer stanica (TS) je objekt u koji relativno mala vozila dovoze komunalni otpad, gdje se on pretovaruje u veće kontejnere ili na veća vozila i vozi se do drugog objekta na daljnju preradu ili konačno odlaganje. Ovaj objekt će se izgraditi nakon uspostave regionalnog odlagališta, a nakon zatvaranja odlagališta otpada „Griža“.

Dva su glavna razloga za izgradnju TS-a:

- Ekonomski: Ako je odlagalište otpada daleko (>30 km) od mjesta skupljanja ekonomičnije je prevoziti otpad do većih vozila za odvoz, nego voziti otpad izravno vozilima koja sama skupljaju otpad na terenu. Ova situacija je sve uobičajenija, jer su odlagališta sve udaljenija od naseljenih mjesta.
- Uslužni: Za ruralno područje bez usluge skupljanja otpada transfer- stanicu može koristiti lokalno stanovništvo da otpad ne mora samo voziti daleko. Ovakvi

TS-ovi se osnivaju obično na starim, saniranim i zatvorenim odlagalištima jer su ljudi navikli tamo dovoziti otpad.

Idealno bi bilo da je TS u sredini područja s kojeg se dovozi otpad, da bi troškovi skupljanja bili što manji, ili da je na prometnici od mjesta skupljanja do odlagališta. Transfer-stanice bi trebale biti smještene tako da nisu smetnja i rizik za okoliš i zdravlje ljudi. Lokacija pretovarne stanica određuje se na bazi gustoće stanovništva pojedinih područja i udaljenosti promatranog prostora od Centra za gospodarenje otpadom. Prešanje na pretovarnoj stanici može imati ekonomske prednosti, jer dozvoljava da se veća težina prevozi jednim kontejnerom.

Sortirnica služi za završno razvrstavanje raznih izdvojeno skupljenih materijala namijenjenih za recikliranje. Najčešće se na ovakvim linijama razvrstava ambalažni otpad (PET, PE, ostale vrste plastike, Al i ostale limenke), kao i papir i karton. Neke od navedenih komponenti razvrstavaju se i prema boji.

Izdvajanjem otpada po objektima, sadržaj kanti s papirom i ambalažnim otpadom bi se pročišćavao na probirnoj traci. Također bi se na probirnoj traci razvrstavao otpad iz kontejnera smještenim na javnim površinama.

Sortirnica je zatvoreni objekt koji može prema potrebama biti većih i manjih kapaciteta, a onaj manjeg kapaciteta je približne je površine od oko 165 m².

U objektu je smještena linija za razvrstavanje, a koja se sastoji od sljedeće opreme:

- lijevak za punjenje ulaznog konvejera
- ulazni konvejer (s jamom)
- konvejer za razvrstavanje
- kontejneri za prihvat izdvojenih materijala (4 kom) s lijevcima za punjenje preše
- hidraulička preša za baliranje
- posude za razvrstani i nerazvrstani otpad
- magnetska separacija magnetskog materijala

Nadalje, od strojeva u sortirnici služi kombinirani stroj s utovarnom lopatom i polipnim hvatačem ili viljuškar.

Komposter

Kako bi se sukladno Zakonu o zaštiti okoliša provodio plan smanjenja nastanka komunalnog otpada, odnosno, kako bi se iz komunalnog otpada izdvojio organski, koristan otpad potrebno je nastaviti sa programom kompostiranja. U sklopu programa educirati stanovništvo kroz radionice i tematska predavanja o važnosti odvajanja i kompostiranja otpada, educirati stanovništvo pisanim materijalima i predavanjima o postupcima kompostiranja otpada.

4.3.2. Mogućnosti uvođenja odvojenog sakupljanja otpada na mjestu nastanka

Prema zahtjevima koji proizlaze iz Strategije gospodarenja otpadom RH, neophodno je u narednom razdoblju poduzeti odgovarajuće aktivnosti kako bi se postigli ciljevi iz tablice 4.3.3/1-2.

Tablica 4.3.2./1 - Kvantitativni ciljevi za količine otpada koje se stvaraju na području Grada Buzeta (Strategija gospodarenja otpadom RH)

Ciljevi	Udio (%) / godina				
	2005.	2010.	2015.	2020.	2025.

Stanovništvo obuhvaćeno organiziranim skupljanjem komunalnog otpada	100	100			
Količina odvojeno skupljenog i recikliranog komunalnog otpada	6	8	12	18	25
Količina obrađenog komunalnog otpada	2	10	20	25	30
Količina odloženog komunalnog otpada	95	80	68	58	45
Količina odloženog biorazgradivog komunalnog otpada od količine proizvedene 1995.	95	85	75	55	35

Tablica 4.3.2./2 - Kvote uporabe i recikliranja nekih vrsta otpada koji se stvaraju na području Grada Buzeta (Strategija gospodarenja otpadom RH)

Otpad	Rok	Kvota (% težine)	
		oporaba	recikliranje
Ambalažni otpad	2010.	50 - 60	25 - 45
	2015.	65	55 - 60
Otpadna vozila	2015.	85	80
	2025.	95	85
e-otpad 4 kg/stan/god	2015.	70 - 80	50 - 80
Otpadne gume vozila	2010.	70 - 80	60 - 70
	2015.	90	70
Otpadna ulja	2010.	90	-

4.4. Organizacija postupanja s određenim vrstama otpada

Glomazni otpad

Pod glomaznim otpadom s pretežno metalnim sastavom podrazumijevaju se odbačena bijela tehnika (hladnjaci, ledenice, perilice, sušilice rublja, grijalice, bojleri i drugo), automobili i drugo. Svi oni sadrže značajne količine metala. Skupljanje i obrada ove vrste otpada smanjuje potrebe za odlagališnim prostorom za čak 20%.

Na području Grada Buzeta glomazni otpad se izdvojeno skuplja i skladišti na lokaciji odlagališta Griža.

Skupljanje glomaznog otpada na području Grada Buzeta u planskom razdoblju bit će organizirano kao:

- sakupljanje u reciklažnom dvorištu
- skupljanje glomaznog otpada putem kontejnera većih volumena (5-7 m³) postavljenim na javnim površinama, u utvrđene dane u godini ili po pozivu

Glomazni otpad odvozi će se na za to predviđen plato u sklopu reciklažnog dvorišta gdje se odjeljivanje i postupanje provodi u skladu važećim propisima.

Građevni otpad

Pod građevnim otpadom podrazumijeva se otpad koji nastaje prilikom izgradnje, rekonstrukcije, popravaka ili rušenja stambenih, poslovnih i ostalih objekata te otpad koji nastaje pri izgradnji cesta. Građevni otpad obično sadrži zemlju, kamenje, beton, cigle, lomljeni asfalt, žbuku, drvenu građu, cijevi, elektroinstalacije i drugo.

Građevni otpad odvozi će se na za to predviđenu lokaciju. Obrada građevnog otpada vrši se dolaskom mobilnog postrojenja koje se koristi i na drugim lokacijama predviđenim za obradu građevnog otpada na području Županije i šire. Do izgradnje pogona za obradu građevnog otpada, dio odgovarajućeg materijala koristiti će se kao prekrivni materijal na odlagalištu „Griža“.

Opasni otpad iz domaćinstava

Kako do danas nije donesen državni plan o postupanju s opasnim otpadom o načinu sakupljanja, predobradi i obradi opasnog otpada, u ovom Planu ta se materija ne obrađuje.

Postupanje s opasnim otpadom iz domaćinstva pobliže će se definirati tek onda kad se stvore preduvjeti za njegovo zbrinjavanje na razini RH.

4.5. Prijedlog realizacije opreme i objekata za gospodarenje otpadom na području Grada Buzeta

Tablica 4.5./1 - Planirana oprema i objekti na području Grada Buzeta u razdoblju 2009. - 2015. godine

Oprema	Količina
Zeleni otoci	20
Opremanje reciklažnog dvorišta	1
Objekt za građevni otpad	1
Pretovarna stanica	1
Sortirnica	1

5. MJERE ZA UPRAVLJANJE I NADZOR ODLAGALIŠTA ZA KOMUNALNI OTPAD

Za lokaciju postojećeg odlagališta komunalnog otpada „Griža“ projektnom dokumentacijom predviđena je sanacija postojećeg stanja i uređenje dijela odlagališta za nastavak odlaganja.

Odlagalište otpada „Griža“ veličine je cca 1,5 ha. Smješteno je na padini sjeverno od grada Buzeta, udaljeno 2,5 km zračne udaljenosti. Lokaciju odlagališta odabrala je Skupština općine Buzet zaključkom od 24. srpnja 1977. godine, a danas je vlasnik odlagališta Grad Buzet. Najbliža naselja odlagalištu otpada su: naselje Štrped udaljeno cca 700 m zapadno od odlagališta, naselje Mažinjica udaljeno cca 600 m zapadno, naselja Franečići i Sv. Martin udaljena cca 1200 m južno od odlagališta, naselje Stupari udaljeno cca 700 m istočno od odlagališta.

Odlagalište se ne nalazi u vodozaštitnom području i okruženo je livadom i degradiranom šumskom sastojinom. Lokacija odlagališta povezana je s naseljima cestom Franečići - Griža - Krbavčići. Najbliži vodotok odlagalištu je povremeni potok - pritok vodotoka Mala Huba koji je udaljen od donjeg ruba odlagališta cca 100m, i uglavnom je bez vode. S obzirom na pritok Male Hube, lokacija se nalazi zapadno.

Odlagalište otpada „Griža“ definirano je Izmjenama i dopunama Prostornog plana Općine Buzet iz lipnja 2001. godine. Za odlagalište je izrađen „Pravilnik o načinu postupanja s otpadom i načinu korištenja odlagališta „Griža - Buzet“, od studenog 1998. godine, Park, Buzet.

Za vrijeme sanacije i nakon zatvaranja odlagališta „Griža“ primjenjuju se mjere zaštite okoliša propisane odredbama Rješenja o prihvatljivosti za okoliš zahvata sanacije i rekonstrukcije građevine za odlaganje otpada, kao i propisani nadzor nad odlagalištem nakon zatvaranja.

5.1. Mjere zaštite okoliša

Površinske vode

Da bi se na najmanju moguću mjeru smanjila količina nastale procjedne vode, predviđa se rješenje izgradnjom kanala oko ruba odlagališta čime bi se čiste oborinske vode obuhvatile i kanalizirale oko odlagališta u recipijent.

Betonski kanal širine dna 0,5 m i dubine 0,5 m te nagiba stranica 1:1 te minimalnog pada od 1 % (najstrmiji dio pada po terenu iznosi 45,7%) može prihvatiti vodu sa slivnih ploha zatvorenog odlagališta.

Procjedne vode

Odlaganjem otpada po predviđenoj tehnologiji, gotovo na minimum je svedena mogućnost nastajanja procjednih voda.

Na površini za odlaganje otpada ne postoje podzemne vode. Procjedne vode skupljaju se drenažnim sustavom položenim na vodonepropusnu podlogu. Izvode se iz odlagališta i skupljaju se u sabirnom bazenu i vraćaju na tijelo odlagališta.

Zaštita zraka

Problemi koji mogu nastati zbog razvijanja odlagališnog plina, povezuju se uz opasnosti od požara i eksplozija metana i mogućnosti trovanja zbog razvijanja sumporovodika ili gušenja uslijed nedostatka kisika. Radi uklanjanja opasnosti od požara i eksplozija, odlagalište se otplinjava postavljanjem okomitih kolektora promjera 100 cm na svakih 20 m udaljenosti. Gornji horizontalni plinodrenažni sloj i na njemu gornji brtveni sloj sprječavaju izlazak odlagališnog plina u zonu rekultivirajućeg sloja. Neugodni mirisi će se ukloniti ugradnjom perforirane cijevi na okomitim šljunčanim kanalima koji se prekriju dvometarskim slojem rahlog komposta u funkciji biofiltera.

Opće mjere

Tijekom gradnje osigurava se propisno zbrinjavanje sanitarnih otpadnih voda korištenjem pokretnih sanitarnih čvorova. Onemogućavanje odlaganja nedozvoljenih vrsta otpada provodi se stalnim vizualnim nadzorom i uvidom u analize vrsta otpada koje su slične po karakteristikama komunalnom otpadu. Onemogućavanje pristupa neovlaštenih osoba na odlagalište osigurava se stalnim nadzorom, a pristup domaćim i divljim životinjama priječi se dvometarskom ogradom. Oko ograde odlagališta predviđen je protupožarni pojas širine 4-6 m.

Svakodnevno prekrivanje i zbijanje otpada sprječava širenje neugodnih mirisa i lakih materijala vjetrom. Raznošenje prašine u sušnom dijelu godine se sprječava rošenjem makadamskih površina. Blato se uklanja s donjeg postroja vozila na objektu za pranje koji je spojen na separator ulja i taložnik..

5.2. Praćenje stanja okoliša za vrijeme korištenja i sanacije odlagališta te nakon prestanka odlaganja otpada

Nadzor (monitoring) mora se provoditi za vrijeme rada odlagališta, kao i najmanje 20 godina nakon zatvaranja odlagališta, odnosno poslije definitivnog prestanka odlaganja. Prije početka sanacije potrebno je izraditi snimku „0.“ (nultog, postojećeg) stanja, i to vode, zraka, tla i buke na lokaciji Zahvata.

Kontrola na privremenu ulaznu-izlaznu zonu i reciklažno dvorište

Videonadzor praćen po profesionalnoj vatrogasnoj postrojbi i interni videonadzor tvrtke Park d.o.o. Video zapis se čuva 30 dana.

Kontrola otpada

Podatke o otpadu evidentirati u skladu sa Zakonom o otpadu („Narodne novine“, broj 178/04., 111/06., 60/08. i 87/09.), Pravilnikom o načinima i uvjetima odlaganja otpada, kategorijama i uvjetima rada za odlagališta otpada („Narodne novine“, broj 117/07.) i Pravilnikom o gospodarenju otpadom („Narodne novine“, broj 23/07.).

Kontrola voda

Kontrola kakvoće voda obavlja se: u sabirnom bazenu za skupljanje procjednih voda, na ispustu obodnog kanala prema povremenom vodotoku, uzvodno i nizvodno

od ispusta u povremeni vodotok ukoliko u njemu ima vode, na ispustu voda s perilišta, a sve sukladno Rješenju MZOPUG-a (KLASA: UP/I-351-02/02-60/61, URBROJ: 531-05/02-JM-02-5 od 25. ožujka 2003. godine) i vodopravnoj dozvoli.

Kontrola sljevnih voda

Uzorkovanje sljevnih oborinskih voda provodi se na ispustu obodnog kanala s lokacije. Ispitivanje se obavlja za vrijeme trajanja rada odlagališta najmanje jednom godišnje, i to za vrijeme trajanja oborina. Nakon prestanka rada odlagališta, oborinske vode na ispustu iz obodnog kanala potrebno je kontrolirati dvaput godišnje, 10 godina od dana zatvaranja odlagališta, a sljedećih 10 godina kontrolirati jednom u dvije godine.

Kontrola voda u povremenom vodotoku

Vode u povremenom vodotoku uzorkovati prije i nakon lokacije odlagališta, kad u vodotoku ima vode i to najmanje jednom godišnje za vrijeme trajanja oborina.

Kontrola procjednih voda

Ove vode skupljaju se drenažnim cijevima koje ih odvede u betonski bazen (lagunu) iz kojih se ove vode recirkuliraju po otpadu. Uzorkovanje masenih koncentracija tvari u procjednim vodama odlagališta neopasnog otpada vrši se iz bazena za skupljanje procjedne vode.

Sastav, količina i vrijednosti fizikalno - kemijskih svojstava procjednih voda mjeriti sukladno s Pravilnikom o načinima i uvjetima odlaganja otpada, kategorijama i uvjetima rada za odlagališta otpada („narodne novine“, broj 117/07.).

Kontrola voda s perilišta

Ispitivanje se obavlja za vrijeme pranja vozila (perilište) najmanje dva puta godišnje. Mjerenje i analiziranje uzoraka voda mora obavljati ovlaštena i kvalificirana ustanova. Ispitivati osnovne pokazatelje kakvoće otpadnih voda: protok, pH-vrijednost, ukupnu suspendiranu tvar, KPK, BPK5, mineralna ulja.

Kontrola plinova

Pri razgradnji otpada nastaju metan, ugljični dioksid, kisik, dušik i sumporovodik. Ostali plinovi javljaju se u tragovima i nije ih potrebno mjeriti. Emisija tih plinova mjeri se na mjestima za odzračivanje. Referentne odzračnike odredit će ovlaštena ustanova. Mjerenje se obavlja na jednom odzračniku 4 puta godišnje za vrijeme rada odlagališta sukladno Rješenju MZOPUG-a. Nakon prestanka rada odlagališta kontrola se obavlja dvaput godišnje 10 godina od dana zatvaranja odlagališta, a sljedećih 10 godina jednom u dvije godine.

O radu odlagališta vodi se očevidnik, a osim navedenih podataka upisuju se:

- Meteorološki podaci, i to: volumen i intenzitet oborina (mjesečni prosjek i dnevni maksimum u mjesecu), temperatura (min. i max. u 14 h po CET-u za svaki dan) i ruža vjetra. Podaci se upisuju jednom godišnje, a odnose se na najbližu meteorološku stanicu.
- Kontrola slijeganja tijela odlagališta, kao i nasipna težina otpada, obavlja se geodetskim snimanjem te usporedbom s težinom odloženog otpada, i to jednom godišnje nakon zatvaranja odlagališta svake 4 godine.
- Također se obavlja pregled obodnih kanala, kao i stanja ploha odlagališta - poslije svake veće kiše.

6. POPIS LOKACIJA OTPADOM ONEČIŠĆENOG TLA I NEUREĐENIH ODLAGALIŠTA

Na području Grada Buzeta prema podacima Grada ne postoje veća divlja odlagališta.

7. REDOSLIJED AKTIVNOSTI SANACIJE NEUREĐENIH ODLAGALIŠTA, OTPADOM ONEČIŠĆENOG OKOLIŠA I OSTALIH AKTIVNOSTI

Osim predviđenih radova na sanaciji i zatvaranju odlagališta „Griža“, ovim Planom predviđene su i druge aktivnosti gospodarenja otpadom. Predviđeni terminski plan realizacije istih u razdoblju do 2015. godine daje se u nastavku.

Tablica 7./1 - Terminski plan realizacije aktivnosti predviđenih ovim Planom

Objekti/oprema							
	2009.	2010.	2011.	2012.	2013.	2014.	2015.
Zeleni (reciklažni) otoci	x	x	x				
Opremanje reciklažnog dvorišta	x	x	x				
Objekt za građevni otpad		x	x	x			
Sortirnica						x	x
Pretovarna stanica			x	x	x		
Edukacija i dokumentacija	x	x	x	x	x	x	x
Sanacije i zatvaranje službenog odlagališta	x	x	x	x			

8. IZVORI I VISINA FINACIJSKIH SREDSTAVA ZA PROVOĐENJE SANACIJE

8.1. Izvori financijskih sredstava

Prema *Zakonu o zaštiti okoliša* sredstva za financiranje zaštite okoliša osiguravaju se državnim proračunom, proračunima jedinica lokalne samouprave i uprave, kreditima, sredstvima međunarodne pomoći, ulaganjima stranih ulagača, doprinosima i naknadama i iz drugih izvora utvrđenih posebnim zakonom. Propisano je da će se ova sredstva koristiti za očuvanje, zaštitu i unaprjeđenje stanja okoliša u skladu sa Strategijom zaštite okoliša Republike Hrvatske i programima zaštite okoliša regionalne i lokalne samouprave.

Uz sredstva iz godišnjeg Državnog proračuna danas se najčešće koriste ili će se koristiti sljedeći financijski instrumenti:

- Sufinanciranje od Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost - zatražena su i dobivena sredstva ovog Fonda za sanaciju većine postojećih smetlišta,
- županijski proračun,
- gradski proračun.

Drugi izvori:

- osiguranje neke kreditne linije koji se vraća iz povećane naknade za komunalne usluge
- vlastiti izvori i sredstva iz povećane naknade koju plaćaju domaćinstva za komunalnu uslugu postupanje s krutim otpadom (onečišćivač plaća)
- koncesije ili druga javno/privatna partnerstva
- donacije
- pretpristupni i strukturni fondovi EU-a

Poticajna sredstva su:

Porezne olakšice odnose se na oslobađanje od osnovnog poreza na promet opreme za uporabu sunčeve energije i fotonapona, povoljnu stopu poreza na promet

za ekološki prihvatljivu ambalažu u trgovini i ugostiteljstvu, te porez na promet za motorni benzin i bezolovni benzin.

Carinske olakšice obuhvaćaju oslobađanje od plaćanja carina na opremu koja se ne proizvodi u Hrvatskoj, a neposredno služi zaštiti od požara i zaštiti životnog i radnog okoliša.

Godišnje nagrade za zaštitu okoliša koje se daju nevladinim organizacijama, pojedincima, obrazovnim institucijama i poduzećima s područja turizma i gospodarstva također su od velikog značaja kao i Znak zaštite okoliša, što ih dodjeljuje Ministarstvo zaštite okoliša, prostornog uređenja i graditeljstva.

Grad Buzet će u sljedećem proračunu odrediti, sukladno mogućnostima, visinu sredstava za provedbu Plana. Samo financiranje zbrinjavanja i gospodarenja otpadom, u slučajevima kada nema osiguranih nepovratnih sredstava, zasniva se na načelu *proizvođač plaća*, pa je na jedinicama lokalne samouprave odabir načina osiguranja sredstava, procijenjenih i predviđenih ovim Planom.

Za realizaciju ovog Plana gospodarenja otpadom mogu se koristiti jedan ili više financijskih izvora. Kazne zbog narušavanja okoliša određene su raznim zakonima, ali gotovo da se i ne primjenjuju. Razlozi za to su višestruki: nedostatak inspekcijskog kadra, nepostojanje relevantnog sudskog i inspekcijskog iskustva i prakse i drugo.

Prema Strategiji gospodarenja otpadom Republike Hrvatske s obzirom na današnje relativno niske cijene usluga u djelatnostima gospodarenja otpadom nužno je planirati njihov stalni i postupni rast do visine pokrivanja stvarnih troškova, vodeći računa da je iznos cijena u međuzavisnosti s količinama i opasnim svojstvima otpada prema načelu „onečišćivač plaća“. Za komunalni otpad to bi, u prvoj fazi, moglo značiti prijelaz s naknade po stambenoj površini na naknade po količini ili broju članova domaćinstva. Osim strategije i Zakon o otpadu predviđa da proizvođač ili posjednik otpada plaća trošak obrađivanja i odlaganja otpada sukladno načelu „onečišćivač plaća“. Isto tako, troškovi postupanja s otpadom će se obračunavati prema količini ili broju članova domaćinstva, svojstvu, te iznimno m² prostora koji se koristi. Sve općine, gradovi u županiji dužni su osigurati provođenje obračuna troškova postupanja s otpadom na opisani način.

Način promjene tarifnog sustava da proizvođač ili posjednik otpada plaća trošak skupljanja, obrađivanja i odlaganja otpada sukladno načelu „onečišćivač plaća“ po količini treba na području Grada Buzeta provesti u skladu s važećim zakonskim propisima, Zakon o otpadu („Narodne novine“, broj 178/04., 111/06., 60/08. i 87/09.):

„Gospodarenje otpadom se temelji na uvažavanju opće prihvaćenih načela zaštite okoliša, uređenih posebnim propisima, poštivanju načela međunarodnog prava zaštite okoliša, uvažavanju znanstvenih spoznaja i najbolje svjetske prakse, a osobito na sljedećim načelima - onečišćivač plaća - posjednik otpada snosi sve troškove preventivnih mjera i mjera zbrinjavanja otpada, troškove gospodarenja otpadom koji nisu pokriveni prihodom ostvarenim od prerade otpada te je financijski odgovoran za provedbu preventivnih i sanacijskih mjera zbog štete za okoliš koju je prouzročio ili bi je mogao prouzročiti otpad...“

Troškovi gospodarenja otpadom prema članku 17. Zakona o otpadu („Narodne novine“, broj 178/04., 111/06., 60/08. i 87/09.) moraju obuhvatiti:

1. troškove odvojenog skupljanja otpada,
2. troškove prijevoza otpada,
3. troškove drugih mjera gospodarenja otpadom koje nisu pokrivena prihodom ostvarenim prometom otpada i
4. procijenjene troškove uklanjanja otpada koji je nepoznata osoba odložila izvan odlagališta otpada,

5. troškove uporabe i/ili zbrinjavanja otpada koji obuhvaćaju troškove projektiranja i gradnje građevina za uporabe i/ili zbrinjavanja otpada, troškove rada građevina za uporabu i/ili zbrinjavanje otpada te procjenu troškova zatvaranja građevina za uporabu i/ili zbrinjavanje otpada, njihova naknadnog održavanja i gradnje nove građevine koja će se koristiti nakon prestanka rada postojeće.

Troškovi gospodarenja otpadom obračunavaju se prema kriteriju količine i svojstvu otpada uz primjenu načela „onečišćivač plaća“.

Dopunama i izmjenama Zakona o otpadu u članku 57. („Narodne novine“, broj 60/08.) ograničava se prijelazno razdoblje za primjenu novog načina obračuna:

„Grad Zagreb, grad i općina kao kriterij količine iz članka 17. Zakona o otpadu („Narodne novine“, broj 178/04., 111/06., 60/08. i 87/09.) umjesto jedinice mase ili volumena otpada ili broja članova kućanstva prema ovom Zakonu, do 31. prosinca 2009. za obračun komunalnog otpada mogu primjenjivati i druge obračunske kriterije u skladu sa zakonom kojim se uređuje komunalno gospodarstvo.“

8.2. Financijska sredstva potrebna za realizaciju Plana

Tablica 8.2./1 - Procjena ukupno potrebnih ulaganja u gospodarenje s otpadom u razdoblju od 2009.-2015. godine na području Grada Buzeta

Oprema, objekti, dokumentacija i edukacija	Ukupno ulaganja (kn)
Zeleni (reciklažni) otoci	300.000
Opremanje reciklažnog dvorišta	640.000
Objekt za građevni otpad	500.000
Sortirnica	1.350.000
Pretovarna stanica	3.000.000
Sanacija odlagališta Griža	10.462.706
Ostalo (dokumentacija, edukacija i slično)	226.000
UKUPNO	16.478.706

Tablica 8.2./2 - Procjena ulaganja u opremu i objekte prema procjeni stručnog izrađivača projektne dokumentacije (IPZ Uniprojekt TERRA) na području Grada Buzeta u razdoblju od 2009. do 2015. godine - Financijski plan

Objekti/oprema	Iznos u kn							
	Ukupno	2009.	2010.	2011.	2012.	2013.	2014.	2015.
Zeleni (reciklažni) otoci	300.000	120.000	90.000	90.000	0	0	0	0
Opremanje reciklažnog dvorišta	640.000	150.000	210.000	280.000	0	0	0	0
Objekt za građevni otpad ***	500.000	0	150.000	175.000	175.000	0	0	0
Sortirnica	1.350.000	0	0	0	0	0	750.000	600.000
Pretovarna stanica**	3.000.000	0	0	600.000	1.200.000	1.200.000	0	0
Sanacije i zatvaranje službenog odlagališta*	10.462.706	3.138.812	3.348.066	3.348.066	627.762	0	0	0
Ostalo (dokumentacija, edukacija i slično)	226.000	26.000	100.000	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000
UKUPNO:	16.478.706	3.434.812	3.898.066	4.513.066	2.022.762	1.220.000	770.000	620.000

* Napomena: Cijena sanacije odlagališta prikazana je u punom iznosu bez udjela financiranja Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost u iznosu od 40%

** Izgradnju pretovarne stanice financira županijski centar za gospodarenje otpadom i predaje na upravljanje jedinici lokalne samouprave-Gradu Buzetu.

*** Lokacija objekta za građevni otpad odredit će se prostorno planskom dokumentacijom

Tablica 8.2./3 - Procjena ulaganja u opremu i objekte na području Grada Buzeta u razdoblju od 2009. do 2015. godine - realne mogućnosti Grada Buzeta

Objekti/oprema	Iznos u kn							
	Ukupno	2009.	2010.	2011.	2012.	2013.	2014.	2015.
Zeleni (reciklažni) otoci	300.000	120.000	90.000	90.000	0	0	0	0
Opremanje reciklažnog dvorišta	640.000	150.000	210.000	280.000	0	0	0	0
Objekt za građevni otpad								
Sortirnica	1.350.000	0	0	0	0	0	750.000	600.000
Pretovarna stanica	0	0	0	0	0	0	0	0
Sanacije i zatvaranje	2.700.000	1.020.000	250.000	260.000	285.000	285.000	300.000	300.000

službenog odlagališta								
Ostalo (dokumentacija, edukacija i slično)	226.000	26.000	100.000	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000
UKUPNO:	5.216.000	1.316.000	650.000	650.000	305.000	305.000	1.070.000	920.000

9. OSTALE PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Ovim Planom reguliran je postojeći sustav zbrinjavanja otpada u Gradu Buzetu. Svakim poboljšanjem sustava potrebno je prilagoditi i ovaj Plan u smislu funkcionalnog rada sustava.

U skladu sa zakonskim propisima izvršit će odabir onih stručno i tehnički osposobljenih pravnih osoba, za koje se po tehničkoj opremljenosti, broju zaposlenika i drugim potrebnim uvjetima može zaključiti da su podobni za krajnje zbrinjavanje i odvoz otpada na području Grada Buzeta, a sve u skladu s pozitivnim zakonskim propisima.

Za tumačenje ovog Plana nadležan je Gradonačelnik Grada Buzeta.

Ovaj Plan je usklađen s Planom gospodarenja otpadom Istarske županije do 2015. godine.

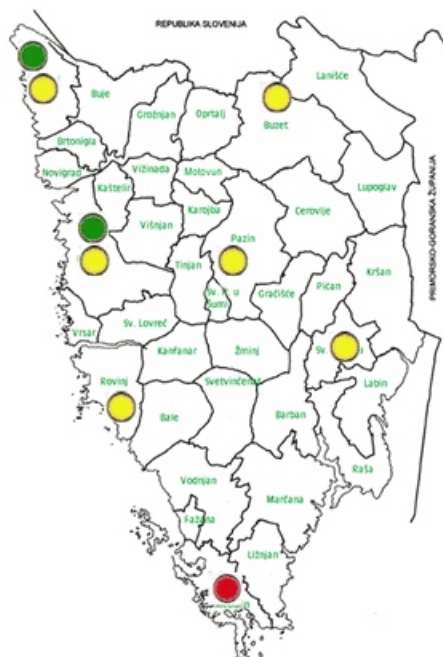
U slučaju da ovim Planom nije utvrđen neki od načina primjene sustava postupanja s otpadom neposredno će se primjenjivati upute Gradonačelnika Grada Buzeta.

Izmjene i dopune ovog Plana vrše se na način propisan za njegovo donošenje.

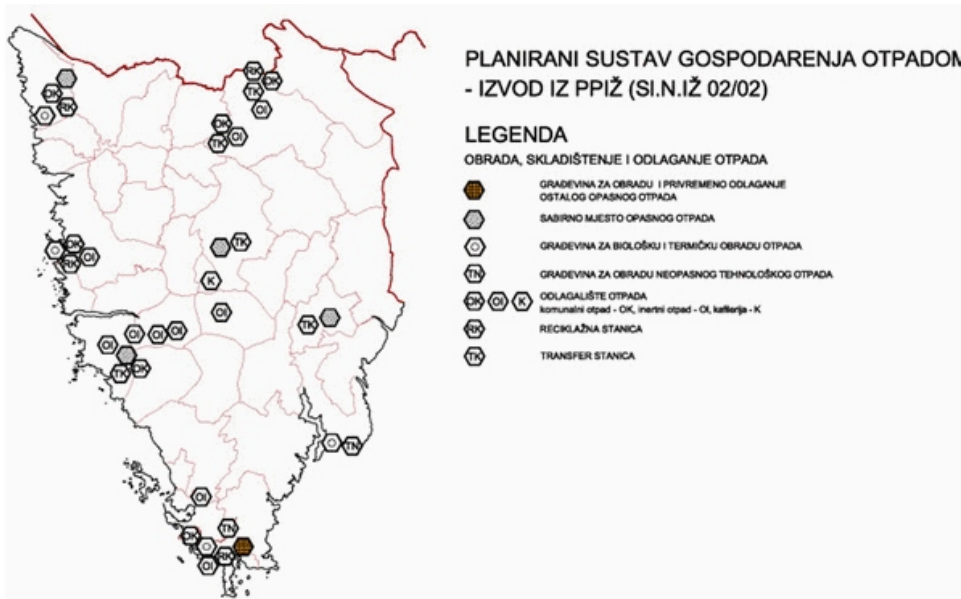
10. PRILOZI

1. Planirani sustav gospodarenja otpadom Istarske županije
2. Shematski prikaz reciklažnog dvorišta
3. Shematski prikaz sortirnice

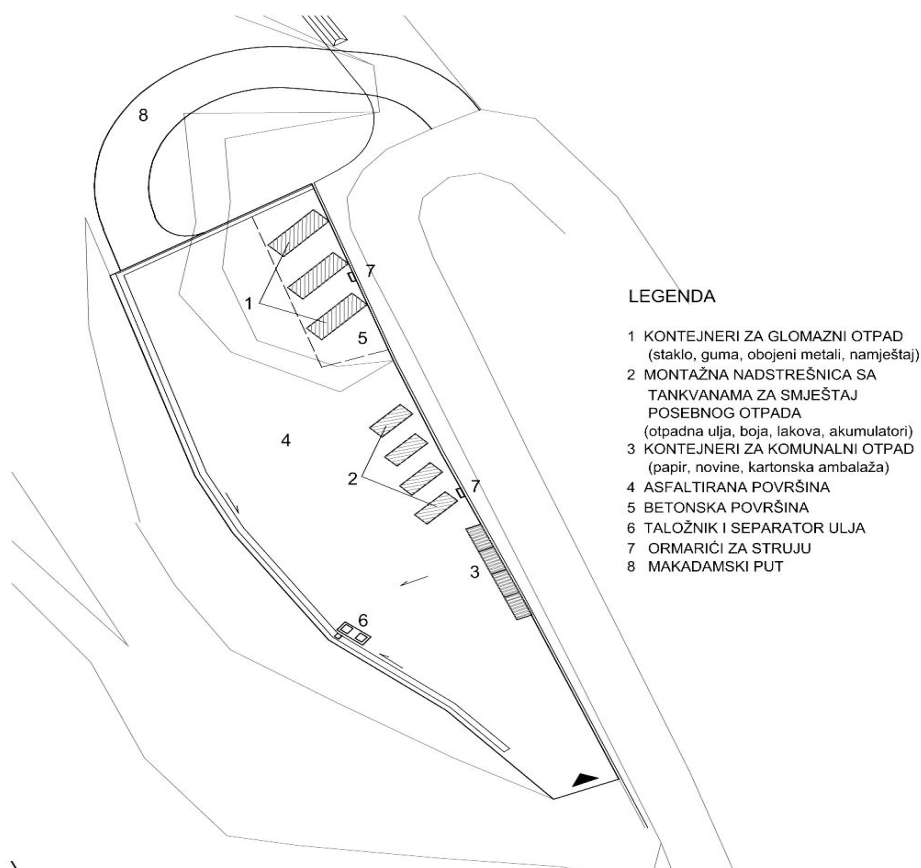
Prilog 1. - Planirani sustav gospodarenja otpadom Istarske županije



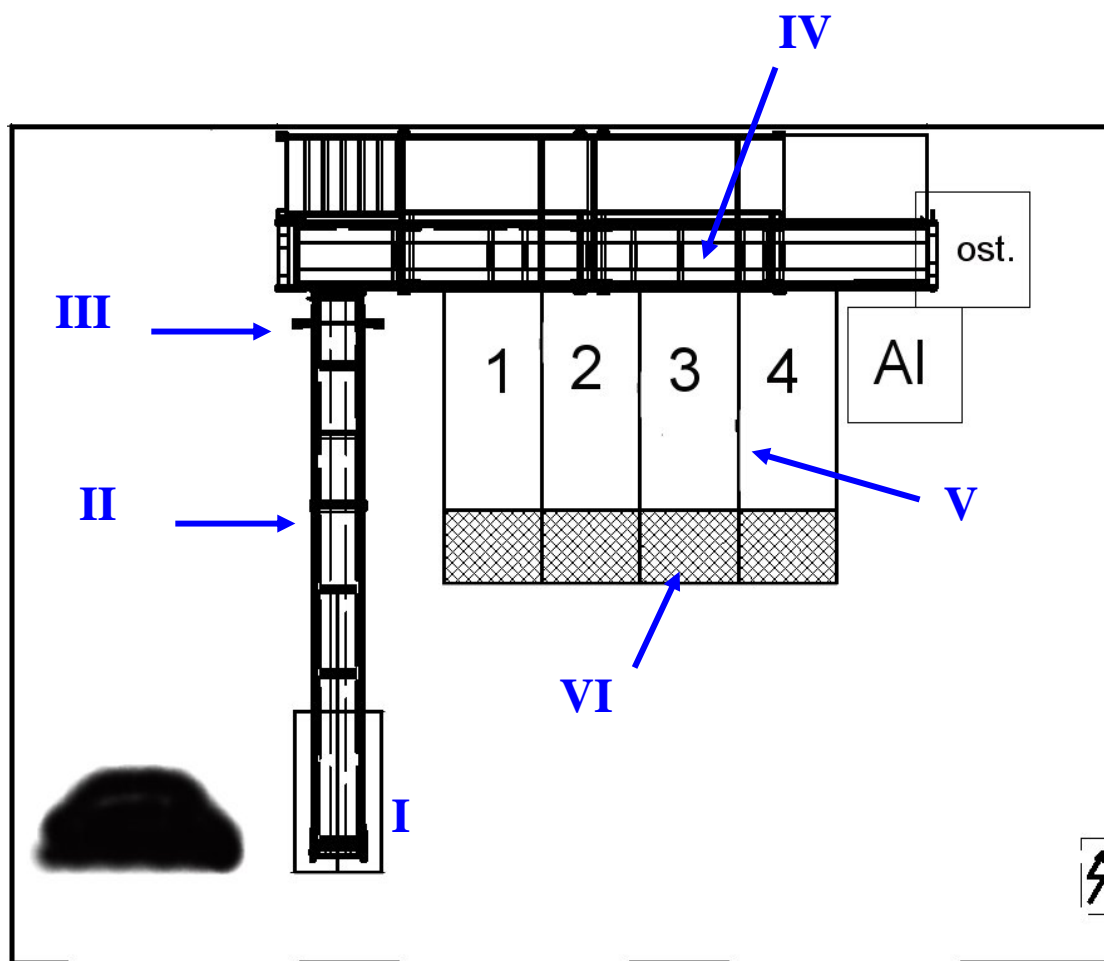
- jedno sanitarno odlagalište ostatnog dijela otpada sa reciklažnim dvorištem, kompostanom i postrojenjem za obradu građevinskog otpada
- tri reciklažna dvorišta s kompostanom
Umag - Donji Picudo,
Poreč - Košambra i
- šest postojećih odlagališta organizirati u pretovarne stanice i gdje je moguće kombinirati sa reciklažnim dvorištima
Umag - Donji Picudo,
Buzet - Griža,
Labin - Cere,
Pazin - Jelenčići,
Poreč - Košambra i
Rovinj - Lokva Vidoto



Prilog 2. - Shematski prikaz reciklažnog dvorišta



Prilog 3. Shematski prikaz sortirnice



- I. ulaz (lijevak s jamom)
- II. tračni transporter
- III. magnetski separator
- IV. probirna traka
- V. kontejneri za prihvat izdvojenih materijala (1-4) s lijevcima za punjenje preše
- VI. hidraulička preša za baliranje

2. Ovaj Zaključak stupa na snagu osam dana od dana objave u „Službenim novinama Grada Buzeta“.

KLASA: 021-05/10-01/7
URBROJ: 2106/01-01-10-1
Buzet, 18. veljače 2010.

GRADSKO VIJEĆE GRADA BUZETA

PREDSJEDNIK
Dario Krivičić, v. r.

Na temelju članka 19. Statuta Grada Buzeta („Službene novine Grada Buzeta“, broj 4/09.), Gradsko vijeće Grada Buzeta je na sjednici održanoj dana 18. veljače 2010. godine raspravljalo o prijedlozima za promjenu granice između Grada Buzeta i Općine Oprtalj na području Sv. Stjepana (Istarskih Toplica) i nakon rasprave donijelo

ZAKLJUČAK

1. Gradsko vijeće prihvaća prijedlog Gradonačelnika Grada Buzeta za promjenu granice između Grada Buzeta i Općine Oprtalj na području Sv. Stjepana (Istarskih Toplica).
2. Gradsko vijeće Grada Buzeta predlaže Općinskom vijeću Općine Oprtalj pokretanje postupka za promjenu granice između Grada Buzeta i Općine Oprtalj na području Sv. Stjepana (Istarskih Toplica) na način da se granica promijeni od stijene iznad starog raskrižja za Sv. Stjepan (Istarske Toplice), odnosno točke na kojoj sadašnja granica skreće prema jugu, gdje bi se nastavljala prema jugozapadu do točke na kojoj se stara cesta koja vodi iz Sv. Stjepana spaja s pristupnom cestom prema izvoru Bulaž i zatim, obilazeći izvor Bulaž i obje zgrade uz izvor, spaja se s odvodnim kanalom izvora Bulaž, te nastavlja crtom sredine navedenog odvodnog kanala do njegovog utoka u staro korito rijeke Mirne.
3. Grafički prikaz ovog prijedloga čini njegov sastavni dio i nalazi se u prilogu ovog Zaključka.
4. Ovaj Zaključak stupa na snagu osam dana od dana objave u „Službenim novinama Grada Buzeta“.

KLASA: 340-01/09-01/17

URBROJ: 2106/01-03-09-2

Buzet, 18. veljače 2010.

GRADSKO VIJEĆE GRADA BUZETA

PREDSJEDNIK

Dario Krivičić, v. r.

Na temelju članka 19. Statuta Grada Buzeta („Službene novine Grada Buzeta“, broj 4/09.) te članka 9. stavaka 2., 3. i 4. Odluke o komunalnoj naknadi („Službene novine Grada Buzeta“, broj 9/01., 9/05., 8/09. i 1/10.), Gradsko vijeće Grada Buzeta je na sjednici održanoj dana 18. veljače 2010. godine donijelo

ZAKLJUČAK

o privremenom oslobađanju plaćanja dijela komunalne naknade gospodarskim subjektima

Članak 1.

Gradsko vijeće odobrava umanjenje mjesečnog zaduženja komunalne naknade za 10 % za poslovne prostore koji su sukladno članku 5. stavku d) točki 5. razvrstani u „proizvodne djelatnosti“ s utvrđenim „koeficijentom namjene 3,8“, uz odgovarajuće umanjenje mjesečnog zaduženja za zemljište koje služi u svrhu obavljanja poslovne djelatnosti.

Članak 2.

Umanjenje mjesečnog zaduženja komunalne naknade utvrđuje se na određeno vrijeme za razdoblje od 1. ožujka 2010. do 31. prosinca 2010. godine.

Članak 3.

Zadužuje se Upravni odjel za gospodarenje prostorom da gospodarskim subjektima na koje se odnosi ovaj Zaključak izda odgovarajuća rješenja.

Članak 4.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Grada Buzeta“.

KLASA: 021-05/10-01/6
URBROJ: 2106/01-01-10-1
Buzet, 18. veljače 2010.

GRADSKO VIJEĆE GRADA BUZETA

PREDSJEDNIK
Dario Krivičić, v. r.

Na temelju članka 19. Statuta Grada Buzeta („Službene novine Grada Buzeta“, broj 4/09.), Gradsko vijeće Grada Buzeta je na sjednici održanoj 18. veljače 2010. godine donijelo

ZAKLJUČAK

o prihvatanju godišnjeg izvješća policijske postaje u Buzetu o stanju sigurnosti na području Grada Buzeta u 2009. godini

Članak 1.

Prihvaća se godišnje izvješće policijske postaje u Buzetu o stanju sigurnosti na području Grada Buzeta u 2009. godini.

Članak 2.

Izvješće iz članka 1. ovog članka prilog je ovom Zaključku i njegov je sastavni dio.

Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Grada Buzeta“.

KLASA: 021-05/10-01/2
URBROJ: 2106/01-01-09-1
Buzet, 18. veljače 2010.

GRADSKO VIJEĆE GRADA BUZETA

PREDSJEDNIK
Dario Krivičić, v. r.

Na temelju članka 28. stavka 1. Zakona o zaštiti i spašavanju („Narodne novine“ broj 174/04., 79/07. i 38/09.) te članka 19. Statuta Grada Buzeta („Službene novine Grada Buzeta“, broj 4/09.) Gradsko vijeće Grada Buzeta je na svojoj sjednici održanoj dana 18. veljače 2010. godine donijelo

ZAKLJUČAK

o donošenju Izvješća o stanju sustava zaštite i spašavanja na području Grada Buzeta za 2009. godinu

Članak 1.

Usvaja se razmotreno stanje zaštite i spašavanja na području Grada Buzeta za 2009. godinu.

Članak 2.

Razmotreno stanje zaštite i spašavanja na području Grada Buzeta za 2009. godinu analizirano je u Izvješću koje čini sastavni dio ovog Zaključka.

IZVJEŠĆE O STANJU SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA NA PODRUČJU GRADA BUZETA ZA 2009. GODINU

UVOD

Zaštita i spašavanje u Republici Hrvatskoj uređena je Zakonom o zaštiti i spašavanju („Narodne novine“ broj 174/04., 79/07. i 38/09.), propisima donesenim na temelju Zakona, te međunarodnim ugovorima i sporazumima kojih je Republika Hrvatska potpisnica.

Odredbom članka 28. Zakona o zaštiti i spašavanju određeno je da u ostvarivanju prava i obveza u području zaštite i spašavanja, predstavnička tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave najmanje jednom godišnje u cjelini razmatraju stanje sustava zaštite i spašavanja, te donose smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja.

Sustav zaštite i spašavanja je oblik pripremanja sudjelovanja sudionika zaštite i spašavanja u reagiranju na katastrofe i velike nesreće, te ustrojavanje, pripremanje i sudjelovanje operativnih snaga zaštite i spašavanja u prevenciji, reagiranju na katastrofe i otklanjanju mogućih uzroka i posljedica katastrofa.

Grad Buzet (dalje u tekstu: Grad), u okviru svojih prava i obveza utvrđenih zakonom, uređuje, planira, organizira i provodi zaštitu i spašavanje na svojem području odgovornosti.

Ovom analizom stanja utvrđuje se stvarno stanje i dostignuti stupanj spremnosti svih sudionika i operativnih snaga zaštite i spašavanja na području Grada kao osnove za izradu smjernica u daljnjem radu na razvoju sustava u 2010. godini.

Sudionici zaštite i spašavanja temeljem članka 3. predmetnog zakona su:

- fizičke i pravne osobe
- operativne snage zaštite i spašavanja

Izvršni dio sustava zaštite i spašavanja su operativne snage koje se sastoje od:

- stožera zaštite i spašavanja na lokalnoj, regionalnoj i državnoj razini

- od službi i postrojbi pravnih osoba koje se zaštitom i spašavanjem bave u svojoj redovitoj djelatnosti
- vatrogasnih zapovjedništava i postrojbi
- zapovjedništava i postrojbi civilne zaštite
- službi i postrojbi središnjih tijela državne uprave koja se zaštitom i spašavanjem bave u redovitoj djelatnosti

1. PROCJENA UGROŽENOSTI

Procjena ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara predstavlja temeljni dokument kojim se utvrđuje realna razina opasnosti, ali i procjenjuju stvarne mogućnosti adekvatnog odgovora na sanaciji stanja i dovođenje života i rada stanovništva u normalno stanje. Procjena je stoga temeljni dokument na temelju kojeg se definiraju potrebne snage i sredstva, ali i izrađuju planovi zaštite i spašavanja u cjelini. Procjena ugroženosti Grada izrađena je i usvojena od Poglavarstva Grada dana tijekom 2004. godine, te je još uvijek na snazi. S obzirom na niz bitnih promjena koje su se u međuvremenu dogodile na području Grada potrebno je u što skorijem roku izraditi i usvojiti novu Procjenu.

U međuvremenu je došlo i do promjena Zakona o zaštiti i spašavanju („Narodne novine“, broj 174/04., 79/07. i 38/09), a donijet je i Pravilnik o metodologiji za izradu procjena ugroženosti i planova zaštite i spašavanja („Narodne novine“, broj 38/08.) koji propisuje metodologiju izrade Procjene ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara, nositelje izrade, sudionike u izradi, te postupke izrade i donošenja Procjene, kao i metodologiju za izradu Planova zaštite i spašavanja.

Odlukom o imenovanju Radne grupe za izradu Procjene ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i Planova zaštite i spašavanja Grada Buzeta, imenovana je radna grupa koja će izraditi nacrt nove Procjene usklađene sa propisanom metodologijom, te uputiti je u proceduru usvajanja.

Radna grupa je prikupila najveći broj potrebnih podataka i pokazatelja te pristupila izradi nacrta Procjene ugroženosti.

Izrada planova zaštite i spašavanja uslijedit će nakon usvajanja i usklađivanja s novom Procjenom.

2. STOŽER ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

Odredbama članka 7. Zakona o zaštiti i spašavanju („Narodne novine“, broj 174/04., 79/07. i 38/09.) i članka 4. Pravilnika o mobilizaciji i djelovanju operativnih snaga zaštite i spašavanja („Narodne novine“, broj 40/08. i 44/09.), utvrđena je obveza ustrojavanja Stožera zaštite i spašavanja u svim jedinicama lokalne samouprave na razini Republike Hrvatske.

Gradsko vijeće ustrojilo je novi Stožer zaštite i spašavanja Grada Buzeta u lipnju 2009. godine kao stručno, operativno i koordinativno tijelo koje pruža stručnu pomoć i priprema akcije zaštite i spašavanja kojima rukovodi gradonačelnik. Stožer ima 12 članova.

Sastav Stožera ustrojen je i imenovan u skladu sa odredbama Zakona o zaštiti i spašavanju i Pravilnika o mobilizaciji i djelovanju operativnih snaga zaštite i spašavanja, te je kao takav kompetentan za pripremu i provedbu zadaća u području zaštite i spašavanja, odnosno pružanja maksimalne pomoći gradonačelniku u izvršavanju njegovih obveza u slučaju većih nesreća ili katastrofa.

Članovi Stožera sudjelovali su na edukaciji na temu „Zadaće i uloge čelnika JLS u zadaćama ZiS“, koja je tijekom listopada održana u Pazinu, te u prosincu na edukaciji: „Pandemijska gripa“ (tzv. svinjska gripa) koja je u organizaciji Stožera zaštite i spašavanja Istarske županije također održana u Pazinu.

U narednom razdoblju potrebno je kroz različite oblike edukacije (seminari, vježbe i slično) podignuti razinu osposobljenosti članova Stožera sa naglaskom na djelovanje u kriznim situacijama.

3. VATROGASTVO

Današnja Javna vatrogasna postrojba Buzet (JVP Buzet) slijednik je Profesionalne vatrogasne jedinice Buzet (PVJ Buzet), koju je osnovala Općina Buzet 1. studenog 1984. godine. U to vrijeme vatrogasna postrojba brojila je 8 zaposlenih vatrogasaca.

Takvo stanje trajalo je do 1. siječnja 1994. godine kada PVJ Buzet prelazi u nadležnost Ministarstva unutarnjih poslova RH te postaje vatrogasna postaja u sastavu Županijske vatrogasne postrojbe Policijske uprave Istarske.

Usklađivanjem broja pripadnika vatrogasne postaje sa zakonskim propisima, povećava se broj profesionalnih vatrogasaca za 9, pa je sve do kraja 1999. godine sveukupno bilo zaposleno 18 profesionalnih vatrogasaca, sukladno Pravilniku o osnovama organiziranosti vatrogasnih postrojbi i minimalnom broju vatrogasaca.

2000. godine vatrogastvo prelazi u nadležnost lokalne samouprave te Grad Buzet kao Osnivač osniva Javnu vatrogasnu postrojbu Buzet s ukupno 17 zaposlenih vatrogasaca, a 2003. godine zajednički osnivači JVP Buzet postaju Grad Buzet i Općina Lanišće na temelju potpisanog sporazuma.

Djelatnost JVP Buzet

Javna vatrogasna postrojba Buzet obavlja vatrogasnu djelatnost kao javnu službu, a ta se djelatnost može podijeliti u tri glavne aktivnosti djelovanja:

- preventiva - sudjelovanje u provedbi preventivnih mjera zaštite od požara i eksplozija,
- gašenje požara i spašavanje ljudi i imovine ugroženih požarom i eksplozijom,
- tehničke intervencije - pružanje tehničke pomoći u nezgodama i opasnim situacijama, te obavljanje drugih poslova u ekološkim i inim nesrećama,
- pored toga svakodnevno se vodi briga o održavanju vatrogasnih vozila, opreme i ostale tehnike, te o uvježbanosti operativnih vatrogasaca svakodnevno provodeći teorijsku i praktičnu nastavu prema planu i programu izvođenja vatrogasnih vježbi i nastave.

Područje djelovanja

Javna vatrogasna postrojba Buzet djeluje na području Grada Buzeta te na području Općine Lanišće na temelju potpisanog Sporazuma o osnivanju JVP Buzet od 6. studenog 2003. godine. Ukupna površina na kojoj djeluje JVP Buzet iznosi 312 km², od čega na područje Grada Buzeta otpada 168 km², a na područje Općine Lanišće otpada 144 km².

Video - nadzor IPNAS

Pozicije:

1. **Griža** - odlagalište otpada
2. **Žbevnica** - repetitor operatora mobilne telefonije
3. **Vrh** - vodosprema

4. **Stanica Roč** - repetitor operatora mobilne telefonije

5. **Čela** - repetitor operatora mobilne telefonije

Video nadzorom kontrolira se i nadzire loženje vatre na otvorenu prostoru kada se izdaju dozvole ili kada je takvo loženje zabranjeno (od 1. lipnja - 31. listopada) što je vrlo značajno sa stanovišta preventivne zaštite od požara.

Izvješće o aktivnostima JVP Buzet

U 2009. godini JVP Buzet imala je ukupno 129 intervencija od čega 11 gašenja požara na građevinskim objektima, 18 gašenja požara na otvorenim prostorima, 3 gašenja požara na prometnim sredstvima te 97 tehničkih intervencija kod spašavanja ljudi i njihove imovine u raznim nesrećama, nepogodama ili drugih potreba (spašavanje ljudi u prometnim nezgodama, uklanjanje ili izvlačenje vozila kod sudara odnosno izljetanja, čišćenje prometnice nakon nezgode, uklanjanje srušenih stabala sa prometnica, spašavanje paraglajdera, izvlačenje osobe ispod traktora, istjecanje plina na vagonima - osiguranje, prevrnuti cisterna - osiguranje, vatrogasna osiguranja na sportskim priredbama i kulturnim manifestacijama, prijevoz vode itd.).

U prometu nažalost stalno raste broj incidentnih situacija te se zadnjih godina u izvješćima redovito upozorava na loše stanje na prometnicama (Buzet - Požane i posebno Buzet - Lupoglav) osobito kada je mokar i sklizak kolnik. Tako je i ove godine od 13 **tehničkih intervencija u prometu** većina bila na navedenim relacijama, nažalost neke i sa smrtnim posljedicama ili teškim ozljedama opasnim po život.

Kod **gašenja požara na građevinama** treba istaknuti intervencije kod gašenja požara kuće u Čiritežu, požara krovišta u Cimosu i požara stambene kuće u Pruharima.

Kod **gašenja požara na otvorenim prostorima** treba istaknuti intervencije kod gašenja požara šume - niskog raslinja: na Humskom krasu izgorjelo je 5 ha, na Jačmenici 15 ha, iznad Raspadalice 1 ha, te kod graničnog prijelaza Slum 0,5 ha.

U tijeku 2009. godine izdano je 681 odobrenje za loženje vatre na otvorenom prostoru što je značajno sa stajališta preventive i potvrda odgovornog odnosa građana glede protupožarnih mjera.

Ovogodišnja ljetna požarna sezona glede požara na otvorenom prostoru bila je povoljna jer je bilo manje požara od uobičajenog broja zahvaljujući preventivnim aktivnostima, sustavu video nadzora, redovitim ophodnjama (vatrogasci i patrole Šumarije) te povoljnim klimatskim uvjetima.

Tijekom sezone JVP Buzet djelovala je sa svojih 17 profesionalnih vatrogasaca raspoređenih u četiri smjene, a pomogli su im 4 sezonska vatrogasca i 13 dežurnih (pripravnost) dobrovoljnih vatrogasaca od 15. lipnja - 30. rujna 2009. godine iz DVD-a Buzet i DVD-a „Čičarija“ Lanišće.

4. CIVILNA ZAŠTITA - POSTROJBE I ZAPOVJEDNIŠTVA

Civilna zaštita je oblik organiziranja, pripremanja i sudjelovanja građana, pravnih osoba, tijela državne uprave i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave uprave radi zaštite i spašavanja građana i materijalnih dobara od opasnosti i posljedica prirodnih, tehničko-tehnoloških, ekoloških nesreća.

Postrojbe civilne zaštite osnivaju se kao potpora za provedbu mjera zaštite i spašavanja kojih su nositelji operativne snage zaštite i spašavanja koje se u okviru redovne djelatnosti bave zaštitom i spašavanjem te za provedbu mjera civilne zaštite.

Temeljem članka 29. Zakona o zaštiti i spašavanju postrojbe civilne zaštite jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave ustrojavaju se odlukom čelnika jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, na temelju procjene ugroženosti, i to na razini županije specijalističke postrojbe, na razini gradova kao postrojbe specijalističke namjene i postrojbe opće namjene te na razini općina postrojbe opće namjene.

Pravilnik o ustrojstvu, popuni i opremanju postrojbi civilne zaštite i postrojbi za uzbuđivanje („Narodne novine“, broj 111/07.) uređuje osobni i materijalni ustroj postrojbi civilne zaštite i postrojbi za uzbuđivanje po vrsti, sastavu i veličini, način popune postrojbi te oblik i sadržaj službene iskaznice pripadnika civilne zaštite.

Kod angažiranja snaga CZ treba imati na umu da se radi o pričuvnom sastavu kojeg prije angažiranja treba mobilizirati u postrojbu i opremiti, a za što je potrebno određeno vrijeme (8 - 12 sati). Budući je Postrojba CZ Grada ustrojena u skladu sa trenutno aktualnom Procjenom ugroženosti iz 2004. godine, nakon usvajanja nove Procjene trebat će izvršiti određene korekcije u strukturiranju snaga CZ Grada.

Za sve navedene aktivnosti za izgradnju sustava za zaštitu i spašavanje na području Grada Buzeta, trebaju se angažirati sve stručne službe, te pravne osobe i službi koji se bave djelatnostima zaštite i spašavanja.

Sukladno navedenim zakonskim odredbama Odlukom o ustrojavanju postrojbi civilne zaštite Grada Buzeta ustrojene su Postrojbe civilne zaštite Grada Buzeta, i to kao postrojbe civilne zaštite opće namjene i postrojbe civilne zaštite specijalističke namjene:

I. Postrojbe civilne zaštite opće namjene u sastavu:

1. Tim opće namjene koji se sastoji se od 2 skupine i veličine je 35 pripadnika.

II. Postrojbe civilne zaštite specijalističke namjene u sastavu:

1. Specijalistički laki tim za spašavanje iz ruševina (USAR) koji se sastoji se od 2 skupine sa po 3 ekipe i veličine je 20 pripadnika,
2. Specijalistički tim za RKBN zaštitu koji se sastoji se od 2 skupine i veličine je 29 pripadnika,
3. Specijalistička skupina za zaštitu i spašavanje iz vode koji se sastoji se od 3 skupine i veličine je 36 pripadnika,
4. Specijalistički tim za logistiku koji se sastoji se od 4 skupine i veličine je 29 pripadnika.

Postrojbe su ustrojene sukladno pravilima struke u timove, skupine i ekipe, određeni su svi zapovjedni sastavi u potrebnom obujmu kvalitete, te je svakom pripadniku određena njegova dužnost i raspored u postrojbi. Utvrđena su i mobilizacijska zborništa, a za svakog pripadnika postrojbe izrađen je mobilizacijski poziv u dva primjerka. Pozivarski sustav razrađen je prema načelu samopozivanja, čime je stvoren dio potrebnih uvjeta za uspješno funkcioniranje postrojbi.

Postrojbe nisu popunjene skupnom i osobnom opremom te bi njihovo angažiranje u situacijama koje zahtijevaju takvu vrstu opreme i sredstava bilo otežano. Bez obzira što su pripadnici postrojbi birani prema zanimanjima, afinitetima i sposobnostima, za zahtjevnije zadaće zaštite i spašavanja, pripadnike postrojbi potrebno je dodatno obučiti i uvježbati, što bi trebala biti jedna od zadaća u narednom razdoblju.

Kod angažiranja snaga CZ treba imati na umu da se radi o pričuvnom sastavu kojega prije angažiranja treba mobilizirati u postrojbu i opremiti, a za što je potrebno određeno vrijeme (8 - 12 sati). Snagama i sredstvima civilne zaštite u slučaju neposredne prijetnje, katastrofe i velike nesreće na području Grada zapovijeda zapovjedništvo civilne zaštite. Grad je osnovao Zapovjedništvo civilne zaštite Grada Buzeta i imenovao zapovjednika, zamjenika zapovjednika i članove zapovjedništva civilne zaštite Grada Buzeta.

Sastav Zapovjedništva CZ je kompetentan i osposobljen putem zapovjednika timova CZ zapovijedati ukupnim snagama CZ na području Grada, ali i uspješno uskladiti svoje djelovanje s ostalim operativnim snagama. U cilju podizanja razine osposobljenosti članova Zapovjedništva CZ, kao i zapovjednika timova za uspješno obavljanje zadaća zaštite i spašavanja, u narednom razdoblju je potrebno predvidjeti njihovo plansko osposobljavanje i uvježbavanje.

Budući su Postrojbe CZ ustrojene u skladu sa trenutno aktualnom Procjenom ugroženosti iz 2004. godine, nakon usvajanja nove Procjene trebat će izvršiti određene korekcije u strukturiranju snaga CZ.

5. ŽUPANIJSKI ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO

Županijski zavod za javno zdravstvo provodi stalni epidemiološki nadzor, te nadzor kakvoće zraka, površinskih i podzemnih voda, voda za piće na čitavom području Županije, posredno i Grada Buzeta.

6. ISTARSKI DOMOVI ZDRAVLJA - ISPOSTAVA BUZET

Operativne snage za pružanje medicinske pomoći koncentrirane su oko Istarskih domova zdravlja - ispostava Buzet, ali se dio stručnog osoblja i opreme u slučaju stvarne potrebe može pronaći i u liječničkim timovima obiteljske medicine, medicine rada ili drugih specijaliziranih ambulanti (uključivo sa zubarskim ambulantom) koje u okviru svoje stručne osposobljenosti, opremljenosti i ekipiranosti mogu pružiti određene oblike medicinske pomoći.

Ispostava IDZ Buzet jedna je od 7 ispostava (Buzet, Labin, Pazin, Poreč, Pula, Rovinj i Umag) koje su zadužene za organiziranje i pružanje medicinske pomoći na području Grada.

Premda HMP Buzet pokriva područje bivše općine Buzet, organizacijom IDZ na razini Istarske županije cijelo je područje Istre pokriveno mrežom ekipa koje tijekom 24 sata mogu pružiti hitnu medicinsku pomoć svim građanima neovisno od takve teritorijalne podjele (međusobna ispomoć). Ovakva organizacija vjerojatno zadovoljava uvjete redovitog stanja, ali već u tijeku turističke sezone (kada je broj stanovnika u Istri dvostruko veći, a promet multipliciran) mogu se pojaviti problemi u brzini pružanja pomoći, te se u takvim slučajevima pokušavaju iznaći najoptimalnija rješenja (dodatni timovi na istarskom „Y“, povećano dežurstvo i slično).

Tijekom 2009. godine HMP Buzet zabilježila je:

- 60 hitnih medicinskih intervencija
- ambulantno su pregledana 4678 pacijenata
- sanitetski prijevoz i dijaliza - 1201

Hitna medicinska pomoć Buzet sudjelovala je u pokaznoj vježbi pružanja hitne medicinske pomoći osobama stradalim u opožarenom prostoru (vježba provedena u suradnji s JVP Buzet). U veljači 2009. godine HMP Buzet ostvarila je HMI pružanja pomoći osobi stradaloj u požaru (Čiritež).

U slučaju potrebe za bolničkim zbrinjavanjem, građanima Buzeta na raspolaganju je Opća bolnica Pula, te bolnica u Rijeci.

7. KOMUNALNA TVRTKA „PARK“

Park d.o.o. Buzet registrirana je za obavljanje djelatnosti odvoza i zbrinjavanja komunalnog otpada, održavanja javnih površina, crpljenja i zbrinjavanja otpadnih voda iz septičkih jama, održavanje kanalizacije i pročišćavanja otpadnih voda. Navedene djelatnosti vezane su za zaštitu ljudi i dobara od zagađenja i zaraza izazvanih onečišćenjem. U proteklom razdoblju nije bilo potrebe za aktiviranjem mjera prema operativnim planovima u kojima su razrađene mjere i aktivnosti za provođenje plana, osigurana materijalna i tehnička sredstva, razrađen sustav uzbunjivanja i javljanja.

Ova komunalna tvrtka raspolaže i sa određenim brojem radnih strojeva i kamiona uključivo sa kamionom za prijevoz pitke i tehničke vode.

„Park“ sa svojim ljudskim i tehničkim potencijalima osposobljen je i opremljena za obnašanje niza zadaća iz područja ZiS, posebno onih iz područja CZ. Dodatnim angažiranjem kapaciteta svojih kooperanata „Park“ predstavlja respektabilnu snagu ZiS na području Grada.

Komunalna tvrtka „Park“ d.o.o. Buzet tijekom 2009. godine nije sudjelovala u nikakvim aktivnostima ili radnjama na području zaštite i spašavanja, kao ni u tehničko-tehnološkim akcidentima ili izvanrednim situacijama izazvanih elementarnim nepogodama na području Grada.

8. VETERINARSKA STANICA BUZET

Veterinarska stanica Buzet na području Grada Buzeta obavlja zakonom predviđene aktivnosti u smislu utvrđivanja bolesti, slanja materijala i lešina na analize, poduzimanje naređenih mjera u slučaju dijagnosticiranja zaraze kao: zatvaranje zaraženog područja, liječenje, cijepljenje, prisilno klanje, eutanazija itd. Higijeničarska služba uklanja i zbrinjava sve uginule životinje s javnih i drugih površina, te provodi sve druge aktivnosti opće zaštite.

Ova ustanova svoje aktivnosti na području ZiS provodi uglavnom kroz preventivu čime sprječava moguću pojavu zaraznih bolesti kod životinja (zoonoza), ali se na potpuni angažman može računati i u slučaju pojave nekih povećanih opasnosti.

9. „ISTARSKI VODOVOD“ BUZET

Tijekom dosadašnjeg razdoblja nije bilo većeg poremećaja mutnoće i saliniteta na izvorištima (inače karakteristika pojava nakon obilnih kiša) zbog čega kratkotrajno i beznačajno (minimalno) povećanje vrijednosti za mutnoću u par navrata nije imalo nikakvog utjecaja na kvalitetu vode u distributivnoj mreži tj, kod krajnjeg potrošača. Operativnim planom mjera za slučaj da se određena opasnost, odnosno zagađenje dogodi (operativne i interventne mjere). Jedina pojava koja bi dugotrajno ugrozila vodoopskrbu jest zagađenje izvorišta i akumulacije Butoniga (uslijed bilo kakvih akcidenata ili prirodnim pojavama) do te mjere da se sirova voda ne bi mogla zahvaćati ni pročišćavati za potrebe vodoopskrbe sanitarno ispravnom vodom.

Ukupno snabdijevanje stanovništva Grada Buzeta pitkom vodom osigurava „Istarski vodovod“ Buzet kao dio jedinstvenog sustava vodoopskrbe sjeverozapadne i središnje Istre.

Izgradnjom vodoopskrbnog sustava, primjenom suvremene tehnologije, kvalitetne i dobro strukturirane mreže, izgradnjom dostatnih vodosprega „Istarski vodovod“ je praktički osigurao potpuno snabdijevanje stanovništva pitkom vodom i u gotovo svim uvjetima.

Na području Grada Buzeta „Istarski vodovod“ d.o.o. Buzet, PJ Buzet ima stalno stacionirano određeni broj ljudstva (4 interventne ekipe sa 4 člana) i potrebna materijalna sredstva sa kojima se osigurava normalno funkcioniranje vodoopskrbnog sistema. Dodatnim snagama iz matične tvrtke i ugovorenim kooperantima ova RJ predstavlja značajan čimbenik u sustavu ZiS Grada.

Djelatnici tvrtke obzirom na specifična znanja mogu izvršavati i neke druge zadaće ZiS.

10. „VODOPRIVREDA“ d.o.o. BUZET

„Vodoprivreda“ d.o.o. Buzet je kao koncesionar Hrvatskih voda sa svojih 70-tak operativnih djelatnika te 14 različitih kamiona i više različitih građevinskih strojeva vrlo značajna snaga ZiS.

Ovaj se pravni subjekt koristi i u zahvatu vodotoka slivnog područja Mirna - Dragonja, kako u preventivi tako i u zaštiti vodnih građevina.

Premda joj je osnovna namjena zaštita vodnogospodarskih objekata (brana, nasipa, ustava i slično) od poplava, „Vodoprivreda“ d.o.o. Buzet se zbog stručnosti radne snage i količine opreme može korisno upotrijebiti za više aktivnosti ZiS (spašavanje iz ruševina, izrada PP prosjeka i putova i drugo).

11. UPRAVA ŠUMA BUZET - ŠUMARIJA BUZET

HŠ „Šumarija Buzet“ raspolaže redovitim operativnim snagama zaštite i spašavanja, posebno onima za sprječavanje nastanka šumskih požara i sudjelovanja u gašenju šumskih požara većih razmjera (područje Šumarije Buzet pokriva interventna jedinica „Labin“ sa 7 članova).

Ona je dio jedinstvenog sustava obrane od požara, ali je zbog poznavanja terena i stanja u šumskom području izuzetno značajna za cijeli sustav ZiS na području Općine.

U izvanredne aktivnosti Šumarije Buzet obično se ubrajaju šumski požari, ali njih u 2009. godini nije bilo.

12. CENTAR ZA SOCIJALNU SKRB PAZIN

Centar za socijalnu skrb podružnica Buzet, u knjizi pripravnosti tijekom 2009. godine ima 19 aktivnih intervencija, od čega samo 3 (tri) slučaja nasilja u obitelji u kojima su bila prisutna malodobna djeca, a koje uvjetno možemo podvesti pod naziv tzv: „hitne situacije“, dok su se ostale intervencije odnosile na druge radnje: imenovanje posebnog skrbnika malodobna stranim prekršiteljima, osiguravanje skrbi izvan vlastite obitelji, saslušavanje malodobna pred tijelima javnog reda i slično.

Ostalih sličnih situacija ili nesreća uzrokovanih djelovanjem prirodnih sila, tehničko-tehnoloških ili drugih faktora, na području nadležnosti podružnice tijekom prošle kalendarske godine nije bilo.

13. HRVATSKA ELEKTROPRIVREDA

„HEP ODS“ d.o.o. Elektroistra Pula - pogon Buzet, raspolaže sa 5 ekipa po 4 člana i odgovarajućom tehnikom čime se omogućava neprekidnost funkcioniranja distribucije električne energije na području Grada. Obzirom na specifična i posebna znanja svojih djelatnika, ali i obzirom na specifičnu opremu (platforma, radni strojevi) ovaj pravni subjekt je također nezaobilazan čimbenik sustava ZiS na području Grada.

14. POLICIJSKA POSTAJA BUZET

Predmet posebnog izvješća. Na području Grada nisu evidentirani događaji i pojave koje bi utjecale na stanje zaštite i spašavanja.

15. ŽUPANIJSKI CENTAR 112

Centar 112 djeluje kao jedinstveno komunikacijsko središte, te surađuje sa svim drugim centrima za komunikaciju (vatrogasni, policijski, hitna medicinska pomoć i drugo). U razdoblju od 1. siječnja 2009. do 1. listopada 2009. upućeno je ukupno 52.382 poziva, a od čega je bilo 44% ili nešto više od 23.000 tzv. korisnih poziva.

Komunikacijski sustav na području Grada Buzeta obuhvaća sustav sirena za uzbuđivanje građana. Trenutno postoje 3 takve sirene, od toga jedna se nalazi na zgradi gradske uprave, jedna u sklopu tvornice „Cimos“, te jedna na području oko jezera Butonega. Prve dvije sirene izravno su povezane s javnim sustavom uzbuđivanja kojim koordinira županijski centar 112, a sirene za uzbuđivanje građana uz jezero Butonega umrežit će se u sustav uzbuđivanja tijekom 2010. godine.

16. UDRUGE, KLUBOVI I ORGANIZACIJE OD ZNAČAJA ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE

Pojedine udruge, klubovi i društvene organizacije od posebnog su značaja za cjelokupni sustav zaštite i spašavanja. U tim se udrugama stvaraju specifične vještine i znanja toliko potrebna za postupanje u slučaju nesreće ili pak katastrofe.

Članovi udruga građana koje se sufinanciraju sredstvima gradskog proračuna izravno su uključeni u sustav ZiS kao članovi udruge (GSS, GD CK) ili kao pripadnici postrojbi CZ.

Speleološko društvo Ćicarija sa svojim članovima kroz niz akcija, te putem svoje redovite djelatnosti uključeno je u sustav zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara. Kao udruga građana kroz svoje aktivnosti redovito educira članstvo iz područja posebnih vještina važnih za sustav ZiS i dobar su izvor popune postrojbi CZ specijalističke namjene.

Društvo raspolaže sa specifičnom speleološkom opremom koja ima primjenu u spašavanju iz ruševina, spašavanju na vodi i slično, kao i sa dragocjenim podacima o speleološkim objektima.

Hrvatska gorska služba spašavanja Stanica Pula dobrovoljna je i neprofitna humanitarna služba javnog karaktera. Specijalizirana je za spašavanje u planinama, stijenama, speleološkim objektima i drugim nepristupačnim mjestima kada pri

spašavanju treba primijeniti posebno stručno znanje i upotrijebiti opremu za spašavanje u planinama. Osim spašavanja i pružanja prve pomoći unesrećenima na nepristupačnim područjima, važna aktivnost Gorske službe spašavanja je edukacija i prevencija, dakle sprečavanje i izbjegavanje nesreća na nepristupačnim terenima, posebice planinarskih nesreća. HGSS Stanica Pula ima 16 članova, a u 2009. godini sudjelovala je u više potražnih akcija i akcija spašavanja na području Istre. Održano je više vježbi spašavanja, a pripadnici GSS sudjeluju i u provedbi Nacionalnog programa edukacije iz područja ZiS, te edukacije mladih speleologa i izviđača.

Članovi GSS raspolažu specifičnom opremom i sredstvima, te specijalnim vještinama primjenjivim i za spašavanja u slučaju većih nesreća i katastrofa. Premda su članovi GSS dragovoljci njihov je odaziv na akcije u pravilu vrlo brz, najčešće već u prvom satu akcije.

Iako se manjim dijelom financiraju i iz gradskog proračuna dio su HGSS čije je djelovanje regulirano Zakonom o HGSS.

Gradski odbor Crvenog križa Buzet - djeluje temeljem svojih planova i programa rada usklađenih sa županijskim i državnim planom Crvenog križa, a spreman je aktivno se uključiti u sustav zaštite i spašavanja na području Grada. Društvo vodi evidenciju o preko 400 dobrovoljnih davatelja krvi u Gradu, organizira i provodi niz akcija DDK, više programa edukacije iz područja prve pomoći, školu plivanja i tečajeve za volontere, službu traženja, „Program pomoći i njege u kući“ i „Program dnevnog boravka“. Društvo sudjeluje i u vježbama drugih subjekata ZiS te organizira prikupljanje i raspodjelu humanitarne pomoći.

Lovačko društvo „Mirna“ - praćenjem stanja u lovištu evidentirana je pojava većih ugroza biljnog i životinjskog svijeta na području Saleža. Nije evidentirana ni pojava zaraznih bolesti među lovnom i ne lovnom divljači. Lovište se redovito obilazi i nadzire u svrhu kontrole stanja, izvođenja radova, čišćenja putova, staza i prosjeka, a sve radi omogućavanja bolje prohodnosti, te sprječavanja pojave i širenja požara.

Zbog svojih posebnih vještina članovi društva važni su za sustav zaštite i spašavanja, a što naročito može doći do izražaja kod organizacija potražnih akcija, prevencije i djelovanja kod pojave određenih zoonoza, naročito bjesnoće. U zimskom razdoblju, članovi društva redovito vrše prihranjivanje divljači, a tijekom ljeta osiguravaju divljači pitku vodu.

Društvo je u ovoj godini bilo aktivno i tijekom pojave neautohtone divljači (medvjeda) na području lovišta, a kroz redovito praćenje njihova kretanja i informiranja javnosti.

ZAKLJUČAK

Iz ovog Izvješća koji sadrži skraćenu analizu stanja sustava zaštite i spašavanja na području Grada možemo konstatirati:

1. Grad Buzet ima „Procjenu ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara“ iz 2004. godine i „Planove zaštite i spašavanja“. U skladu sa Zakonom o zaštiti i spašavanju i Pravilnikom o metodologiji za izradu procjena ugroženosti i planova zaštite i spašavanja prišlo se izradi nove Procjene.
2. Ustrojen je Stožer ZiS Grada Buzeta, a članovi Stožera imenovani su u skladu sa svim pozitivnim zakonskim propisima. Stožer je sastavljen od stručnih osoba, te je na visokoj razini kompetencije za ispunjavanje zadaća ZiS.
3. Grad Buzet raspolaže sa dovoljnim operativnim snagama zaštite i spašavanja od stalno aktivnih snaga (JVP, Dom zdravlja, ekipe HEP-a, Istarski vodovod,

„Park“, Hrvatske šume, Vodoprivreda). Najveći dio ovih subjekata dostavio je svoja cjelovita izvješća koje je Gradsko vijeće usvojilo, tako da je u ovom izvješću prikazan samo sažetak njihovog djelovanja u sustavu ZIS.

4. Prema ovom Izvještaju pa i analizi, stanje zaštite i spašavanja u Gradu Buzetu je na razini koja osigurava uspješno funkcioniranje sustava zaštite i spašavanja kako u redovitim aktivnostima tako i u izvanrednim situacijama.
5. Ostvarivanjem ciljeva Smjernica za razvoj zaštite i spašavanja za Grad Buzet u 2010. godini, učinit će se korak naprijed u razvoju sustava zaštite i spašavanja, što podrazumijeva završetak izrade Procjene ugroženosti i Planova ZIS, utvrđivanje i definiranje svih operativnih snaga (proizašlih iz Procjene), definiranje međusobnih prava i obveza svih subjekata zaštite i spašavanja, plansko osposobljavanje njihovih operativnih snaga, edukaciju Stožera ZIS i zapovjednih sastava CZ, te nabavku dijela nedostajuće opreme.

Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Grada Buzeta“.

KLASA: 021-05/10-01/5
URBROJ: 2160/01-01-10-1
Buzet, 18. veljače 2010.

GRADSKO VIJEĆE GRADA BUZETA

PREDSJEDNIK
Dario Krivičić, v. r.

Na temelju članka 28. stavka 1. Zakona o zaštiti i spašavanju („Narodne novine“ broj 174/04., 79/07. i 38/09.) te članka 19. Statuta Grada Buzeta („Službene novine Grada Buzeta“, broj 4/09.) Gradsko vijeće Grada Buzeta je na sjednici održanoj dana 18. veljače 2010. godine donijelo

ZAKLJUČAK

o donošenju Smjernica za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području Grada Buzeta za 2010. godinu

Članak 1.

Donose se smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području Grada Buzeta za 2010. godinu.

Članak 2.

Smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području Grada Buzeta za 2010. godinu čine sastavni dio ovog Zaključka.

SMJERNICE ZA ORGANIZACIJU I RAZVOJ SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA NA PODRUČJU GRADA BUZETA ZA 2010. GODINU

UVOD

Cilj smjernica za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području Grada Buzeta (dalje u tekstu: Grad) za 2010. godinu je osigurati postupnu i kontinuiranu izgradnju sustava zaštite i spašavanja koji će s jedne strane osigurati najvišu razinu spremnosti za provedbu zadaća zaštite i spašavanja stanovništva i materijalnih dobara na području Grada u složenim uvjetima prirodnih ili drugih većih nesreća odnosno katastrofa.

Ostvarivanje ciljeva aktivnosti, koje su predviđene smjernicama za 2010. godinu, podrazumijeva potrebu izgradnje učinkovitog sustava zaštite i spašavanja temeljenog na realnoj Procjeni ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara, ali uz maksimalno uvažavanje dostignutog stupnja opremljenosti i uvježbanosti trenutnih operativnih snaga čime će se izbjeći dupliranje kapaciteta i osigurati racionalan pristup u trošenju proračunskog novca.

Daljnji razvoj sustava ZiS u Gradu treba temeljiti na realnoj Procjeni ugroženosti, ali uz uvažavanje cjelovite analize stanja sustava ZiS u prethodnom razdoblju i naravno zakonskih propisa i procedura koje definiraju ovo područje.

Sukladno tome razvoj sustava ZiS Grada u 2010. godini treba usmjeriti prema sljedećim aktivnostima:

1. PROCJENA UGROŽENOSTI I PLANovi ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

Cilj: Izraditi Procjenu ugroženosti kojom će se utvrditi stvarna razina i vrsta ugroženosti i mogućih opasnosti, kao i njihovih posljedica na stanovništvo, materijalna i kulturna dobra na području Grada. Procjena mora biti osnova za utvrđivanje potrebnih snaga, sredstava i opreme (svih resursa), kojima će se na najučinkovitiji način spriječiti nastajanje ili umanjiti posljedice moguće nesreće ili katastrofe.

Potrebno je izraditi kvalitetne planove ZiS Grada kojima će se utvrditi optimalna organizacija, aktiviranje i djelovanje sustava zaštite i spašavanja, preventivnih mjera i postupaka, zadaća sudionika, a posebno operativnih snaga u provedbi mjera ZiS uključivo sa mjerama CZ. Ovim će se planovima osigurati učinkovito, ali i racionalno korištenje svih raspoloživih resursa.

U skladu sa zakonskim odredbama neophodno je:

- a)** završiti izradu i usvojiti Procjenu ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara.

Nositelji: Radna grupa za izradu Procjene, Gradonačelnik, Gradsko vijeće

Rok: do kraja rujna 2010. godine.

- b)** izraditi i donijeti Plan zaštite i spašavanja Grada te Plan CZ kao njegov sastavni dio.

Nositelji: Radna grupa za izradu Plana, Gradonačelnik, Gradsko vijeće.

Rok: do kraja prosinca 2010. godine.

2. OPERATIVNE SNAGE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

Cilj: Osigurati adekvatnu veličinu operativnih snaga koje će na temelju svoje jačine, osposobljenosti i uvježbanosti, osobne i skupne opremljenosti, pravilnog i nedvosmislenog sustava upravljanja, zapovijedanja i nadzora moći učinkovito suprotstaviti ugrozi, preventivno djelovati na nastajanje nesreće odnosno svesti posljedice nesreće, ako je ona neizbježna, na najmanju moguću mjeru i što prije osigurati uvjete za nastavak normalnog života i rada.

Za ostvarenje navedenog cilja potrebno je aktivnosti u 2010. godini usmjeriti na:

- a) Stožer zaštite i spašavanja Grada**

Stožer zaštite i spašavanja Grada je stručna potpora Gradonačelniku Grada Buzeta kod rukovođenja i zapovijedanja operativnim snagama u slučaju veće nesreće ili katastrofe.

Stožer je stručno, operativno i koordinativno tijelo koje treba pripremiti kvalitetne i utemeljene prijedloge koji će Gradonačelnik omogućiti donošenje prave i pravovremene odluke za djelovanje u složenim i vrlo zahtjevnim uvjetima velike nesreće ili katastrofe.

Da bi Stožer uspješno obavljao svoje zadaće u sustavu zaštite i spašavanja potrebno je u

sljedeće dvije godine izvršiti:

- obuku članova Stožera zaštite i spašavanja
- opremanje Stožera zaštite i spašavanja osobnom i skupnom opremom
- donošenje Pravilnika rada Stožera zaštite i spašavanja

b) Vatrogasno zapovjedništvo i postrojba

Javna vatrogasna postrojba Buzet i u 2010. godini treba biti najznačajniji operativni kapacitet sustava zaštite i spašavanja - u spremnosti 24 sata dnevno. Kao okosnica ukupnog sustava ZiS na području Grada JVP Buzet treba svoje zadaće provoditi sukladno Programu rada Zapovjednika JVP, a naročito poslove na pripremi i provedbi Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za RH.

U cilju provedbe zadaća iz navedenih Programa potrebno je izraditi Operativni plan motrenja, čuvanja i ophodnje Područne vatrogasne zajednice Buzet (PVZ Buzet) za 2010. godinu i dostaviti ga svim sudionicima njegove provedbe.

Analiza stanja, a naročito izvješće zapovjednika JVP Buzet govore o redovitoj provedbi preventivnih i operativnih zadaća, te posebno o redovitoj obuci operativnih djelatnika u JVP. Iznimno dobru suradnju JVP sa ostalim sudionicima ZiS na području Grada treba nastaviti i u 2010. godini. Treba pokušati naći i mogućnost za uključivanje JVP Buzet u provedbu nacionalnog Programa edukacije iz područja ZiS.

PVZ Buzet i dalje će skrbiti o radu i nabavci opreme za DVD Buzet i DVD Lanišće, te osposobljavanju njihovih članova. Tijekom 2010. godine potrebno je izvršiti analizu izdvajanja financijskih sredstava temeljem zakona o vatrogastvu u PVZ (općine, HŠ, osiguravajuća društva), te poduzeti radnje u cilju poboljšanja financiranja. Cilj je ove analize osigurati dostatna sredstva za normalan rad PVZ Buzet u cjelini.

Nositelj: PVZ Buzet

Rok: do početka požarne sezone.

c) Službe i postrojbe pravnih osoba i središnjih tijela državne uprave koje se zaštitom i spašavanjem bave u svojoj redovitoj djelatnosti

Na temelju nove Procjene ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara, a u skladu sa člankom 29. Zakona o ZiS, potrebno je precizno odrediti operativne snage zaštite i spašavanja, te posebno pravne osobe od interesa za ZiS Grada (ljudstvo, oprema i materijalna sredstva). Ove službe zajedno sa JVP trebaju biti okosnica sustava zaštite i spašavanja na području Grada (IDZ - ispostava Buzet, KP „Park“, HEP - pogon Buzet, Istarski vodovod PJ Buzet i drugo). U skladu sa objektivnim proračunskim mogućnostima treba poduprijeti njihovo djelovanje (posebno HMP), ali ih istovremeno sporazumom obvezati na izvršavanje određenih zadaća iz područja ZiS.

Sa svim službama središnjih tijela državne uprave koje se zaštitom i spašavanjem bave u svojoj redovitoj djelatnosti (Policajska postaja Buzet, Hrvatske vode, inspekcijske službe i drugo) potrebno je ostvariti djelatnu suradnju naročito u području razmjene podataka, informacija i iskustava.

Nositelj: Gradonačelnik (na prijedlog Stožera).

Rok: do kraja rujna 2010. godine.

d) Udruge građana od značaja za sustav zaštite i spašavanja

Temeljem Procjene ugroženosti, ali i Plana ZiS, potrebno je u tijeku 2010. godine odrediti udruge građana koje su od posebnog značaja za sustav ZiS te precizirati njihove zadaće u slučaju veće nesreće ili katastrofe. Isto tako važno je odrediti način njihovog angažiranja u takvim slučajevima. U sadašnjim uvjetima jasno je reguliran rad GSS i DVD temeljem Zakona o HGSS i Zakona o vatrogastvu, te djelomično Crvenog križa, dok je područje angažiranja ostalih udruga uglavnom nedefinirano. Konceptija prema kojoj su pripadnici udruga građana ujedno i pripadnici postrojbi CZ je dobra jer definira zakonski okvir njihovog djelovanja. Udruge od posebnog interesa za sustav ZiS Grada potrebno je tijekom 2010. godine sporazumno obvezati na provedbu zadaća iz područja ZiS.

Nositelj: Gradonačelnik

Rok: do kraja prosinca 2010. godine.

e) Postrojbe civilne zaštite:

Potrebno je:

- Usvajati novu Odluku o osnivanju postrojbi civilne zaštite usklađenu sa promjenama zakonskih propisa kao i sa novom Procjenom ugroženosti
- planirati popunu postrojbi civilne zaštite
- Nastaviti opremanje postrojbi civilne zaštite osobnom i skupnom opremom u skladu sa

raspoloživim sredstvima

3. SUSTAV UZBUNJIVANJA GRAĐANA I SKLANJANJE

Cilj: uspostava sustava javnog uzbunjivanja i obavještavanja građana koji će omogućiti pravovremeno sklanjanje, evakuaciju ili neki drugi oblik zaštite u slučaju veće nesreće ili katastrofe.

Urbanističkim i detaljnim prostornim planovima, a u skladu sa odredbama Prostornog plana potrebno je urediti zahvate u prostoru koji definiraju uspostavu sustava javnog uzbunjivanja, uzbunjivanja i obavještavanja građana u objektima u kojima se okuplja veći broj ljudi i u kojima se zbog buke ili slabe akustične izolacije ne može čuti sustav javnog uzbunjivanja (uspostava internih razglasa, displeja i slično). Potrebno je također osigurati isticanje znakova za javno uzbunjivanje na svim mjestima u kojima boravi veći broj ljudi (dvorana, škola, trgovine i druga mjesta).

Nositelji: investitori, vlasnici objekata, Gradonačelnik i gradsko vijeće.

Rok: trajna zadaća.

4. EDUKACIJA STANOVNIŠTVA NA PODRUČJU ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

Cilj: podizanje ukupne razine svijesti građana kao sudionika ili korisnika sustava zaštite i spašavanja o mogućnosti ugroza i borbe protiv njihovog djelovanja.

Katastrofe, posebno neke od njih, kao što su primjerice potres ili veće nesreće sa opasnim tvarima teško su predvidljive. Iako je dio njih ipak moguće predvidjeti (poplava ili suša), sve u pravilu izazivaju teške posljedice po stanovništvo i materijalna dobra.

Posljedice nesreće, u pravilu, budu daleko veće kod needuciranog i neosposobljenog stanovništva, upravo zbog nesnalaženja i neznanja. Stoga je u i narednoj godini edukaciji potrebno posvetiti dužnu pažnju, a posebno kroz:

- edukaciju stalno spremnih snaga (JVP i DVD, HMP, HGSS, operateri koji koriste opasne tvari),
- edukaciju Stožera ZiS, Zapovjedništva CZ i zapovjednika postrojbi CZ,
- edukaciju članova udruga građana koje su od značaja za sustav ZiS,
- edukaciju građana, posebno najmlađih, putem subjekata koji se bave ZiS (JVP, HMP, ZZJZ, Udruge građana), uključivo sa nastavkom provedbe Nacionalnog programa edukacije,
- informiranja građana putem sredstava javnog informiranja.

Dan CZ, Mjesec zaštite od požara, Međunarodni dan CK, Dan broja 112, Dan planeta zemlje, Dan voda i drugi datumi moraju biti u funkciji edukacije stanovništva, a što znači da ove datume treba iskoristiti za prezentaciju rada i dostignuća sudionika zaštite i spašavanja (preferirati zajedničke aktivnosti).

Nositelji: Stožer ZiS, voditelji i zapovjednici operativnih snaga i udruga građana, škole i vrtići, gradska uprava.

Rok: trajna zadaća.

5. FINANCIRANJE SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

Cilj: osigurati racionalno, ali učinkovito djelovanje sustava zaštite i spašavanja.

Prema članku 10. stavak 2. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o zaštiti i spašavanju potrebno je utvrditi izvore i način financiranja sustava zaštite i spašavanja na području Grada. Stoga je, u Proračunu Grada, u skladu sa ostalim propisima, potrebno predvidjeti:

- a) sredstva za vatrogastvo (predvidjeti sredstva sukladno Zakonu o vatrogastvu),
- b) sredstva za civilnu zaštitu,
- c) sredstva za redovne službe i djelatnosti - sudionicima u sustavu zaštite i spašavanja (HMP, komunalni servis i sanitarne usluge, vodoprivreda i slično),
- d) sredstva za ustanove i udruge koje se bave zaštitom i spašavanjem temeljem posebnih propisa na području ZiS (Crveni križ, GSS, Udruga speleologa, Udruga lovaca i drugi),
- e) sredstva za provođenje zaštite i spašavanja (edukacija, opremanje, intelektualne usluge, promidžba, vježbe, djelovanje snaga i slično).

Opremanje operativnih snaga zaštite i spašavanja treba nastaviti sukladno planovima opremanja redovitih službi, dok kod opremanja pričuvnih snaga treba uvažavati trenutno gospodarsko stanje ali i izbjeći dupliranje snaga, sredstava i troškova. Financijski izdaci u 2010. godini moraju biti izraz objektivnih potreba i stvarnih financijskih mogućnosti Grada Buzeta.

6. SURADNJA NA POLJU ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

Cilj: razmjenom iskustava, podataka, znanja i vještina sa odgovarajućim institucijama zaštite i spašavanja iste razine postići podizanje razine sigurnosti civilnog stanovništva (domaćeg stanovništva i turista).

Suradnja svih sudionika zaštite i spašavanja na području Grada je iznimno dobra. U narednoj 2010. godini ovu je suradnju potrebno unaprijediti, posebno kroz poduzimanje zajedničkih napora za dodatnu edukaciju članstva različitih sudionika ZIS, te osobito civilnog stanovništva.

Zajednička prezentacija sposobnosti ljudstva i opreme svih raspoloživih sudionika ZIS na području Grada trebala bi se održati u povodu Dana CZ kao rezultat suradnje i usklađenog djelovanja sustava ZIS na području Grada.

Nositelji: svi sudionici ZIS

Rok: Trajna zadaća.

7. IZVRŠENJE ZADAĆA U SKLADU SA PROGRAMOM AKTIVNOSTI U PROVEDBI POSEBNIH MJERA ZAŠTITE OD POŽARA OD INTERESA ZA RH U 2010. GODINI

Cilj: stalno unaprjeđenje protupožarne zaštite šuma i otvorenih prostora.

Programom aktivnosti utvrđuju se konkretni zadaci na kojima su se predstavnička tijela županija, gradova, općina, pojedina ministarstva, državne upravne organizacije, javna poduzeća ustanove dužna posebno angažirati tijekom godine u cilju preventivne aktivnosti i uspostavljanja učinkovite organizacije u sustavu zaštite od požara, osobito zaštite od šumskih i drugih požara otvorenih prostora. Program aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2010. godini predviđa se:

- razrada prema zadaćama koje će definirati Vlada RH.

PLAN FINANCIJSKIH SREDSTAVA ZA ORGANIZACIJU I RAZVOJ SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA U RAZDOBLJU 2010. - 2012. GODINE

Red. Broj	OPIS POZICIJE	REALIZIRANO u 2009. godini	PLAN ZA 2010. god	PLAN ZA 2011. god	PLAN ZA 2012. god
1.	STOŽER ZAŠTITE I SPAŠAVANJA ZAPOVJEDNIŠTVA I POSTROJBE CIVILNE ZAŠTITE IŽ	25.218,55	25.000,00	25.000,00	25.000,00
1.1.	** Osiguranje uvjeta za zbrinjavanje, sklanjanje i druge aktivnosti i mjere u zaštiti i spašavanju				
1.2.	Stožer zaštite i spašavanja				
1.2.1.	** Izrada programa rada				
1.3.	** Izrada Procjene i Plana zaštite i spašavanja				
1.4.	Zapovjedništvo civilne zaštite				
1.5.	Postrojbe civilne zaštite				
1.5.1.	** Osnivanje postrojbi CZ				
1.6.	** Opremanje postrojbi CZ kolektivnom opremom				
	Opremanje postrojbi CZ osobnom opremom				
	U K U P N O	25.218,55	25.000,00	25.000,00	25.000,00
2.	UDRUGE GRAĐANA: (HGSS, planinari, kinolozi, radioamateri i drugo)				
2.1.	HRVATSKA GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA STANICA PAZIN	2.395,83	2.500,00	2.500,00	2.500,00
2.2.	Kinološka udruga Buzet	2.395,83	2.000,00	2.000,00	2.000,00
2.3.	Speleološko društvo „Čičarija“	4.791,67	3.326,60	3.326,60	3.326,60
	U K U P N O	9.583,32	7.826,60	7.826,60	7.826,60

3.	SLUŽBE I PRAVNE OSOBE KOJIMA JE ZAŠTITA I SPAŠAVANJE REDOVITA DJELATNOST: Hitna pomoć, javno zdravstvo, socijalna služba, Crveni križ, veterinarska služba, zaštita bilja, zaštita okoliša, javna poduzeća za održavanje komunalne infrastrukture (vodovod, kanalizacija, čistoća, groblja, i drugo) kao i pravne osobe koje se bave građevinskom, prijevoznikom, turističkom i drugim djelatnostima od interesa za zaštitu i spašavanje.				
3.1.	Hitna medicinska pomoć Buzet	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00
3.2.	Održavanje atmosferskih voda, čistoće javnih površina, groblja, javnih i zelenih površina, nerazvrstanih cesta, deratizacija i dezinfekcija, sanacija divljih odlagališta i suzbijanje ambrozije...	4.381.200,00	4.665.000,00	4.665.000,00	4.665.000,00
3.3.	Izgradnja sustava javne odvodnje i zaštita voda, izgradnja vodovodne mreže, izgradnja primarnog sustava kanalizacije, uređenje vodotoka, sanacija lokalnih cesta	1.375.000,00	5.470.000,00	5.470.000,00	5.470.000,00
3.4.	Izgradnja i rekonstrukcija nerazvrstanih cesta	1.500.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
	U K U P N O	7.456.200,00	11.335.000,00	11.335.000,00	11.335.000,00
4.1.	Crveni križ, gradsko društvo Buzet	128.000,00	128.000,00	128.000,00	128.000,00
4.2.	Župni caritas Buzet i Roč	10.062,50	9.500,00	9.500,00	9.500,00
	U K U P N O	138.062,50	137.500,00	137.500,00	137.500,00
	SVEUKUPNO ZA SUSTAV ZAŠTITE I SPAŠAVANJA	7.629.064,37	11.505.326,60	11.505.326,60	11.505.326,60

Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Grada Buzeta“.

KLASA: 021-05/10-01/6
URBROJ: 2160/01-01-10-1
Buzet, 18. veljače 2010.

GRADSKO VIJEĆE GRADA BUZETA

PREDSJEDNIK
Dario Krivičić, v. r.

GRADONAČELNIK GRADA BUZETA

Na temelju članka 33. Statuta Grada Buzeta („Službene novine Grada Buzeta“, broj 4/09.) te članka 11., a u svezi s člankom 37. Odluke o gospodarenju nekretninama Grada Buzeta („Službene novine Grada Buzeta“, broj 8/09.), Gradonačelnik Grada Buzeta je dana 3. studenog 2009. godine donio

ODLUKU

o visini početne cijene zakupnina za nekretnine u vlasništvu Grada Buzeta

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se visina početne cijene zakupnina u postupku nadmetanja za zakup zgrada, poslovnih prostora, gospodarskih objekata za poljoprivrednu djelatnost, javnih površina i poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Grada Buzeta.

Članak 2.

(1) Zgrade, poslovni prostori i gospodarski objekti za poljoprivrednu djelatnost u vlasništvu Grada Buzeta koji se daju u zakup, dijele se u tri zone.

(2) Za primjenu ove odluke primjenjivat će se zone utvrđene u Odluci o komunalnoj naknadi („Službene novine Grada Buzeta“, broj 9/01., 9/05. i 8/09.).

Članak 3.

(1) Visina početne zakupnine mjesečno po m², za zgrade i gospodarske objekte za poljoprivrednu djelatnost, prilikom raspisivanja natječaja za njihovo davanje u zakup, iznosi:

- za I. zonu 20,00 kn/1 m²,
- za II. zonu 15,00 kn/1 m²,
- za III. zonu 10,00 kn/1 m².

(2) Visina početne zakupnine mjesečno po m², za poslovne prostore prilikom raspisivanja natječaja za njihovo davanje u zakup, po zonama i namjeni poslovnih prostora iznosi:

1. Početni iznos zakupnine za zakup poslovnih prostora za ugostiteljsku djelatnost po m² iznosi:

Površine	ZONA			Mjesečno
	1	2	3	
do 50 m ²	40,00	22,00	10,00	kuna/m ²
od 50 do 100 m ²	35,00	18,00	9,00	kuna/m ²
preko 100 m ²	30,00	12,00	6,00	kuna/m ²

2. Početni iznos zakupnine za zakup poslovnih prostora za trgovačku djelatnost po m² iznosi:

Površine	ZONA			Mjesečno
	1	2	3	
do 50 m ²	45,00	27,00	15,00	kuna/m ²
od 50 do 100 m ²	38,00	22,00	10,00	kuna/m ²
preko 100 m ²	35,00	18,00	9,00	kuna/m ²

3. Početni iznos zakupnine za zakup poslovnih prostora za uredsku djelatnost po m² iznosi:

Površine	ZONA			Mjesečno
	1	2	3	
do 50 m ²	38,00	20,00	12,00	kuna/m ²
od 50 do 100 m ²	35,00	16,00	10,00	kuna/m ²
preko 100 m ²	30,00	12,00	8,00	kuna/m ²

4. Početni iznos zakupnine za zakup poslovnih prostora za obrtničke i ostale slične djelatnosti po m² iznosi:

Površine	ZONA			Mjesečno
	1	2	3	
do 50 m ²	30,00	15,00	8,00	kuna/m ²
od 50 do 100 m ²	25,00	15,00	7,00	kuna/m ²
preko 100 m ²	20,00	10,00	5,00	kuna/m ²

5. Početni iznos zakupnine za zakup poslovnih prostora za atelijere i galerije po m² iznosi:

Površine	ZONA			Mjesečno
	1	2	3	
do 50 m ²	10,00	8,00	6,00	kuna/m ²
od 50 do 100 m ²	8,00	6,00	4,00	kuna/m ²
preko 100 m ²	6,00	4,00	3,00	kuna/m ²

6. Početni iznos zakupnine za zakup poslovnih prostora garaža, podruma i sličnih prostora po m² iznosi:

Površine	ZONA			Mjesečno
	1	2	3	
do 50 m ²	10,00	8,00	6,00	kuna/m ²
preko 50 m ²	8,00	6,00	4,00	kuna/m ²

Članak 4.

Početna visina zakupnine za javne površine i slične nekretnine u vlasništvu Grada Buzeta utvrđuje se prema namjeni površine koja se daje u zakup, a utvrđuje se po sljedećim kriterijima:

1. Početni iznos zakupnine za zakup lokacija za postavljanje privremenih objekata po m² iznosi:

R. br.	Vrsta privremenog objekta	ZONA			Dnevno/ mjesečno po m ² /kuna
		1	2	3	
1	Kiosk Montažni objekt Pokretna naprava - pokretna radnja (osim ambulatne prodaje)	35,00	20,00	10,00	Mjesečno
2	Pokretna naprava - uslužna naprava, štand i slično	8,00	5,00	3,00	Dnevno
3	Pokretna naprava - naprava za zabavu, zabavni park	0.30	0.20	0.10	Dnevno

2. Početni iznos zakupnine za zakup nekretnine u svrhu održavanja blagdanskih, prigodnih ili javnih manifestacija, u svrhu prezentacije proizvoda, snimanja reklamnih spotova, filmova i slično po m² iznosi:

Površine	ZONA			Dnevno
	1	2	3	
Za blagdanske, prigodne ili javne manifestacije, za prezentaciju proizvoda, snimanje reklamnih spotova, filmova i slično	6,00	4,00	2,00	kuna/m ²

3. Početni iznos zakupnine za zakup nekretnine za postavljanje reklamnih i oglasnih predmeta po m² iznosi:

R. br.	Vrsta predmeta	ZONA			Dnevno, mjesečno, godišnje po m ² /kuna
		1	2	3	
1	Transparent	3,00	2,00	1,00	Dnevno
2	Reklamna zastava Reklamni pano	55,00	26,00	12,00	Mjesečno
3	Reklamna ograda	26,00	14,00	9,00	Mjesečno
4	Reklamni stup	700,00	350,00	100,00	Godišnje
5	Oglasni pano	35,00	18,00	12,00	Mjesečno

4. Visina naknade za privremeno korištenje nekretnine za postavljanje ugostiteljske terase po m² iznosi:

R. br.	UGOSTITELJSKA TERASA mjesečno kuna po m ²	ZONA		
		1	2	3
1	Stalna	10,00	8,00	5,00
2	Sezonska	12,00	9,00	6,00

5. Početni iznos zakupnine za zakup nekretnine u svrhu otvorenih skladišta te zakupa ostalih otvorenih površina po m² iznosi:

Površine	ZONA			Mjesečno
	1	2	3	
Otvorena skladišta, privremena odlagališta i slično	6,00	4,00	2,00	kuna/m ²

Članak 5.

Visina početne zakupnine godišnje po m², za poljoprivredno zemljište iznosi, kako slijedi:

- Za oranice i vrtove unutar naselja, te u neposrednoj blizini naselja - 1,00 kn/1m²,
- Za oranice, vrtove, voćnjake i vinograde izvan naselja - 0,50 kn/1m²,
- Za livade koje služe za košnju - 0,30 kn/1m²,
- Za pašnjak koji služi za ispašu stoke - 0,20 kn/1m².

Članak 6.

Za sadržaje od osobitog interesa za Grad Buzet, Gradonačelnik može posebnom odlukom odrediti visinu zakupnine za poslovne prostore, odnosno javne površine, navedenom odlukom može i odrediti korištenje prostora i površina bez naknade, a to razdoblje korištenja neće biti dulje od 8 dana.

Članak 7.

Danom stupanja na snagu ove odluke, prestaju važiti Odluka o visini početne cijene zakupnine za poslovni prostor („Službene novine Grada Buzeta“, broj 2/98., 5/98. i 9/01.) i Odluka o visini naknade za korištenje poljoprivrednog zemljišta Grada Buzeta („Službene novine Grada Buzeta“, broj 1/00.).

Članak 8.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Grada Buzeta“.

KLASA: 943-01/09-01/70

URBROJ: 2106/01-04-02-09-12

Buzet, 3. studenog 2009.

GRADONAČELNIK
mr. sc. Valter Flego, v.

r.

Na temelju članka 33. Statuta Grada Buzeta („Službene novine Grada Buzeta“, broj 4/09.), te Programa javnih potreba u sportu Grada Buzeta za 2010. („Službene novine“ Grada Buzeta“, broj 13/09.), Gradonačelnik Grada Buzeta dana 11. veljače 2010. godine donosi

ZAKLJUČAK**o osnivanju i imenovanju članova Povjerenstva za raspodjelu sredstava iz stavke „Ostale sportske manifestacije“ za 2010. godinu****Članak 1.**

Ovim Zaključkom osniva se Povjerenstvo za raspodjelu sredstava iz stavke „Ostale sportske manifestacije“ u Proračunu Grada Buzeta za 2010. godinu (dalje u tekstu: Povjerenstvo).

Članak 2.

Zadatak Povjerenstva za raspodjelu sredstava iz stavke „Ostale sportske manifestacije“ je obrada zaprimljenih zahtjeva i donošenja odluka.

Članak 3.

U Povjerenstvo imenuju se:

1. mr. sc. Valter Flego, predsjednik Povjerenstva
2. Siniša Žulić, član
3. Mario Sirotić, član.

Članak 4.

Stručne i administrativne poslove za Povjerenstvo obavljat će Upravni odjel za samoupravu, upravu i društvene djelatnosti Grada Buzeta.

Članak 5.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavljuje se u „Službenim novinama Grada Buzeta“.

KLASA: 620-01/10-01/2

URBROJ: 2106/01-03-10-2

Buzet, 11. veljače 2010.

GRADONAČELNIK
mr. sc. Valter Flego, v. r.

Na temelju članka 94. Statuta Grada Buzeta („Službene novine Grada Buzeta“, broj 4/09.), Gradonačelnik Grada Buzeta je dana 17. veljače 2010. godine donio

ZAKLJUČAK

o visini i načinu isplate dnevnica za službeno putovanje i naknade troškova nastalih tijekom službenog putovanja

Članak 1.

(1) Ovom Odlukom određuju se temelj za isplatu dnevnica za službeno putovanje, visina dnevnice za službeno putovanje u zemlji i inozemstvu, visina naknade troškova nastalih tijekom službenog putovanja, te način isplate dnevnica i naknade troškova.

(2) Pravo na isplatu dnevnica i naknade troškova sukladno ovoj Odluci ostvaruju dužnosnici, službenici i namještenici zaposleni u gradskoj upravi. Pravo na dnevnicu se ostvaruje za putovanja na odredišta koja su udaljena najmanje 30 kilometara od mjesta rada ili prebivališta (ili uobičajenog boravišta) radnika.

Članak 2.

(1) Dužnosniku koji je u radnom odnosu u Gradu Buzetu dnevnicu za službeno putovanje i naknada troškova nastalih tijekom službenog putovanja isplaćuje se na temelju uredno ispunjenog obrasca putnog naloga kojeg je svojim potpisom ovjerio predstojnik Ureda gradonačelnika ili drugi dužnosnik koji je u radnom odnosu u Gradu Buzetu.

(2) Čelniku upravnog tijela dnevnicu za službeno putovanje i naknada troškova nastalih tijekom službenog putovanja isplaćuje se na temelju uredno ispunjenog obrasca putnog naloga kojeg je svojim potpisom ovjerio Gradonačelnik Grada Buzeta.

(3) Službeniku ili namješteniku zaposlenom u gradskoj upravi dnevnicu za službeno putovanje i naknada troškova nastalih tijekom službenog putovanja isplaćuje se na temelju uredno ispunjenog obrasca putnog naloga kojeg je svojim potpisom ovjerio Gradonačelnik Grada Buzeta te obrazloženog pisanog naloga čelnika upravnog tijela kojim se službenik ili namještenik upućuje na službeno putovanje.

(4) Putni nalog iz stavaka 1. - 3. ovog članka mora sadržavati: ime, prezime i naziv radnog mjesta osobe koja putuje, cilj putovanja, naziv države i mjesta u koje putuje, dan polaska i povratka, vrstu prijevoza koji će koristiti, te uvjete obračunavanja dnevnica za službeni put.

Članak 3.

(1) Puna dnevnicu za službeno putovanje u zemlji iznosi 170,00 kuna. Puna dnevnicu se isplaćuje za svaki puni dan koji su provele na službenom putovanju te za službeno putovanje koje je trajalo neprekidno najmanje 12 sati.

(2) Osobama iz članka 2. ove Odluke isplaćuje se polovica iznosa pune dnevnice za službeno putovanje u zemlji koje je neprekidno trajalo najmanje 8 sati.

(3) Iznos pune dnevnice za službeno putovanje u inozemstvo određuje se sukladno iznosima određenima odlukom o visini dnevnice za službeno putovanje u inozemstvo za korisnike koji se financiraju iz sredstava državnog proračuna za svaku pojedinu državu.

(4) Osobama iz članka 2. ove Odluke priznaje se pravo na naknadu putnog troška za jedan dolazak na posao, sukladno Uputi o načinu provedbe članka 57. Kolektivnog ugovora za zaposlene u jedinicama lokalne samouprave i upravnim tijelima Istarske županije zbog potrebe reguliranja isplate troškova prijevoza na posao i s posla službenika i namještenika gradske uprave Grada Buzeta od 30. studenog 2009. godine, neovisno o broju punih dana koji su provele na službenom putovanju.

Članak 4.

(1) Troškovi noćenja, cestarine, tunelarine, sredstava javnog prijevoza, te parkiranja, priznaju se u punom iznosu prema priloženom računu i sastavni su dio putnog naloga iz članka 3. ove Odluke.

(2) Naknada troškova za korištenje privatnog automobila u službene svrhe iznosi 2,00 kune po prijeđenom kilometru i sastavni je dio putnog naloga iz članka 3. ove Odluke.

(3) Pravo na naknadu korištenja privatnog automobila u službene svrhe ostvaruje se na temelju pisanog obrazloženja čelnika upravnog tijela zaduženog za nadzor i održavanje motornih vozila u vlasništvu Grada Buzeta u kojem se posebice navode razlozi zbog kojih službenik ili namještenik nije mogao koristiti jedno od motornih vozila u vlasništvu Grada Buzeta.

Članak 5.

Dnevnice iz članka 3. i naknade iz članka 4. ove Odluke isplaćuju se u roku od 8 dana od dana kojeg je Upravni odjel za financije i gospodarstvo zaprimio uredno ispunjen putni nalog sa svim pripadajućim potvrdama i računima.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se od 1. ožujka 2010. godine.

Buzet, 17. veljače 2010.

GRADONAČELNIK
mr. sc. Valter Flego, v. r.

Na temelju članka 30. Zakona o vatrogastvu („Narodne novine“, broj 139/04. - pročišćeni tekst), članka 7. Sporazuma o osnivanju Javne vatrogasne postrojbe Buzet („Službene novine Grada Buzeta“, broj 7/03.) te članka 33. Statuta Grada Buzeta („Službene novine Grada Buzeta“, broj 4/09.), uz suglasnost načelnika Općine Lanišće (KLASA: 810-01/09-01/13, URBROJ: 2106/02-02-10-3 od 3. veljače 2010. godine), Gradonačelnik Grada Buzeta dana 4. veljače 2010. godine donosi

RJEŠENJE
o imenovanju zapovjednika i zamjenika zapovjednika
Javne vatrogasne postrojbe Buzet

Članak 1.

Prihvaća se prijedlog Upravnog vijeća Javne vatrogasne postrojbe Buzet o imenovanju zapovjednika i zamjenika zapovjednika Javne vatrogasne postrojbe Buzet.

Članak 2.

DAMIR FABIJANČIĆ, iz Buzeta, Most 16, imenuje se zapovjednikom Javne vatrogasne postrojbe Buzet na rok od četiri godine.

Članak 3.

DENIS PRODAN, iz Buzeta, Peničići 3, imenuje se zamjenikom zapovjednika Javne vatrogasne postrojbe Buzet na rok od četiri godine.

Članak 4.

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Grada Buzeta“.

KLASA: 810-01/09-01/22
URBROJ: 2106/01-03-10-4
Buzet, 4. veljače 2010.

GRADONAČELNIK
mr. sc. Valter Flego,