



ISSN 1848-6835

# SLUŽBENE NOVINE GRADA BUZETA

Buzet, 13. lipnja 2014.

Broj: 6

Godina: XXII

Izdavač: GRAD BUZET

Uredništvo: 52420 Buzet, II. istarske brigade 11

Tel: 662-854; Fax: 662-676

Web: [www.buzet.hr](http://www.buzet.hr)E-mail adresa: [ured.gradonacelnika@buzet.hr](mailto:ured.gradonacelnika@buzet.hr)

Odgovorni urednik: Nenad Ščulac

Primatelj:

## SADRŽAJ

### GRADONAČELNIK GRADA BUZETA

18.	Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o nepovratnim potporama za poticanje razvoja poduzetništva u 2014. godini	163
19.	Odluka o izmjeni Odluke o subvencijama u poljoprivredi u 2014. godini	163
20.	Odluka o radnom vremenu parkirališta i uvjetima za izdavanje i kupnju povlaštenih parkirnih karata	164
21.	Odluka o organizaciji naplate i kontrole parkiranja unutar starogradskih zidina naselja Buzet	165
22.	Zaključak o davanju suglasnosti na cijenu satne i dnevne parkirne karte unutar starogradske jezgre naselja Buzet	170
23.	Rješenje o imenovanju članova Povjerenstva za provedbu postupka razmatranja zahtjeva i utvrđivanja liste za najam stanova u vlasništvu Grada Buzeta	171
24.	Pravilnik za provedbu programa poticanja korištenja obnovljivih izvora energije u obiteljskim kućama	171
25.	Pravilnik za provedbu programa povećanja energetske učinkovitosti obiteljskih kuća	181
26.	Odluka o predmetu, broju i visini iznosa financiranja sustava za korištenje obnovljivih izvora energije u 2014. godini	191
27.	Odluka o predmetu, broju i visini iznosa financiranja mjera energetske učinkovitosti u obiteljskim kućama u 2014. godini	193
28.	Odluka o raspisivanju javnog natječaja za javno prikupljanje prijave za neposredno sudjelovanje Grada Buzeta za sufinanciranje projekta „Ugradnja sustava za korištenje obnovljivih izvora energije u obiteljskim kućama za 2014. godinu“	195
29.	Odluka o raspisivanju javnog natječaja za javno prikupljanje prijave za neposredno sudjelovanje Grada Buzeta za sufinanciranje projekta „Poticanje uređenje fasada i zamjene građevne stolarije na području u 2014. godini“	196

---

## GRADONAČELNIK GRADA BUZETA

---

18.

Na temelju članka 33. Statuta Grada Buzeta („Službene novine Grada Buzeta“, broj 3/13. - pročišćeni tekst) te točke IV. Programa poticanja poduzetništva i poljoprivrede na području Grada Buzeta u 2014. godini („Službene novine Grada Buzeta“, broj 12/13.), Gradonačelnik Grada Buzeta je dana 26. svibnja 2014. godine donio

### **ODLUKU o izmjeni i dopuni Odluke o nepovratnim potporama za poticanje razvoja poduzetništva u 2014. godini**

Članak 1.

U članku 10. Odluke o nepovratnim potporama za poticanje razvoja poduzetništva u 2014. godini („Službene novine Grada Buzeta“, broj 13/13.), stavci 1. i 2. mijenjaju se i glase:

„(1) Grad Buzet odobrit će kapitalnu potporu za povećanje konkurentnosti subjektu iz članka 3. ove Odluke kojem je osnovna djelatnost A - poljoprivreda, šumarstvo i ribarstvo i područje C - prerađivačka industrija, prema nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti. Osnovnom djelatnosti za trgovačko društvo smatra se djelatnost navedena u obavijesti o razvrstavanju Državnog zavoda za statistiku te da većinu prihoda ostvaruje iz te djelatnosti, a osnovna djelatnost obrta pretežita djelatnost navedena u izvratku iz obrtnog registra. Iznimno, potpora se može dodijeliti subjektu iz članka 3. ove Odluke ako po obavijesti Državnog zavoda za statistiku ili na osnovu podatka o pretežitoj djelatnosti iz izvratka iz obrtnog registra ne spada u područje A ili C, ako alat ili oprema koju nabavlja služi isključivo po svojoj namjeni za djelatnost poljoprivrede, šumarstva, ribarstva ili prerađivačke industrije, a subjekt je u prethodnoj godini ostvario većinu prihoda iz te djelatnosti, što dokazuje odgovarajućim dokazom iz poslovnih knjiga. Korisnik kapitalne potpore za povećanje konkurentnosti ne može biti subjekt koji prvi put otvara obrt ili trgovačko društvo i ostvaruje potporu temeljem članka 4. ove Odluke te subjekt koji na dan 1. siječnja 2014. godine nije imao zaposlenu najmanje jednu osobu uključujući vlasnika/cu.

(2) Kapitalna potpora za povećanje konkurentnosti može se dodijeliti isključivo za nabavu jednog komada alata ili opreme za obavljanje osnovne djelatnosti, odnosno jednog stroja s potrebnim dodacima i priključcima. Kupnja vozila za prijevoz osoba i/ili tereta nije prihvatljiv trošak. Minimalni iznos prihvatljivog ulaganja iznosi 5.000,00 kuna.“

Članak 2.

U članku 20. stavak 4. na kraju druge rečenice briše se točka i dodaju se riječi „za korisnike potpora koji su u sustavu poreza na dodanu vrijednost.“.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Grada Buzeta“.

KLASA: 311-01/14-01/4

URBROJ: 2106/01-03-14-2

Buzet, 26. svibnja 2014.

GRADONAČELNIK  
Siniša Žulić, v. r.

19.

Na temelju članka 33. Statuta Grada Buzeta („Službene novine Grada Buzeta“, broj 3/13. - pročišćeni tekst) te Programa potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju za razdoblje 2013. - 2015. godine („Službene novine Grada Buzeta“, broj 5/13.), Gradonačelnik Grada Buzeta je dana 19. svibnja 2014. godine donio

### **ODLUKU o izmjeni Odluke o subvencijama u poljoprivredi u 2014. godini**

Članak 1.

U Odluci o subvencijama u poljoprivredi u 2014. godini („Službene novine Grada Buzeta“, broj 13/13.), članak 6. stavci 2. i 3. mijenjaju se i glase:

„(2) Subvencija će se po vrsti tečaja odnosno stručnog osposobljavanja odobriti jednom članu poljoprivrednog gospodarstva koji se bavi proizvodnjom ili uslugom za koju se osposobljava, a gospodarstvo je upisano u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava. Ukoliko tečaj pohađa radnik zaposlen kod pravne ili fizičke osobe koja je upisana u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava, potrebno je priložiti dokaz o zaposlenju kod gospodarskog subjekta.

(3) Subvencija se dodjeljuje u iznosu do 50% ukupnih troškova tečaja, a najviše 1.000,00 kuna po jednom polazniku i uplaćuje se na račun polaznika tečaja, a iznimno na žiro-račun nositelja tečaja na ime i u korist polaznika tečaja.“

#### Članak 2.

U istoj Odluci članak 13. mijenja se i glasi:

#### „Članak 13.

(1) Subvencija premije osiguranja lovišta odobrit će se lovozakupniku koji je sklopio policu osiguranja lovišta za štete na divljači i od divljači. Subvencija se odobrava u visini 25 % iznosa od uplaćene premije za tekuću godinu. Najviši iznos sufinanciranja premije osiguranja po jednom lovozakupniku može iznositi do 10.000,00 kuna godišnje.

(2) Subvencija za sprječavanje štete od divljači odobrit će se lovozakupniku koji u tekućoj godini kupi repelente i električne pastire za potrebe vlasnika i korisnika poljoprivrednog zemljišta. Subvencija se odobrava u visini do 1/3 nabavne cijene, pod uvjetom da 1/3 cijene sufinancira lovačko društvo i 1/3 vlasnik odnosno korisnik poljoprivrednog zemljišta koji je upisan u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava. Subvencija će se uplatiti lovozakupniku temeljem zahtjeva uz priloženi račun za nabavu repelenata i električnih pastira sa popisom osoba zainteresiranih za nabavu električnih pastira i/ili repelenata, a koji su upisani u upisnik poljoprivrednih gospodarstava. Lovozakupnik je obavezan u roku od 90 dana od isplate sredstava dostaviti konačno izvješće s popisom obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava kojima su odobreni električni pastiri s prikazom sudjelovanja u nabavnoj cijeni lovačkog društva i vlasnika/korisnika poljoprivrednog zemljišta.

(3) Poljoprivrednim gospodarstvima odobrava se subvencija za nabavu jednog komada električnog pastira. Iznimno, trgovačkim društvima i obrtima kojima je primarna djelatnost poljoprivrede i stočarstvo te obiteljskim poljoprivrednim gospodarstvima u sustavu poreza na dohodak što dokazuju odgovarajućim priložima, može se odobriti subvencija za nabavu do tri komada električnih pastira.

(4) Lovozakupniku će se sufinancirati nabava hrane i vode za hranilišta i pojilišta te ostali troškovi radi sjetve i sadnje biljnih vrsta koje privlače divljač u dijelovima lovišta udaljenima od površina na kojima divljač prouzrokuje štete, u visini do 50 % prihvatljivih dokumentiranih troškova, a najviše 5.000,00 kuna godišnje.“

#### Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Grada Buzeta“.

KLASA: 311-01/14-01/3  
URBROJ: 2106/01-03-14-2  
Buzet, 19. svibnja 2014.

GRADONAČELNIK  
Siniša Žulić, v. r.

---

#### 20.

Na temelju članka 33. Statuta Grada Buzeta („Službene novine Grada Buzeta“, broj 3/13.- pročišćeni tekst), te članka 8. stavak 3. i članka 23. stavak 4. Odluke o organizaciji naplate i kontrole parkiranja unutar starogradske zidine naselja Buzet („Službene novine Grada Buzeta“, broj 6/14. - u daljnjem tekstu: Pravilnika), Gradonačelnik Grada Buzeta dana 13. lipnja 2014. godine donosi

### ODLUKU

#### **o radnom vremenu parkirališta i uvjetima za izdavanje i kupnju povlaštenih parkirnih karata**

#### Članak 1.

Radno vrijeme naplate parkirališta unutar starogradske jezgre naselja Buzeta određuje se kao:

1. ljetno radno vrijeme u razdoblju od 1. travnja od 30. rujna tekuće godine, u vremenu od 07.00 do 23.00 sata;

- zimsko radno vrijeme u razdoblju od 1. listopada do 31. ožujka, u vremenu od 08.00 do 20.00 sati.

#### Članak 2.

- Pravo na povlaštenu parkirnu kartu imaju obveznici plaćanja komunalne naknade (pravne i fizičke osobe) na temelju popisa koji vršitelju usluge dostavlja Upravni odjel za gospodarenje prostorom.
- Pravo na dodatnu povlaštenu kartu imaju obveznici plaćanja spomeničke rente, dužnosnici u jedinicama lokalne i jedinicama područne (regionalne) samouprave prema ukazanoj potrebi tijekom vršenja dužnosti, dužnosnici i službeni predstavnici gradova i općina bratimljenih s Gradom Buzetom, te ostale osobe od važnosti za Grad Buzet.
- Dodatnu povlaštenu kartu vršitelj usluge dodjeljuje temeljem naloga gradonačelnika.

#### Članak 3.

- Naknada izdavanja povlaštene i dodatne povlaštene parkirne karte iznosi 50,00 kuna, uključivo s porezom na dodanu vrijednost, te se plaća jednokratno prije preuzimanja karte i potpisivanja ugovora s izvršiteljem.
- Za izdavanje dodatne povlaštene parkirne karte korisnicima iz članka 2. stavak 3. ove Odluke ne naplaćuje se naknada.

#### Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se od 16. lipnja 2014. godine, odnosno od dana početka kontrole i naplate parkirališta.

KLASA: 363-01/14-01/113  
URBROJ: 2106/01-03-14-3  
Buzet, 13. lipnja 2014.

GRADONAČELNIK  
Siniša Žulić, v. r.

---

#### 21.

Na temelju članka 5. Zakona o sigurnosti prometa na cestama („Narodne novine“, broj 67/08., 48/10., 74/11. i 80/13.), članka 33. Statuta Grada Buzeta („Službene novine Grada Buzeta“, broj 3/13. - pročišćeni tekst), članka 41. Odluke o uređenju prometa Grada Buzeta („Službene novine Grada Buzeta“, broj 1/07. i 3/14.), Gradonačelnik Grada Buzeta dana 13. lipnja 2014. godine donosi

### ODLUKU

#### **o organizaciji naplate i kontrole parkiranja unutar starogradskih zidina naselja Buzet**

#### **I. OPĆE ODREDBE**

##### Članak 1.

Ovom Odlukom uređuju se uvjeti, način korištenja, organizacija i način naplate parkiranja vozila na području unutar starogradskih zidina naselja Buzet, i to na javnim površinama na kojima nije zabranjeno parkiranje, te na ostalim površinama definiranim posebnim ugovorima (u daljnjem tekstu: parkirališne površine u starogradskoj jezgri naselja Buzet).

##### Članak 2.

(1) Pravna osoba koja sukladno ovoj Odluci upravlja javnim parkirališnim površinama u starogradskoj jezgri naselja Buzet, obavlja kontrolu korištenja, te obavlja naplatu kao što obavlja sva druga prava i ovlasti u svezi obavljanja djelatnosti sukladno ovoj Odluci je trgovačko društvo u vlasništvu Grada Buzeta kojem se povjeravaju poslovi temeljem ugovora o povjeravanju poslova: Trgovačko društvo PARK d.o.o. sa sjedištem u Buzetu, Sv. Ivan 12/1, MBS: 040004779, OIB: 78086095402 (u daljnjem tekstu: vršitelj usluge).

(2) Tvrtka iz prethodnog stavka ovog članka može, uz prethodnu suglasnost gradonačelnika, obavljanje pojedinih poslova sukladno ovoj Odluci povjeriti drugim pravnim ili fizičkim osobama koje za obavljanje tih poslova ovlasti posebnim aktom.

##### Članak 3.

(1) Parkiranje vozila u smislu ove Odluke je prekid kretanja vozila u trajanju dužem od 10 minuta na parkirališnim površinama starogradske jezgre naselja Buzet, osim prekida koji se čini da bi se postupilo po znaku ili pravilu kojim se upravlja prometom.

(2) Vozilima, u smislu ove Odluke, kojima je dopušteno parkiranje na parkirališnim površinama u starogradskoj jezgri naselja Buzet smatraju se osobni automobili, motocikli i mopedi (u daljnjem tekstu: vozila).

(3) Ostalim vozilima nije dopušteno parkiranje na parkirališnim površinama starogradske jezgre naselja Buzet.

(4) Ukoliko ovlaštena osoba vršitelja usluge za određeno vozilo utvrdi da ne spada u nijednu vrstu vozila za koju je dozvoljeno parkiranje sukladno odredbama ove Odluke, kao i kada utvrdi da bi pojedino vozilo s obzirom na svoja svojstva moglo naštetiti interesima ljudi, okoliša ili interesima starogradske jezgre naselja Buzet, ovlaštena osoba vršitelja usluge ovlaštena je onemogućiti tom vozilu parkiranje.

## II. OPĆI UVJETI UGOVORA O KORIŠTENJU PARKIRALIŠNIH POVRŠINA STAROGRADSKE JEZGRE NASELJA BUZET

### Članak 4.

(1) Parkiranje vozila na parkirališnim površinama starogradske jezgre naselja Buzet dozvoljeno je uz naplatu, odnosno za korištenje parkirališnih površina starogradske jezgre naselja Buzet korisnik parkirališta mora imati vidljivo istaknutu parkirališnu kartu.

(2) Korisnik parkirališta dužan je u vremenu od 10 minuta od dolaska na parkirno mjesto nabaviti parkirnu kartu i to vrijeme od 10 minuta smatra se vremenom tolerancije u kojem se može nabaviti parkirna karta, a ujedno služi i za kraća zaustavljanja, te dovoz osoba, opreme, stvari i slično.

(3) Parkiranjem vozila na parkiralištu s naplatom sklopljen je ugovor o korištenju parkirališne površine starogradske jezgre naselja Buzet između vozača, odnosno vlasnika vozila (u daljnjem tekstu: korisnika parkirališta) i vršitelja usluge, pri čemu korisnik parkirališta pristaje na opće uvjete iz ove Odluke, te za njega nastaje obveza plaćanja dnevne parkirališne karte.

(4) Ugovor iz stavka 3. ovog članka sklopljen je u trenutku kada korisnik parkirališta plati naknadu za parkiranje i o tome dobije potvrdu o plaćanju ili najkasnije kada je korisnik parkirališta parkirao svoje vozilo na parkirališne površine starogradske jezgre naselja Buzet.

(5) Trenutkom sklapanja ugovora o korištenju javnog parkirališta smatra se da je korisnik parkirališta zatražio od vršitelja usluge pružanje usluge davanja na korištenje parkirališne površine starogradske jezgre naselja Buzet.

### Članak 5.

(1) Korisnikom se smatra vlasnik vozila koji je evidentiran u odgovarajućim evidencijama Ministarstva unutarnjih poslova prema registarskoj oznaci vozila, a za vozila koja nisu evidentirana u toj evidenciji, vlasnik vozila utvrđuje se na drugi odgovarajući način.

(2) Korisnikom se smatra i primatelj *leasinga* kojem je vozilo prepušteno na korištenje na temelju pravnog posla *leasinga*.

### Članak 6.

(1) Ugovorom iz članka 4. ove Odluke isključuje se čuvanje vozila, te odgovornost za oštećenje ili krađu vozila ili predmeta u vozilu.

(2) Vršitelj usluge ne snosi bilo kakvu odgovornost radi oštećenja vozila, krađe vozila ili stvari iz vozila te neprimjerenih ponašanja trećih osoba.

### Članak 7.

(1) Korisnik parkirališnih površina starogradske jezgre naselja Buzet dužan je vozilo parkirati na način da vozilo zauzima jedno parkirno mjesto odgovarajuće dimenziji parkiranog vozila. Ukoliko korisnik parkirališta postupi suprotno čini povredu ugovora o korištenju parkirališnih površina starogradske jezgre naselja Buzet.

(2) Za povrede odredaba ove Odluke, kao i ugovora o korištenju parkirališnih površina odgovara osoba koja koristi vozilo, odnosno njegov vlasnik prema evidencijama Ministarstva unutarnjih poslova i drugo.

### Članak 8.

(1) Na parkirališnim površinama u starogradskoj jezgri naselja Buzet obavlja se naplata parkiranja.

(2) Naplata parkiranja obavlja se tijekom cijele godine, svakodnevno, a parkiranje korisniku nije vremenski ograničeno.

(3) Radno vrijeme naplate parkiranja odredit će se posebnom odlukom koju donosi gradonačelnik, pri čemu će se definirati vremensko razdoblje naplate parkiranja tijekom ljetnih, odnosno zimskih mjeseci u godini.

#### Članak 9.

(1) Smatra se da je vozač, odnosno vlasnik vozila, zaključio s vršiteljem usluge parkiranja ugovor iz članka 4. stavak 3. ove Odluke uz korištenje dnevne karte ukoliko je vozilo zaustavio i parkirao na parkiralištu pod naplatom ako pritom nije koristio satnu kartu u skladu s člankom 11. ove Odluke ili povlaštenu kartu sukladno člancima 23. do 26. ove Odluke (glava III.).

(2) Korisnik parkirališta koji ne postupi sukladno odredbi članka 11. ove Odluke, čija satna karta nije ispravna, nema povlaštenu kartu ili povlaštena karta nije sukladna odredbama 22. do 26. ove Odluke, korištenje javnog parkirališta ugovara s vršiteljem usluge sukladno odredbi stavka 1. ovog članka, odnosno uz korištenje dnevne karte.

(3) Dnevna karta vrijedi od trenutka izdavanja sljedećih 24 sata.

(4) Cijene dnevne i satne karte određuju se uz prethodnu suglasnost gradonačelnika i jednaka je za sva vozila iz članka 3. stavak 2. ove Odluke.

(5) Korisnik parkirališta može kupiti dnevnu kartu na parkirnom automatu, blagajni vršitelja usluge ili preuzimanjem karte kao naloga od ovlaštene osobe vršitelja usluge (u daljnjem tekstu: ovlaštena osoba) koju je korisnik parkirališta obvezan istaknuti na vidljivo mjesto ispod vjetrobranskog stakla vozila, na način da se s listića karte mogu pročitati svi podaci, te platiti dnevnu kartu u roku od 8 dana od preuzimanja.

(6) Ako korisnik parkirališta ne kupi, odnosno ne preuzme dnevnu kartu na način iz stavka 5. ovog članka, smatra se da je preuzeo dnevnu kartu koju mu je ovlaštena osoba stavila na vjetrobransko staklo vozila i dužan ju je platiti u roku od 8 dana od dana preuzimanja karte.

#### Članak 10.

Dnevna karta s nalogom za plaćanje preuzeta na način iz članka 9. stavaka 5. i 6. ove Odluke smatra se da je uredno dostavljena i naknadno oštećenje, nestanak/gubitak ili uništenje ne utječu na valjanost dostavljanja i ne odgađaju plaćanje.

#### Članak 11.

(1) Korisnik parkirališta može kupiti i satnu kartu putem parkirališnog automata ili mobilnog telefona.

(2) Satna karta je isprava kojom korisnik dokazuje da je platio odgovarajuću naknadu prema propisanoj cijeni parkiranja, te da se na parkirališnim površinama starogradske jezgre naselja Buzet zadržava u okviru dopuštenog odnosno plaćenog vremena.

(3) Satna karta ispravna je ukoliko je iz nje vidljivo da je plaćena za vremensko razdoblje za koje se koristi kao i da sadrži sve elemente iz stavka 4. ovog članka.

(4) Na satnoj karti nalaze se oznake: Grad Buzet, matični podaci vršitelja usluge, serijski broj karte, datum i vrijeme korištenja parkirališne površine, te cijena.

#### Članak 12.

(1) Naplata parkiranja korištenjem satne karte vrši se putem parkirnih automata ili mobilnim telefonom (tzv. *m-parkingom*).

(2) Naplata satne karte preko parkirnog automata podrazumijeva istodobnu kupnju i preuzimanje tiskane parkirališne karte s parkirnog automata koju je korisnik, u materijaliziranom obliku u roku od 10 minuta od zaustavljanja vozila na javnoj parkirališnoj površini, obvezan istaknuti na vidljivo mjesto ispod vjetrobranskog stakla vozila, na način da se sa listića karte mogu pročitati svi podaci.

(3) Naplata satne karte mobilnim telefonom podrazumijeva kupnju parkirališne karte elektroničkim putem. Za plaćeno parkiranje koje je prihvaćeno i evidentirano u informacijskom sustavu vršitelja usluge ne izdaje se parkirna karta, već korisnik zaprima SMS poruku - potvrdu o plaćenju satnoj parkirališnoj karti.

#### Članak 13.

Ovlaštene osobe vršitelja usluge dužne su kod sebe imati dokumentaciju kojom dokazuju svoje svojstvo ovlaštene osobe za kontrolu i naplatu parkiranja.

#### Članak 14.

(1) Ukoliko za pojedino vozilo nije moguće utvrditi u koju vrstu vozila spada, za pojedino će vozilo vrstu odrediti ovlaštena osoba slobodnom ocjenom na licu mjesta uzimajući u obzir sve okolnosti pojedinog slučaja. Ovlaštena osoba vršitelja usluge ovlaštena je utvrditi da određeno vozilo ne spada u nijednu od pobrojanih vrsta vozila.

(2) Ukoliko ovlaštena osoba utvrdi za određeno vozilo da ne spada u nijednu vrstu vozila za koju je dozvoljeno parkiranje sukladno odredbama ove Odluke, kao i kada utvrdi da bi pojedino vozilo s

obzirom na svoja svojstva moglo naštetiti interesima ljudi, okoliša ili interesima starogradske jezgre naselja Buzet, ovlaštena osoba dužna je onemogućiti tom vozilu parkiranje.

(3) Ukoliko korisnik parkirališta ne postupi sukladno nalogu ovlaštene osobe vršitelja usluge, ovlaštena osoba obvezna je pozvati komunalnog redara u smislu poduzimanja daljnjih radnji i propisanih postupaka, a vozilo će se u krajnjem slučaju premjestiti na odgovarajuću lokaciju o trošku vlasnika vozila i na takvu će se situaciju primjenjivati odredbe članka 21. stavaka 3. do 5. ove Odluke.

#### Članak 15.

Na potvrdu o plaćanju parkirališne karte na odgovarajući se način primjenjuju odredbe o potvrdi o plaćanju.

#### Članak 16.

Parkirališne površine na kojima se obavlja naplata parkiranja moraju biti označene odgovarajućim obavijesnim informacijama na kojima su istaknuti sljedeći podaci:

1. opći uvjeti pod kojima korisnik parkirališta parkiranjem vozila sklapa ugovor o korištenju parkirališne površine starogradske jezgre naselja Buzet s vršiteljem usluge,
2. način naplate i korištenja javnog parkirališta,
3. cijenu korištenja javnog parkirališta,
4. oznaku vremena unutar kojeg se obavlja naplata parkiranja,
5. kontakte vršitelja usluge ili druge ovlaštene osobe koju je pravna osoba ovlastila radi zaprimanja prigovora korisnika,
6. oznaku modaliteta kojim korisnik može uputiti prigovor u svezi usluge parkiranja na javnim parkiralištima, naplate parkiranja i drugo.

#### Članak 17.

Vršitelj usluge je dužan održavati opremu javnih parkirališta u ispravnom stanju, te javna parkirališta održavati i čistiti.

#### Članak 18.

(1) Naknadu za parkiranje ne plaća se u posebnim slučajevima predviđenim ovom Odlukom.

(2) Osobe s invaliditetom oslobođene su plaćanja naknade za parkiranje na parkirališnim površinama starogradske jezgre naselja Buzet, uz obvezatno isticanje odgovarajućeg znaka pristupačnosti (propisane naljepnice na vjetrobranskom staklu), te također uz predočenje prometne dozvole ovlaštenoj osobi vršitelja usluge.

#### Članak 19.

(1) Ovlaštena osoba vršitelja usluge obilazi parkirališne površine i priručnom opremom bilježi podatke o vozilima, povredama ugovora o korištenju javnog parkirališta, vremenu trajanja parkiranja, mjestu parkiranja vozila i druge potrebne podatke radi provedbe ove Odluke.

(2) Za vrijeme trajanja parkiranja ovlaštena osoba može kontrolirati je li korisnik istaknuo ispravnu potvrdu o plaćanju na vidljivom mjestu ispod vjetrobranskog stakla u vozilu.

(3) Ukoliko ovlaštena osoba utvrdi da korisnik parkirališta nije istaknuo potvrdu o plaćanju ili nije istaknuo ispravnu potvrdu o plaćanju na način kako je uređeno člankom 9. stavak 3. i člankom 12. stavak 2. ove Odluke, ovlaštena osoba vršitelja usluge ima ovlasti korisniku izdati nalog za plaćanje dnevne karte koji će uručiti osobno korisniku ili učvrstiti na odgovarajući način na vozilo korisnika parkirališta radi kršenja obveza iz ugovora o korištenju parkirališta prema članku 4. ove Odluke.

(4) Ukoliko korisnik dokaže da ima ili je imao ispravnu potvrdu o plaćanju, a koju nije istaknuo na način predviđen člankom 9. stavak 5. i člankom 12. stavak 2. ove Odluke, ovlaštena osoba vršitelja usluge ima pravo korisniku parkirališta naplatiti dnevnu kartu radi kršenja obveza iz ugovora o korištenju javnog parkirališta prema članku 4. ove Odluke.

#### Članak 20.

(1) Smatra se da je korisnik parkirališta zaprimio nalog za plaćanje dnevne parkirališne karte u trenutku kada mu je nalog osobno uručen, odnosno na odgovarajući način pričvršćen na vozilo.

(2) Ukoliko korisnik parkirališta onemogućiti ovlaštenu osobu vršitelja usluge da mu izda nalog za plaćanje iz prethodnog stavka ovog članka, smatrat će se da je nalog za plaćanje uredno uručen korisniku parkirališta u trenutku kada je korisnik parkirališta poduzeo radnje kojima je onemogućio ovlaštenu osobu vršitelja usluge da mu osobno uruči nalog za plaćanje ili da nalog na odgovarajući način pričvrsti na vozilo.

(3) Korisnik parkirališta na nalog za plaćanje može podnijeti pisani prigovor u roku od 8 dana na način i na adresu vršitelja usluge kako je to predviđeno uputama na nalogu za plaćanje, te uputama na parkirališnim površinama.

- (4) Vršitelj usluge će odgovoriti na prigovor korisnika parkirališta iz prethodnog stavka ovog članka najkasnije u roku 15 dana.
- (5) Korisnik parkirališta je dužan postupiti po nalogu za plaćanje u roku od 8 dana od dana uručenja naloga za plaćanje, odnosno u roku od 8 dana od dana zaprimanja odgovora vršitelja usluge na prigovor korisnika, a u protivnom je dužan osim glavne obveze podmiriti i stvarne troškove vršitelja usluge, te zakonsku zateznu kamatu, na što će ga se u nalogu upozoriti.
- (6) Ukoliko korisnik onemogućiti vršitelju usluge dostavu odgovora na prigovor (primjerice ako u svojem prigovoru ne istakne adresu na koju se može dostaviti odgovor ili drugo) dostava će se izvršiti putem oglasne ploče vršitelja usluge i smatra se da je uredno izvršena danom stavljanja na oglasnu ploču.
- (7) Ukoliko korisnik parkirališta ne podmiri obveze koje ima prema vršitelju usluge, vršitelj usluge će sudskim i drugim zakonom predviđenim postupcima prisilno naplatiti svoju tražbinu prema korisniku.
- (8) Korisnik parkirališta koji se smatra odgovornim za podmirenje tražbina vršitelja usluge nastalih temeljem odredaba ove Odluke određuje se prema odredbama članka 5. ove Odluke.

#### Članak 21.

- (1) Ako vozilo nije parkirano u skladu s odredbama ove Odluke, odnosno ako je parkirano neprekidno duže od 8 dana na istom parkirnom mjestu, vršitelj usluge će pričvrščivanjem poziva na vozilo vlasnika pozvati da vozilo ukloni, te da tom prilikom podmiri sve obveze koje su zbog vozila nastale.
- (2) Ukoliko vozilo ne bude uklonjeno u roku 8 dana od dana pričvrščivanja poziva vlasniku vozila na samo vozilo, vršitelj usluge će vozilo premjestiti na odgovarajuću lokaciju o trošku vlasnika vozila.
- (3) Nakon premještanja vozila vršitelj usluge će poslati opomenu vlasniku vozila da preuzme vozilo i podmiri sve troškove koje su zbog njega nastali.
- (4) Ukoliko vlasnik vozila po protoku 60 dana od dana od dana odašiljanja opomene iz stavka 3. ovog članka ne preuzme vozilo, vršitelj usluge će sudskim i drugim zakonom predviđenim postupcima prisilno naplatiti svoju tražbinu prema vlasniku vozila.
- (5) Vršitelj usluge kao vjerovnik dospjele tražbine ima pravo zadržati stvar dužnika (vozilo ili drugu pokretninu ostavljenu na parkiralištu) dok mu ne bude ispunjena tražbina kao i naplatiti se iz njezine vrijednosti kao založni vjerovnik uz prethodnu obavijest dužniku.

#### Članak 22.

Ukoliko korisnik parkirališta iz članka 18. stavak 2. ove Odluke na vozilu nema istaknut znak pristupačnosti i nije platio naknadu za korištenje parkirališne površine, čini povredu ugovora o korištenju parkirališnih površina, te mu ovlaštena osoba vršitelja usluge ima ovlast izdati nalog za plaćanje dnevne parkirne karte.

### III. POVLAŠTENNA PARKIRALIŠNA KARTA I NAČIN IZDAVANJA

#### Članak 23.

- (1) Stanari na području unutar starogradske jezgre naselja Buzet evidentirani kao korisnici plaćanja komunalne naknade, te pravne osobe koje imaju poslovni prostor u starogradske jezgre naselja Buzet (u daljnjem tekstu: povlašteni korisnici) ostvaruju pravo na parkiranje na parkirališnim površinama unutar starogradske jezgre pod povlaštenim uvjetima parkiranja u pogledu cijene, kupnjom povlaštene parkirne karte.
- (2) Obveznici plaćanja spomeničke rente koji u starogradske jezgre naselja Buzet obavljaju poslovnu djelatnost, osim pripadajuće povlaštene karte, imaju pravo kupnje dodatne povlaštene karte.
- (3) Za izdavanje, vođenje evidencije i administriranje podataka o povlaštenim korisnicima i vozilima koje povlašteni korisnici odrede za parkiranje na parkirališnim površinama starogradske jezgre naselja Buzet, kao i izgled, sadržaj i vrijeme važenja povlaštenih parkirnih karata, te sklapanje ugovora o korištenju povlaštenih karata s povlaštenim korisnicima ovlašćuje se vršitelj usluge članka 2. ove Odluke.
- (4) Cijenu i uvjete za izdavanje i kupnju povlaštenih parkirnih karata posebnom odlukom utvrđuje gradonačelnik.

#### Članak 24.

- (1) Povlaštenu parkirnu kartu povlašteni korisnik može isključivo koristiti za jedno od moguća 3 vozila koje navede u ugovoru o korištenju povlaštenih parkirnih karta koji sklapa s vršiteljem usluge.
- (2) Korisnici dodatnih povlaštenih parkirnih karata nemaju ograničenu obvezu korištenja povlaštenih karata, već se one mogu neograničeno koristiti na bilo kojem vozilu.

#### Članak 25.

Korisnik povlaštene parkirne karte može sklapanjem dodatka ugovoru o korištenju povlaštenih parkirnih karata promijeniti vrstu i/ili registraciju vozila kojima je dopušteno parkiranje korištenjem povlaštene parkirne karte.



## Članak 26.

Ako povlašteni korisnik parkirališnih površina starogradske jezgre naselja Buzet koristi povlaštenu kartu suprotno odredbama ove Odluke, smatra se da ne posjeduje povlaštenu parkirališnu kartu, te se na njega primjenjuju odredbe ove Odluke kojom je regulirana obveza kupnje parkirališnih karata za plaćanje parkiranja na parkirališnim površinama starogradske jezgre naselja Buzet.

**IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

## Članak 27.

(1) Za vrijeme održavanja proslava ili manifestacija od značaja za Grad Buzet i starogradsku jezgru naselja Buzet, parkiranje na parkirališnim površinama starogradske jezgre naselja Buzet bit će regulirani posebnom odlukom Upravnog odjela za gospodarenje prostorom.

(2) Odluka iz stavka 1. ovog članka objavljuje se na primjereni način s obzirom na okolnosti slučaja.

(3) Odluka iz stavka 1. ovog članka sadržavat će naznaku proslave ili manifestacije radi koje se donosi, naznaku organizatora, oznaku modaliteta korištenja javnih parkirališta za vrijeme određene proslave ili manifestacije, vrijeme u kojem (ne)će se parkirališne površine starogradske jezgre naselja Buzet koristiti sukladno odluci iz stavka 1. ovog članka kao i sve druge potrebne podatke.

## Članak 28.

Naplate parkiranja na parkirališnim površinama starogradske jezgre naselja Buzet oslobođena su službena vozila Ministarstva unutarnjih poslova, hitne pomoći, vatrogasna i interventna vozila, vozila gradske uprave Grada Buzeta, komunalnih poduzeća i slično, u slučajevima obavljanja svoje djelatnosti.

## Članak 29.

Dostavna i komunalna vozila u smislu redovitog obavljanja djelatnosti, izuzev hitnih intervencija, obvezna su organizirati svoj rad na način da se redovita djelatnost na području starogradske jezgre naselja Buzet obavlja radnim danom od 10.00 do 12.00 sati, osim ako posebnim aktima i ovlaštenjima nije uređeno drugačije.

## Članak 30.

(1) Za potrebe obavljanja građevinskih radova na području starogradske jezgre naselja Buzet, izvođaču radova dopušteno je parkiranje vozilima s prikolicom, dostavnim i teretnim vozilima, kamionima, radnim strojevima i opremom uz odobrenje Upravnog odjela za gospodarenje prostorom kojim se propisuju uvjeti kretanja i parkiranja vozila na području starogradske jezgre naselja Buzet.

(2) Dopuštenje za parkiranje iz prethodnog stavka dostavlja se vršitelju usluge organizacije, kontrole i naplate parkirališta.

## Članak 31.

Vršitelj usluge iz članka 2. ove Odluke obavezan je gradonačelniku posredstvom Upravnog odjela za gospodarenje prostorom dostaviti tehničke i financijske podatke o poslovanju parkirališta na području starogradske jezgre naselja Buzet do kraja tekućeg mjeseca za protekli mjesec.

## Članak 32.

Nadzor nad provedbom ove Odluke provode Grad Buzet, vršitelj usluge, službenici Ministarstva unutarnjih poslova, kao i druge osobe koja za to dobiju posebno ovlaštenje.

## Članak 33.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Grada Buzeta“.

KLASA: 363-01/14-01/113

URBROJ: 2106/01-03-14-1

Buzet, 13. lipnja 2014.

GRADONAČELNIK  
Siniša Žulić, v. r.

starogradskih zidina naselja Buzet („Službene novine Grada Buzeta“, broj 6/14.), Gradonačelnik Grada Buzeta je dana 13. lipnja 2014. godine donio

### ZAKLJUČAK

#### **o davanju suglasnosti na cijenu satne i dnevne parkirne karte unutar starogradske jezgre naselja Buzet**

1. Tvrtki „Park“ d.o.o. Buzet, kao ovlaštenoj tvrtki koja upravlja javnim parkirališnim površinama u starogradskoj jezgri naselja Buzet, Gradonačelnik Grada Buzeta daje suglasnost na:
  - a) cijenu satne parkirne karte - 10,00 kuna (cijena uključuje porez na dodanu vrijednost),
  - b) cijenu dnevne parkirne karte - 100,00 kuna (cijena uključuje porez na dodanu vrijednost).
2. Cijene iz točke 1. ovog Zaključka primjenjuju se od 16. lipnja 2014. godine na javnim parkirališnim površinama u starogradskoj jezgri naselja Buzet.
3. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se u „Službenim novinama Grada Buzeta“.

KLASA: 363-01/14-01/113  
URBROJ: 2106/01-03-14-4  
Buzet, 13. lipnja 2014.

GRADONAČELNIK  
Siniša Žulić, v. r.

---

23.

Na temelju odredbe članka 28. Odluke o gospodarenju nekretninama Grada Buzeta („Službene novine Grada Buzeta“, broj 8/09.), Gradonačelnik Grada Buzeta dana 15. svibnja 2014. godine donosi

### RJEŠENJE

#### **o imenovanju članova Povjerenstva za provedbu postupka razmatranja zahtjeva i utvrđivanja liste za najam stanova u vlasništvu Grada Buzeta**

##### Članak 1.

(1) Radi provedbe postupka razmatranja zahtjeva i utvrđivanja liste za najam stanova u vlasništvu Grada Buzeta, imenuje se povjerenstvo u sljedećem sastavu:

1. Nenad Ratoša, predsjednik,
2. Denis Jerman, član,
3. Elvino Prodan, član.

(2) Za zamjenike se imenuju:

1. Radivoj Pavletić, zamjenik predsjednika,
2. Dragan Klarić, zamjenik člana,
3. Marica Radulović, zamjenik člana.

##### Članak 2.

Povjerenstvo razmatra zahtjeve po pozivu i utvrđuje listu za najam stanova u vlasništvu Grada Buzeta te po navedenom daje prijedlog odluke o davanju stana u najam Gradonačelniku Grada Buzeta.

##### Članak 3.

Mandat povjerenstva traje do kraja mandata Gradonačelnika Grada Buzeta.

##### Članak 4.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Grada Buzeta“.

KLASA: 371-01/14-01/2  
URBROJ: 2106/01-03-14-9  
Buzet, 15. svibnja 2014.

GRADONAČELNIK  
Siniša Žulić, v. r.

24.

Na temelju članka 33. Statuta Grada Buzeta („Službene novine Grada Buzeta“, broj 3/13. - pročišćeni tekst), Gradonačelnik Grada Buzeta dana 10. lipnja 2014. godine donosi

## **PRAVILNIK za provedbu programa poticanja korištenja obnovljivih izvora energije u obiteljskim kućama**

### **PREDMET PRAVILNIKA**

#### Članak 1.

(1) Ovim Pravilnikom određuje se postupak kojim će Fond za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost (u tekstu: Fond) i Grad Buzet nepovratnim novčanim sredstvima subvencionirati provedbu Programa „Poticanje korištenja obnovljivih izvora energije u obiteljskim kućama“.

(2) Izrazi koji se koriste u ovom Zakonu, a imaju rodno značenje koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski spol.

### **PRAVO NA KORIŠTENJE SUBVENCije**

#### Članak 2.

(1) Pravo na korištenje nepovratnih novčanih sredstava (u tekstu: subvencije) Fonda i Grada Buzeta može ostvariti fizička osoba na postojećoj obiteljskoj kući na području Grada Buzeta, u kojoj ima prebivalište, ako je kuća u njenom vlasništvu ili u vlasništvu člana/članova njene uže obitelji (u tekstu: podnositelj prijave).

(2) Postojeća građevina sukladno odredbama Zakona o gradnji („Narodne novine“, broj 153/13.) je građevina izgrađena na temelju građevinske dozvole ili drugog odgovarajućeg akta i svaka druga građevina koja je prema navedenom Zakonu ili posebnom zakonu s njom izjednačena.

(3) Predmetom subvencioniranja ne mogu biti obiteljske kuće za koje je pokrenut postupak legalizacije sukladno odredbama Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama („Narodne novine“, broj 86/12. i 143/13.) sve do pozitivnog okončanja postupka.

(4) Obiteljska kuća u smislu ovog Pravilnika je:

- izgrađena na zasebnoj građevinskoj čestici,
- građevinske bruto površinu do 400 m<sup>2</sup>,
- s najmanje 50% bruto podne površine namijenjene stanovanju i
- s najviše dvije stambene jedinice.

(5) Predmet ovog Pravilnika nisu obiteljske kuće:

- čija je gradnja u tijeku i
- one za koje je pokrenut postupak legalizacije sukladno odredbama Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama („Narodne novine“, broj 86/12. i 143/13.), sve do okončanja postupka.

### **PREDMET I OPRAVDANI TROŠKOVI SUBVENCije**

#### Članak 3.

(1) Sredstvima Fonda i Grada Buzeta subvencionirat će se ugradnja sljedećih sustava za korištenje obnovljivih izvora energije (u tekstu: sustavi OIE) u kućanstvima obiteljskih kuća na području Grada Buzeta:

- a) sa sunčanim toplinskim pretvaračima (kolektorima) za grijanje potrošne vode i prostora;
- b) s kotlovima na drvenu sječku ili pelete i pirolitičkim kotlovima na drva za grijanje potrošne vode i prostora;
- c) s fotonaponskim pretvaračima (modulima) za proizvodnju električne energije;
- d) s vjetrogeneratorima za proizvodnju električne energije i
- e) s dizalicama topline za pripremu potrošne tople vode, grijanje i hlađenje.

(2) Podnositelj prijave može ostvariti pravo na korištenje subvencije Fonda i Grada Buzeta za najviše dva različita od navedenih sustava.

(3) Fond i Grad Buzet subvencionirat će samo opravdane troškove sustava OIE određene minimalnim tehničkim uvjetima koji su nastali nakon objave zaključka o utvrđivanju bodovne liste i odabiru korisnika sufinanciranja (članak 12. ovog Pravilnika), a ostala oprema/materijali i radovi/usluge koja/koji se mogu pojaviti u tijeku postavljanja predmetnih sustava, smatraju se neopravdanim troškom koji snosi fizička osoba.

(4) Izrada pripremne i projektne dokumentacije nije opravdan trošak.

(5) Minimalni tehnički uvjeti opreme sustava OIE čija se nabava i ugradnja smatra opravdanim troškom Programa su:

**Minimalni tehnički uvjeti opreme sustava OIE čija se nabava i ugradnja smatra opravdanim troškom Programa:**

**a) sa sunčanim toplinskim pretvaračima (kolektorima):**

- osnovna - sunčani toplinski pretvarači (kolektori)
  - pločasti i/ili
  - vakumski i
- ostala:
  - spremnik za potrošnu toplu vodu i/ili
  - toplinski akumulacijski spremnik;
  - montažna konstrukcija;
  - automatika;
  - cirkulacijska pumpa;
  - tekućina za punjenje sustava;
  - izolirani razvod tople vode do izljevniha mjesta, uključujući recirkulaciju;
  - pripadajući građevinski radovi nužni za ugradnju navedene opreme;
  - sva ostala oprema i materijal potreban za pravilno funkcioniranje cjelokupnog sustava te pripadajući građevinski radovi nužni za ugradnju prethodno navedene opreme;

**b) s kotlovima na drvenu sječku ili pelete i pirolitičkim kotlovima na drva:**

- osnovna - kotao s pripadajućim plamenikom:
  - na pelete; ili
  - na drvenu sječku sa spremnikom i sustavom za dobavu drvene sječke ili
  - na drva sa pirolitičkim izgaranjem i
- ostala:
  - spremnik peleta/drvne sječke;
  - sustav za dobavu peleta/drvne sječke s pužnim vijkom;
  - spremnik za potrošnu toplu vodu; i/ili
  - toplinski akumulacijski spremnik (obvezatan za pirolitički kotao);
  - oprema za automatsku regulaciju kotla;
  - montažna konstrukcija;
  - cirkulacijska pumpa;
  - ekspanzijska posuda;
  - ventili i ostala oprema primarnog kruga;
  - izolirani razvod grijanja;
  - ogrjevna tijela;
  - automatska regulacija
  - sva ostala oprema i materijal potreban za pravilno funkcioniranje cjelokupnog sustava te pripadajući građevinski radovi nužni za ugradnju prethodno navedene opreme.

**c) s fotonaponskim pretvaračima (modulima):**

- osnovna:
  - fotonaponski pretvarači (moduli);
  - akumulatori električne energije;
  - regulatori punjenja;
- dodatna:
  - strujni pretvarač (inverter);
  - montažna konstrukcija;
  - priključni ormarići;
  - zaštitne sklopke;
  - kabeli;
  - oprema za prikupljanje i prikazivanje podataka (opcionalno);
  - sva ostala oprema i materijal potreban za pravilno funkcioniranje cjelokupnog sustava te pripadajući građevinski radovi nužni za ugradnju prethodno navedene opreme.

**d) s dizalicama topline**

- osnovna - dizalica topline mora biti
  - energetske klase A:
    - zrak-voda sa COP  $\geq 3,2$  te EER  $\geq 3,1$ ;
    - voda-voda i zemlja-voda sa COP  $\geq 4,45$  te EER  $\geq 5,05$ ; a
- dodatna:
  - kolektorsko polje ili geosonde (dizalice topline u izvedbi voda-voda ili zemlja-voda);

- spremnik za potrošnu toplu vodu; i/ili
- toplinski akumulacijski spremnik;
- toplinska stanica za protočnu pripremu tople vode;
- oprema za automatsku regulaciju;
- izolirani razvod grijanja/hlađenja;
- ogrjevna/rashladna tijela;
- automatska regulacija;
- sva ostala oprema potrebna za pravilno funkcioniranje cjelokupnog sustava te pripadajući građevinski radovi nužni za ugradnju prethodno navedene opreme.

Ukoliko podnositelj prijave već posjeduje neku od gore navedenih dodatnih komponenti sustava OIE ta se može izostaviti iz popisa minimalnih komponenti. Uvjet subvencioniranja pojedine komponente sustava OIE jest da sa postojećim komponentama čini nerazdvojnu potpuno funkcionalnu cjelinu.

### UDJELI I IZNOSI SUBVENCije

#### Članak 4.

(1) Natječajem će se subvencionirati ugradnja sustava OIE za 45 korisnika. Ukupan broj korisnika subvencije može se povećati sukladno raspoloživim financijskim sredstvima. Sufinancirat će se oni podnositelji prijave koja ostvare veći broj bodova do iznosa raspoloživih sredstava, a sve sukladno zaključku. Ukoliko odobreni korisnik sufinanciranja odustane od provedbe projekta, sufinancirat će se prvi sljedeći prijavitelj po broju bodova na listi.

(2) Ukupan iznos osiguranih sredstava za sufinanciranje iznosi 877.500,00 kuna, a osiguran je kroz sredstva Fonda (810.000,00 kn) i sredstva Proračuna Grada Buzeta za 2014. godinu (67.500,00 kn).

(3) Ukupni troškovi opreme i ugradnje sustava OIE u kućanstvima bit će sufinancirani kako slijedi:

Sustav	Broj sustava	% sufinanciranja Grada	% sufinanciranja Fonda	max. potpora po sustavu u kn (s PDV-om)
Sunčani toplinski pretvarači (kolektori) za pripremu potrošne tople vode ili za pripremu potrošne tople vode i grijanje /  Kotlovski sustavi na biomasu za centralno grijanje (kotlovi na drvenu sječku, pelete i pirolitički kotlovi /  Fotonaponski pretvarači (moduli) za proizvodnju električne energije /  Dizalice topline (zemlja-voda, voda-voda i zrak-voda) za pripremu potrošne tople vode, grijanje i hlađenje	45	5% opravdanih troškova ulaganja, ali ne više od 1.500,00 kn	60% opravdanih troškova ulaganja, ali ne više od 18.000,00 kn	19.500,00

(4) Podnositelj prijave može ostvariti pravo na korištenje subvencije Fonda i Grada Buzeta za najviše 2 sustava po kućanstvu.

### UVJETI KOJIMA PODNOSITELJI PONUDA MORAJU UDOVOLJAVATI

#### Članak 5.

(1) Uvjeti koji moraju biti zadovoljeni kako bi se ostvarilo pravo na korištenje nepovratnih novčanih sredstava odnose se na osobe koje sudjeluju u natječaju te na sam objekt (obiteljsku kuću) u kojoj se investicija provodi. Svi navedeni uvjeti moraju biti kumulativno zadovoljeni:

#### 1. Osobe

1. Podnositelj prijave mora biti punoljetna fizička osoba s prebivalištem na adresi obiteljske kuće u kojoj se projekt provodi;
2. Članovi kućanstva koji su navedeni u prijavi moraju imati prebivalište na adresi obiteljske kuće u kojoj se projekt provodi;
3. Podnositelj prijave mora osigurati vlastita sredstva za ugradnju sustava obnovljivih izvora energije;
4. Podnositelj prijave mora prihvatiti uvjete natječaja i postupati sukladno njima;
5. Podnositelj prijave i članovi kućanstva navedeni u prijavi ne smiju imati dugovanja prema Gradu Buzetu, po bilo kojoj osnovi (ni kao fizičke osobe, ni kao vlasnici poduzeća, obrta i drugo), u protivnom se prijava neće razmatrati;
6. Podnositelj prijave se mora obvezati da će ukoliko ostvari pravo na povrat sredstava, u narednih 5 godina dostavljati izvješće o učincima projekta.

#### 2. Obiteljska kuća

1. Obiteljska kuća u koju se planira ugradnja sustava OIE mora se nalaziti na području Grada Buzeta;
2. Obiteljska kuća mora biti izgrađena na temelju građevinske dozvole ili drugog odgovarajućeg akta (u smislu Zakona o gradnji („Narodne novine“, broj 153/13) odnosno mora biti legalan objekt;

Kao dokaz legalnosti potrebno je priložiti jedan od ponuđenih dokaza:

- ✓ izvršna dozvola za građenje građevine (građevinska dozvola ili rješenje o uvjetima građenja ili potvrda glavnog projekta ili rješenje za građenje ili građevna dozvola ili lokacijska dozvola kojom se dozvoljava građenje ili građevna dozvola za jednostavne građevine ili rješenje o uvjetima uređenja prostora ili rješenje kojim se odobrava građenje) ili;
  - ✓ rješenje o izvedenom stanju, uporabna dozvola ili rješenje o uporabi s vidljivim datumom izdavanja izvršne dozvole za građenje ili;
  - ✓ potvrdu da je građevina izgrađena prije 15. veljače 1968. godine ili;
  - ✓ rješenje o izvedenom stanju za nezakonito izgrađene zgrade sukladno članku 8. Zakona o postupanju sa nezakonito izgrađenim zgradama („Narodne novine“, broj 86/12.);
3. Obiteljska kuća mora biti u vlasništvu podnositelja prijave ili u vlasništvu člana/članova njegove uže obitelji.

Pod članovima uže obitelji smatraju se supružnici, srodnici po krvi u pravoj liniji i njihovi supružnici, braća i sestre, pastorčad i posvojenici, djeca bez roditelja uzeta na uzdržavanje, očuh i maćeha, posvojitelj i osoba koju je netko dužan po zakonu uzdržavati, te izvanbračni drug.

(2) Ukoliko podnositelj ponude ne zadovoljava jedan ili više od uvjeta iz stavka 1. ovog članka, njegova će se ponuda isključiti iz daljnjeg postupka natječaja.

### **OBVEZATNA NATJEČAJNA DOKUMENTACIJA**

#### Članak 6.

(1) Podnositelji prijave na natječaj moraju priložiti:

1. Potpisani i cjelovito popunjeni prijavni obrazac za podnošenje zahtjeva za sufinanciranje sustava OIE. Obrazac mora biti potpisan od strane vlasnika ili u slučaju većeg broja vlasnika svih suvlasnika navedenih u vlasničkom listu;
2. Obostranu presliku osobne iskaznice za podnositelja prijave i sve ostale osobe s prebivalištem na adresi predmetnog kućanstva. Za maloljetnike koji nemaju osobnu iskaznicu, a žive na adresi predmetnog kućanstva potrebno je dostaviti uvjerenje o prebivalištu;
3. Vlasnički list za izgrađenu obiteljsku kuću u kojoj se planira ugradnja sustava OIE;
4. Ukoliko podnositelj prijave nije vlasnik obiteljske kuće u koju se ugrađuje sustav OIE, mora dostaviti suglasnost svih (su)vlasnika u obliku potpisane izjave ovjerene kod javnog bilježnika. Ukoliko je podnositelj prijave vlasnik dijela obiteljske kuće, a ugrađuje sustav OIE na zajedničkim dijelovima objekta, također mora dostaviti suglasnost ostalih suvlasnika;
5. Dokaz o legalnosti izgrađene obiteljske kuće u kojoj se planira ugradnja sustava OIE;
6. U slučaju kada brojevi katastarske čestice (iz dokaza legalnosti izgrađene građevine) i zemljišnoknjižne čestice (iz vlasničkog lista) nisu identični, potrebno je dostaviti uvjerenje područnog ureda za katastar kojim se potvrđuje istovjetnost traženih katastarskih čestica sa zemljišnoknjižnim česticama (gruntovnim česticama);
7. Projektantski troškovnik ili ponudbeni troškovnik proizvođača/dobavljača (predračun) s detaljnom specifikacijom opreme i radova, a koji su sukladni uvjetima natječaja. Troškovnik/predračun mora glasiti na ime podnositelja prijave i mora se odnositi na obiteljsku kuću koja je predmet prijave na natječaj;
8. Fotografiju prostora (minimalno 1 slika formata 15 x 10 cm) u kojeg se planira ugradnja sustava OIE;
9. Za zaštićene objekte potrebno je priložiti mišljenje nadležnog konzervatorskog odjela Ministarstva kulture Republike Hrvatske;
10. Potvrdu da nema nepodmirenih dugovanja s bilo kojeg osnova prema Gradu Buzetu;
11. Drugu dokumentaciju na zahtjev Grada Buzeta.

(2) Dokumentacija se prilaže u izvorniku ili preslici ne starijoj od 30 dana od dana javne objave natječaja (izuzetak su akti kojima je dopušteno građenje građevine i osobne iskaznice). Sva podnesena dokumentacija predmet je provjere te se može zatražiti dopuna dokumentacije koju je podnositelj prijave dužan dostaviti u roku od 5 dana od dana primitka pisane obavijesti.

(3) Podnositelj ponude dužan je u roku 60 dana od zaprimanja zaključka o utvrđivanju bodovne liste i odabiru korisnika sufinanciranja dostaviti nakon donošenja zaključka o utvrđivanju bodovne liste i odabiru korisnika sufinanciranja dostaviti glavni projekt ovjeren od strane ovlaštenog inženjera - u protivnom gubi pravo na odobrena sredstva, dužna je u daljnjem roku od 15 dana s podnositeljem ponude (fizičkom osobom) sklopiti ugovor o međusobnim pravima i obvezama u svezi subvencioniranja troškova ugradnje sustava za korištenje OIE u kućanstvu.

**DODATNA DOKUMENTACIJA**

## Članak 7.

(1) Samo u slučaju kada brojevi katastarske čestice (iz dokaza legalnosti izgrađene građevine - točka 5. članka 6. ovog Pravilnika) i zemljišnoknjižne čestice (iz vlasničkog lista - točka 4. članka 6. ovog Pravilnika) nisu identični potrebno je dostaviti izvornik ili presliku uvjerenja područnog ureda za katastar kojim se potvrđuje istovjetnost traženih katastarskih čestica sa zemljišnoknjižnim česticama (gruntnim česticama).

(2) Dokumentacija se smatra cjelovitom ukoliko sadržava točke 1. do 5., 7., 8., i 10., članka 6. ovog Pravilnika te dodatnu dokumentaciju samo ukoliko se brojevi katastarske i zemljišnoknjižne čestice razlikuju u dostavljenom dokazu o legalnosti građevine i vlasničkom listu za istu predmetnu građevinu.

(3) Ukoliko podnositelj prijave ne dostavi cjelovitu dokumentaciju prijave se isključuje iz daljnjeg postupka te podnositelj prijave nema pravo na žalbu.

**OBJAVA NATJEČAJA**

## Članak 8.

Grad Buzet objavit će javni natječaj na svojoj službenoj internet stranici [www.buzet.hr](http://www.buzet.hr), a obavijest o objavi javnog natječaja bit će objavljena u „Glasu Istre“ i na oglasnoj ploči Grada Buzeta.

**NAČIN, VRIJEME I MJESTO DOSTAVE PONUDE**

## Članak 9.

(1) Prijava za natječaj podnosi se na prijavnom obrascu. Uz prijavni obrazac potrebno je priložiti propisanu dokumentaciju sa ispunjenim obrascima i traženim priložima uz natječaj sukladno uputi o prilaganju dokumentacije za natječaj.

(2) Prijavni obrazac i prilozi mogu se preuzeti u Gradu Buzetu, Upravni odjel za financije i gospodarstvo, Buzet, II. Istarske brigade 11 ili sa službene internet stranice Grada Buzeta [www.buzet.hr](http://www.buzet.hr).

(3) Prijave se dostavljaju u roku od 30 dana od dana javne objave natječaja. Prijavu je potrebno dostaviti u zatvorenoj omotnici s naznakom „ne otvaraj“ i s imenom, prezimenom i adresom podnositelja prijave. Prijava se može predati neposredno u pisarnicu Grada Buzeta ili dostaviti preporučeno poštom na adresu:

**Grad Buzet,**

**Upravni odjel za financije i gospodarstvo**

**II. istarske brigade 11, 52420 Buzet**

Uz naznaku:

**“Ne otvaraj - Natječaj za sufinanciranje Projekta „Ugradnja sustava za korištenje obnovljivih izvora energije u obiteljskoj kući“**

(4) Prijave i materijali se ne vraćaju podnositeljima prijave, osim ako u roku za dostavu prijave podnositelj pisanim putem odustane od natječaja i istovremeno zatraži povrat svoje prijave.

(5) Ponuda na natječaj se dostavlja isključivo kao preporučena pošiljka sa povratnicom u pisanom obliku, zatvorenoj omotnici s imenom i prezimenom te adresom podnositelja ponude na adresu određenu člankom 20. ovog Pravilnika, uz naznaku: „Projekt OIE - Ne otvaraj“.

(6) Ponude će se zaprimati 30 dana od dana objave natječaja. Nepotpune ponude kao i ponude dostavljene nakon isteka roka neće se razmatrati.

**PREGLED PONUDA**

## Članak 10.

(1) Gradonačelnik Grada Buzeta imenuje povjerenstvo za pregled i ocjenjivanje ponuda pristiglih na javni natječaj (u tekstu: povjerenstvo). Povjerenstvo provjerava cjelovitost pristigle dokumentacije te točnost vrijednosti upisanih u prijavni obrazac. U svrhu provjere točnosti upisanih vrijednosti obaviti će se terenski pregled prijavljenih kućanstava i novogradnje s cjelovitom dokumentacijom. Pregledom kućanstava utvrditi će se usklađenost upisanih vrijednosti u prijavnom obrascu sa zatečenim stanjem u obliku zapisnika o provedenom pregledu stambenih objekata koji sadržava stvarne zatečene vrijednosti kućanstva s priloženom fotodokumentacijom kao dokazom postojećeg stanja. Pri pregledu pristiglih ponuda obvezatno se provjerava:

- pravovremenost pristigle ponude;
- zadovoljavanje uvjeta podnositelja ponude (sukladno članku 5. ovog Pravilnika);
- cjelovitost ponude prema potrebnoj dokumentaciji (sukladno članku 6. ovog Pravilnika);
- točnost podataka upisanih u prijavni obrazac (sukladno prethodnom stavku ovog članka).

(2) Ukoliko ponuda ne zadovoljava navedene uvjete, isključuje se iz daljnjeg postupka ocjenjivanja.

## OCJENJIVANJE PONUDA

Članak 11.

(1) Ponude koje nisu isključene sukladno uvjetima iz članka 10. ovog Pravilnika ocijenit će povjerenstvo.

(2) Prijave koje su pristigle pravovremeno i sa svom potrebnom dokumentacijom ocjenjivat će se sukladno sljedećim kriterijima, a ukupan broj bodova koje pojedina prijava može ostvariti iznosi 130:

## 1. Tehno-ekonomska opravdanost ugradnje sustava OIE u/na kućanstvu (do 55 bodova):

$$K = \frac{\text{Ukupna površina grijanog prostora}}{\text{Broj korisnika građevine}}$$

gdje je K faktor iskorištenja površine

K	Bodovi	K	Bodovi	K	Bodovi	K	Bodovi
<7	55	33	41	60	27,5	87	14
7	54	34	40,5	61	27	88	13,5
8	53,5	35	40	62	26,5	89	13
9	53	36	39,5	63	26	90	12,5
10	52,5	37	39	64	25,5	91	12
11	52	38	38,5	65	25	92	11,5
12	51,5	39	38	66	24,5	93	11
13	51	40	37,5	67	24	94	10,5
14	50,5	41	37	68	23,5	95	10
15	50	42	36,5	69	23	96	9,5
16	49,5	43	36	70	22,5	97	9
17	49	44	35,5	71	22	98	8,5
18	48,5	45	35	72	21,5	99	8
19	48	46	34,5	73	21	100	7,5
20	47,5	47	34	74	20,5	101	7
21	47	48	33,5	75	20	102	6,5
22	46,5	49	33	76	19,5	103	6
23	46	50	32,5	77	19	104	5,5
24	45,5	51	32	78	18,5	105	5
25	45	52	31,5	79	18	106	4,5
26	44,5	53	31	80	17,5	107	4
27	44	54	30,5	81	17	108	3,5
28	43,5	55	30	82	16,5	109	3
29	43	56	29,5	83	16	110	2,5
30	42,5	57	29	84	15,5	111	2
31	42	58	28,5	85	15	112	1,5
32	41,5	59	28	86	14,5	≥113	1

Grijana površina u m<sup>2</sup> = površina prostorija u kojima postoje ogrjevna tijela (radijatori, pojedinačne peći) + površine prostorija koje se griju preko grijanih prostorija

Ukoliko se u prijavnom obrascu ne navede odgovor za kriterij „Tehno-ekonomska opravdanost provedbe ugradnje sustava OIE“, neće se dodijeliti bodovi za predmetno mjerilo (kriterij).

## 2. Zatečeno stanje konstrukcijskih dijelova građevine - toplinska zaštita, opće stanje fasade, stolarije i drugo (najveći ukupan broj bodova 30):

## 2.1. Tehničke karakteristike vanjske stolarije:

- a) jednostruko staklo → 0 bodova,
- b) dvostruko obično staklo → 3 boda,
- c) dvostruko izo staklo → 6 bodova,
- d) dvostruko izo staklo s LOW-e premazom → 9 bodova,
- e) trostruko izo staklo → 12 bodova,
- f) trostruko izo staklo s LOW-e premazom → 15 bodova.

## 2.2. Ukupna debljina sloja fasadne toplinske zaštite vanjskog zida:

- a) 0 cm → 0 bodova,



- b) 1 - 3 cm → 3 boda,
- c) 4 - 5 cm → 6 bodova,
- d) 6 - 7 cm → 9 bodova,
- e) 8 - 10 cm → 12 bodova,
- f) > 10 cm → 15 bodova.

**3. Zatečeno stanje sustava za grijanje, hlađenje i ventilaciju - stupanj korisnog djelovanja, održavanje i drugo (najveći ukupan broj bodova 30):**

**3.1. Sustav grijanja:**

- a) energent isključivo na električnu energiju → 15 bodova,
- b) energent lož ulje → 10 bodova,
- c) energent UNP (ukapljeni naftni plin), sustav daljinskog grijanja ili dizalice topline → 5 bodova,
- d) energent drvo/biomasa/solarna energija ili drugi OIE → 0 bodova.

**3.2. Sustav pripreme potrošne tople vode:**

- a) energent isključivo na električnu energiju → 15 bodova,
- b) energent lož ulje → 10 bodova,
- c) energent UNP (ukapljeni naftni plin), sustav daljinskog grijanja ili dizalice topline → 5 bodova,
- d) energent drvo/biomasa/solarna energija ili drugi OIE → 0 bodova.

Ako se u Prijavnom obrascu navedu dva ili više odgovora za jedan kriterij, pri dodjeljivanju bodova za predmetni kriterij računat će se njihova aritmetička sredina.

**4. Dodatni bodovi za podnositelje prijave koji nisu koristili nepovratna novčana sredstva za sufinanciranje nabave i ugradnje sustava za OIE po Projektu „Poticanje korištenja obnovljivih izvora energije u kućanstvima u Gradu Buzetu u 2013. godini“ (15 bodova)**

(3) Ukoliko za više podnositelja prijave bude dodijeljen jednak broj bodova, lista će se generirati na osnovu datuma i vremena predane prijave, odnosno urudžbenog datuma i vremena prijave, po kriteriju da ranije zaprimljene prijave imaju prednost.

### NESLUŽBENA BODOVNA LISTA

#### Članak 12.

(1) Po obradi svih pristiglih ponuda povjerenstvo izrađuje zapisnik o otvaranju i ocjenjivanju ponuda. U zapisniku o otvaranju i ocjenjivanju ponuda obvezatno se navodi analitički prikaz s otvaranja pristigle dokumentacije, pregled cjelovitosti dostavljene dokumentacije, opis terenskog pregleda prijavljenih kućanstava te prikaz zatečenog stanja, analitički prikaz bodovanja sukladno članku 11. ovog Pravilnika te kao zaključak neslužbenu bodovnu listu podnositelja prijave (u tekstu: neslužbena bodovna lista).

(2) Zapisnik o otvaranju i ocjenjivanju ponuda sadrži najmanje sljedeće podatke:

- Informacije o javnom natječaju (predmet, mjesto i datum objave);
- Analitički prikaz otvaranja pristiglih ponuda;
- Analitički prikaz pregleda cjelovitosti pristigle dokumentacije sukladno članku 6. ovog Pravilnika;
- Podaci o provedenom kontrolnom pregledu stambenih objekata podnositelja ponude;
- Podaci o isključenim ponudama sukladno članku 10. ovog pravilnika;
- Podaci o valjanim ponudama;
- Analitički prikaz bodovanja sukladno članku 11. ovog Pravilnika;
- Prijedlog neslužbene bodovne liste s brojem bodova i rangom svih valjanih ponuda.

(3) Povjerenstvo na osnovu zapisnika o otvaranju i ocjenjivanju ponuda donosi neslužbenu bodovnu listu s cjelovitim ponudama poredanim po broju ostvarenih bodova sukladno članku 11. ovog Pravilnika te s popisom necjelovitih ponuda sukladno članku 6. ovog Pravilnika. Neslužbena lista se javno objavljuje na internet stranicama Grada Buzeta te se šalje na adresu svim podnositeljima ponuda.

### ŽALBENI POSTUPAK ZA PODNOSITELJE PONUDA

#### Članak 13.

(1) Podnositelji ponuda imaju pravo žalbe na neslužbenu bodovnu listu koju moraju dostaviti Gradu Buzetu u pisanom obliku neposredno ili kao preporučena pošiljka s povratnicom, u zatvorenoj omotnici s imenom i prezimenom te adresom podnositelja ponude, u roku od 5 dana od dana zaprimanja neslužbene liste, na adresu određenu člankom 20. ovog Pravilnika, s naznakom: „Projekt OIE - Žalba na neslužbenu bodovnu listu“.

(2) Povjerenstvo u roku od 15 dana od dana isteka roka za žalbe izrađuje zapisnik o konačnoj bodovnoj listi podnositelja ponude na temelju kojeg Gradonačelnik Grada Buzeta donosi zaključak o utvrđivanju bodovne liste i odabiru korisnika subvencije (u tekstu: zaključak).

### ODABIR KORISNIKA SUBVENCIJE

#### Članak 14.

(1) Nakon objave zaključka iz članka 13. stavak 2. ovog Pravilnika na internet stranicama Grada Buzeta, korisnik subvencije dužan je u roku od 60 dana dostaviti glavni projekt izrađen i ovjeren od strane ovlaštenog inženjera. Grad Buzet zadržava jedan primjerak dostavljene projektne dokumentacije.

(2) Ukoliko korisnik subvencije ne dostavi dokumentaciju iz prethodnog stavka, subvencionirat će se prvi sljedeći prijavitelj koji tada postaje korisnik subvencije.

(3) Financijskim sredstvima Fonda i Grada Buzeta subvencionirat će se ugradnja sustava OIE na području Grada Buzeta sukladno odluci o raspisivanju javnog natječaja za poticanje sustava OIE koju donosi Gradonačelnik Grada Buzeta. Na temelju zaključka sklapa se ugovor o međusobnim pravima i obvezama u svezi subvencioniranja troškova provedbe mjera povećanja korištenja obnovljivih izvora energije (u tekstu: ugovor) između Grada Buzeta s jedne strane, te odabranog podnositelja prijave (u tekstu: korisnika subvencije) s druge strane. Ugovorom će se odrediti međusobna prava i obveze Grada Buzeta i korisnika subvencije.

(4) Ukupan broj korisnika subvencije može se povećati, sukladno odluci o raspisivanju javnog natječaja za poticanje sustava OIE te raspoloživim financijskim sredstvima. Subvencionirat će se oni podnositelji ponuda koji ostvare veći broj bodova, a sve sukladno zaključku, koji se donosi u roku od 45 dana od dana zatvaranja natječaja.

### ISPLATA SUBVENCIJE

#### Članak 15.

(1) Uz ispunjeni obrazac zahtjeva, potrebno je dostaviti sljedeću dokumentaciju sukladno uputi o prilaganju dokumentacije za povrat sredstava:

1. izvornik ili ovjerenu presliku računa za nabavu i ugradnju sustava OIE s:

- detaljnim i cjelovitim popisom opravdanih troškova sukladno članku 3. ovog Pravilnika i projektantskom troškovniku kao i ostalih (neopravdanih) troškova

(U slučaju troškovničkih stavki kod kojih je naveden proizvođač/marka/tip dozvoljeno je ponuditi jednakovrijednu robu ukoliko se dokaže da predmetni proizvod zadovoljava zahtjeve određene tehničkim specifikacijama. U svrhu ocjenjivanja jednakovrijednosti ponuđene robe podnositelj ponude dužan je dostaviti prikladno sredstvo, a to može biti tehnička dokumentacija ponuđene jednakovrijedne robe koju izrađuje proizvođač (prospekt, katalog, brošura, ispis specifikacija s web stranica proizvođača i slično), ispitni izvještaj priznatog tijela i slično).

2. potvrdu o plaćanju računa za opremu i izvođenje radova

3. presliku ovjerene Pisane izjave izvođača radova o izvedenim radovima i uvjetima održavanja kućanstva koji, sukladno Pravilniku o tehničkom pregledu građevine („Narodne novine“, broj 108/04.), mora sadržavati:

- nadnevak;
- ime, prezime i adresu investitora (korisnika subvencije);
- naziv i adresu izvođača radova;
- popis ugrađene opreme i materijala;
- datum puštanja u rad sustava OIE;
- izjava da je oprema ugrađena sukladno uputama proizvođača te da je sustav u funkciji;
- izjava o garantnom roku na izvedene radove na minimalno 2 godine, ovjerena od strane izvođača radova;
- potpis investitora i izvođača radova;
- popis dokaza o sukladnosti ugrađene opreme, isprava o sukladnosti ili svojstvima sukladno Zakonu o tehničkim zahtjevima za proizvode i ocjenjivanju sukladnosti i
- kopije ovjerenih garancija opreme sustava OIE dobivenih od dobavljača.

(2) Zahtjev se predaje neposredno ili putem pošte preporučenom pošiljkom s naznakom: „Zahtjev za povrat sredstava realizacije Projekta „Poticanje korištenja obnovljivih izvora energije u obiteljskoj kući“, na adresu Grad Buzet, Upravni odjel za financije i gospodarstvo, Buzet, II. Istarske brigade 11.

(3) Po primitku zahtjeva za povrat sredstava sa svim propisanim priložima, izvršit će se pregled objekta od strane povjerenstva i nadzornog ovlaštenog inženjera kojim će se utvrditi usklađenost činjeničnog stanja s podacima iskazanim u zahtjevu za isplatu i sukladno dostavljenom glavnom projektu ovjerenom od strane ovlaštenog inženjera.

(4) Provoditelj natječaja dužan je osigurati stručni nadzor izvršenih radova i ugrađene opreme od strane ovlaštenog inženjera prije isplate nepovratnih sredstava.

(5) Fond i Grad Buzet zadržavaju pravo neisplaćivanja subvencije podnositelju zahtjeva ukoliko se terenskim očevidom ustanovi:

- da su podaci navedeni unutar zahtjeva za isplatu subvencije neispravni;
- da sustav OIE nije ugrađen prema uputi proizvođača ili
- da je sustav OIE ugrađen na građevini koja nije navedena u ponudi.

(6) U slučaju zadovoljavanja svih uvjeta za isplatu, Grad Buzet isplatit će subvenciju na IBAN podnositelja zahtjeva u roku od 30 dana od dana zaprimanja cjelovitog Zahtjeva za povrat sredstava sa svim propisanim priložima.

### **STRUČNI NADZOR IZVRŠENIH RADOVA I UGRAĐENE OPREME**

#### Članak 16.

(1) Provoditelj natječaj je dužan nakon zaprimanja zahtjeva za povrat subvencije izvršiti očevid provedene ugradnje sustava OIE zajedno s ovlaštenim nadzornim inženjerom, izvođačem radova i fizičkom osobom te izraditi zapisnik o ugrađenoj opremi i izvedenim radovima.

(2) Fond i Grad Buzet zadržavaju pravo neisplaćivanja subvencije izvođaču radova ukoliko se terenskim očevidom ustanovi:

- da su podaci navedeni unutar zahtjeva za isplatu subvencije neispravni;
- da sustav OIE nije ugrađen prema uputi proizvođača ili
- da je sustav OIE ugrađen na građevini koja nije navedena u ponudi.

### **ISPLATA SUBVENCIJ**

#### Članak 17.

U slučaju zadovoljavanja svih uvjeta za isplatu, Grad Buzet dužan je isplatiti subvenciju na IBAN izvođača radova iz članka 15. stavak 6. ovog Pravilnika, u roku od 30 dana od dana zaprimanja cjelovitog zahtjeva za isplatu subvencije.

### **ODUSTAJANJE OD IZGRADNJE I SUBVENCIONIRANJA PROJEKTA**

#### Članak 18.

(1) Odabrani podnositelj prijave dužan je, najkasnije u roku od 60 dana od dana dostave konačnog zaključka o utvrđivanju bodovne liste i odabiru korisnika sufinanciranja, pristupiti sklapanju ugovora o sufinanciranju provedbe projekta povećanja energetske učinkovitosti u obiteljskim kućama na području Grada Buzeta (u daljnjem tekstu: ugovor). Ako u navedenom roku odabrani podnositelj prijave ne pristupi sklapanju ugovora, smatrat će se da je odustao od natječaja, neovisno o potpisanoj izjavi o prihvaćanju općih uvjeta zajedničkog sudjelovanja u sufinanciranju Projekta i osiguranju vlastitih sredstava, a s liste prednosti bit će odabran prvi sljedeći rangirani podnositelj prijave koji će biti pozvan na sklapanje ugovora. U slučaju da odabrani podnositelj prijave ne pristupi sklapanju ugovora u propisanom roku, a ne dostavi pisanu izjavu o odustajanju gubi pravo na sudjelovanje u natječajima sufinanciranja mjera energetske učinkovitosti Grada Buzeta kao i svim drugim natječajima koje sufinanciraju Grad Buzet i Fond u iduće 3 godine, ne računajući godinu u kojoj se prijavio.

(2) Korisnik sredstava, koji je s Gradom Buzetom potpisao ugovor, može odustati od realizacije projekta, a s liste prednosti će biti odabran prvi sljedeći rangirani podnositelj prijave koji će biti pozvan na sklapanje ugovora. U slučaju da korisnik sredstava ne dostavi pisanu izjavu o odustajanju kojom pravda nemogućnost realizacije projekta, gubi pravo na sudjelovanje u natječajima sufinanciranja mjera energetske učinkovitosti Grada Buzeta kao i svim drugim natječajima koje sufinanciraju Grad Buzet i Fond u iduće 3 godine, ne računajući godinu u kojoj se prijavio. Izjavu o odustajanju kojom pravda nemogućnost realizacije projekta, korisnik sredstava dostavlja neposredno ili putem pošte preporučenom pošiljkom na adresu iz članka 20. ovog Pravilnika uz naznaku: „Izjava o odustajanju od realizacije Projekta“.

(3) Izjavu o odustajanju od realizacije projekta, korisnik sufinanciranja dostavlja isključivo kao preporučenu pošiljku s povratnicom u pisanom obliku, zatvorenoj omotnici s imenom i prezimenom te adresom korisnika sufinanciranja na adresu definiranu u članku 20. ovog Pravilnika, uz naznaku: „Projekt OIE 2014 - Izjava o odustajanju“.

### **OBVEZE KORISNIKA SUBVENCIJ**

#### Članak 19.

Korisnici subvencije koji su putem ovog natječaja iskoristili subvenciju za nabavu i ugradnju sustava OIE dužni su u sljedećih 5 godina od dana ugradnje predmetni sustav zadržati u vlasništvu te redovno servisirati i održavati sustav sukladno uputama proizvođača.

#### Članak 20.

Svu traženu dokumentaciju potrebno je poslati na sljedeću adresu: GRAD BUZET, Upravni odjel za financije i gospodarstvo, II. Istarske brigade 11, 52420 Buzet.

## Članak 21.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom objave u „Službenim novinama Grada Buzeta“.

KLASA: 310-01/14-01/66  
URBROJ: 2106/01-03-14-1  
Buzet, 10. lipnja 2014.

GRADONAČELNIK  
Siniša Žulić, v. r.

## 25.

Na temelju članka 33. Statuta Grada Buzeta („Službene novine Grada Buzeta“, broj 3/13. - pročišćeni tekst), Gradonačelnik Grada Buzeta dana 10. lipnja 2014. godine donosi

## **PRAVILNIK za provedbu programa povećanja energetske učinkovitosti obiteljskih kuća**

### **PREDMET PRAVILNIKA**

#### Članak 1.

(1) Ovim Pravilnikom određuju se kriteriji i postupak prema kojem će Grad Buzet (u tekstu: provoditelj natječaja) i Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost (u daljnjem tekstu: Fond) nepovratnim novčanim sredstvima subvencionirati provedbu Programa „Povećanje energetske učinkovitosti obiteljskih kuća“ tijekom 2014. godine (u tekstu: Projekt EnU).

(2) Izrazi koji se koriste u ovom Zakonu, a imaju rodno značenje koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski spol.

### **PRAVO NA KORIŠTENJE SUFINANCIRANJA**

#### Članak 2.

(1) Pravo na korištenje nepovratnih novčanih sredstava (u tekstu: sufinanciranje) provoditelja natječaja i Fonda može ostvariti fizička osoba na obiteljskoj kući u osobnom vlasništvu ili u vlasništvu člana/članova njene uže obitelji (u tekstu: podnositelj prijave). Prebivalište podnositelja prijave mora biti na adresi predmetne obiteljske kuće na kojoj se planiraju mjere povećanja energetske učinkovitosti, a koja se nalazi na području Grada Buzeta.

(2) Obiteljska kuća (u tekstu: kućanstvo) u smislu ovog Pravilnika je stambena kuća koja:

- ima najmanje 50% bruto podne površine namijenjeno za stanovanje;
- ima najviše dvije stambene jedinice;
- izgrađena na zasebnoj čestici;
- građevinske bruto površine do 400 m<sup>2</sup>.

(3) Predmet ovog Pravilnika nisu obiteljske kuće:

- čija je gradnja u tijeku i
- one za koje je pokrenut postupak legalizacije sukladno odredbama Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama („Narodne novine“, broj 86/12. i 143/13.), sve do okončanja postupka.

### **PREDMET I PRIHVATLJIVI TROŠKOVI SUFINANCIRANJA**

#### Članak 3.

(1) Sredstvima provoditelja natječaja i Fonda subvencionirat će se provedba mjera za povećanje energetske učinkovitosti kod fizičkih osoba u kućanstvima na području Grada Buzeta.

(2) Na temelju ovog Pravilnika subvencionirat će se provedba sljedećih mjera povećanja energetske učinkovitosti (u tekstu: mjere EnU), te izrada energetskog pregleda i energetskog certifikata obiteljske kuće nakon provedbe Projekta:

- a) zamjena postojeće ugradnjom nove vanjske stolarije
- b) povećanje toplinske zaštite ovojnice obiteljske kuće

(3) Podnositelj prijave može ostvariti pravo na sufinanciranje samo po jednom natječaju za sustav OIE ili mjeru EnU kojeg raspisuje Grad Buzet u suradnji sa Fondom u 2014. godini.

(4) Sufinanciranje će biti dodijeljeno za troškove nabave opreme i troškove izvođenja pripadajućih radova koji su nastali nakon dana objave zaključka o utvrđivanju bodovne liste i odabiru korisnika sufinanciranja.

(5) Provođitelj natječaja i Fond subvencionirat će samo prihvatljive troškove mjera EnU koji su definirani ovim Pravilnikom.

(6) Ovim Pravilnikom se određuju komponente sustava mjera EnU koje se smatraju prihvatljivim troškom dok se sav ostali materijal, oprema ili usluga radova koji nije naveden u nastavku, a eventualno se može pojaviti u tijeku provedbe mjera EnU, smatra neprihvatljivim troškom te ga investitor snosi u punom iznosu.

(7) Da bi se stavke u nastavku smatrale prihvatljivim troškom potrebno je:

- osigurati i dokazati tehničku i stručnu sukladnost za pojedine komponente mjera EnU sukladno uputama navedenima u točkama a.1) i a.2) ovog stavka;
- osigurati koeficijente prolaska topline za pojedine komponente mjera EnU sukladno uputama navedenima u točki a.3) ovog stavka.

**a) Zamjena postojeće ugradnjom nove vanjske stolarije** - pod zamjenom postojeće ugradnjom nove vanjske stolarije podrazumijevaju se sljedeće komponente:

- Uklanjanje stare stolarije
- Dobava i ugradnja nove stolarije
- Zidarski/ličilački popravci
- Unutarnje i vanjske klupčice
- Zaštita od sunca

#### **a.1) Stručna sposobnost:**

Za izvođenje radova dobave i ugradnje vanjske stolarije mora se angažirati pravna ili fizička osoba (trgovačko društvo ili obrt) registrirana za obavljanje odgovarajuće djelatnosti.

#### **a.2) Tehnička sukladnost:**

Svi dijelovi vanjske stolarije (staklo, okvir, ispuna i drugo) moraju imati važeću izjavu o svojstvima ili izjavu o sukladnosti sukladno Zakonu o građevnim proizvodima („Narodne novine“, broj 76/13.) koju osigurava proizvođač.

Izvođač radova dužan je izdati izjavu o jamstvenom roku na izvedene radove na rok od minimalno 2 godina.

#### **a.3) Minimalni tehnički uvjeti:**

Provedbom mjere EnU potrebno je postići jednak ili manji koeficijent prolaza topline pojedinih dijelova vanjske stolarije kako slijedi:

- ( $U \leq 1.1 \text{ W/m}^2\text{K}$  za staklo,  $U \leq 1.4 \text{ W/m}^2\text{K}$  za cijeli prozor);

Koeficijenti prolaza topline pojedinih dijelova vanjske stolarije biti će definirani ugovorom iz članka 14. stavak 4. ovog Pravilnika.

**b) Povećanje toplinske zaštite ovojnice obiteljske kuće** - pod povećanjem toplinske zaštite ovojnice obiteljske kuće podrazumijevaju se sljedeće komponente:

#### Radovi na krovu - grupe prihvatljivih radova

- Krovni pokrov - crijep, šindra, ravni krov, zeleni krov
- Krovna konstrukcija - drvena, čelična, betonska, krovni paneli
- Toplinska izolacija
- Hidroizolacija
- Oblaganje podgleda - gips karton ploče, drvo
- Limarski radovi - opšavi, oluci

#### Toplinska izolacija vanjskih zidova - grupe prihvatljivih radova

- ETICS fasadni sustav - komplet (toplinska izolacija, mrežica, glet masa, žbuka, boja)
- Ventilirana fasada - komplet
- Fasadni paneli - komplet
- Termo žbuka - ukoliko se postižu Fondu prihvatljive vrijednosti koeficijenta prolaska topline „U“
- Unutarnje oblaganje zidova - gips karton ploče, drvo, žbuka

#### Podovi prema tlu - grupe prihvatljivih radova

- Estrih
- Toplinska izolacija
- Hidroizolacija

#### Ukopani dijelovi ovojnice - grupe prihvatljivih radova

- Hidroizolacija
- Toplinska zaštita
- Unutarnje oblaganje zidova - gips karton ploče, drvo, žbuka

Pod prema vanjskom prostoru - grupe prihvatljivih radova

- Estrih
- ETICS fasadni sustav - komplet (toplinska izolacija, mrežica, glet masa, žbuka, boja)
- Fasadni sustav - komplet
- Termo žbuka - ukoliko se postižu Fondu prihvatljive vrijednosti koeficijenta prolaska topline „U“

Pod prema negrijanom podrumu - grupe prihvatljivih radova

- Estrih
- Toplinska izolacija

Strop prema negrijanom tavanu - grupe prihvatljivih radova

- Toplinska izolacija
- Oblaganje podgleda - gips karton ploče, drvo

**b.1) Stručna sposobnost:**

Za izvođenje radova povećanja toplinske izolacije obiteljske kuće mora se angažirati pravna ili fizička osoba (trgovačko društvo ili obrt) registrirana za obavljanje odgovarajuće djelatnosti.

**b.2) Tehnička sukladnost:**

Svi dijelovi povezanog ETICS sustava moraju imati važeću izjavu o svojstvima ili Izjavu o sukladnosti sukladno Zakonu o građevnim proizvodima („Narodne novine“, broj 76/13.) koju osigurava proizvođač.

Izvođač radova dužan je izdati izjavu o jamstvenom roku na izvedene radove na rok od minimalno 2 godine.

**b.3) Minimalni tehnički uvjeti:**

Provedbom mjere EnU potrebno je postići minimalno ukupni koeficijent prolaza topline:

- Izrada ili povećanje toplinske zaštite vanjske ovojnice obiteljske kuće - fasade ( $U \leq 0,25 \text{ W/m}^2\text{K}$  za vanjski zid);
- Izrada ili povećanje toplinske zaštite vanjske ovojnice - krovišta ( $U \leq 0,20 \text{ W/m}^2\text{K}$  za krov i strop prema negrijanom prostoru);
- toplinske zaštite vanjske ovojnice - pod ( $U \leq 0,25 \text{ W/m}^2\text{K}$  za pod prema tlu i ukopane dijelove grijanog prostora);

Točna debljina toplinske izolacije koju je potrebno ugraditi na vanjski zid bit će definirana ugovorom o međusobnim pravima i obvezama u svezi subvencioniranja troškova provedbe mjera povećanja energetske učinkovitosti prema članku 13. ovog Pravilnika.

**VISINA UDJELA SUBVENCIONIRANJA**

Članak 4.

(1) Natječajem će se subvencionirati 20 kućanstava za provedbu mjera EnU. Ukupan broj korisnika subvencije može se povećati sukladno raspoloživim financijskim sredstvima. Sufinancirat će se oni podnositelji prijave koji ostvare veći broj bodova do iznosa raspoloživih sredstava, a sve sukladno zaključku. Ukoliko odobreni korisnik sufinanciranja odustane od provedbe projekta, sufinancirat će se prvi sljedeći prijavitelj po broju bodova na listi.

(2) Ukupan iznos osiguranih sredstava za sufinanciranje iznosi 975.000,00 kuna, a osiguran je kroz sredstva Fonda (900.000,00 kn) i sredstva Proračuna Grada Buzeta za 2014. godinu (75.000,00 kn).

(3) Prihvatljivi troškovi za mjere EnU definirani ovim Pravilnikom biti će sufinancirani kako slijedi:

Mjera EnU	Broj kućanstava za korištenje mjera EnU	Sufinanciranje Grada Buzeta	Sufinanciranje Fonda	max. potpora za EnU po obiteljskoj kući (s PDV-om)
Projekt zamjene postojeće i ugradnja nove energetske učinkovite vanjske stolarije / Projekt povećanja toplinske zaštite ovojnice obiteljske kuće	20	5% opravdanih troškova ulaganja, ali ne više od 3.750,00 kn (s PDV-om)	60% opravdanih troškova ulaganja, ali ne više od 45.000,00 kn (s PDV-om)	48.750,00 kn

(4) Podnositelj prijave može podnijeti samo jednu prijavu na natječaj za dodjelu sufinanciranja, ali može zatražiti sufinanciranje za jednu, više ili sve mjere EnU navedene u točki 1.) natječaja od a) do e). Maksimalan iznos sufinanciranja isti je kao i za jednu mjeru.

(5) Natječajem se ne mogu propisati proizvođač materijala i opreme niti izvođač radova.

(6) Za izvođenje radove dobave i ugradnje vanjske stolarije i sustava toplinske izolacije ovojnice, koji su predmet ovog javnog natječaja, mora se angažirati pravna ili fizička osoba (trgovačko društvo ili obrt) registrirana za obavljanje odgovarajuće djelatnosti.

### UVJETI KOJIMA PODNOSITELJI PRIJAVA MORAJU UDOVOLJAVATI

#### Članak 5.

(1) Podnositelj prijave može biti isključivo vlasnik ili više suvlasnika jednog kućanstva, ili ako je predmetna obiteljska kuća u vlasništvu člana/članova njegove uže obitelji, sukladno članku 2. ovog Pravilnika.

(2) Uvjeti koji moraju biti zadovoljeni kako bi se ostvarilo pravo na korištenje nepovratnih novčanih sredstava odnose se na osobe koje sudjeluju u natječaju te na sam objekt (obiteljsku kuću) u kojoj se investicija provodi. Svi navedeni uvjeti moraju biti kumulativno zadovoljeni:

#### A. Osobe:

1. Podnositelj prijave mora biti punoljetna fizička osoba s prebivalištem na adresi obiteljske kuće u kojoj se projekt provodi;
2. Članovi kućanstva koji su navedeni u prijavi moraju imati prebivalište na adresi obiteljske kuće u kojoj se projekt provodi;
3. Podnositelj prijave mora osigurati vlastita sredstva za ulaganje u mjeru EnU;
4. Podnositelj prijave mora prihvatiti uvjete natječaja i postupati sukladno njima;
5. Podnositelj prijave i članovi kućanstva navedeni u prijavi ne smiju imati dugovanja prema Gradu Buzetu, po bilo kojoj osnovi (ni kao fizičke osobe, ni kao vlasnici poduzeća, obrta i drugo), u protivnom se prijava neće razmatrati;
6. Podnositelj prijave se mora obvezati da će ukoliko ostvari pravo na povrat sredstava, u narednih 5 godina dostavljati izvješće o učincima projekta.

#### B. Obiteljska kuća:

1. Obiteljska kuća u koju se planira izvođenje mjere EnU mora se nalaziti na području Grada Buzeta;
2. Obiteljska kuća mora biti izgrađena na temelju građevinske dozvole ili drugog odgovarajućeg akta (u smislu Zakona o gradnji („Narodne novine“, broj 153/13.)), odnosno mora biti legalan objekt.

#### Kao dokaz legalnosti potrebno je priložiti jedan od ponuđenih dokaza:

- ✓ izvršna dozvola za građenje građevine (građevinska dozvola ili rješenje o uvjetima građenja ili potvrda glavnog projekta ili rješenje za građenje ili građevna dozvola ili lokacijska dozvola kojom se dozvoljava građenje ili građevna dozvola za jednostavne građevine ili rješenje o uvjetima uređenja prostora ili rješenje kojim se odobrava građenje) ili;
  - ✓ rješenje o izvedenom stanju, uporabna dozvola ili rješenje o uporabi s vidljivim datumom izdavanja izvršne dozvole za građenje ili;
  - ✓ potvrdu da je građevina izgrađena prije 15. veljače 1968. godine ili;
  - ✓ rješenje o izvedenom stanju za nezakonito izgrađene zgrade sukladno članku 8. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama („Narodne novine“, broj 86/12.).
3. Obiteljska kuća mora biti u vlasništvu podnositelja prijave ili u vlasništvu člana/članova njegove uže obitelji.

Pod članovima uže obitelji smatraju se supružnici, srodnici po krvi u pravoj liniji i njihovi supružnici, braća i sestre, pastorčad i posvojenici, djeca bez roditelja uzeta na uzdržavanje, očuh i maćeha, posvojitelj i osoba koju je netko dužan po zakonu uzdržavati, te izvanbračni drug.

(3) Ukoliko podnositelj prijave ne zadovoljava jedan ili više od uvjeta iz prethodnog stavka ovog članka njegova prijava automatski će se izbaciti iz daljnjeg postupka.

### OBVEZATNA DOKUMENTACIJA

#### Članak 6.

(1) Podnositelji prijave na ovaj natječaj moraju priložiti:

1. Potpisani i cjelovito popunjeni prijavni obrazac za podnošenje zahtjeva za sufinanciranje mjera EnU. Obrazac mora biti potpisan od strane vlasnika ili u slučaju većeg broja vlasnika svih suvlasnika navedenih u vlasničkom listu;
2. Obostranu presliku osobne iskaznice za podnositelja prijave i sve ostale osobe s prebivalištem na adresi predmetnog kućanstva. Za maloljetnike koji nemaju osobnu iskaznicu, a žive na adresi predmetnog kućanstva potrebno je dostaviti uvjerenje o prebivalištu;
3. Vlasnički list za izgrađenu obiteljsku kuću u kojoj se planira provedba mjera EnU;
4. Ukoliko podnositelj prijave nije vlasnik obiteljske kuće na kojoj se provodi mjera EnU, mora dostaviti suglasnost svih (su)vlasnika u obliku potpisane izjave ovjerene kod javnog bilježnika. Ukoliko je podnositelj prijave vlasnik dijela obiteljske kuće, a izvodi mjeru EnU na zajedničkim dijelovima objekta, također mora dostaviti suglasnost ostalih suvlasnika;

5. Dokaz o legalno izgrađenoj obiteljskoj kući u kojoj se planira mjera EnU;
  6. U slučaju kada brojevi katastarske čestice (iz dokaza legalnosti izgrađene građevine) i zemljišnoknjižne čestice (iz vlasničkog lista) nisu identični, potrebno je dostaviti uvjerenje područnog ureda za katastar kojim se potvrđuje istovjetnost traženih katastarskih čestica sa zemljišnoknjižnim česticama (gruntovnim česticama);
  7. projektantski troškovnik i/ili ponudbeni troškovnik proizvođača /dobavljača radova s detaljnom specifikacijom roba i radova za izvođenje zamjene vanjske stolarije ili izgradnju toplinske zaštite ovojnice obiteljske kuće;
  8. za zaštićene objekte potrebno je priložiti mišljenje nadležnog konzervatorskog odjela Ministarstva kulture Republike Hrvatske;
  9. potvrdu da nema nepodmirenih dugovanja s bilo kojeg osnova prema Gradu Buzetu;
  10. druga dokumentacija na zahtjev Grada Buzeta.
- (2) Dokumentacija se prilaže u izvorniku ili preslici ne starijoj od 30 dana od dana javne objave natječaja (izuzetak su akti kojima je dopušteno građenje građevine i osobne iskaznice). Sva podnesena dokumentacija predmet je provjere te se može zatražiti dopuna dokumentacije koju je podnositelj prijave dužan dostaviti u roku od 5 dana od dana primitka pisane obavijesti.
- (3) Odobreni korisnici sredstava dužni su u roku od 60 dana od dana donošenja zaključka o utvrđivanju bodovne liste i odabiru korisnika sufinanciranja dostaviti projekt minimalno na razini glavnog projekta sa snimkom postojećeg stanja - u protivnom gubi pravo na odobrena sredstva, a Grad Buzet je nakon toga dužan u daljnjem roku od 15 dana s fizičkom osobom sklopiti ugovor o međusobnim pravima i obvezama u svezi subvencioniranja troškova provedbe mjera EnU.

#### DODATNA DOKUMENTACIJA

##### Članak 7.

- (1) Samo u slučaju kada brojevi katastarske čestice (iz dokaza legalnosti izgrađene građevine - točka 5. članka 6. ovog Pravilnika) i zemljišnoknjižne čestice (iz vlasničkog lista - točka 6. članka 6. ovog Pravilnika) nisu identični, potrebno je dostaviti uvjerenje područnog ureda za katastar kojim se potvrđuje istovjetnost traženih katastarskih čestica sa zemljišnoknjižnim česticama (gruntovnim česticama).
- (2) Dokumentacija se smatra cjelovitom ukoliko sadržava točke 1. do 5. i 7. do 9. članka 6. ovog Pravilnika te dodatnu dokumentaciju iz prethodnog članka (ukoliko se brojevi katastarske i zemljišnoknjižne čestice razlikuju u dostavljenom dokazu o legalnosti građevine i vlasničkom listu za istu predmetnu građevinu).
- (3) Ukoliko podnositelj prijave ne dostavi cjelovitu dokumentaciju prema prethodnom stavku ovog članka, prijava se isključuje iz daljnjeg postupka te podnositelj prijave nema pravo na žalbu.

#### OBJAVA NATJEČAJA

##### Članak 8.

Grad Buzet objavit će javni natječaj na svojoj službenoj internet stranici [www.buzet.hr](http://www.buzet.hr), a obavijest o objavi javnog natječaja bit će objavljena u „Glasu Istre“ i na oglasnoj ploči Grada Buzeta.

#### NAČIN DOSTAVE, VRIJEME I MJESTO PRIJAVE

##### Članak 9.

- (1) Prijava za natječaj podnosi se na prijavnim obrascu. Uz prijavni obrazac potrebno je priložiti propisanu dokumentaciju sa ispunjenim obrascima i traženim priložima uz natječaj sukladno uputi o prilaganju dokumentacije za natječaj.
- (2) Prijavni obrazac i prilozi mogu se preuzeti u Gradu Buzetu, Upravni odjel za financije i gospodarstvo, Buzet, II. Istarske brigade 11 ili sa službene internet stranice Grada Buzeta [www.buzet.hr](http://www.buzet.hr).
- (3) Prijave se dostavljaju u roku od 30 dana od dana javne objave natječaja.
- (4) Prijavu je potrebno dostaviti u zatvorenoj omotnici s naznakom „ne otvaraj“ i s imenom, prezimenom i adresom podnositelja prijave. Prijava se može predati neposredno u pisarnicu Grada Buzeta ili dostaviti preporučeno poštom na adresu:

**Grad Buzet**

**Upravni odjel za financije i gospodarstvo**

**II. istarske brigade 11, 52420 Buzet**

Uz naznaku: „**Ne otvaraj - Natječaj za sufinanciranje Projekta povećanja energetske učinkovitosti obiteljskih kuća**“

- (5) Prijave i materijali se ne vraćaju podnositeljima prijave, osim ako u roku za dostavu prijave podnositelj pisanim putem odustane od natječaja i istovremeno zatraži povrat svoje prijave.

#### PREGLED PRIJAVA

##### Članak 10.



(1) Gradonačelnik Grada Buzeta imenuje povjerenstvo za pregled i ocjenjivanje prijava pristiglih na javni natječaj (u tekstu: Povjerenstvo). Povjerenstvo provjerava cjelovitost pristigle dokumentacije te točnost vrijednosti upisanih u prijavni obrazac. U svrhu provjere točnosti upisanih vrijednosti obaviti će se terenski pregled prijavljenih kućanstava s cjelovitom dokumentacijom. Pregledom kućanstava utvrdit će se usklađenost upisanih vrijednosti u prijavnom obrascu sa zatečenim stanjem u obliku zapisnika o provedenom pregledu stambenih objekata koji sadržava stvarne zatečene vrijednosti kućanstva sa priloženom fotodokumentacijom kao dokaza postojećeg stanja. Pri pregledu pristiglih prijava obvezatno se provjerava:

- pravovremenost pristigle prijave;
- zadovoljavanje uvjeta podnositelja prijave (sukladno članku 5. ovog Pravilnika);
- cjelovitost prijave prema potrebnoj dokumentaciji (sukladno članku 6. ovog Pravilnika);
- točnost podataka upisanih u prijavni obrazac (sukladno članku 10. ovog Pravilnika).

(2) Ukoliko prijava ne zadovoljava navedene uvjete automatski se isključuje iz daljnjeg postupka ocjenjivanja.

### OCJENJIVANJE PRIJAVA

#### Članak 11.

(1) Prijave koje su pristigle pravovremeno i sa svom potrebnom dokumentacijom ocjenjivati će se sukladno sljedećim kriterijima. Bodovanje se vrši prema dva osnovna kriterija s obzirom na predmet prijave sukladno članku 3. ovog Pravilnika, a ukupan broj bodova koje pojedina prijava može ostvariti iznosi 145:

**1. Tehno-ekonomska opravdanost provedbe mjere EnU na prijavljenom kućanstvu** (najveći ukupan broj bodova 55):

$$K = \frac{\text{Ukupna površina grijanog prostora}}{\text{Broj korisnika građevine}}$$

gdje je K faktor iskorištenja površine

K	Bodovi	K	Bodovi	K	Bodovi	K	Bodovi
<7	55	33	41	60	27,5	87	14
7	54	34	40,5	61	27	88	13,5
8	53,5	35	40	62	26,5	89	13
9	53	36	39,5	63	26	90	12,5
10	52,5	37	39	64	25,5	91	12
11	52	38	38,5	65	25	92	11,5
12	51,5	39	38	66	24,5	93	11
13	51	40	37,5	67	24	94	10,5
14	50,5	41	37	68	23,5	95	10
15	50	42	36,5	69	23	96	9,5
16	49,5	43	36	70	22,5	97	9
17	49	44	35,5	71	22	98	8,5
18	48,5	45	35	72	21,5	99	8
19	48	46	34,5	73	21	100	7,5
20	47,5	47	34	74	20,5	101	7
21	47	48	33,5	75	20	102	6,5
22	46,5	49	33	76	19,5	103	6
23	46	50	32,5	77	19	104	5,5
24	45,5	51	32	78	18,5	105	5
25	45	52	31,5	79	18	106	4,5
26	44,5	53	31	80	17,5	107	4
27	44	54	30,5	81	17	108	3,5
28	43,5	55	30	82	16,5	109	3
29	43	56	29,5	83	16	110	2,5
30	42,5	57	29	84	15,5	111	2
31	42	58	28,5	85	15	112	1,5
32	41,5	59	28	86	14,5	≥113	1

Grijana površina u m<sup>2</sup> = površina prostorija u kojima postoje ogrjevna tijela (radijatori, pojedinačne peći) + površine prostorija koje se griju preko grijanih prostorija

## 2. Zatečeno stanje konstrukcijskih dijelova građevine - toplinska zaštita, opće stanje fasade, stolarije i drugo (najveći ukupan broj bodova 45):

### 2.1. Za sufinanciranje izgradnje / sanacije fasade:

a) Ukupna debljina sloja fasadne toplinske zaštite vanjskog zida:

0 cm	15 bodova
1-3 cm	12 bodova
4-5 cm	9 bodova
6-7 cm	6 bodova
8-10 cm	3 boda
>10 cm	0 bodova

b) Tip konstrukcije vanjskog zida:

Armirano betonski zid	15 bodova
Lakobetonski blokovi	12 bodova
Puna opeka	9 bodova
Blok (šuplja) opeka	6 bodova
Kamen, drvo	3 boda
Porobeton ili termoblok, zid s termožbukom	0 bodova

c) Tehničke karakteristike vanjske stolarije:

jednostruko staklo	0 bodova
dvostruko obično staklo	3 boda
dvostruko izostaklo	6 bodova
dvostruko izostaklo s low-e premazom	9 bodova
trostruko izostaklo	12 bodova
trostruko izostaklo s low-e premazom	15 bodova

### 2.2. Za sufinanciranje ugradnje / zamjenu vanjske stolarije:

a) Ukupna debljina sloja fasadne toplinske zaštite vanjskog zida:

0 cm	0 bodova
1-3 cm	3 boda
4-5 cm	6 bodova
6-7 cm	9 bodova
8-10 cm	12 bodova
>10 cm	15 bodova

b) Tip konstrukcije vanjskog zida:

Armirano betonski zid	0 bodova
Lakobetonski blokovi	3 boda
Puna opeka	6 bodova
Blok (šuplja) opeka	9 bodova
Kamen, drvo	12 bodova
Porobeton ili termoblok, zid s termožbukom	15 bodova

c) Tehničke karakteristike vanjske stolarije:

jednostruko staklo	15 bodova
dvostruko obično staklo	12 bodova
dvostruko izostaklo	9 bodova
dvostruko izostaklo s low-e premazom	6 bodova
trostruko izostaklo	3 boda
trostruko izostaklo s low-e premazom	0 bodova

Ukoliko podnositelj prijave zatraži sufinanciranje za mjeru povećanja toplinske zaštite ovojnice i mjeru zamjene postojeće ugradnjom nove vanjske stolarije, pri dodjeljivanju bodova računat će aritmetička sredina kriterija za zatečeno stanje konstrukcijskih dijelova građevine navedenih u točkama 2.1. i 2.2. ovog članka.

Ukoliko podnositelj prijave zatraži sufinanciranje za ostale mjere iz točke 1. ovog članka, bodovanje po kriteriju zatečenog stanja konstrukcijskih dijelova građevine, bodovat će se po kriterijima navedenim u točki 2.1. ovog članka.

## 3. Zatečeno stanje sustava za grijanje i pripremu potrošne tople vode (najveći ukupan broj bodova 30):

## a) Sustav grijanja:

energent isključivo na električnu energiju	15 bodova
energent loživo ulje	10 bodova
energent UNP, prirodni plin, sustav daljinskog grijanja ili dizalica topline	5 bodova
energent biomasa ili drugi OIE	0 bodova

## b) Sustav pripreme potrošne tople vode:

energent isključivo na električnu energiju	15 bodova
energent loživo ulje	10 bodova
energent UNP, prirodni plin, sustav daljinskog grijanja ili dizalica topline	5 bodova
energent biomasa ili drugi OIE	0 bodova

Ako se u prijavnim obrascu navedu dva ili više odgovora za jedan kriterij, pri dodjeljivanju bodova za predmetni kriterij računat će se njihova aritmetička sredina.

#### 4. Dodatni bodovi za podnositelje prijave koji nisu koristili nepovratna novčana sredstva za sufinanciranje nabave i ugradnje sustava za OIE po Projektu „Poticanje korištenja obnovljivih izvora energije u kućanstvima u Gradu Buzetu u 2013. godini“ (15 bodova)

Ukoliko za više podnositelja prijave bude dodijeljen jednak broj bodova, lista će se generirati na osnovu datuma i vremena predane prijave, odnosno urudžbenog datuma i vremena prijave, po kriteriju da ranije zaprimljene prijave imaju prednost.

### NESLUŽBENA BODOVNA LISTA

#### Članak 12.

(1) Po obradi svih pristiglih prijava Povjerenstvo izrađuje zapisnik o otvaranju i ocjenjivanju prijave. U zapisniku o otvaranju i ocjenjivanju prijave obvezno se navodi analitički prikaz s otvaranja pristigle dokumentacije, pregled cjelovitosti dostavljene dokumentacije, opis terenskog pregleda prijavljenih kućanstava te prikaz zatečenog stanja, analitički prikaz bodovanja sukladno članku 11. ovog Pravilnika te kao zaključak neslužbenu bodovnu listu podnositelja prijave (u tekstu: Neslužbena bodovna lista).

(2) Zapisnik o otvaranju i ocjenjivanju prijave sadrži najmanje sljedeće podatke:

- Informacije o javnom natječaju (predmet, mjesto i datum objave);
- Analitički prikaz otvaranja pristiglih prijava;
- Analitički prikaz pregleda cjelovitosti pristigle dokumentacije sukladno članku 6. ovog Pravilnika;
- Podaci o provedenom pregledu stambenih objekata podnositelja prijave;
- Podaci o isključenim prijavama sukladno članku 10. ovog Pravilnika;
- Podaci o valjanim prijavama;
- Analitički prikaz bodovanja sukladno članku 11. ovog Pravilnika;
- Prijedlog neslužbene bodovne liste s brojem bodova i rangom svih valjanih prijave.

(3) Povjerenstvo na temelju zapisnika o otvaranju i ocjenjivanju prijave donosi neslužbenu bodovnu listu s cjelovitim prijavama poredanima po broju ostvarenih bodova sukladno članku 11. ovog Pravilnika te s popisom necjelovitih prijave sukladno članku 6. ovog Pravilnika. Neslužbena lista se javno objavljuje na internet stranicama Grada Buzeta te se šalje na adresu svim podnositeljima prijave.

### ŽALBENI POSTUPAK PODNOSITELJA PRIJAVE

#### Članak 13.

(1) Podnositelji prijave imaju pravo žalbe na neslužbenu bodovnu listu koju moraju dostaviti provoditelju natječaja neposredno ili kao preporučena pošiljka s povratnicom u pisanom obliku, zatvorenoj omotnici s imenom i prezimenom te adresom podnositelja prijave u roku od 5 dana od dana zaprimanja neslužbene liste, na adresu iz članka 20. ovog Pravilnika, s naznakom: „Projekt EnU 2014. - Žalba na neslužbenu bodovnu listu“.

(2) Povjerenstvo u roku od 15 dana od dana isteka roka za žalbe izrađuje zapisnik o konačnoj bodovnoj listi podnositelja prijave na temelju kojeg Gradonačelnik Grada Buzeta donosi zaključak o utvrđivanju bodovne liste i odabiru korisnika sufinanciranja (u tekstu: zaključak).

### ODABIR KORISNIKA SUFINANCIRANJA

#### Članak 14.

(1) Nakon objave zaključka iz članka 13. stavak 2. ovog Pravilnika na internet stranicama Grada Buzeta, korisnik subvencije dužan je u roku od 60 dana dostaviti projekt najmanje na razini glavnog projekta sa snimkom postojećeg stanja. Za rekonstrukciju postojeće zgrade potreban je glavni projekt

kojim se daje tehničko rješenje zgrade u odnosu na racionalnu uporabu energije i toplinsku zaštitu, sadrži i detaljan opis i tehničke karakteristike postojećeg stanja zgrade odnosno postojećeg građevnog dijela zgrade obuhvaćenog rekonstrukcijom u odnosu na racionalnu uporabu energije i toplinsku zaštitu prije predviđenog građevinskog zahvata - prema Tehničkom propisu o racionalnoj uporabi energije i toplinskoj zaštiti u zgradama („Narodne novine“, broj 110/08. i 88/09.). Grad Buzet zadržava jedan primjerak dostavljene projektne dokumentacije.

(2) Ukoliko korisnik subvencije ne dostavi dokumentaciju iz prethodnog stavka, subvencionirat će se prvi sljedeći prijavitelj koji tada postaje korisnik subvencije.

(3) Financijskim sredstvima provoditelja natječaja i Fonda subvencionirat će se provedba mjera EnU u određenom broju obiteljskih kuća na području Grada Buzeta.

(4) U roku od 60 dana nakon donošenja zaključka iz članka 13. stavak 2. ovog Pravilnika, sklapa se ugovor o međusobnim pravima i obvezama u svezi subvencioniranja troškova provedbe mjera povećanja energetske učinkovitosti (u tekstu: ugovor) između provoditelja natječaja s jedne strane, te odabranog podnositelja prijave (u tekstu: korisnika sufinanciranja) s druge strane. U ugovoru će se definirati međusobna prava i obveze.

(5) Ukupan broj korisnika sufinanciranja može se povećati, sukladno raspoloživim financijskim sredstvima. Subvencionirat će se oni podnositelji prijave koji ostvare veći broj bodova, a sve sukladno zaključku iz članka 13. stavak 2. ovog Pravilnika.

(6) Zaključak iz članka 13. stavak 2. ovog Pravilnika se donosi u roku od 45 dana od dana zatvaranja natječaja.

### ISPLATA IZNOSA SUFINANCIRANJA

#### Članak 15.

(1) Krajnji korisnik sredstava koji sa Gradom Buzetom sklopi ugovor i realizira projekt, mora do roka određenog ugovorom podnijeti Gradu Buzetu zahtjev za povrat dijela uloženi sredstava, u protivnom gubi pravo na sufinanciranje. Zahtjev za povrat dijela sredstava podnosi se na obrascu „Zahtjev za povrat sredstava“.

(2) Uz ispunjeni obrazac zahtjeva, potrebno je dostaviti sljedeću dokumentaciju sukladno uputi o prilaganju dokumentacije za povrat sredstava:

1. ispostavljeni račun za opremu i ugradnju mjere EnU (original ili ovjerena kopija) koji mora sadržavati:
  - detaljnu i cjelovitu specifikaciju ugrađenog materijala, opreme i radova na način da su navedene:
    - stavke prihvatljivih troškova sukladno članku 3. ovog Pravilnika;
    - sav ostali materijal, oprema i radovi koji nisu sastavni dio prihvatljivih troškova;
  - jasno naznačenim iznosima sufinanciranja provoditelja natječaja (u postotnom i apsolutnom iznosu) za dio prihvatljivih troškova.
2. potvrdu o plaćanju računa izvođaču radova,
3. kopiju ovjerene pisane izjave izvođača radova o izvedenim radovima i uvjetima održavanja kućanstva koji, sukladno Pravilniku o tehničkom pregledu građevine („Narodne novine“, broj 108/04.), mora sadržavati:
  - naziv i adresa kućanstva;
  - izvješće o izvođenju radova i ugrađivanju mjera toplinske zaštite ovojnice obiteljske kuće, energetske učinkovite vanjske stolarije, sustava grijanja ili sustava prozračivanja u odnosu na tehničke upute za njihovu ugradnju i uporabu s uvjetima održavanja građevine s obzirom na izvedeno stanje građevine te ugrađene građevne proizvode;
  - specificiranu vrstu i debljinu kao i ukupnu površinu ugrađene toplinske izolacije ukoliko se provela mjera EnU ovojnice, odnosno vrstu ostakljenja i prozorskog okvira za vanjsku stolariju sa pripadajućim koeficijentima prolaska topline ukoliko se provela mjera EnU za vanjsku stolariju i tehničku specifikaciju sustava grijanja i prozračivanja;
  - fotodokumentaciju u fazi izvođenja radova pri provedbu mjere EnU (minimalno 3 slike formata 15 x 10 cm na različitim lokacijama pročelja, u slučaju ugradnje sustava grijanja i prozračivanja slike ugrađene opreme);
  - popis dokaza o sukladnosti ugrađene opreme, isprava o sukladnosti ili svojstvima.
4. presliku ovjerene garancije izvođača radova da je sustav ugrađen prema uputi proizvođača na kućanstvu navedenom u prijavi (ovjerava ga izvođač radova);
5. važeću suglasnost za obavljanje djelatnosti građenja angažiranog Izvođača radova sukladno članku 3. ovog Pravilnika;
6. izjavu ovlaštenog izvođača radova o izvedenim radovima i postignutim učincima mjera EnU zamjena postojeće i ugradnja nove energetske učinkovite vanjske stolarije ili izjavu ovlaštenog izvođača radova o izvedenim radovima i postignutim učincima - mjera EnU povećanje toplinske zaštite vanjske ovojnice (fasada - vanjski zid),

7. presliku zapisnika (izvještaj) o provedenom energetskom pregledu obiteljske kuće,
8. presliku energetskog certifikata obiteljske kuće izrađenog temeljem energetskog pregleda iz prethodne točke.

(3) Sufinanciranje se dodjeljuje uz uvjet dostave cjelovitog zahtjeva za isplatu sufinanciranja. Ukoliko se dostavi necjeloviti zahtjev za isplatu sredstava sufinanciranja podnositelj zahtjeva dužan ga je nadopuniti traženom dokumentacijom u roku od 10 dana od dana zaprimanja službene obavijesti od strane provoditelja natječaja. Ukoliko se utvrdi da dokumentacija dostavljena u zahtjevu za povrat sufinanciranja nije u skladu člankom 3. ovog Pravilnika (Predmet i prihvatljivi troškovi sufinanciranja) provoditelj natječaja zadržava pravo neisplaćivanja sufinanciranja izvođaču radova.

(4) Zahtjevi za isplatu sufinanciranja pristigli nakon isteka roka određenog ugovorom za realizaciju projekta neće su subvencionirati.

(5) Zahtjev se predaje neposredno ili putem pošte preporučenom pošiljkom, na adresu iz članka 20. ovog Pravilnika, s naznakom: „Zahtjev za povrat sredstava realizacije projekta „Poticanje uređenja fasada i zamjene građevne stolarije na području Grada Buzeta“.

### KONTROLNI PREGLED

#### Članak 16.

(1) Po primitku cjelovitog zahtjeva za povrat sredstava sa svim propisanim prilogima, povjerenstvo će na lokaciji izvedenog projekta u roku od 20 dana od dana zaprimanja zahtjeva, izvršiti stručni nadzor ugrađene opreme i izvršenih radova, foto dokumentirati i sastaviti zapisnik o ugrađenoj opremi i izvedenim radovima. Ukoliko se terenskim očevidom ustanovi da:

- a) su podaci navedeni unutar zahtjeva za isplatu sredstava sufinanciranja neispravni;
- b) mjera EnU nije ugrađena prema uputi proizvođača ili;
- c) mjera EnU je ugrađena na drugoj građevini (koja nije navedena u prijavi).

(2) Ukoliko se utvrdi da izvedeno stanje ne odgovara zahtjevu fizičke osobe za isplatu sredstava, Grad Buzet zadržava pravo neisplaćivanja istih.

### ISPLATA SUFINANCIRANJA

#### Članak 17.

U slučaju zadovoljavanja svih uvjeta za isplatu, Grad Buzet isplatit će subvenciju na IBAN podnositelja zahtjeva u roku od 30 dana od dana zaprimanja cjelovitog zahtjeva za povrat sredstava sa svim propisanim prilogima.

### ODUSTAJANJE OD IZGRADNJE I SUBVENCIONIRANJA PROJEKTA

#### Članak 18.

(1) Odabrani podnositelj prijave dužan je, najkasnije u roku od 60 dana od dana dostave konačnog zaključka o utvrđivanju bodovne liste i odabiru korisnika sufinanciranja, pristupiti sklapanju ugovora iz članka 14. stavak 4. ovog Pravilnika. Ako u navedenom roku odabrani podnositelj prijave ne pristupi sklapanju ugovora, smatrat će se da je odustao od natječaja, neovisno o potpisanoj izjavi o prihvaćanju općih uvjeta zajedničkog sudjelovanja u sufinanciranju projekta i osiguranju vlastitih sredstava, a s liste prednosti bit će odabran prvi sljedeći rangirani podnositelj prijave koji će biti pozvan na sklapanje ugovora. U slučaju da odabrani podnositelj prijave ne pristupi sklapanju ugovora u propisanom roku, a ne dostavi pisanu izjavu o odustajanju gubi pravo na sudjelovanje u natječajima sufinanciranja mjera EnU Grada Buzeta kao i svim drugim natječajima koje sufinanciraju Grad Buzet i Fond u iduće 3 godine, ne računajući godinu u kojoj se prijavio.

(2) Korisnik sredstava, koji je s Gradom Buzetom potpisao ugovor, može odustati od realizacije projekta, a s liste prednosti će biti odabran prvi sljedeći rangirani podnositelj prijave koji će biti pozvan na sklapanje ugovora. U slučaju da korisnik sredstava ne dostavi pisanu izjavu o odustajanju kojom pravda nemogućnost realizacije projekta, gubi pravo na sudjelovanje u natječajima sufinanciranja mjera EnU Grada Buzeta kao i svim drugim natječajima koje sufinanciraju Grad Buzet i Fond u iduće 3 godine, ne računajući godinu u kojoj se prijavio. Izjavu o odustajanju kojom pravda nemogućnost realizacije projekta, korisnik sredstava dostavlja neposredno ili putem pošte preporučenom pošiljkom na adresu Grad Buzet, Upravni odjel za financije i gospodarstvo, II. Istarske brigade 11, Buzet, uz naznaku: Izjava o odustajanju od realizacije projekta.

(3) Izjavu o odustajanju od realizacije projekta, korisnik sufinanciranja dostavlja isključivo kao preporučenu pošiljku s povratnicom u pisanom obliku, zatvorenoj omotnici s imenom i prezimenom te adresom korisnika sufinanciranja na adresu iz članka 20. ovog Pravilnika, uz naznaku: „Projekt EnU 2014 - Izjava o odustajanju“.

### OBVEZE KORISNIKA SUFINANCIRANJA

#### Članak 19.

Korisnici sufinanciranja koji su putem ovog natječaja iskoristili sredstva sufinanciranja za nabavu i ugradnju mjera EnU dužni su od dana ugradnje predmetni sustav redovito održavati sukladno uputama proizvođača.

#### Članak 20.

Svu traženu dokumentaciju potrebno je poslati na sljedeću adresu: GRAD BUZET, Upravni odjel za financije i gospodarstvo, II. Istarske brigade 11, 52420 Buzet.

#### Članak 21.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom objave u „Službenim novinama Grada Buzeta“.

KLASA: 310-01/14-01/68  
URBROJ: 2106/01-03-14-1  
Buzet, 10. lipnja 2014.

GRADONAČELNIK  
Siniša Žulić, v. r.

---

#### 26.

Na temelju članka 3. Pravilnika za provedbu Programa poticanja korištenja obnovljivih izvora energije u obiteljskim kućama („Službene novine Grada Buzeta“, broj 7/14.), Gradonačelnik Grada Buzeta donosi

### ODLUKU

#### **o predmetu, broju i visini iznosa financiranja sustava za korištenje obnovljivih izvora energije u 2014. godini**

#### Članak 1.

(1) Predmet sufinanciranja u projektu „Ugradnja sustava za korištenje obnovljivih izvora energije u obiteljskoj kući“ (u daljnjem tekstu Projekt OIE) u 2014. godini je ugradnja sljedećih sustava OIE:

- sunčani toplinski pretvarači (kolektori) za pripremu potrošne tople vode ili za pripremu potrošne tople vode i grijanje;
- kotlovski sustav na biomasu za centralno grijanje (kotlovi na drvenu sječku, pelete i pirolitički kotlovi);
- fotonaponski pretvarači (moduli) za proizvodnju električne energije;
- dizalice topline (zemlja-voda, voda-voda i zrak-voda) za pripremu potrošne tople vode, grijanje i hlađenje.

(2) Minimalni tehnički uvjeti opreme sustava OIE čija se nabava i ugradnja smatra opravdanim troškom Programa:

- a) sa sunčanim toplinskim pretvaračima (kolektorima):
  - osnovna - sunčani toplinski pretvarači (kolektori)
    - pločasti ili
    - vakumski
  - ostala:
    - spremnik za potrošnu toplu vodu i/ili
    - toplinski akumulacijski spremnik
    - montažna konstrukcija
    - automatika
    - cirkulacijska pumpa
    - tekućina za pumpanje sustava
    - izolirani razvod tople vode do izljevniha mjesta, uključujući recirkulaciju
    - pripadajući građevinski radovi nužni za ugradnju navedene opreme
    - sva ostala oprema i materijal potreban za pravilno funkcioniranje cjelokupnog sustava te pripadajući građevinski radovi nužni za ugradnju prethodno navedene opreme.
- b) s kotlovima na drvenu sječku ili pelete i pirolitičkim kotlovima na drva:

- osnovna - kotao s odgovarajućim plamenikom:
  - na pelete
  - na drvenu sječku sa spremnikom i sustavom za dobavu drvene sječke ili
  - na drva sa pirolitičkim izgaranjem
- ostala:
  - spremnik peleta/drvene sječke
  - sustav za dobavu peleta/drvene sječke s pužnim vijkom
  - spremnik za potrošnu toplu vodu
  - toplinski akumulacijski spremnik (obvezatan za pirolitički kotao)
  - oprema za automatsku regulaciju kotla
  - montažna konstrukcija
  - cirkulacijska pumpa
  - ekspanzijska posuda
  - ventili ili ostala oprema primarnog kruga
  - izolirani razvod grijanja
  - ogrjevna tijela
  - automatska regulacija
  - sva ostala oprema i materijal potreban za pravilno funkcioniranje cjelokupnog sustava te pripadajući građevinski radovi nužni za ugradnju prethodno navedene opreme.
- c) s fotonaponskim pretvaračima (modulima):
  - osnovna:
    - fotonaponski pretvarači (moduli)
    - akumulatori električne energije
    - regulatori punjenja
  - dodatna:
    - strujni pretvarač (inverter)
    - montažna konstrukcija
    - priključni ormarići
    - zaštitne sklopke
    - kabeli
    - oprema za prikupljanje i prikazivanje podataka (opcionalno)
    - sva ostala oprema i materijal potreban za pravilno funkcioniranje cjelokupnog sustava te pripadajući građevinski radovi nužni za ugradnju prethodno navedene opreme.
- d) s dizalicama topline
  - osnovna - dizalica topline mora biti
    - energetske klase A:
      - zrak-voda sa  $COP \geq 3,2$  te  $EER \geq 3,1$
      - voda-voda i zemlja-voda sa  $COP \geq 4,45$  te  $EER \geq 5,05$
  - dodatna:
    - kolektorsko polje ili geosonde (dizalice topline u izvedbi voda-voda ili zemlja-voda)
    - spremnik za potrošnu toplu vodu
    - toplinski akumulacijski spremnik
    - toplinska stanica za potočnu pripremu tople vode
    - oprema za automatsku regulaciju
    - izolirani razvod grijanja/hlađenja
    - ogrjevna/rashladna tijela
    - automatska regulacija
    - sva ostala oprema potrebna za pravilno funkcioniranje cjelokupnog sustava te pripadajući građevinski radovi nužni za ugradnju prethodno navedene opreme.

(3) Nepovratna novčana sredstva će se isplaćivati za troškove nabave opreme i troškove izvođenja pripadajućih radova koji su nastali nakon dana objave zaključka o utvrđivanju bodovne liste i odabiru korisnika sufinanciranja.

#### Članak 2.

Natječajem će se subvencionirati ugradnja sustava OIE za 45 korisnika. Ukupan broj korisnika subvencije može se povećati sukladno raspoloživim financijskim sredstvima. Sufinancirat će oni podnosioci prijave koja ostvare veći broj bodova do iznosa raspoloživih sredstava, a sve sukladno zaključku. Ukoliko odobreni korisnik sufinanciranja odustane od provedbe projekta, sufinancirat će se prvi sljedeći prijavitelj po broju bodova na listi.

#### Članak 3.

(1) Ukupan iznos osiguranih sredstava za sufinanciranje iznosi 877.500,00 kuna, a osiguran je kroz sredstva Fonda (810.000,00 kn) i sredstva Proračuna Grada Buzeta za 2014. godinu (67.500,00 kn).

(2) Ukupni troškovi opreme i ugradnje sustava za korištenje obnovljivih izvora energije u kućanstvima bit će sufinancirani kako slijedi:

Sustav	Broj sustava	% sufinanciranja Grada	% sufinanciranja Fonda	max. potpora po sustavu u kn (s PDV-om)
Sunčani toplinski pretvarači (kolektori) za pripremu potrošne tople vode ili za pripremu potrošne tople vode i grijanje / Kotlovski sustavi na biomasu za centralno grijanje (kotlovi na drvenu sječku, pelete i pirolitički kotlovi / Fotonaponski pretvarači (moduli) za proizvodnju električne energije / Dizalice topline (zemlja-voda, voda-voda i zrak-voda) za pripremu potrošne tople vode, grijanje i hlađenje	45	5% opravdanih troškova ulaganja, ali ne više od 1.500,00 kn	60% opravdanih troškova ulaganja, ali ne više od 18.000,00 kn	19.500,00

#### Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Grada Buzeta“.

KLASA: 310-01/14-01/66

URBROJ: 2106/01-03-14-2

Buzet, 10. lipnja 2014.

GRADONAČELNIK  
Siniša Žulić, v. r.

#### 27.

Na temelju članka 3. Pravilnika za provedbu Programa poticanja korištenja obnovljivih izvora energije u obiteljskim kućama („Službene novine Grada Buzeta“, broj 7/14.), Gradonačelnik Grada Buzeta donosi

### ODLUKU

#### **o predmetu, broju i visini iznosa financiranja mjera energetske učinkovitosti u obiteljskim kućama u 2014. godini**

#### Članak 1.

(1) Predmet sufinanciranja u Projektu „Poticanje uređenja fasada i zamjene građevne stolarije na području grada Buzeta“ (u daljnjem tekstu: Projekt EnU) u 2014. godini je sufinanciranje troškova nabave opreme i izvođenja sljedećih pripadajućih radova koji svojom namjenom i funkcijom doprinose povećanju energetske učinkovitosti (mjera EnU):

- zamjena postojeće ugradnjom nove vanjske stolarije;
- povećanje toplinske zaštite ovojnice obiteljske kuće.

(2) Kod zamjene postojeće i ugradnje nove energetske učinkovitosti vanjske stolarije, vanjska stolarija mora biti minimalno sljedećih tehničkih karakteristika:

- $U \leq 1,4$  za komplet i  $\leq 1,1$  za staklo za  $\Theta_{e,mj,min} \leq 3^\circ C$ ;
- $U \leq 1,6$  za komplet i  $\leq 1,1$  za staklo za  $\Theta_{e,mj,min} > 3^\circ C$ .

(3) Ugradnja stolarije mora biti izvedena prema RAL smjernicama.

(4) Kod povećanja toplinske zaštite ovojnice obiteljske kuće, toplinska izolacija mora biti minimalno sljedećih tehničkih karakteristika:

- $\leq 0,20$  za  $\Theta_{e,mj,min} \leq 3^\circ C$  ( $\leq 0,25$  za  $\Theta_{e,mj,min} > 3^\circ C$ ) za krov, strop i pod grijanog prostora ( $\Theta_i > 18^\circ C$ ) prema vanjskom ili negrijanom prostoru (podrumu, garaži),
- $\leq 0,25$  za  $\Theta_{e,mj,min} \leq 3^\circ C$  ( $\leq 0,40$  za  $\Theta_{e,mj,min} > 3^\circ C$ ) za vanjski zid grijanog prostora,
- $\leq 0,25$  za  $\Theta_{e,mj,min} \leq 3^\circ C$  ( $\leq 0,45$  za  $\Theta_{e,mj,min} > 3^\circ C$ ) za pod prema tlu i ukopane dijelove grijanog prostora.

(5) Toplinska izolacija ugrađuje se prema pravilima struke do konačne funkcionalnosti sa završnim zaštitnim slojem.



(6) Funkcionalnost i tehnička ispravnost vanjske ovojnice dokazuje se izjavom o izvedenim radovima ovlaštenog izvođača radova te izjavama i potvrđama o sukladnosti prema Pravilniku o ocjenjivanju sukladnosti, ispravama o sukladnosti i označavanju građevnih proizvoda („Narodne novine“, broj 103/08., 147/09., 87/10. i 129/11.).

(7) Debljina sloja toplinske izolacije određuje se s obzirom na sastav i debljinu vanjskog zida navedenog u prijavnim obrascu, a definira se prilikom sklapanja ugovora.

(8) Pod zamjenom postojeće i ugradnjom nove vanjske stolarije podrazumijevaju se sljedeće komponente:

- Uklanjanje stare stolarije
- Dobava i ugradnja nove stolarije
- Zidarski/ličilački popravci
- Unutarnje i vanjske klupčice
- Zaštita od sunca

#### **Stručna sposobnost:**

Za izvođenje radova dobave i ugradnje vanjske stolarije mora se angažirati pravna ili fizička osoba (trgovačko društvo ili obrt) registrirana za obavljanje odgovarajuće djelatnosti.

#### **Tehnička sukladnost:**

Svi dijelovi vanjske stolarije (staklo, okvir, ispuna i drugo) moraju imati važeću Izjavu o svojstvima ili Izjavu o sukladnosti sukladno Zakonu o građevnim proizvodima („Narodne novine“, broj 76/13.) koju osigurava proizvođač.

Izvođač radova dužan je izdati izjavu o jamstvenom roku na izvedene radove na rok od minimalno 2 godina.

#### **Minimalni tehnički uvjeti:**

Provedbom mjere EnU potrebno je postići jednak ili manji koeficijent prolaza topline pojedinih dijelova vanjske stolarije kako slijedi:

- $U \leq 1,4$  za komplet i  $\leq 1,1$  za staklo za  $\Theta_{e,mj,min} \leq 3^{\circ}\text{C}$ ;
- $U \leq 1,6$  za komplet i  $\leq 1,1$  za staklo za  $\Theta_{e,mj,min} > 3^{\circ}\text{C}$ ;

Koeficijenti prolaza topline pojedinih dijelova vanjske stolarije bit će definirani ugovorom.

#### **Povećanje toplinske zaštite ovojnice obiteljske kuće**

Pod povećanjem toplinske zaštite ovojnice obiteljske kuće podrazumijevaju se sljedeće komponente:

##### Radovi na krovu - grupe prihvatljivih radova

- Krovni pokrov-crijep, šindra, ravni krov, zeleni krov
- Krovna konstrukcija - drvena, čelična, betonska, krovni paneli
- Toplinska izolacija
- Hidroizolacija
- Oblaganje podgleda - gips karton ploče, drvo
- Limarski radovi - opšavi, oluci

##### Toplinska izolacija vanjskih zidova - grupe prihvatljivih radova

- Etics fasadni sustav - komplet (toplinska izolacija, mrežica, glet masa, žbuka, boja)
- Ventilirana fasada - komplet
- Fasadni paneli - komplet
- Termo žbuka - ukoliko se postižu Fondu prihvatljive vrijednosti koeficijenta prolaska topline „U“
- Unutarnje oblaganje zidova - gips karton ploče, drvo, žbuka

##### Podovi prema tlu - grupe prihvatljivih radova

- Estrih
- Toplinska izolacija
- Hidroizolacija

##### Ukopani dijelovi ovojnice - grupe prihvatljivih radova

- Hidroizolacija
- Toplinska zaštita
- Unutarnje oblaganje zidova - gips karton ploče, drvo, žbuka

Pod prema vanjskom prostoru - grupe prihvatljivih radova

- Estrih
- Etics fasadni sustav - komplet (toplinska izolacija, mrežica, glet masa, žbuka, boja)
- Fasadni sustav - komplet
- Termo žbuka - ukoliko se postižu Fondu prihvatljive vrijednosti koeficijenta prolaska topline „U“

Pod prema negrijanom podrumu - grupe prihvatljivih radova

- Estrih
- Toplinska izolacija

Strop prema negrijanom tavanu - grupe prihvatljivih radova

- Toplinska izolacija
- Oblaganje podgleda - gips karton ploče, drvo

**Stručna sposobnost:**

Za izvođenje radova povećanja toplinske izolacije obiteljske kuće mora se angažirati pravna ili fizička osoba (trgovačko društvo ili obrt) registrirana za obavljanje odgovarajuće djelatnosti.

**Tehnička sukladnost:**

Svi dijelovi povezanog ETICS sustava moraju imati važeću izjavu o svojstvima ili izjavu o sukladnosti sukladno Zakonu o građevnim proizvodima („Narodne novine“, broj 76/13.) koju osigurava proizvođač.

Izvođač radova dužan je izdati izjavu o jamstvenom roku na izvedene radove na rok od minimalno 2 godine.

**Minimalni tehnički uvjeti:**

Provedbom mjere EnU potrebno je postići minimalno ukupni koeficijent prolaza topline:

- $\leq 0,20$  za  $\Theta_{e,mj,min} \leq 3^{\circ}\text{C}$  ( $\leq 0,25$  za  $\Theta_{e,mj,min} > 3^{\circ}\text{C}$ ) za krov, strop i pod grijanog prostora ( $\Theta_i > 18^{\circ}\text{C}$ ) prema vanjskom ili negrijanom prostoru (podrumu, garaži),
- $\leq 0,25$  za  $\Theta_{e,mj,min} \leq 3^{\circ}\text{C}$  ( $\leq 0,40$  za  $\Theta_{e,mj,min} > 3^{\circ}\text{C}$ ) za vanjski zid grijanog prostora,
- $\leq 0,25$  za  $\Theta_{e,mj,min} \leq 3^{\circ}\text{C}$  ( $\leq 0,45$  za  $\Theta_{e,mj,min} > 3^{\circ}\text{C}$ ) za pod prema tlu i ukopane dijelove grijanog prostora.

Sufinanciranje će biti dodijeljeno za troškove nabave opreme i troškove izvođenja pripadajućih radova koji su nastali nakon dana objave zaključka o utvrđivanju bodovne liste i odabiru korisnika sufinanciranja.

## Članak 2.

Natječajem će se subvencionirati provedba 20 mjera povećanja energetske učinkovitosti (mjera EnU). Ukupan broj korisnika subvencije može se povećati sukladno raspoloživim financijskim sredstvima. Sufinancirat će oni podnositelji prijava koja ostvare veći broj bodova do iznosa raspoloživih sredstava, a sve sukladno zaključku. Ukoliko odobreni korisnik sufinanciranja odustane od provedbe projekta, sufinancirat će se prvi sljedeći prijavitelj po broju bodova na listi.

## Članak 3.

(1) Ukupan iznos osiguranih sredstava za sufinanciranje iznosi 975.000,00 kuna, a osiguran je kroz sredstva Fonda (900.000,00 kn) i sredstva Proračuna Grada Buzeta za 2014. godinu (75.000,00 kn).

(2) Prihvatljivi troškovi za mjeru EnU definirani Pravilnikom bit će sufinancirani kako slijedi:

Mjera EnU	Broj mjera EnU	Sufinanciranje Grada Buzeta	Sufinanciranje Fonda	Max. potpora po mjeri EnU u kn (s PDV-om)
Projekt zamjene postojeće i ugradnja nove energetske učinkovite vanjske stolarije/ Projekt povećanja toplinske zaštite ovojnice obiteljske kuće	20	5% opravdanih troškova ulaganja, ali ne više od 3.750,00 kn (s PDV-om)	60% opravdanih troškova ulaganja, ali ne više od 45.000,00 kn (s PDV-om)	48.750,00 kn

## Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Grada Buzeta“.

URBROJ: 2106/01-03-14-2  
Buzet, 10. lipnja 2014.

GRADONAČELNIK  
Siniša Žulić, v. r.

28.

Na temelju članka 7. Zakona o energiji („Narodne novine“, broj 120/12. i 14/14.), članka 5. Zakona o tržištu toplinske energije („Narodne novine“, broj 80/13. i 14/14.), Strategiji energetskeg razvitka Republike Hrvatske („Narodne novine“, broj 130/09.) te članka 33. Statuta Grada Buzeta („Službene novine Grada Buzeta“, broj 3/13. - pročišćeni tekst), Gradonačelnik Grada Buzeta donosi

### ODLUKU

#### **o raspisivanju javnog natječaja za javno prikupljanje prijava za neposredno sudjelovanje Grada Buzeta za sufinanciranje projekta „Ugradnja sustava za korištenje obnovljivih izvora energije u obiteljskim kućama za 2014. godinu“**

I.

Raspisuje se javni natječaj za javno prikupljanje prijava za neposredno sudjelovanje Grada Buzeta u sufinanciranju projekta „Ugradnja sustava za korištenje obnovljivih izvora energije (OIE) u obiteljskim kućama za 2014. godinu“.

II.

Grad Buzet objavit će javni natječaj na svojoj službenoj internet stranici [www.buzet.hr](http://www.buzet.hr), a obavijest o objavi javnog natječaja bit će objavljena u „Glasu Istre“ i na oglasnoj ploči Grada Buzeta.

III.

Prijava se podnosi na adresu:

**Grad Buzet**  
**Upravni odjel za financije i gospodarstvo**  
**II. istarske brigade 11, 52420 Buzet**

Uz naznaku: „**Ne otvaraj - Natječaj za sufinanciranje projekta „Ugradnja sustava za korištenje obnovljivih izvora energije u obiteljskoj kući“**“

Prijava za natječaj podnosi se na prijavnom obrascu. Uz prijavni obrazac potrebno je priložiti propisanu dokumentaciju sa ispunjenim obrascima i traženim prilogima uz natječaj sukladno uputi o prilaganju dokumentacije za natječaj.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Grada Buzeta“.

KLASA: 310-01/14-01/66  
URBROJ: 2106/01-03-14-3  
Buzet, 10. lipnja 2014.

GRADONAČELNIK  
Siniša Žulić, v. r.

29.

Na temelju članka 7. Zakona o energiji („Narodne novine“, broj 120/12. i 14/14.), članka 5. Zakona o tržištu toplinske energije („Narodne novine“, broj 80/13. i 14/14.), Strategiji energetskeg razvitka Republike Hrvatske („Narodne novine“, broj 130/09.) i članka 33. Statuta Grada Buzeta („Službene novine Grada Buzeta“, broj 3/13. - pročišćeni tekst), Gradonačelnik Grada Buzeta donosi

### ODLUKU

#### **o raspisivanju javnog natječaja za javno prikupljanje prijava za neposredno sudjelovanje Grada Buzeta za sufinanciranje projekta „Poticanje uređenje fasada i zamjene građevne stolarije na području u 2014. godini“**

I.

Raspisuje se javni natječaj za javno prikupljanje prijava za neposredno sudjelovanje Grada Buzeta u sufinanciranju projekta „Poticanje uređenje fasada i zamjene građevne stolarije na području u 2014. godini“.

II.

Grad Buzet objavit će javni natječaj na svojoj službenoj internet stranici [www.buzet.hr](http://www.buzet.hr), a obavijest o objavi javnog natječaja bit će objavljena u „Glasu Istre“ i na oglasnoj ploči Grada Buzeta.

III.

Prijave se podnose na adresu:

**Grad Buzet,  
Upravni odjel za financije i gospodarstvo  
II. istarske brigade 11, 52420 Buzet**

Uz naznaku: „**Ne otvaraj - Natječaj za sufinanciranje Projekta povećanja energetske učinkovitosti obiteljskih kuća**“

Prijava za natječaj podnosi se na Prijavnom obrascu. Uz Prijavni obrazac potrebno je priložiti propisanu dokumentaciju sa ispunjenim obrascima i traženim priložima uz natječaj sukladno uputi o prilaganju dokumentacije za natječaj.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Grada Buzeta“.

KLASA: 310-01/14-01/68  
URBROJ: 2106/01-03-14-3  
Buzet, 10. lipnja 2014.

GRADONAČELNIK  
Siniša Žulić, v. r.

---