



ISSN 1848-6835

# SLUŽBENE NOVINE GRADA BUZETA

Buzet, 20. siječnja 2017.

Broj: 1

Godina: XXV

Izdavač: GRAD BUZET

Uredništvo: 52420 Buzet, II. istarske brigade 11  
Tel: 662-854; Fax: 662-676Web: [www.buzet.hr](http://www.buzet.hr)E-mail adresa: [ured.gradonacelnika@buzet.hr](mailto:ured.gradonacelnika@buzet.hr)

Odgovorna urednica: Roberta Kalčić Savatović

Primatelj:

## SADRŽAJ

### GRADONAČELNIK GRADA BUZETA

1.	Pravilnik o 3. izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu gradske uprave	1
2.	Plan prijma u službu u upravnim tijelima Grada Buzeta za 2017. godinu	2
3.	Plan prijma na stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa za 2017. godinu	4
4.	Odluka o potpori u obrazovanju za učenike prvih razreda Srednje škole Buzet u školskoj 2016./17. godini za razdoblje od siječnja do lipnja 2017. godine	5
5.	Odluka o potpori učenicima osnovnih glazbenih i osnovnih plesnih škola u 2017. godini	6
6.	Odluka o subvencijama u poljoprivredi u 2017. godini	8
7.	Program poticanja poduzetništva Grada Buzeta u 2017. godini	13
8.	Rješenje o utvrđivanju brojčane oznake referenata unutar ustrojstvenih jedinica kao stvaratelja i primatelja akata za 2017. godinu	19
9.	Zaključak o jednokratnoj novčanoj pomoći za novorođeno dijete u 2017. godini	20
10.	Zaključak o visini jednokratne novčane pomoći korisnicima prava iz socijalne skrbi za 2017. godinu	21
11.	Zaključak o visini stalne mjesečne novčane pomoći korisnicima prava iz socijalne skrbi za 2017. godinu	22

## GRADONAČELNIK GRADA BUZETA

1.

Na temelju članka 33. stavak 3. Statuta Grada Buzeta („Službene novine Grada Buzeta“, broj 3/13. - pročišćeni tekst) i članka 10. Odluke o ustrojstvu gradske uprave („Službene novine Grada Buzeta“, broj 8/16.), Gradonačelnik Grada Buzeta je dana 17. siječnja 2017. godine donio

### PRAVILNIK

#### o III. izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu gradske uprave

Članak 1.

U Pravilniku o unutarnjem redu gradske uprave („Službene novine“, broj 10/15. i 06/16 i 11/16.), članak 8. točka 2. podtočka 1. mijenja se i dodaje nova prva alineja koja glasi:

„ – vodi, obavlja i nadzire stručne i administrativne poslove iz područja radnih odnosa, ostvarivanja prava iz radnog odnosa te drugih poslova radnog i službeničkog prava.“

Članak 2.

Članak 9. točka 9. mijenja se i glasi:

Broj radnog mjesta	Naziv radnog mjesta	Kategorija	Potkategorija	Razina	Klasifikacijski rang	Naziv unutarnje ustrojstvene jedinice	Broj izvršitelja
9.	<b>REFERENT - KOMUNALNI REDAR</b>	III.	Referent	-	11	-	1

#### Opis poslova radnog mjesta:

- obavlja poslove komunalnog redarstva u granicama zakonom i odlukom o komunalnom redu danih ovlasti od rješavanja o pravima i obvezama građana, izricanja globa na mjestu prekršaja do pokretanja prekršajnog postupka,
- evidentira divlju gradnju i prekršaje protiv prirode i okoliša, javnog zdravlja i slično, te poduzima odgovarajuće mjere prema nadležnim inspekcijama,
- prati stanje prometne, gospodarske i turističke signalizacije i predlaže mjere za njeno poboljšanje,
- sudjeluje u pripremi prijedloga općih akata u dijelu koji se odnosi na komunalni red, uređenje prometa, korištenje javnih površina, uspostave tržnice na malo i drugo,
- provodi komunalni red za sajmenih dana i gradskih manifestacija,
- osigurava veterinarsko-higijeničarski servis, deratizaciju i dezinsekciju na području Grada,
- obavlja nadzor nad trgovačkim društvom koje obavlja komunalne djelatnosti u dijelu zbrinjavanja građevinskog otpada i krupnog otpada,
- surađuje u pripremi i izradi projekata kojima se osiguravaju sredstva za programe i aktivnosti Grada iz svojeg djelokruga poslova,
- obavlja ostale stručne i upravne poslove koji proizlaze iz propisa o komunalnom gospodarstvu, za potrebe gradske uprave i proračunskih korisnika te druge poslove po nalogu pročelnika.

#### Stručni i drugi uvjeti za raspoređivanje na radno mjesto:

- srednja stručna sprema prometne, upravne ili tehničke struke,
- najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- položen državni stručni ispit,
- položen vozački ispit B kategorije,
- dobro poznavanje rada na računalu.

#### Složenost poslova:

Srednja složenost poslova i zadataka u provedbi poslova u svojem djelokrugu.

Samostalnost u radu:

Poslove i zadatke obavlja uglavnom obavlja samostalno, izvješćujući pročelnika o poduzetim radnjama.

Stupanj suradnje s drugim tijelima i komunikacije sa strankama:

Stalna suradnja sa službenicima gradske uprave i stalna komunikacija sa strankama.

Stupanj odgovornosti i utjecaj na donošenje odluka:

Srednji do viši stupanj odgovornosti za učinkovitu organizaciju rada te odgovornost za sredstva povjerena za obavljanje poslova.

Članak 3.

Članak 9. točka 10. mijenja se i glasi:

Broj radnog mjesta	Naziv radnog mjesta	Kategorija	Potkategorija	Razina	Klasifikacijski rang	Naziv unutarnje ustrojstvene jedinice	Broj izvršitelja
10.	<b>REFERENT - PROMETNI REDAR</b>	III.	Referent	-	11	-	1

Opis poslova radnog mjesta:

- obavlja poslove nadzora nad provedbom Zakona o sigurnosti prometa na cestama, odluke o uređenju prometa, kao i drugih akata kojima je utvrđena nadležnost prometnog redarstva,
- obavlja nadzor nepropisno zaustavljenih i parkiranih vozila,
- upravlja i nadzire promet,
- obavlja poslove premještanja nepropisno zaustavljenih i parkiranih vozila,
- predlaže pokretanje prekršajnog postupka,
- izriče mandatne kazne,
- sudjelovanja u izradi odluka i drugih akata iz djelokruga rada upravnog tijela,
- drugi poslovi koji po prirodi posla spadaju u djelokrug rada upravnog tijela,
- surađuje u pripremi i izradi projekata kojima se osiguravaju sredstva za programe i aktivnosti Grada iz svojeg djelokruga poslova,
- obavlja ostale stručne i upravne poslove koji proizlaze iz propisa o komunalnom gospodarstvu, za potrebe gradske uprave i proračunskih korisnika i druge poslove po nalogu pročelnika.

Stručni i drugi uvjeti za raspoređivanje na radno mjesto:

- srednja stručna sprema prometne, upravne ili tehničke struke,
- najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- položen državni stručni ispit,
- položen ispit za prometnog redara,
- položen vozački ispit B kategorije,
- dobro poznavanje rada na računalu.

Složenost poslova:

Srednja složenost poslova i zadataka u provedbi poslova u svojem djelokrugu.

Samostalnost u radu:

Poslove i zadatke obavlja uglavnom obavlja samostalno, izvješćujući pročelnika o poduzetim radnjama.

Stupanj suradnje s drugim tijelima i komunikacije sa strankama:

Stalna suradnja sa službenicima gradske uprave i stalna komunikacija sa strankama.

Stupanj odgovornosti i utjecaj na donošenje odluka:

Srednji do viši stupanj odgovornosti za učinkovitu organizaciju rada te odgovornost za sredstva povjerena za obavljanje poslova.

## Članak 4.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Grada Buzeta“.

KLASA: 023-01/17-01/1  
URBROJ: 2106/01-03/01-17-1  
Buzet, 17.01.2017.

GRADONAČELNIK  
Siniša Žulić, v. r.

## 2.

Na temelju članka 10. stavak 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 86/08. i 61/11.), te članka 17. Pravilnika o unutarnjem redu gradske uprave Grada Buzeta („Službene novine Grada Buzeta“, broj 10/15., 06/16. i 11/16.), Gradonačelnik Grada Buzeta dana 04. siječnja 2017. godine utvrđuje

**PLAN PRIJMA  
u službu u upravnim tijelima Grada Buzeta za 2017. godinu**

## I.

Ovim Planom utvrđuje se stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta u upravnim tijelima gradske uprave u Gradu Buzetu za 2017. godinu te potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme za razdoblje za koje se plan donosi.

## II.

Utvrđuje se stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta na neodređeno vrijeme na dan 31. prosinca 2016. godine te planira potreban broj službenika i namještenika za prijam u službu na neodređeno vrijeme, kao i potreban broj vježbenika za prijam u službu na određeno vrijeme u 2017. godini kako slijedi:

Naziv upravnog tijela	Stvarno stanje popunjenosti na neodređeno vrijeme (na dan 31. prosinca 2016.)	Stvarno stanje popunjenosti na određeno vrijeme (na dan 31. prosinca 2016.)	Planiran broj zapošljavanja službenika i namještenika na neodređeno vrijeme	Planiran broj zapošljavanja službenika i namještenika na određeno vrijeme	Planiran broj prijma osoba na stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa
Upravni odjel za gospodarenje prostorom	6	1	1	2	3
Upravni odjel za financije i gospodarstvo	4	1	1	1	4
Upravni odjel za opće poslove, društvene djelatnosti i razvojne projekte	8	1	2	2	6

## III.

Danom stupanja na snagu ovog Plana, prestaju važiti odredbe Plana prijema u službu u upravnim tijelima Grada Buzeta za Ovaj Plan objavljuje se u „Službenim novinama Grada Buzeta“.

KLASA: 023-05/17-01/1  
URBROJ: 2106/01-03/01-17-2  
Buzet, 04.01.2017.

GRADONAČELNIK  
Siniša Žulić, v. r.

3.

Na temelju članka 93. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 86/08. i 61/11.), Gradonačelnik Grada Buzeta je dana 4. siječnja 2017. godine donio

### PLAN

#### prijma na stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa za 2017. godinu

I.

U 2017. godini Grad Buzet planira prijam najviše 13 osoba na stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa.

Popis radnih mjesta za čije se poslove planira stručno osposobljavanje, broj osoba koje se planira primiti i potreban stupanj obrazovanja i struke koje moraju ispunjavati te osobe, utvrđeni su u tablici koja je sastavni dio ovog Plana.

II.

Prijam osoba za stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa provodi se u suradnji s Hrvatskim zavodom za zapošljavanje.

III.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Grada Buzeta“.

KLASA: 023-05/17-01/1

URBROJ: 2106/01-03/01-17-1

Buzet, 04.01.2017.

GRADONAČELNIK  
Siniša Žulić, v. r.

Prilog: TABLICA 1.

#### PLAN PRIJMA NA STRUČNO OSPOSOBLJAVANJE U GRADU BUZETU ZA 2016. GODINU

NAZIV UPRAVNOG TIJELA	NAZIV RADNOG MJESTA	STUPANJ OBRAZOVANJA I STRUKA	BROJ OSOBA
Upravni odjel za gospodarenje prostorom	Viši savjetnik za imovinskopravne poslove	magistar struke ili stručni specijalist pravne struke	1
Upravni odjel za gospodarenje prostorom	Viši savjetnik za komunalne i građevinske poslove	magistar struke ili stručni specijalist građevinske struke	1
Upravni odjel za gospodarenje prostorom	Stručni suradnik za komunalne i građevinske poslove	sveučilišni prvostupnik struke ili stručni prvostupnik građevinske struke	1
Upravni odjel za financije i gospodarstvo	Viši savjetnik za gospodarstvo	magistar struke ili stručni specijalist ekonomske struke	1
Upravni odjel za financije i gospodarstvo	Viši savjetnik za financije	magistar struke ili stručni specijalist ekonomske struke	1
Upravni odjel za financije i gospodarstvo	Viši stručni suradnik za proračun i gospodarstvo	magistar struke ili stručni specijalist ekonomske struke	1

Upravni odjel za financije i gospodarstvo	Stručni suradnik za financijsko knjigovodstvo	stručni prvostupnik ekonomske struke	1
Upravni odjel za opće poslove, društvene djelatnosti i razvojne projekte	Viši savjetnik za pravne poslove ili viši referent za sjednice	magistar prava ili stručni prvostupnik javne uprave	1
Upravni odjel za opće poslove, društvene djelatnosti i razvojne projekte	Viši savjetnik za razvojne projekte	magistar struke ili stručni specijalist pravne, ekonomske ili druge društvene struke	2
Upravni odjel za opće poslove, društvene djelatnosti i razvojne projekte	Viši savjetnik za društvene djelatnosti	magistar struke ili stručni specijalist pravne, ekonomske ili druge društvene struke	1
Upravni odjel za opće poslove, društvene djelatnosti i razvojne projekte	Stručni suradnik za društvene djelatnosti	sveučilišni prvostupnik struke ili stručni prvostupnik upravne, ekonomske ili društvene struke	1
Upravni odjel za opće poslove, društvene djelatnosti i razvojne projekte	Referent u pisarnici	srednja stručna sprema upravne struke	1

## 4.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 144/12., 19/13. i 137/15), članka 33. i 94. Statuta Grada Buzeta („Službene novine Grada Buzeta, broj 3/13. - pročišćeni tekst) te članka 7. Programa javnih potreba u obrazovanju za 2017. godinu („Službene novine Grada Buzeta“, broj 13/16.), Gradonačelnik Grada Buzeta je dana 17. siječnja 2017. godine donio

**ODLUKU**

**o potpori u obrazovanju za učenike prvih razreda  
Srednje škole Buzet u školskoj 2016./17. godini  
za razdoblje od siječnja do lipnja 2017. godine**

## Članak 1.

Ovom se Odlukom utvrđuju uvjeti i postupak ostvarivanja prava na potporu u obrazovanju za učenike prvih razreda Srednje škole Buzet.

## Članak 2.

Potporu u obrazovanju ostvaruju redoviti učenici prvih razreda Srednje škole Buzet za školsku godinu 2016./17. u razdoblju od siječnja do lipnja 2017. godine, a koji su državljani Republike Hrvatske i:

- koji imaju prebivalište ili boravište na području Grada Buzeta,
- odnosno oni koji nemaju prebivalište na području Grada Buzeta.

## Članak 3.

U Proračunu Grada Buzeta za potporu u obrazovanju za učenike I. razreda Srednje škole Buzet za razdoblje od mjeseca siječnja do lipnja 2017. godine osigurano je 80.000,00 kuna u razdjelu 200, glavnom programu A05, programu 1011, aktivnosti A101101, poziciji R405A.

## Članak 4.

Potpora u obrazovanju iz ove Odluke iznosi:

- za učenike koji imaju prebivalište ili boravište na području Grada Buzeta 200,00 kuna mjesečno,
- za učenike koji nemaju prebivalište ili boravište na području Grada Buzeta visina potpore iznosi 200,00 kuna za učenike kojima je mjesto prebivališta udaljeno do 15 km od Srednje škole Buzet, 250,00 kuna za učenike kojima je mjesto prebivališta udaljeno od 15 do 29 kilometara od Srednje škole Buzet, odnosno 300,00 kuna ukoliko je mjesto prebivališta udaljeno više od 30 kilometara od Srednje škole Buzet.

## Članak 5.

- (1) Zahtjev za ostvarivanje prava temeljem ove Odluke dostavit će se učenicima putem Srednje škole Buzet.
- (2) Zahtjev iz prethodnog stavka ovog članka podnosi roditelj, skrbnik ili udomitelj učenika iz članka 2. ove Odluke.
- (3) Rok za dostavu zahtjeva je 15. veljače 2017. godine.
- (4) Podnositelju zahtjeva koji iz opravdanih razloga nije dostavio zahtjev u roku utvrđenom u stavku 3. ovog članka može se naknadno odobriti pravo iz ove Odluke ukoliko postoje raspoloživa proračunska sredstva za predmetnu namjenu.

## Članak 6.

- (1) Uz ispunjen zahtjev iz članka 5. ove Odluke prilaže se:
  1. preslika osobne iskaznice ili potvrde o prebivalištu učenika,
  2. potvrda o upisu, koju će Upravni odjel za opće poslove, društvene djelatnosti i razvojne projekte (dalje u tekstu: upravni odjel) zatražiti po službenoj dužnosti od Srednje škole Buzet,
  3. preslika broja tekućeg/žiro računa učenika.
- (2) Učenici koji su ostvarivali pravo na potporu sukladno Odluci o potpori u obrazovanju za učenike prvih razreda u Srednjoj školi Buzet za školsku godinu 2016./2017, za razdoblje od rujna do prosinca 2016. godine („Službene novine Grada Buzeta“, 11/16) dostavljaju samo popunjeni obrazac zahtjeva iz članka 5. ove Odluke, a priloge iz prethodnog stavka samo ukoliko je došlo do promjene činjeničnog stanja.

## Članak 7.

Pravo na potporu za obrazovanje iz članka 4. ove Odluke rješenjem će utvrditi Upravni odjel.

## Članak 8.

- (1) Odobreni iznos potpore doznačit će se na tekući/žiro račun učenika.
- (2) Korisnik potpore dužan je o svakoj promjeni (npr. prekid školovanja, prelazak u drugu srednju školu i slično) koja ima za posljedicu promjenu uvjeta utvrđenih rješenjem izvijestiti ovaj Upravni odjel u roku od 8 dana od nastupa navedene promjene koja uvjetuje gubitak prava na daljnju isplatu i vraćanje potpore.

## Članak 9.

Za daljnju provedbu ove Odluke zadužuje se Upravni odjel.

## Članak 10.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Grada Buzeta“.

KLASA: 602-01/17-01/1  
URBROJ: 2106/01-03-17-3  
Buzet, 17. siječnja 2017.

GRADONAČELNIK  
Siniša Žulić, v. r.

## 5.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11, 144/12., 19/13 i 137/15), članka 33. i 94. Statuta Grada Buzeta („Službene novine Grada Buzeta, broj 3/13. - pročišćeni tekst) te članka 6. Programa javnih potreba u obrazovanju („Službene novine Grada Buzeta“, broj 13/16.), Gradonačelnik Grada Buzeta dana 19. siječnja 2017. godine donio je

**ODLUKU  
o potpori učenicima osnovnih glazbenih i osnovnih plesnih škola  
u 2017. godini**

## Članak 1.

Ovom se Odlukom utvrđuju uvjeti, visina potpore i postupak ostvarivanja prava na potporu učenicima osnovne škole koji uz redovito obvezno obrazovanje pohađaju osnovnu glazbenu ili osnovnu plesnu školu izvan područja Grada Buzeta u 2017. godini.

## Članak 2.

Potpore sukladno ovoj Odluci ostvaruju redoviti učenici osnovne škole u 2017. godini, koji su državljani Republike Hrvatske i koji imaju prebivalište na području Grada Buzeta, a koji su osnovnu glazbenu ili plesnu školu izvan područja Grada Buzeta upisali prije školske 2014./2015. godine.

## Članak 3.

U Proračunu Grada Buzeta za potporu učenicima osnovne škole koji uz redovnu nastavu pohađaju neku od glazbenih i plesnih škola izvan Buzeta u 2017. godini osigurano je 1.800,00 kuna u razdjelu 200, glavnom programu A05, programu 1011, aktivnosti A101105, na poziciji R428 (Sufinanciranje troškova djece koja pohađaju glazbene i baletne škole).

## Članak 4.

Potpore iz ove Odluke iznosi 100,00 kuna mjesečno po djetetu.

## Članak 5.

Mjesečna potpora isplaćivat će se u razdoblju od 1. siječnja 2017. do 30. lipnja 2017. godine.

## Članak 6.

- (1) Zahtjev za ostvarivanje prava temeljem ove Odluke dostavlja se na obrascu koji se može preuzeti u nadležnom upravnom tijelu ili s web stranice Grada Buzeta.
- (2) Zahtjev za učenika podnosi roditelj, skrbnik ili posvojitelj.
- (3) Rok za podnošenje zahtjeva je 20. veljača 2017. godine.

## Članak 7.

(1) Uz popunjeni obrazac zahtjeva prilaže se:

1. preslika osobne iskaznice učenika ili uvjerenje o prebivalištu,
2. potvrda o upisu u osnovnu glazbenu ili osnovnu plesnu školu u tekućoj školskoj godini,
3. preslika ugovora o otvorenom tekućem računu ili preslika kartice tekućeg računa roditelja, skrbnika ili posvojitelja.

(2) Učenici koji su ostvarivali pravo na potporu temeljem Odluke o potpori učenicima osnovnih glazbenih i osnovnih plesnih škola u 2016. godini („Službene novine Grada Buzeta“, broj 2/16.) dostavljaju samo ispunjeni obrazac zahtjeva, a ostale priloge samo ukoliko je došlo do izmjene činjeničnog stanja.

## Članak 8.

Pravo na potporu učenicima osnovne škole koji uz redovnu nastavu pohađaju neku od osnovnih glazbenih ili osnovnih plesnih škola izvan Buzeta u 2017. godini, iz članka 4. ove Odluke rješenjem će utvrditi Upravni odjel za opće poslove, društvene djelatnosti i razvojne projekte (dalje Upravni odjel).

## Članak 9.

- (1) Odobreni iznos potpore doznačit će se na tekući račun roditelja, skrbnika ili posvojitelja.
- (2) Korisnik potpore dužan je o svakoj promjeni (npr. prekid školovanja) koja ima za posljedicu promjenu uvjeta utvrđenih rješenjem izvijestiti ovaj Upravni odjel u roku od 8 dana od nastupa navedene promjene koja uvjetuje gubitak prava na daljnju isplatu i vraćanje potpore.

## Članak 10.

Za daljnju provedbu ove Odluke zadužuje se Upravni odjel za opće poslove, društvene djelatnosti i razvojne projekte.

## Članak 11.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Grada Buzeta“.

KLASA: 602-01/17-01/08  
URBROJ: 2106/01-03-17-2  
Buzet, 19. siječnja 2017.

GRADONAČELNIK  
Siniša Žulić, v. r.



6.

Na temelju članka 36. Zakona o potpori poljoprivredi i ruralnom razvoju („Narodne novine“, broj 80/13., 41/14. i 107/14., 30/15.), članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 144/12., 19/13. i 137/15.), članka 33. Statuta Grada Buzeta („Službene novine Grada Buzeta“, broj 3/13. - pročišćeni tekst) te članka V. Programa potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju Grada Buzeta za razdoblje od 2016. do 2020. godine („Službene novine Grada Buzeta“, broj 02/2016.), Gradonačelnik Grada Buzeta je dana 19. siječnja 2017. godine donio

## ODLUKU o subvencijama u poljoprivredi u 2017. godini

### I. UVOD

#### Članak 1.

(1) Ovom Odlukom utvrđuju se aktivnosti u poljoprivredi za koje će Grad Buzet, u 2017. godini dodjeljivati potpore male vrijednosti te kriteriji i postupak dodjele istih.

(2) Proračunom Grada Buzeta za 2017. godinu osigurana su sredstva za subvencioniranje poljoprivredne proizvodnje na području Grada Buzeta u 2017. godini.

#### Članak 2.

(1) Potpore male vrijednosti iz članka 1. dodjeljuju se sukladno pravilima EU o pružanju državne potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju propisanim Uredbom Komisije (EZ) br. 1408/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore de minimis u poljoprivrednom sektoru - u daljnjem tekstu: Uredba 1408/2013.

(2) Sukladno članku 1. Uredbe 1408/2013, ova se Odluka primjenjuje na potpore dodijeljene poduzetnicima koji se bave primarnom proizvodnjom poljoprivrednih proizvoda, uz iznimku:

- a) potpora čiji je iznos određen na temelju cijene ili količine proizvoda stavljenih na tržište,
- b) potpora djelatnostima vezanima uz izvoz, to jest potpora koje su izravno vezane uz izvezene količine, potpora za osnivanje i upravljanje distribucijskom mrežom ili za neke druge tekuće troškove vezane uz izvoznu djelatnost,
- c) potpora uvjetovanih korištenjem domaćih umjesto uvoznih proizvoda.

(1) Sukladno članku 2. Uredbe 1408/2013, „poljoprivredni proizvodi“ znači proizvodi iz Priloga I. Ugovora o funkcioniranju Europske unije, uz iznimku proizvoda ribarstva i akvakulture obuhvaćenih Uredbom Vijeća (EZ) br. 104/2000.

(2) Ostale potpore koje se dodjeljuju po ovoj Odluci iz članka 1. dodjeljuju se sukladno pravilima EU o pružanju državne potpore propisanim Uredbom Komisije (EZ) br. 1407/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore - u daljnjem tekstu: Uredba 1407/2013.

#### Članak 3.

(1) Korisnici sredstava potpore mogu biti poljoprivredna gospodarstva upisana u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava, koja imaju sjedište odnosno prebivalište, i čija se proizvodnja odvija na području Grada Buzeta. Poljoprivredna gospodarstva obuhvaćaju slijedeće subjekte u poljoprivrednoj proizvodnji: obiteljska poljoprivredna gospodarstva, obrti, trgovačka društva i zadruge registrirane za obavljanje poljoprivredne djelatnosti.

(2) Za korisnike potpora koji su u sustavu PDV-a troškovi PDV-a nisu prihvatljivi za odobravanje potpore. Priznaju se troškovi nastali nakon 1. prosinca godine koja prethodi godini u kojoj se traži potpora, osim kod mjera u kojima je to drugačije određeno.

(3) Pravo na subvenciju poljoprivredna gospodarstva i drugi korisnici ostvaruju temeljem vlastitog zahtjeva. **Podnošenje zahtjeva traje do iskorištenja sredstava osiguranih u Proračunu Grada Buzeta za 2017. godinu, a najduže do 31. prosinca 2017. godine.**

### II. PLANIRANA SREDSTVA

#### Članak 4.

(1) Za provedbu ove Odluke planirana su sredstva u visini od 180.000,00 kuna u Proračunu Grada Buzeta za 2017. godinu, razdjel 03. Upravni odjel za financije i gospodarstvo, pozicija R317, konto 3523, Subvencije poljoprivrednicima.

(2) Prava na subvenciju iz ove Odluke ostvaruju se kroz provedbu sljedećih mjera i aktivnosti:

Sukladno uredbi 1408/2013:

1. Sufinanciranje nabave sadnog materijala;
2. Premije osiguranja biljne i stočarske proizvodnje, plastenika i staklenika;
3. Subvencije troškova stručnog nadzora i sustava ocjenjivanja sukladnosti u ekološkoj i integriranoj proizvodnji;
4. Nabava i postavljanje sustava za zaštitu višegodišnjih nasada od tuče;
5. Nabava i postavljanje sustava za navodnjavanje;
6. Nabava novih košnica i pčelarske opreme;
7. Zaštita nasada i stoke od divljači;
8. Nabava poljoprivredne mehanizacije i opreme.

Sukladno uredbi 1407/2013:

9. Troškovi ishođenja svjedodžbe o osposobljenosti vozača/pratitelja životinja;
10. Subvencija za edukaciju i stručno osposobljavanje za rad na poljoprivrednom gospodarstvu;
11. Sufinanciranje nabave automata za izravnu prodaju mlijeka (mljekomata);
12. Nabava poljoprivredne mehanizacije i opreme;
13. Subvencije za ostale mjere ruralnog razvoja;
14. Potpora projektu Izravna prodaja poljoprivrednih proizvoda putem interneta;
15. Tekuća donacija za izradu dokumentacije i legalizaciju gospodarskih objekata namijenjenih smještaju stoke te skladištenju i preradi poljoprivrednih proizvoda.

### III. SUBVENCije I AKTIVNOSTI - KRITERIJI

#### a) Sufinanciranje nabave sadnog materijala

##### Članak 5.

Radi podizanja novih trajnih nasada te obnove postojećih, odobrit će se subvencija poljoprivrednom gospodarstvu za nabavu deklariranog sadnog materijala. Sadni materijal korisnici mogu nabaviti sami ili preko poljoprivredne udruge sa sjedištem na području Grada Buzeta.

Visina subvencije po sadnici iznosi:

- za cijepove vinove loze do 1/3 nabavne cijene sadnice, a maksimalno 5,00 kuna po sadnici. Minimalna poticana količina iznosi 300 komada sadnica,
- za sadnice masline do 1/3 nabavne cijene sadnice, a maksimalno 12,00 kuna po sadnici. Minimalna poticana količina iznosi 25 komada sadnica,
- za sadnice vočki do 1/3 nabavne cijene sadnice, a maksimalno 10,00 kuna po pojedinoj vočnoj sadnici, izuzev oraha za koji subvencija iznosi maksimalno 30,00 kuna po sadnici. Minimalna poticana količina iznosi 25 komada po pojedinoj vočnoj sadnici.

Uz zahtjev za dodjelu subvencije potrebno je dostaviti račun o kupnji sadnica iz kojeg je vidljivo: vrsta, sorta, broj komada, jedinična i ukupna cijena, datum i dobavljač.

Sufinanciranje nabave sadnog materijala po poljoprivrednom gospodarstvu može iznositi najviše 15.000,00 kuna godišnje.

#### b) Subvencija premije osiguranja biljne i stočarske proizvodnje, plastenika i staklenika te farme za uzgoj stoke

##### Članak 6.

Subvencija premije osiguranja biljne i stočarske proizvodnje, plastenika i staklenika te farme za uzgoj stoke odobrit će se poljoprivrednom gospodarstvu koje ima zaključenu policu osiguranja za tekuću godinu od rizika mraza, tuče, požara i udara groma, olujnih vjetrova, gubitka kvalitete voća i povrća, bolesti i uginuća životinja. Svaki osiguranik sam odabire osiguravatelja, odnosno osiguravajuće društvo kod kojeg će zaključiti policu osiguranja.

Subvencija se odobrava u visini 25 % iznosa od uplaćene premije za tekuću godinu. Najviši iznos sufinanciranja premije osiguranja po jednom poljoprivrednom gospodarstvu može iznositi do 5.000,00 kuna godišnje.

#### c) Subvencija troškova ishođenja svjedodžbe o osposobljenosti vozača/pratitelja životinja

##### Članak 7.

Subvencija troškova tečaja i ishođenja svjedodžbe o osposobljenosti vozača/pratitelja životinja sukladno članku 6. Pravilnika o zaštiti životinja tijekom prijevoza i s prijevozom povezanih postupaka („Narodne

novine“, broj 12/11.) odobrit će se u visini do 50 % iznosa troškova tečaja i izdavanja svjedodžbe koje provodi Hrvatska veterinarska komora, a najviše 1.000,00 kuna po jednom polazniku.

Subvencija će se odobriti jednom članu poljoprivrednog gospodarstva u tekućoj godini, koji se bavi proizvodnjom ili uslugom za koju se osposobljava, a gospodarstvo je upisano u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava.

#### **d) Subvencija za edukaciju i stručno osposobljavanje za rad na poljoprivrednom gospodarstvu**

##### Članak 8.

Subvencija za edukaciju i stručno osposobljavanje za rad u poljoprivredi i na gospodarstvu odnosi se na pohađanje tečajeva potrebnih za bavljenje određenom proizvodnjom ili uslugom na poljoprivrednom gospodarstvu za koji se dobiva certifikat temeljem programa kojeg je utvrdilo Ministarstvo znanosti, obrazovanja i športa RH s suradnji sa Ministarstvom poljoprivrede, ribarstva i ruralnog razvoja ili su zakonski obvezni.

Subvencija će se po vrsti tečaja, odnosno stručnog osposobljavanja u tekućoj godini odobriti jednom članu poljoprivrednog gospodarstva koji se bavi proizvodnjom ili uslugom za koju se osposobljava, a gospodarstvo je upisano u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava. Ukoliko tečaj pohađa radnik zaposlen kod pravne ili fizičke osobe koja je upisana u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava, potrebno je priložiti dokaz o zaposlenju kod gospodarskog subjekta.

Subvencija se dodjeljuje u iznosu do 50 % ukupnih troškova tečaja, a najviše 1.000,00 kuna godišnje, pa ukoliko su nositelj ili članovi OPG-a u tijeku godine iskoristili manji iznos, imaju pravo za drugu vrstu tečaja, odnosno stručnog osposobljavanja iskoristiti razliku subvencije do najvišeg godišnjeg iznosa od 1.000,00 kuna po OPG-u. Subvencija se uplaćuje na račun polaznika tečaja, a iznimno na žiro-račun nositelja tečaja na ime i u korist polaznika tečaja.

#### **e) Subvencije troškova stručnog nadzora i sustava ocjenjivanja sukladnosti u ekološkoj i integriranoj proizvodnji**

##### Članak 9.

Subvencija za ekološku i integriranu proizvodnju odobrit će se za troškove stručnog nadzora i sustava ocjenjivanja sukladnosti u ekološkoj i integriranoj proizvodnji u visini od 50% iznosa troškova koje je imalo poljoprivredno gospodarstvo u tekućoj godini, a najviše do 5.000,00 kuna godišnje po korisniku.

#### **f) Subvencija za nabavu i postavljanje sustava za zaštitu višegodišnjih nasada od tuče**

##### Članak 10.

Subvencija za nabavu i postavljanje sustava za zaštitu višegodišnjih nasada od tuče (mreže, nosači, stupovi i sidra) odobrit će se onom poljoprivrednom gospodarstvu koje u tekućoj godini nabavi i postavi sustav zaštite od tuče na površini od najmanje 2.000 m<sup>2</sup> višegodišnjeg nasada. Ukupnu površinu na kojoj je postavljen sustav za zaštitu višegodišnjih nasada od tuče može činiti više katastarskih čestica koje nisu međusobno povezane, ali pojedina katastarska čestica ne smije biti manja od 500 m<sup>2</sup>.

Subvencija se odobrava u visini do 20 % dokumentiranih troškova, a najviše u iznosu do 5.000,00 kuna po poljoprivrednom gospodarstvu.

#### **g) Subvencija za nabavu i postavljanje sustava za navodnjavanje**

##### Članak 11.

Subvencija za nabavu i postavljanje sustava za navodnjavanje u proizvodnji cvijeća, povrća, jagoda i višegodišnjih kultura odobrit će se onom poljoprivrednom gospodarstvu koje u tekućoj godini nabavi i postavi sustav za navodnjavanje proizvodnje cvijeća, povrća, jagoda i višegodišnjih kultura na površini od najmanje 2.000 m<sup>2</sup>. Ukupnu površinu na kojoj je postavljen sustav za navodnjavanje može činiti više katastarskih čestica koje nisu međusobno povezane, ali pojedina katastarska čestica ne smije biti manja od 500 m<sup>2</sup>.

Subvencionira se nabava spremnika za vodu, nabava pumpi, filtra, cijevi i ostalih elemenata sustava za navodnjavanje u iznosu do 20 % nabavne cijene po priloženom računu odnosno najviše do iznosa 5.000,00 kuna po poljoprivrednom gospodarstvu.

#### **h) Sufinanciranje nabave novih košnica i pčelarske opreme**

##### Članak 12.

Subvencija za nabavu novih košnica i pčelarske opreme odobrit će se poljoprivrednom gospodarstvu u visini do 20 % iznosa računa za kupljene nove košnice i novu pčelarsku opremu u tekućoj godini po priloženim računima, odnosno najviše do iznosa 5.000,00 kuna po poljoprivrednom gospodarstvu.

Minimalni iznos računa za koji korisnik može podnijeti zahtjev je 2.000,00 kuna. Ne potiče se nabava potrošnog materijala i sitnog pčelarskog pribora.

#### **i) Zaštita nasada i stoke od divljači**

##### Članak 13.

Korisnici sredstava potpore su poljoprivredna gospodarstva s područja Grada Buzeta. Potpora se odobrava za subvencioniranje izdataka za ograđivanje poljoprivrednih površina što uključuje troškove nabavke električnog pastira, žice i repelenata za divljač.

Maksimalan iznos potpore po korisniku je 20% dokumentiranih izdataka, a najviše do 2.000,00 kuna godišnje.

#### **j) Sufinanciranje nabave automata za izravnu prodaju mlijeka (mljekomata)**

##### Članak 14.

U cilju ostvarivanja mogućnosti izravne prodaje mlijeka s obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava, zaustavljanja daljnjeg pada broja krava, održavanja krajobrazu, ostvarivanja dodatnog izvora prihoda na poljoprivrednim gospodarstvima te zadržavanja ljudi u ruralnim područjima, subvencionirat će se nabavka automata za izravnu prodaju mlijeka (mljekomata).

Subvencija će se odobriti u visini do 30% nabavne vrijednosti mljekomata, a najviše do 20.000,00 kuna po poljoprivrednom gospodarstvu. Korisnici poticaja mogu biti proizvođači mlijeka s područja Grada Buzeta i upisani u Upisnik poljoprivrednih proizvođača.

#### **k) Nabava poljoprivredne mehanizacije i opreme**

##### Članak 15.

Korisnici sredstava potpore su poljoprivredna gospodarstva s područja Grada Buzeta koji su na dan 1. siječnja godine u kojoj se traži potpora imali najmanje jednu zaposlenu osobu, uključujući vlasnika/cu. Potpora se odobrava za sufinanciranje izdataka nabave poljoprivredne mehanizacije i opreme.

Potpore se može dodijeliti isključivo za nabavu jednog komada alata ili opreme za obavljanje osnovne djelatnosti, odnosno jednog stroja s potrebnim dodacima i priključcima. Minimalni iznos prihvatljivog ulaganja iznosi 5.000,00 kuna.

Potpore može iznositi do 50% prihvatljivih troškova za odobrene namjene, a najviše 10.000,00 kuna. Prethodnu suglasnost za odobrenje potpore daje Odbor za poljoprivredu na temelju dostavljenog zahtjeva potencijalnog korisnika sa priloženom potrebnom dokumentacijom uz koje je dostavljen predračun i/ili ponuda za nabavu alata ili opreme sa datumom izdavanja nakon 01. listopada 2016. godine, a konačan Zaključak o odobrenju potpore donosi se po dostavljenom računu sa dokazom o izvršenoj uplati. Pravo na iskorištenje potpore nabave poljoprivredne mehanizacije i opreme za povećanje konkurentnosti daje se subjektima iz članka 3. ove Odluke koji u prethodnom razdoblju nisu iskoristili navedenu mjeru.

#### **l) Subvencije za ostale mjere ruralnog razvoja**

##### Članak 16.

Subvencije će se isplaćivati po zahtjevu korisnika za aktivnosti koje pridonose razvoju poljoprivrede i ruralnog prostora (kao npr. nastup na specijaliziranoj manifestaciji namijenjenoj predstavljanju i ocjenjivanju poljoprivrednih proizvoda i proizvođača), a nisu obuhvaćene nekom od subvencija iz ove Odluke.

Subvencija se može dodijeliti poljoprivrednom gospodarstvu za nastup na specijaliziranoj manifestaciji isključivo za:

- zakup, uređenje i opremanje izložbenog prostora,
- trošak izrade promidžbenih materijala koji se koriste na manifestaciji.

Subvencija može iznositi do 50 % prihvatljivih troškova, a najviše 1.000,00 kuna po korisniku. Pojedinom korisniku može se odobriti najviše dvije subvencije za ove namjene u kalendarskoj godini.

#### **m) Potpora projektu Izravna prodaja poljoprivrednih proizvoda putem interneta**

##### Članak 17.

Potpore će se odobriti za razvoj projekta pod nazivom Izravna prodaja poljoprivrednih proizvoda putem interneta, kojeg je inicirao Institut za poljoprivredu i turizam iz Poreča, a sve kako bi se olakšao plasman poljoprivrednih proizvoda.

Predviđena financijska sredstva za ovu mjeru iznose 25.000,00 kuna za navedeno razdoblje, a po godinama kako slijedi:

- 2016. godina - 5.000,00 kuna,
- 2017. godina - 5.000,00 kuna,
- 2018. godina - 5.000,00 kuna,
- 2019. godina - 5.000,00 kuna,
- 2020. godina - 5.000,00 kuna.

**n) Tekuća donacija za izradu dokumentacije i legalizaciju gospodarskih objekata namijenjenih smještaju stoke te skladištenju i preradi poljoprivrednih proizvoda**

**Članak 18.**

Tekuća donacija u novcu za izradu dokumentacije i legalizacije gospodarskih objekata namijenjenih smještaju stoke te skladištenju i preradi poljoprivrednih proizvoda odobrit će se u iznosu do 20 % dokumentiranih troškova, a najviše u iznosu do 5.000,00 kuna po poljoprivrednom gospodarstvu.

**III. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

**Članak 19.**

(1) Nepovratna novčana sredstva - gradska subvencija dodjeljuje se na temelju provedenog postupka i kriterija propisanih ovom Odlukom.

(2) Zahtjevi za subvenciju se podnose na obrascu zahtjeva za dodjelu subvencije sa pripadajućom dokumentacijom. Zahtjevi se rješavaju redom zaprimanja i do utroška sredstava, a najduže do 31. prosinca 2017. godine.

**Članak 20.**

(1) Subvencije i tekuće donacije iz ove Odluke dodjeljuju se na temelju javnog poziva kojeg raspisuje Gradonačelnik, a objavljuje se na web stranici Grada Buzeta.

(2) Javni poziv sadrži:

1. naziv tijela koje objavljuje javni poziv,
2. predmet javnog poziva,
3. opće uvjete i kriterije za dodjelu subvencije,
4. popis potrebne dokumentacije,
5. naziv i adresu tijela kojem se podnose zahtjevi,
6. vrijeme trajanja javnog poziva,
7. podatke o informacijama.

**Članak 21.**

(1) Sukladno članku 3. Uredbe 1408/2013 ukupan iznos potpora male vrijednosti koji je dodijeljen jednom poduzetniku ne smije prijeći iznos od 15.000,00 EUR-a tijekom razdoblja od tri fiskalne godine te se ta gornja granica primjenjuje bez obzira na oblik ili svrhu potpore.

(2) Sukladno članku 6. Uredbe 1408/2013, podnositelj zahtjeva mora svom zahtjevu priložiti izjavu o iznosima dodijeljenih potpora male vrijednosti u sektoru poljoprivrede iz drugih izvora tijekom prethodne dvije fiskalne godine i u tekućoj fiskalnoj godini na propisanom obrascu koji je sastavni dio ove Odluke.

(3) Davatelj državne potpore dužan je korisniku potpore dostaviti obavijest da mu je dodijeljena potpora male vrijednosti sukladno Uredbi 1408/2013. Sukladno članku 3. Uredbe 1407/2013 ukupan iznos potpora male vrijednosti koji je dodijeljen jednom poduzetniku ne smije prijeći iznos od 200.000,00 EUR-a tijekom razdoblja od tri fiskalne godine te se ta gornja granica primjenjuje bez obzira na oblik ili svrhu potpore.

(4) Sukladno članku 6. Uredbe 1407/2013, podnositelj zahtjeva mora svom zahtjevu priložiti izjavu o iznosima dodijeljenih potpora male vrijednosti iz drugih izvora tijekom prethodne dvije fiskalne godine i u tekućoj fiskalnoj godini na propisanom obrascu koji je sastavni dio ove Odluke.

(5) Davatelj državne potpore dužan je korisniku potpore dostaviti obavijest da mu je dodijeljena potpora male vrijednosti sukladno Uredbi 1407/2013.

**Članak 22.**

(1) Za provedbu ove Odluke zadužuje se Upravni odjel za financije i gospodarstvo (dalje: Odjel) koji provodi postupak dodjele subvencije.

(2) Odjel nakon provjere dostavljene dokumentacije, donosi zaključak o dodjeli subvencije u kojem se navodi iznos i namjena subvencije. Po donošenju zaključka, Odjel obavještava korisnika o iznosu odobrenog sufinanciranja i načinu ostvarenja novčanih sredstava. Odobrena novčana sredstva

doznačuju se na žiro ili tekući račun korisnika subvencije odnosno podnositelja zahtjeva, ako nije drugačije propisano ovom Odlukom.

(3) Dostavljanjem dokumentacije na javni poziv i donošenjem Zaključka o dodjeli nepovratne potpore, korisnik sredstva daje odobrenje Gradu Buzetu da osnovne podatke o korisniku i odobrenju potpore objavi na službenoj internet stranici Grada Buzeta te u drugim izvještajima.

(4) Trošak poreza na dodanu vrijednost nije prihvatljiv trošak kod odobrenja potpore ukoliko je podnositelj zahtjeva za potporu upisan u registar obveznika PDV-a u Republici Hrvatskoj na dan donošenja Zaključka o dodjeli subvencije.

#### Članak 23.

Korisnik subvencije je dužan omogućiti davatelju subvencije kontrolu namjenskog utroška dobivene subvencije. Ukoliko je korisnik subvencije odnosno podnositelj zahtjeva priložio neistinitu dokumentaciju ili prijavljeno stanje u zahtjevu i dokumentaciji ne odgovara njegovom stvarnom stanju, podnositelj zahtjeva dobivena sredstva za tu godinu mora vratiti u Proračun Grada Buzeta, te će u narednih 5 godina biti isključen iz svih subvencija koje dodjeljuje Grad Buzet.

#### Članak 24.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Grada Buzeta“.

KLASA: 320-01/17-01/2

URBROJ: 2106/01-03/01-17-3

Buzet, 19.01.2017.

GRADONAČELNIK

Siniša Žulić, v. r.

---

#### 7.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 144/12. i 19/13. i 137/15.), članka 33. Statuta Grada Buzeta („Službene novine Grada Buzeta“, broj 3/13. – pročišćeni tekst), Gradonačelnik Grada Buzeta je dana 19. siječnja 2017. godine donio

### **PROGRAM poticanja poduzetništva Grada Buzeta u 2017. godini**

#### **I. UVOD**

##### Članak 1.

Ovim Programom propisuju se opći uvjeti, kriteriji i postupak dodjele bespovratnih potpora Grada Buzeta za poticanje razvoja poduzetništva te obveze korisnika potpore.

##### Članak 2.

(1) Grad Buzet u cilju poticanja razvoja poduzetništva osigurava financijska sredstva u vidu nepovratnih potpora za poticanje razvoja poduzetništva u visini od 650.000,00 kuna u Proračunu Grada Buzeta za 2017. godinu, razdjel 3. Upravni odjel za financije i gospodarstvo, pozicije R316, konto 3522, Subvencije trgovačkim društvima izvan javnog sektora i pozicije R318 konto 3523, Subvencije obrtnicima.

##### Članak 3.

(1) Korisnici potpora iz ovog Programa mogu biti pravne i fizičke osobe koje su mikro, malo ili srednje poduzeće sukladno definiciji malih i srednjih poduzeća na način utvrđen u Prilogu I. definicija malih i srednjih poduzeća Uredbe 651/2014. te koje samostalno i trajno obavljaju djelatnost s namjerom ostvarivanja prihoda temeljem članka 4. Pravilnika o porezu na dodanu vrijednost (NN 79/13., 160/13., 35/14., 157/14., 137/15., 115/16., 1/17.) što uključuje trgovačka društva, obrte i slobodna zanimanja u sustavu poreza na dobit ili poreza na dohodak, izuzev trgovačkih društava kojima je Grad Buzet osnivač ili ima vlasnički udjel u temeljnom kapitalu i djelatnosti razvrstane prema nacionalnoj klasifikaciji u područje A – Poljoprivreda, šumarstvo i ribarstvo te područje K – financijske i djelatnosti osiguranja (NKD 2007). Osnovnom djelatnosti za trgovačka društva smatra se djelatnost navedena u obavijesti o razvrstavanju Državnog zavoda za statistiku te da većinu prihoda ostvaruje iz te djelatnosti, a osnovna

djelatnost obrta pretežita djelatnost navedena u Izvratku iz obrtnog registra. Korisnik subvencije mora imati najmanje 1 zaposlenog na neodređeno vrijeme s punim radnim vremenom, uključujući vlasnika/cu.

(2) Prava na nepovratne potpore iz ovog Programa ostvaruju se kroz provedbu sljedećih mjera i aktivnosti:

- a) potpore poduzetnicima - početnicima koji prvi put otvaraju obrt ili trgovačko društvo,
- b) potpore poduzetnicima za ulaganje u standarde kvalitete i certificiranje,
- c) potpore poduzetnicima - inovatorima za uvođenje inovacije u proizvodnju,
- d) potpore za novo zapošljavanje i samozapošljavanje,
- e) subvencija troškova polaganja majstorskih ispita o stručnoj osposobljenosti i majstorskih ispita u obrtništvu,
- f) sufinanciranje troškova prekvalifikacije i doškolovanja nezaposlenih osoba,
- g) kapitalne potpore za povećanje konkurentnosti,
- h) kapitalne potpore za projektnu dokumentaciju za gospodarske objekte,
- i) potpore za sufinanciranje pojedinačnog nastupa poduzetnika na manifestacijama u vezi s poduzetništvom,
- j) potpore za sufinanciranje troškova reklame i promidžbe subjekata koji obavljaju gospodarsku djelatnost na području zaštićene kulturno-povijesne cjeline i
- k) potpore za sufinanciranje troškova nabave opreme i didaktičkog materijala fizičkim osobama koje djelatnost dadilja obavljaju kao obrtnici.

## II. POTPORE I AKTIVNOSTI - KRITERIJI

### a) Potpore poduzetnicima - početnicima koji prvi put otvaraju obrt ili trgovačko društvo

#### Članak 4.

(1) Grad Buzet dodjeljuje nepovratne potpore poduzetnicima - početnicima koji prvi put otvaraju obrt ili trgovačko društvo s datumom nakon 1. listopada 2016. godine, a koji posluju i imaju registrirano sjedište na području Grada Buzeta za sljedeće namjene:

1. izradu poslovnih planova/investicijskih programa,
2. nabavu informatičke opreme sa svrhom poticanja osnivanja i početka poslovanja poduzetnika,
3. bankarske usluge za obradu kredita,
4. ishođenje dokumentacije potrebne za otvaranje obrta ili trgovačkog društva te podnošenje zahtjeva za kredit (troškovi javnog bilježnika, procjena nekretnina, obrasci boniteta, sudski vještaci, projektno-tehnološka dokumentacija, studija utjecaja na okoliš, razne dozvole, itd.),
5. uređenje poslovnog prostora (građevinski, instalacijski i radovi unutrašnjeg uređenja),
6. nabavku opreme za osnovnu djelatnost obrta ili trgovačkog društva.

(2) Potpora se ne može ostvariti za nabavu opreme za djelatnost obrta ili trgovačkog društva koja je prethodno sufinancirana od strane Grada Buzeta poduzetniku koji vrši otuđenje odnosno prodaju navedene opreme.

(3) Potpora se ne može ostvariti za nabavu opreme za djelatnost obrta ili trgovačkog društva koja se sufinancira od strane Hrvatskog zavoda za zapošljavanje (HZZ-a).

(4) Pravo na potporu imaju i trgovačka društva te obrti koji su upisani u registar Trgovačkog suda ili Obrtni registar prethodnih godina, a sada prvi put zapošljavaju osobu uključujući vlasnika/cu.

(5) Potpora može iznositi do 50% prihvatljivih dokumentiranih troškova, a najviše 10.000,00 kuna. Poduzetnik-početnik može potporu iskoristiti u više navrata u tijeku godine sveukupno do maksimalno utvrđenog iznosa.

### b) Potpore poduzetnicima za ulaganje u standarde kvalitete i certificiranje

#### Članak 5.

(1) Grad Buzet dodjeljuje nepovratnu subvenciju obrtu ili trgovačkom društvu koji posluje i ima registrirano sjedište na području Grada Buzeta te najmanje jednog zaposlenog na neodređeno vrijeme (vlasnik ili drugi zaposleni) za troškove uvođenja i implementacije sustava upravljanja kvalitetom i okolišem, certificiranje sukladnosti vlastitih proizvoda prema hrvatskim i europskim normama i smjernicama, za troškove stjecanja prava uporabe znaka „Hrvatska kvaliteta“, „Izorno hrvatsko“ i drugih znakova kvalitete.

(2) Najviši iznos nepovratne potpore za namjene iz stavka 1. ovog članka iznosi do 50% troškova, a najviše 5.000,00 kuna po korisniku i vrsti certifikata koji se prvi put uvodi. Potpore se ne odobravaju na produljenje certifikacije (recertifikaciju).

**c) Potpore poduzetnicima - inovatorima za uvođenje inovacije u proizvodnju**

## Članak 6.

(1) Inovacija u smislu ovog Programa podrazumijeva oživotvorenje novih ideja i primjenu novih rješenja, procesa i postupaka prema komercijalnoj primjeni u proizvod ili uslugu, odnosno izum koji je zaštićen odgovarajućim oblicima intelektualnog vlasništva (patenti, žigovi, industrijski dizajn, oznake zemljopisnog porijekla i oznake izvornosti, topografija poluvodičkih proizvoda). Dokaz zaštite intelektualnog vlasništva nužan je da se novi proizvod, usluga ili proces može smatrati inovacijom u smislu ovog Programa.

(2) Grad Buzet dodjeljuje nepovratnu subvenciju obrtu ili trgovačkom društvu koji posluje i ima registrirano sjedište na području Grada Buzeta te najmanje jednog zaposlenog na neodređeno vrijeme (vlasnik ili drugi zaposleni) za uvođenje inovacija u proizvodnju isključivo za:

1. troškove zaštite intelektualnog vlasništva,
2. izradu ili nabavu naprava, alata, opreme i računalnih programa neophodnih za uvođenje inovacije u proizvodnju.

(3) Potpora može iznositi do 50% prihvatljivih dokumentiranih troškova, a najviše 5.000,00 kuna. Pojedinom korisniku potpora se može dodijeliti samo jednom u istoj kalendarskoj godini.

**d) Potpore za novo zapošljavanje i samozapošljavanje**

## Članak 7.

(1) Pravo na potporu imaju poslodavci odnosno pravne i fizičke osobe koje samostalno i trajno obavljaju djelatnost s namjerom ostvarivanja prihoda što uključuje trgovačka društva, obrte, slobodna zanimanja u sustavu poreza na dobit ili poreza na dohodak i koji imaju najmanje 1 zaposlenog, uključujući vlasnika/cu te osobe s stalnim prebivalištem na području Grada Buzeta koje se samozapošljavaju registracijom obrta ili trgovačkog društva izuzev trgovačkih društava i ustanova kojima je Grad Buzet osnivač ili ima vlasnički udjel u temeljnom kapitalu.

(2) Subvenciju za zapošljavanje koju poslodavac može ostvariti za novozaposlene osobe odnosi se na povrat sredstava po osnovi uplaćenih obveznih doprinosa na i iz bruto plaće (u nastavku: povrat obveznih doprinosa) za novozaposlene osobe.

(3) Pravo na subvenciju može se ostvariti samo za zapošljavanje radnika koji je prijavljen na Hrvatskom zavodu za zapošljavanje, Područna služba Pula, Ispostava Buzet (dalje: HZZ Buzet) kao nezaposlena osoba neprekidno najmanje 60 dana prije zapošljavanja te ima stalno prebivalište na području Grada Buzeta u 2016. godini.

(4) Iznimno, pravo na subvenciju ostvaruje se za zapošljavanje osobe neovisno o prijavi u HZZ Buzet, a to joj je prvo zaposlenje u roku do 6 mjeseci nakon završetka redovnog školovanja te osobe koja je završila stručno osposobljavanje za rad bez zasnivanja radnog odnosa po programu Mjera za poticanje zapošljavanja, a prijavljena je na HZZ kraće od 60 dana od završetka osposobljavanja, ako završnom svjedodžbom, diplomom, potvrdom škole/fakulteta ili nekim drugim dokumentom se dokaže da zadovoljava taj uvjet.

(5) Najkraće razdoblje zadržavanja radnika na poslu kao uvjet za ostvarivanje prava na povrat sredstava je 180 dana, što se dokazuje sklopljenim ugovorom o radu.

(6) Visina sredstava za povrat obveznih doprinosa novozaposlenih osoba utvrđuje se u sljedećem postotku:

1. za prvih 6 mjeseci trajanja ugovora o radu - 50 % uplaćenih obveznih doprinosa,
2. od 7. do 9. mjeseca trajanja ugovora o radu - 75 % uplaćenih obveznih doprinosa,
3. od 10. do 12. mjeseca trajanja ugovora o radu - 100 % uplaćenih obveznih doprinosa za novozaposlene osobe, odnosno najduže za uplaćene obvezne doprinose do 31. prosinca 2017. godine.

(7) Povrat obveznih doprinosa za novozaposlenu osobu koja je mlađa od 29 godina na dan zapošljavanja i nema više od 12 mjeseci radnog staža, izuzev staža po osnovi stručnog osposobljavanja za rad bez zasnivanja radnog odnosa, iznosi 100 % za svih 12 mjeseci trajanja ugovora o radu. Za novozaposlene osobe čije se zapošljavanje potiče temeljem Zakona o doprinosima ili Zakona o poticanju zapošljavanja, priznat će se uplaćeni doprinosi do visine obveznih doprinosa, odnosno umanjenih za olakšice u plaćanju doprinosa na plaću koje je poslodavac na osnovu prethodno navedenih propisa mogao ostvariti.

(8) Mjesečni poticaj za svaku novozaposlenu osobu isplatit će se po isteku svakog mjeseca rada osobe za koju se isplaćuje poticaj, u roku od 15 dana od podnesenog zahtjeva za isplatu. Prilikom podnošenja zahtjeva za isplatu prvog mjesečnog poticaja, poslodavac podnosi svu potrebnu dokumentaciju navedenu na obrascu zahtjeva, a svaki sljedeći mjesec uz zahtjev podnosi presliku isplatne liste novozaposlenog radnika iz koje je vidljiv obračun doprinosa te presliku stranice JOPPD obrasca iz koje su vidljivi podaci o plaći za novozaposlenog radnika.



(9) Iznos potpore za samozapošljavanje registracijom obrta ili trgovačkog društva koje je u sustavu poreza na dobit ili poreza na dohodak iznosi do 50% uplaćenih obveznih doprinosa, a najviše 860,00 kuna mjesečno te se ostvaruje za prvih 6 mjeseci nakon otvaranja obrta ili trgovačkog društva.

(10) Iznos potpore za samozapošljavanje za osobu koja je mlađa od 29 godina na dan samozapošljavanja i nema više od 12 mjeseci radnog staža, izuzev staža po osnovi stručnog osposobljavanja za rad bez zasnivanja radnog odnosa, iznosi 100 % uplaćenih obveznih doprinosa, a najviše 1.720,00 kuna mjesečno te se ostvaruje za prvih 6 mjeseci nakon otvaranja obrta ili trgovačkog društva.

(11) Najviša bruto plaća koja se priznaje za obračun doprinosa iznosi 8.000,00 kuna.

(12) Pravo na potporu po ovoj Odluci ostvaruju poslodavci za novozaposlene osobe i osobe koje su se samozaposlile otvaranjem obrta ili trgovačkog društva od **1. srpnja 2016. godine**.

(13) Poslodavac ima pravo zatražiti povrat sredstava za najviše 5 novozaposlenih osoba. Za istu osobu poslodavac ne može ostvariti potporu u više navrata.

(14) Tražitelj potpore mora dostaviti potvrdu HZZ Buzet da ne ostvaruje potporu za zapošljavanje temeljem programa mjera za zapošljavanje od strane HZZ.

(15) U slučaju raskida ugovora o radu koji nije uvjetovan krivnjom radnika ili zahtjevom radnika za sporazumni prekid radnog odnosa prije isteka 180 dana, poslodavac je dužan izvršiti povrat dobivenih sredstava po osnovi ostvarene subvencije za poticanje zapošljavanja.

(16) Povrat uplaćenih obveznih doprinosa za novozaposlene osobe u 2016. godini, a koji nisu iskoristili svih 12 mjeseci subvencije, odnosno 6 mjeseci za samozapošljavanje, korisnici prava po Zaključku o subvencioniranju aktivne politike zapošljavanja osoba u 2016. godini (KLASA: 311-01/16-01/02, URBROJ: 2106/01-03-16-1 od 15. ožujka 2016. godine) mogu koristiti kao razliku u 2017. godini.

#### **e) Subvencija troškova polaganja majstorskih ispita o stručnoj osposobljenosti i majstorskih ispita u obrtništvu**

##### Članak 8.

(1) Podnositelj zahtjeva ostvaruje pravo na subvenciju troškova polaganja majstorskog ispita ili ispita o stručnoj osposobljenosti čije polaganje je propisano odredbama Zakona o obrtu („Narodne novine“, broj 143/13.) pred komisijom Hrvatske obrtničke komore, za zanimanja propisana Pravilnikom o vezanim i povlaštenim obrtima i načinu izdavanja povlastica („Narodne novine“, broj 42/08.) te Zakonom o prijevozu u cestovnom prometu („Narodne novine“, broj 178/04,048/05,105/05, 111/06 i 63/08) i Pravilnikom o ispitu o stručnoj osposobljenosti za obavljanje djelatnosti javnog cestovnog prijevoza („Narodne novine“, 73/14) kada ga osoba koja otvara obrt polaže prvi put, a u Obrtnom registru ima upisano obavljanje obrta sa sjedištem na području Grada Buzeta.

(2) Pravo na subvenciju ima i podnositelj zahtjeva koji je majstorski ispit ili ispit o stručnoj osposobljenosti polagao prije otvaranja obrta, a u trenutku podnošenja zahtjeva za subvenciju troškova ima otvoren obrt.

(3) Subvencija se odobrava u iznosu do 50 % troškova obračunatih od strane Hrvatske obrtničke komore, a najviši iznos subvencije iznosi 1.000,00 kuna po korisniku.

#### **f) Sufinanciranje troškova prekvalifikacije i doškoloavanja nezaposlenih osoba**

##### Članak 9.

(1) Grad Buzet sufinancirat će troškove prekvalifikacije i doškoloavanja nezaposlenih osoba sa prebivalištem na području Grada Buzeta u 2017. godini po verificiranim programima za stjecanje srednje stručne spreme, a s ciljem povećanja zaposlenosti.

(2) Grad Buzet sufinancirat će do 50% troškova školarine nezaposlenim osobama koje su najmanje 30 dana prije podnošenja zahtjeva prijavljene na HZZ Buzet. Najviši iznos subvencije po korisniku iznosi 3.000,00 kuna.

(3) Polaznik koji želi ostvariti pravo na subvenciju troškova, dužan je prije početka prekvalifikacije ili doškoloavanja zatražiti prethodnu suglasnost na subvenciju.

(4) Po završetku školovanja, polaznik je dužan donijeti svjedodžbu o završnom ispitu. U protivnom, dužan je u roku od 15 dana od isteka roka za završetak obrazovanja izvršiti povrat subvencije na žiro-račun Grada Buzeta.

#### **g) Kapitalne potpore za povećanje konkurentnosti**

##### Članak 10.

(1) Grad Buzet odobrit će kapitalnu potporu za povećanje konkurentnosti subjektima iz članka 3. ovog Programa. Korisnici kapitalne potpore za povećanje konkurentnosti ne mogu biti subjekti koji prvi put otvaraju obrt ili trgovačko društvo i ostvaruju potporu temeljem članka 4. ovog Programa te subjekti koji na dan 1. siječnja 2017. godine nisu imali zaposlenu najmanje 1 osobu uključujući vlasnika/cu.

(2) Kapitalna potpora za povećanje konkurentnosti može se dodijeliti isključivo za nabavu jednog komada alata ili opreme za obavljanje osnovne djelatnosti, odnosno jednog stroja s potrebnim dodacima i priključcima. Iznimno, potpora se može dodijeliti za nabavu alata ili opreme koja ne služi za osnovu djelatnost iz NKD 2007 već za djelatnost za koju je subjekt u prethodnoj godini ostvario većinu prihoda što dokazuje odgovarajućim dokazom iz poslovnih knjiga. Minimalni iznos prihvatljivog ulaganja iznosi 5.000,00 kuna.

(3) Potpora može iznositi do 50% prihvatljivih troškova za odobrene namjene, a najviše 10.000,00 kuna. Prethodnu suglasnost za odobrenje potpore daje Odbor za gospodarstvo i razvoj na temelju dostavljenog zahtjeva potencijalnog korisnika sa priloženom potrebnom dokumentacijom uz koje je dostavljen predračun i/ili ponuda za nabavu alata ili opreme sa datumom izdavanja nakon 01. listopada 2016. godine, a konačnu odluku o odobrenju potpore po dostavljenom računu sa dokazom o izvršenoj uplati.

(4) Pravo na iskorištenje kapitalne potpore za povećanje konkurentnosti daje se subjektima iz članka 3. ovog Programa koji u prethodnoj 2016. godini nisu imali **isplatu** za kapitalnu potporu.

(5) Potpora se ne može ostvariti za nabavu opreme ili alata za djelatnost obrta ili trgovačkog društva koji su prethodno sufinancirani od strane Grada Buzeta poduzetniku koji vrši otuđenje odnosno prodaju navedene opreme.

#### **h) Kapitalne potpore za projektnu dokumentaciju za gospodarske objekte**

##### **Članak 11.**

(1) Grad Buzet dodijelit će kapitalnu potporu za projektnu dokumentaciju za gospodarske objekte kojima je osnovna djelatnost proizvodnja (područje C – prerađivačka industrija, prema nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti) i koji ulažu u proizvodni poslovni objekt na području Grada Buzeta. Osnovnom djelatnosti za trgovačka društva smatra se djelatnost navedena u obavijesti o razvrstavanju Državnog zavoda za statistiku.

(2) Potpora se ne može dodijeliti za objekte koji su pretežno prodajnog karaktera i subjektima koji se do trenutka objave natječaja nisu bavili proizvodnjom.

(3) Potpora može iznositi do 50% prihvatljivih troškova za odobrene namjene, a najviše 20.000,00 kuna.

#### **i) Potpore za sufinanciranje pojedinačnog nastupa poduzetnika na manifestacijama u vezi s poduzetništvom**

##### **Članak 12.**

(1) Manifestacije vezane za poduzetništvo u smislu ovog Programa jesu sajmovi, izložbe, natjecanja i slične manifestacije vezane za poduzetništvo, organizirane s namjerom predstavljanja, promocije ili ocjenjivanja proizvoda i usluga pojedinih poduzetnika. Nastup na manifestaciji namijenjen predstavljanju i ocjenjivanju poljoprivrednih proizvoda i proizvođača nije prihvatljiv trošak po ovoj Odluci.

(2) Potpora se može dodijeliti izlagačima za nastup na manifestacijama u zemlji i inozemstvu isključivo za:

- zakup, uređenje i opremanje izložbenog prostora,
- trošak izrade promidžbenih materijala koji se koriste na manifestaciji za koju se traži potpora.

(3) Potpora može iznositi do 50 % prihvatljivih troškova, a najviše 2.000,00 kuna po korisniku. Pojedinom korisniku može se odobriti najviše jedna potpora za ove namjene u kalendarskoj godini.

#### **j) Potpore za sufinanciranje troškova reklame i promidžbe subjekata koji obavljaju gospodarsku djelatnost na području zaštićene kulturno-povijesne cjeline**

##### **Članak 13.**

(1) Grad Buzet sufinancirat će troškove reklame i promidžbe subjektima koji obavljaju gospodarsku djelatnost na području zaštićene kulturno-povijesne cjeline na području Grada Buzeta izuzev poslovnih banaka, osiguravajućih društava, kockarske i kladioničarske djelatnosti te slobodnih zanimanja (javnih bilježnika i odvjetnika).

(2) Potpora se može dodijeliti za:

- troškove izrade vizualnog identiteta,
- troškove izrade internetskih stranica,
- izradu promidžbenih materijala gospodarskog subjekta.

(3) Potpora može iznositi do 50 % prihvatljivih troškova, a najviše 1.000,00 kuna po korisniku odnosno najviše do godišnjeg iznosa zaduženja za spomeničku rentu temeljem Odluke o spomeničkoj renti na području Grada Buzeta ("Službene novine Grada Buzeta", broj 6/11.). Pojedinom korisniku može se odobriti najviše jedna potpora za ove namjene u kalendarskoj godini.

**k) Potpore za sufinanciranje troškova nabave opreme i didaktičkog materijala fizičkim osobama koje djelatnost dadilja obavljaju kao obrtnici**

## Članak 14.

(1) Grad Buzet sufinancirat će troškove nabave opreme i didaktičkog materijala fizičkim osobama sa prebivalištem na području Grada Buzeta koje djelatnost dadilje obavljaju kao obrtnici temeljem Zakona o dadiljama ("Narodne novine" broj 37/13.).

(2) Pravo na potporu ima i podnositelj zahtjeva koji je opremu i didaktički materijal nabavio prije otvaranja obrta ako za to ima odgovarajuću dokumentaciju (račune, potvrdu o uplati), a u trenutku podnošenja zahtjeva ima otvoren obrt za navedenu djelatnosti.

(3) Potpora može iznositi do 50 % prihvatljivih troškova, a najviše 15.000,00 kuna za novootvoreni obrt. Korisnik ove potpore nema pravo na potporu iz članka 4. ovog Programa.

**III. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

## Članak 15.

(1) Nepovratne novčane potpore - gradske subvencije koje su predmet ovog Programa dodjeljuju se na temelju provedenog postupka i kriterija propisanih ovim Programom.

(2) Zahtjevi za potpore se dostavljaju na posebnom obrascu zahtjeva uz pripadajuću dokumentaciju, **a rješavaju se redom zaprimanja i do iskorištenja sredstava prema namjenama i visini iz članka 2. ovog Programa, a najdulje do kraja 2017. godine.**

(3) Pojedinom korisniku može se na temelju ovog Programa odobriti više vrsta potpora u istoj kalendarskoj godini.

## Članak 16.

(1) Nepovratne potpore dodjeljuju se na temelju javnog poziva koji raspisuje gradonačelnik, a objavljuje se na web stranici Grada Buzeta.

(2) Javni poziv sadrži:

1. naziv tijela koje objavljuje javni poziv,
2. predmet javnog poziva,
3. opće uvjete i kriterije za dodjelu potpore,
4. popis potrebne dokumentacije,
5. naziv i adresu tijela kojem se podnose zahtjevi,
6. vrijeme trajanja javnog poziva,
7. podatke o informacijama.

## Članak 17.

(1) Potpore iz ovog Programa su državne potpore male vrijednosti i na njih se odnose pravila sadržana u Uredbi Komisije (EU) br. 1407/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore ("SL L 352, 24.12.2013., str.1.") osim potpore iz članka 9. ovog Programa.

(2) Upravni odjel za financije i gospodarstvo vodi evidenciju dodijeljenih potpora po korisnicima, vrstama potpora i namjenama za koje je odobrena potpora. O dodijeljenoj potpori male vrijednosti izvješćuje se Ministarstvo financija sukladno Zakonu o državnim potporama (NN 47/14.) i Pravilniku o dostavi prijedloga državnih potpora i podataka o državnim potporama (NN 121/2016.).

## Članak 18.

(1) Za provedbu ovog Programa zadužuje se Upravni odjel za financije i gospodarstvo (u daljnjem tekstu: Odjel) koji provodi postupak dodjele potpore. Za odobrenje kapitalne potpore za povećanje konkurentnosti (iz članka 10. ovog Programa), kapitalne potpore za projektnu dokumentaciju za gospodarske objekte (iz članka 11. ovog Programa), i potpore za sufinanciranje troškova nabave opreme i didaktičkog materijala fizičkim osobama koje djelatnost dadilja obavljaju kao obrtnici (iz članka 14. ovog Programa) potrebna je prethodna suglasnost Odbora za gospodarstvo i razvoj Grada Buzeta.

(2) Odjel nakon provjere dostavljene dokumentacije, donosi zaključak o dodjeli nepovratne potpore u kojem se navodi iznos i namjena potpore. Po donošenju Zaključka, Upravni odjel obavještava korisnika o iznosu odobrenog sufinanciranja i načinu ostvarenja novčanih sredstava. Odobrena novčana sredstva doznaju se na žiro račun korisnika gradske potpore odnosno podnositelja zahtjeva, ako nije drugačije propisano ovim Programom.

(3) Dostavljanjem dokumentacije na Javni poziv i donošenjem Zaključka o dodjeli nepovratne potpore, korisnik sredstava daje odobrenje Gradu Buzetu da osnovne podatke o korisniku i odobroj potpori objavi na službenoj internet stranici Grada Buzeta te u drugim izvještajima.

(4) Prihvatljivi su troškovi nastali nakon 1. siječnja 2017. godine izuzev potpora koje su odredbama ovog Programa drugačije određene. Trošak poreza na dodanu vrijednost nije prihvatljiv trošak kod odobrenja potpore za obveznike koji su u sustavu PDV-a na dan donošenja Zaključka o dodjeli nepovratne potpore.

(5) Pravo na potporu ne može ostvariti pravna ili fizička osoba za koju Odjel u postupku obrade podnesenog zahtjeva utvrdi da on ili članovi kućanstva s prebivalištem na istoj adresi Gradu Buzetu duguju dospjelu obvezu na ime komunalne naknade ili drugu dospjelu obvezu u njihovom vlasništvu/suvlasništvu, odnosno odobrenom potporom najprije se kompenziraju dospjele obveze.

(6) Korisnicima koji su zahtjeve za otvaranje obrta ili trgovačkog društva odnosno za dodjelu kapitalne potpore za povećanje konkurentnosti podnijeli nakon iskorištenih sredstava u Proračunu za 2016. godinu (tj. nakon 23. studenoga 2016.) odobrit će se tražena potpora sukladno kriterijima ovog Programa. Međutim, novi zahtjev za kapitalnu potporu za povećanje konkurentnosti u 2017. godini neće biti prihvatljiv.

#### Članak 19.

Korisnik potpore je dužan omogućiti davatelju potpore kontrolu namjenskog utroška dobivene potpore. Ukoliko je korisnik gradske potpore odnosno podnositelj zahtjeva priložio neistinitu dokumentaciju ili prijavljeno stanje u zahtjevu i dokumentaciji ne odgovara njegovom stvarnom stanju podnositelj zahtjeva dobivena sredstva za tu godinu mora vratiti u Proračun Grada Buzeta, te će biti isključen iz svih gradskih subvencija u narednih 5 godina.

#### Članak 20.

Ovaj Program stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Grada Buzeta“.

KLASA: 311-01/17-01/1

URBROJ: 2106/01-01/01-17-2

Buzet, 19.01.2017.

GRADONAČELNIK  
Siniša Žulić, v. r.

#### 8.

Na temelju članak 18. stavka 3. Uredbe o uredskom poslovanju („Narodne novine“, broj 7/09.), članka 5. Pravilnika o jedinstvenim klasifikacijskim oznakama i brojčanim oznakama stvaralaca i primalaca akata („Narodne novine“, broj 38/88. i 7/09.) te članka 39. Statuta Grada Buzeta („Službene novine Grada Buzeta“, broj 3/13. - pročišćeni tekst), Gradonačelnik Grada Buzeta dana 4. siječnja 2017. godine donosi

### RJEŠENJE

#### o utvrđivanju brojčane oznake referenata unutar ustrojstvenih jedinica kao stvaratelja i primatelja akata za 2017. godinu

#### Članak 1.

Ovim Rješenjem utvrđuju se brojčane oznake referenata unutar ustrojstvenih jedinica kao stvaratelja i primatelja akata u gradskoj upravi Grada Buzeta koji na temelju zakona obavljaju poslove lokalne samouprave.

#### Članak 2.

Brojčane oznake referenata unutar tijela uprave Grada Buzeta po stvarateljima i primateljima akata jesu:

Brojčana oznaka	Naziv dužnosti / radnog mjesta	Referent
<b>01 GRADSKO VIJEĆE</b>		
01-01	Predsjednik Gradskog vijeća	Damir Sirotić
<b>02 POVJERENSTVA I TIJELA</b>		

02-01	POVJERENSTVA I TIJELA GRADSKOG VIJEĆA	Predsjednik povjerenstva/tijela
02-02	POVJERENSTVA I TIJELA GRADA BUZETA	Predsjednik povjerenstva/tijela
<b>03 GRADONAČELNIK</b>		
03-01	Gradonačelnik	Siniša Žulić
03-02	Zamjenica gradonačelnika	Ana Perić
<b>04 UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARENJE PROSTOROM</b>		
04-01	Pročelnik	Elvis Šterpin
04-02	Viši savjetnik za imovinskopravne poslove	Denis Jerman
04-03	Viša savjetnica za prostorno planiranje	Anica Milković Grbac
04-05	Savjetnik za komunalne poslove	Mario Hreljak
04-06	Stručni suradnik za komunalne i građevinske poslove	Matija Nežić
04-09	Referent - komunalni redar	Serđo Činko
04-11	Upravna referentica za stanarine, zakupnine i komunalnu naknadu	Marica Radulović
<b>05 UPRAVNI ODJEL ZA OPĆE POSLOVE, DRUŠTVENE DJELATNOSTI I RAZVOJNE PROJEKTE</b>		
05-01	Pročelnica	Elena Grah Ciliga
05-02	Viša savjetnica za pravne poslove	Roberta Kalčić Šavatović
05-03	Viša savjetnica za razvojne projekte	Meri Vivoda
05-05/1	Stručna suradnica za društvene djelatnosti	Helena
05-05/2	Stručni suradnik za društvene djelatnosti	Vanja Fabijančić
05-08	Administrativna tajnica	Tatjana Merlić
05-09	Referent u pisarnici	
<b>06 UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I GOSPODARSTVO</b>		
06-01	Pročelnica	Ornela Rumen
06-04/1	Viša stručna suradnica za proračun i gospodarstvo	Zvezdana Majcan
06-04/2	Viša stručna suradnica za proračun i gospodarstvo	Iris Jakac
06-05/1	Stručna suradnica za financijsko knjigovodstvo	Nada Pavletić
06-05/2	Stručni suradnik za financijsko knjigovodstvo	Neno Jermaniš

#### Članak 4.

Čelnici upravnih tijela i odgovorne osobe drugih tijela i pravnih osoba odgovorni su za provedbu ovog Rješenja.

#### Članak 5.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Grada Buzeta“.

KLASA: 035-02/17-01/1

URBROJ: 2106/01-03/01-17-1

Buzet, 04.01.2017.

GRADONAČELNIK  
Siniša Žulić, v. r.

#### 9.

Na temelju odredbi članka 59. stavak 1. Zakona o roditeljskim potporama („Narodne novine“, broj 85/08., 110/08., 34/11., 54/13. i 152/14.), članka 117. stavak 5. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“, broj 157/13., 152/14., 99/15. i 52/16), te stavka 1. članka 2. Programa javnih potreba u socijalnoj skrbi i zaštiti zdravlja za 2017. godinu („Službene novine Grada Buzeta“, broj 13/16.), Gradonačelnik Grada Buzeta je dana 12. siječnja 2017. godine donio

### **ZAKLJUČAK o jednokratnoj novčanoj pomoći za novorođeno dijete u 2017. godini**

#### Članak 1.

Ovim se Zaključkom utvrđuju opći uvjeti, postupak ostvarivanja prava i visina jednokratne novčane pomoći za novorođeno dijete u 2017. godini.

#### Članak 2.

U Proračunu Grada Buzeta za 2016. godinu su u razdjelu 200, glavnom programu A09, programu 1017, aktivnosti A101702, pozicija R212, za jednokratne novčane pomoći za novorođenu djecu osigurana sredstva u iznosu od 130.000,00 kuna.

## Članak 3.

Pravo na jednokratnu novčanu pomoć za novorođeno dijete ima roditelj s prebivalištem na području Grada Buzeta za novorođeno dijete koje ima prijavljeno prebivalište na području Grada Buzeta u 2017. godini.

## Članak 4.

Po istim uvjetima sukladno ovom zaključku pravo na jednokratnu novčanu pomoć za dijete ostvaruje i posvojitelj za dijete koje ima prijavljeno prebivalište na području Grada Buzeta.

## Članak 5.

Visina jednokratne novčane pomoći za novorođeno dijete u 2017. godini iznosi:

- za prvo dijete - 2.000,00 kuna,
- za drugo i svako sljedeće dijete - 2.500,00 kuna,
- za blizance, trojke, četvorke - 3.000,00 po djetetu.

## Članak 6.

(1) Zahtjev za ostvarivanje prava temeljem ovog Zaključka dostavlja se na obrascu koji se može preuzeti u Upravnom odjelu za opće poslove, društvene djelatnosti i razvojne projekte ili s web stranice Grada Buzeta.

(2) Uz popunjeni obrazac zahtjeva prilaže se:

- preslika osobne iskaznice jednog od roditelja ili uvjerenje o prebivalištu
- uvjerenje o prebivalištu za dijete
- uvjerenje o prebivalištu za stariju djecu
- preslika akta o posvojenju
- broj tekućeg računa roditelja koji podnosi zahtjev.

(3) O zahtjevu odlučuje rješenjem Upravni odjel za opće poslove, društvene djelatnosti i razvojne projekte.

## Članak 7.

Za provedbu ovog Zaključka zadužuje se Upravni odjel za opće poslove, društvene djelatnosti i razvojne projekte.

## Članak 8.

Ovaj Zaključak stupa na snagu 12. siječnja 2017. godine, a objavit će se u „Službenim novinama Grada Buzeta“.

KLASA: 551-01/17-01/01

URBROJ: 2106/01-03-17-2

Buzet, 12. siječnja 2017.

GRADONAČELNIK  
Siniša Žulić, v. r.

## 10.

Na temelju odredbi članka 117. stavak 5. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“, broj 157/13., 152./14., 99/15 i 52/16), članka 33. i 94. Statuta Grada Buzeta („Službene novine Grada Buzeta“, broj 3/13.- pročišćeni tekst), te članka 16. stavak 5. Odluke o socijalnoj skrbi Grada Buzeta („Službene novine Grada Buzeta“ broj 7/14.), gradonačelnik Grada Buzeta je dana 12. siječnja 2017. godine donio

**ZAKLJUČAK****o visini jednokratne novčane pomoći  
korisnicima prava iz socijalne skrbi za 2017. godinu**

## Članak 1.

Ovim se Zaključkom utvrđuje visina jednokratne novčane pomoći korisnicima prava iz socijalne skrbi Grada Buzeta u 2017. godini (dalje: jednokratna pomoć) te uvjeti pod kojima se ostvaruje pravo.

## Članak 2.

Pravo na jednokratnu novčanu pomoć može se odobriti samcu, članu obitelji ili obitelji koji zbog posebno teškog trenutnog stanja ili zbog trajnijih teških okolnosti (bolest ili smrt člana obitelji, elementarne nepogode, izvanredni troškovi uzrokovani požarom, nesrećom ili slično) nisu u mogućnosti djelomično ili u cijelosti zadovoljiti osnovne životne potrebe odnosno razriješiti posljedice takvih stanja i okolnosti.

#### Članak 3.

(1) Jednokratna pomoć odobrava se u pravilu na temelju zaključka Vijeća za socijalnu politiku Grada Buzeta (dalje: vijeće).

(2) U slučaju hitnoće, odobrenje o dodjeli jednokratne pomoći može samostalno donijeti predsjednik vijeća ili pročelnik Upravnog odjela za opće poslove, društvene djelatnosti i razvojne projekte uz prethodnu suglasnost predsjednika vijeća.

#### Članak 4.

Jednokratna novčana pomoć odobrava se u pravilu kao jednokratna ili višekratna isplata u novcu, a iznimno, kad postoji vjerojatnost da se novčanom isplatom ne bi ostvarila njena svrha, Upravni odjel za opće poslove, društvene djelatnosti i razvojne projekte (dalje: odjel) može tu isplatu zamijeniti ekvivalentnom i prikladnom isplatom u stvarima ili uslugama.

#### Članak 5.

O ostvarivanju prava na jednokratnu novčanu pomoć i načinu njezine isplate odjel donosi rješenje.

#### Članak 6.

(1) Visina jednokratne pomoći u 2017. godini iznosi 400,00 kuna.

(2) Visina jednokratne pomoći koja se može isplatiti korisnicima povodom uskršnjih i božićnih blagdana u 2017. godini utvrdit će se prilikom donošenja popisa korisnika koji ostvaruju pravo na pomoć sukladno raspoloživim sredstvima u Proračunu Grada Buzeta.

#### Članak 7.

(1) Sredstva za provedbu ovog Zaključka osigurana su u Proračunu Grada Buzeta za 2016. godinu, razdjelu 200, glavnom programu A09, programu 1017, aktivnosti A101703, na poziciji R213 (Ostale socijalne potrebe).

(2) Za provedbu ovog Zaključka zadužuje se Upravni odjel za opće poslove, društvene djelatnosti i razvojne projekte.

#### Članak 8.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenim novinama Grada Buzeta“.

KLASA: 550-01/17-01/2  
URBROJ: 2106/01-03-17-2  
Buzet, 12. siječnja 2017.

GRADONAČELNIK  
Siniša Žulić, v. r.

---

#### 11.

Na temelju članka 117. stavak 5. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“, broj 157/13., 152./14., 99/15 i 52/16), članka 33. i 94. Statuta Grada Buzeta („Službene novine Grada Buzeta“ broj 3/13.-pročišćeni tekst), te članka 17. stavak 4. Odluke o socijalnoj skrbi Grada Buzeta („Službene novine Grada Buzeta“ broj 7/14.), Gradonačelnik Grada Buzeta je dana 12. siječnja 2017. godine donio

### **ZAKLJUČAK** **o visini stalne mjesečne novčane pomoći** **korisnicima prava iz socijalne skrbi za 2017. godinu**

#### Članak 1.

Ovim Zaključkom utvrđuje se visina stalne mjesečne novčane pomoći za 2017. godinu za korisnike prava iz socijalne skrbi Grada Buzeta iz članka 17. Odluke o socijalnoj skrbi Grada Buzeta („Službene novine Grada Buzeta“ broj 7/14.).

Članak 2.

Visina stalne mjesečne novčane pomoći je 100,00 kuna.

Članak 3.

Sredstva za provedbu ovog Zaključka osigurana su u Proračunu Grada Buzeta za 2017. godinu, razdjelu 200, glavnom programu A09, programu 1017, aktivnosti A101703, na poziciji R213 (Ostale socijalne potrebe).

Članak 3.

Za provedbu ovoga Zaključka zadužuje se Upravni odjel za opće poslove, društvene djelatnosti i razvojne projekte.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavljuje se u „Službenim novinama Grada Buzeta“.

KLASA: 550-01/17-01/01  
URBROJ: 2106/01-03-17-2  
Buzet, 12. siječnja 2017.

GRADONAČELNIK  
Siniša Žulić, v. r.