



REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
GRAD BUZET
Upravni odjel za opće poslove
društvene djelatnosti
i razvojne projekte

KLASA: 612-01/17-01/67
URBROJ:2106/01-03-01-17-3
Buzet, 21. studenoga 2017.

POZIV ZA DOSTAVU PONUDE
ZA RADOVE NA REKONSTRUKCIJI
POSTOJEĆEG KROVA CRKVE SV. ROKA U ROČU

EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE: 01-05-165PNGB/2017.

1. Podaci o naručitelju:

Grad Buzet, Ul. II. istarske brigade 11, Buzet,
tel. 052/662-726, 662-854 int. 112, fax. 052/662-676,
OIB: 77489969256.

2. Opis predmeta nabave:

Radovi na rekonstrukciji postojećeg krova crkve Sv. Roka uključuju zamjenu drvene krovne konstrukcije, korištenje identičnog pokrova (pokrov krova kamenim škrljama u vapnenom mortu) te radove horizontalnog i vertikalnog povezivanja zidova i krova.

3. Vrsta postupka nabave:

Jednostavna nabava.

4. Procijenjena vrijednost nabave:

Procijenjena vrijednost nabave bez poreza na dodanu vrijednost iznosi 147.200,00 kn, odnosno 184.000,00 kuna s PDV-om.

5. Kriterij za odabir ponude

Kriterij odabira najpovoljnije ponude je valjana ponuda sposobnog ponuditelja s najnižom ukupnom cijenom. U slučaju da pristignu dvije ili više ponuda s istom najnižom cijenom, javni naručitelj će, odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

6. Odredbe o sposobnosti ponuditelja

Gospodarski subjekti moraju dokazati pravnu i poslovnu sposobnost, te tehničku i stručnu sposobnost, te moraju dostaviti sljedeću dokumentaciju:

- **Dokaze pravne i poslovne sposobnosti:**

a) Svaki ponuditelj mora dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta.

Upis u registar dokazuje se odgovarajućim izvodom, a ako se on ne izdaje u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela

Izvod ili izjava ne smije biti starija od 3 (tri) mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave (dan slanja poziva za nadmetanje).

b) Gospodarski subjekt mora dostaviti dopuštenje Ministarstva kulture RH, za izvođenje građevinsko-obrtničkih radova koji su predmet nabave na nepokretnom kulturnom dobru.

Sposobnost se dokazuje važećim Rješenjem Ministarstva kulture RH o dopuštenju za obavljanje poslova na zaštiti i očuvanju kulturnih dobara, izdano temeljem čl. 100. Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara (NN 69/99, 151/03, 153/03, 157/03, 100/04, 87/09, 88/10, 61/11 i 25/12), a prema Pravilniku o uvjetima za pravne i fizičke osobe radi dobivanja dopuštenja za obavljanje poslova na zaštiti i očuvanju kulturnih dobara (NN 74/03 i 44/10), i to dopuštenjem za izvođenje građevinskih ili građevinsko-obrtničkih radova na nepokretnom kulturnom dobru (čl. 2. st.1. točka 5. Pravilnika).

- **Dokaze tehničke i stručne sposobnosti:**

a) Popis najmanje jednog ugovora o izvedenim radovima na krovu sa krovnim pokrovom od kamenih ploča-škrilja izvršenog u godini u kojoj je započeo postupak nabave i tijekom 10 godina koje prethode toj godini. Popis ugovora sadrži vrijednost radova, datum, mjesto izvođenja radova i naziv druge ugovorne strane.

b) Popisu se prilaže najmanje jedna potvrda druge ugovorene strane o urednom ispunjenju ugovora za radove iste ili slične predmetu, iz koje je razvidno da su radovi izvršeni u skladu s pravilima struke.

Potvrda mora sadržavati sljedeće podatke: naziv i sjedište ugovornih strana, predmet ugovora iz kojeg je vidljivo da se radi o istovrsnim radovima, vrijednost ugovora, vrijeme i mjesto izvršenja ugovora i navod jesu li radovi izvedeni u skladu s pravilima struke i uredno izvršeni.

Istovrsni radovi u smislu ove točke su radovi na krovu sa krovnim pokrovom od kamenih ploča-škrilja.

Minimalna razina sposobnosti: Tehnička sposobnost dokazuje se na način da barem jedna potvrda o urednom izvršenju ugovora čiji je predmet ugovora isti ili sličan predmetu ove nabave, mora biti u vrijednosti jednakoj procijenjenoj vrijednosti nabave.

Ukoliko gospodarski subjekt ne raspolaže takvom potvrdom, tehničku sposobnost može dokazati kumulativno (zbrajanjem najviše dviju potvrda) čiji ukupan zbroj mora biti u vrijednosti jednakoj procijenjenoj vrijednosti nabave.

Obrazloženje: Popis ugovora sa priloženim potvrdama druge ugovorne strane o zadovoljavajućem izvršenju traži se kako bi gospodarski subjekt dokazao da ima stečenog iskustva u izvođenju radova istih ili sličnih predmetu nabave. Opseg informacija i minimalne razine tehničke i stručne sposobnosti koje se zahtijevaju vezane su uz predmet nabave i razmjerne predmetu nabave. Stav je naručitelja da ponuditelj koji u proteklih deset godina nije kvalitetno izveo niti jedan ugovor u sklopu kojeg su izvedeni radovi koji su isti ili istovrsni predmetu nabave, odnosno nije uredno izvršio niti jedan ugovor za iste ili istovrsne radove (radovi na krovu sa krovnim pokrovom od kamenih ploča-škrilja) neće moći kvalitetno izvršiti ovaj predmet nabave. Takvi ponuditelji će biti isključeni iz predmetnog nadmetanja.

Naručitelj ima pravo izravno od druge ugovorne strane provjeriti istinitost potvrde.

7. Uvjeti za odabir i razlozi isključenja

Sve dokumente ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenoj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

Nakon rangiranja ponuda prema kriteriju za odabir, a prije donošenja odluke o odabiru, naručitelj može od najpovoljnijeg ponuditelja s kojim namjerava sklopiti ugovor, zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika svih dokumenata koji su bili traženi, ako ih je ponuditelj dostavio u neovjerenoj preslici ili u elektroničkom ispisu. Izvornici ili ovjerene preslike dokumenata ne moraju odgovarati prethodno dostavljenim neovjerenim preslikama dokumenata, primjerice u pogledu datuma izdavanja, odnosno starosti, ali njima gospodarski subjekt mora dokazati da i dalje ispunjava uvjete koje je naručitelj odredio u Dokumentaciji za nadmetanje. Ako najpovoljniji ponuditelj u ostavljenom roku koji ne može biti kraći od pet

niti duži od deset dana, ne dostavi tražene izvornike ili ovjerene preslike dokumenata i/ili ne dokaže da i dalje ispunjava uvjete koje je odredio naručitelj, naručitelj će isključiti takvog ponuditelja odnosno odbiti njegovu ponudu, izvršiti novo rangiranje preostalih prihvatljivih ponuda te pozvati novog najpovoljnijeg ponuditelja da dostavi traženo.

Ponuditelj je dužan ispuniti obrasce/izjave koji se nalaze u prilogu ove dokumentacije ili u samostalnoj formi, ali uz uvjet da sadržaj obrasca/izjave uključuje sve elemente iz obrasca, ovjerene pečatom i potpisom odgovorne osobe, odnosno ovjerom nadležnog tijela.

7.1. Obvezni razlozi isključenja ponuditelja

Grad Buzet isključiti će ponuditelje iz postupka nabave:

- Ako je gospodarskom subjektu i/ili osobi ovlaštenoj po zakonu za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više kaznenih dijela iz čl. 67 st. 1. točke 1. Zakona o javnoj nabavi, odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države iz koja ta osoba dolazi.

Dokument kojim se dokazuje da ne postoji razlog isključenja je Izjava gospodarskog subjekta koju daje osoba po Zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta. Izjava ne smije biti starija od 3 mjeseca računajući od dana početka postupka.

Prilog II ove dokumentacije, predložak je izjave o nekažnjavanju za gospodarske subjekte sa sjedištem u Republici Hrvatskoj.

- Ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu prema posebnom zakonu plaćanje tih obveza nije dopušteno ili je odobrena odgoda plaćanja (primjerice u postupku predstečajne nagodbe)

Dokument kojim se dokazuje da ne postoji razlog isključenja je Potvrda porezne uprave o stanju duga ili jednakovrijedan dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta. Ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje navedeni dokument, on će biti zamijenjen izjavom pod prisegom ili odgovarajućom izjavom osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta. Dokument, odnosno izjava, može se dostaviti u neovjerenoj preslici i ne smije biti starija od trideset dana računajući od dana slanja poziva na nadmetanje.

- Ako je dostavio lažne podatke pri dostavi dokumenata u odnosu na razloge isključenja i uvjete sposobnosti.

Ostali razlozi isključenja utvrđuju se za ponuditelje i za sve članove zajednice ponuditelja pojedinačno. Naručitelj će iz postupka javne nabave isključiti ponuditelja /gospodarskog subjekta:

Ako je gospodarski subjekt u posljednje dvije godine računajući do početka postupka javne nabave učinio težak profesionalni propust u dijelu vezanom uz uredno izvršavanje ugovora, a koji Naručitelj može dokazati na bilo koji način.

Naručitelj ima pravo kod nadležnih tijela izvršiti provjeru vjerodostojnosti dokumenata i ukoliko se utvrdi da su podaci lažni isključit će ponuditelja.

8. Rok i način dostave ponude

Ponuda se dostavlja u pisanom obliku u zapečaćenoj omotnici na adresu:

Grad Buzet, II istarske brigade 11, (Pisarnica, soba 13), 52 420 Buzet i s naznakom - "Ne otvaraj - Ponuda za nadmetanje – crkva Sv. Roka".

Na omotnici navesti i naziv i adresu ponuditelja kako bi se nepravodobno pristigle ponude mogle vratiti.

Krajnji rok za podnošenje ponuda je **30. studeni 2017., do 13.00** sati bez obzira na način dostave.

Ponuda koja nije pristigla u propisanom roku neće se otvarati i vraća se Ponuditelju neotvorena.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude.

Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom na omotnici da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom na omotnici da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju se neotvorena ponuda vraća ponuditelju.

Javno otvaranje ponuda je održat će se **30. studenoga 2017. godine, u 13.00** sati u Sali za sastanke na adresi Grad Buzet, II istarske brigade 11, a obaviti će ga ovlašteni predstavnici Naručitelja.

Otvaranje ponuda je javno i otvaranju ponuda mogu prisustvovati ovlašteni predstavnici ponuditelja uz predočenje pisanog dokaza o ovlasti kao i osobe sa statusom ili bez statusa zainteresirane osobe. Pravo aktivnog sudjelovanja u postupku javnog otvaranja ponuda imaju samo predstavnici naručitelja i ovlašteni predstavnici ponuditelja. Ponuditelj može dostaviti samo jednu ponudu za cjelokupan predmet nabave

9. Način izrade i sadržaj ponude

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ponuda sa svim priložima mora biti uvezana u cjelinu jamstvenikom sa žigom na poledini, na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova ili dijelova ponude, te s označenim rednim brojem stranica. Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova ponuditelj mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem koji se nastavlja na redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Ako je dio ponude izvorno numeriran (npr. katalozi) ponuditelj ne mora taj dio ponude ponovo numerirati.

Stranice ponude se označavaju rednim brojem stranice kroz ukupan broj stranica ili ukupan broj stranica ponude kroz redni broj stranice. Ponuda se piše neizbrisivom tintom.

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu, a cijena ponude izražava se u kunama.

Ponuda se predaje u izvorniku.

Pri izradi ponude ponuditelj ne smije mijenjati i nadopunjavati propisani tekst Dokumentacije za nadmetanje.

Ispravci ponude moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

Ponuda mora sadržavati:

1. popunjeni ponudbeni list (Prilog I)
2. tražene dokaze sposobnosti (prema točki 6. ove Dokumentacije)
3. dokumente kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje razlozi isključenja iz točke 7.1. dokumentacije za nadmetanje (Prilog II. i dr.)
4. popunjeni Troškovnik
5. potpisan prijedlog Ugovora.

9. Osoba zadužena za komunikaciju s ponuditeljima:

Elena Grah Ciliga,

Tel: 052 662726

E-mail: elena.grah-ciliga@buzet.hr

10. Rok za donošenje odluke o odabiru.

Maksimalno 5 dana od dana otvaranja ponuda.

11. Rok i način dostave obavijesti o odabiru

Objavom na internetskim stranicama Grada Buzeta, odmah po donošenju odluke o odabiru.

12. Rok za sklapanje ugovora ili izdavanje narudžbenice

Sljedeći radni dan od dana objave obavijesti.

U pravitku:

- Prilog I. - Ponudbeni list,
- Prilog II. ogledni primjerak teksta Izjave o nekažnjavanju,
- prijedlog Ugovora.

PRILOG I

PONUDBENI LIST

1. **Naziv i sjedište naručitelja** GRAD BUZET, Buzet, II. Istarske brigade 11

2. **Podaci o ponuditelju**

Zajednica ponuditelja (zaokružiti)

DA	NE
----	----

Naziv i sjedište ponuditelja/nositelja zajednice ponuditelja (nepotrebno precrtati)

OIB/NAC.IDENT.BROJ: _____ IBAN: _____

Ponuditelj je u sustavu PDV-a (zaokružiti):

DA	NE
----	----

Adresa za dostavu pošte: _____

Adresa e-pošte: _____

Kontakt osoba: _____

Broj telefona: _____

Broj telefaksa: _____

3. **Predmet nabave** Rekonstrukcija postojećeg krova crkve Sv. Roka u Roču

4. **Cijena ponude bez PDV-a**

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

[Kn]

5. **Iznos PDV-a (25%)**

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

[Kn]

6. **Cijena ponude s PDV-om**

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

[Kn]

7. **Rok valjanosti ponude**

--	--	--

dana od dana otvaranja ponude

8. **Sudjelovanje podizvoditelja**

DA	NE
----	----

Potpis i pečat ponuditelja: _____

IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU

Temeljem članka 67. stavak 1. točka 1. Zakona o javnoj nabavi)

kojom ja _____

(ime i prezime, adresa, broj osobne iskaznice izdane od _____)

kao osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje pravne osobe (naziv i sjedište gospodarskog subjekta,

OIB) _____

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću, izjavljujem da niti ja osobno, niti gospodarski subjekt, nismo pravomoćno osuđeni za jedno ili više sljedećih kaznenih djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta:

a) prijevarena (članak 236.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlouporaba u postupku javne nabave (članak 254.), utaja poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevara (članak 258.), pranje novca (članak 265.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mita (članak 293.), davanje mita (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mita za trgovanje utjecajem (članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.) i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (članak 329.) iz Kaznenog zakona,

b) prijevarena (članak 224.), pranje novca (članak 279.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 293.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.a), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.b), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 337.), zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), primanje mita (članak 347.) i davanje mita (članak 348.) iz Kaznenog zakona (NN broj 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12).

M.P.

(potpis osobe po zakonu ovlaštene za zastupanje pravne osobe)

GRAD BUZET, Buzet, II. Istarske brigade 11, OIB: 77489969256 koji zastupa gradonačelnik Siniša Žulić (u daljnjem tekstu: Naručitelj)

i

_____ koj_ zastupa
_____, (u daljnjem tekstu: Izvoditelj),

sklopili su

UGOVOR O IZVOĐENJU RADOVA

1. PREDMET UGOVORA

Članak 1.

Naručitelj ustupa Izvoditelju izvođenje radova na rekonstrukciji postojećeg krova crkve Sv. Roka u Roču, prema Troškovniku i Dokumentaciji za nadmetanje broj:01-05-165PNGB/2017.

2. VRIJEDNOST I OBRAČUN

Članak 2.

Ugovorena vrijednost predmeta nabave iz članka 1. ovog Ugovora iznosi

_____.

Ugovorena vrijednost sadrži i porez na dodanu vrijednost.

Članak 3.

Dio radova/radove iz točke _____ troškovnika izvest će podizvoditelj/podizvoditelji (naziv i sjedište) _____, OIB

_____.

Ili

Za izvođenje radova Izvoditelj neće koristiti podizvoditelja.

Članak 4.

Izvedene radove Izvoditelj će obračunati prema stvarno izvedenim količinama, putem mjesečnih privremenih situacija i okončanom situacijom.

Ovlaštena osoba Naručitelja, dužna je u roku od 5 dana po prijemu situacije istu ovjeriti, a Naručitelj platiti prema odredbama članka 6.

Izvoditelj je dužan okončanu situaciju predati Naručitelju u roku od 8 (osam) dana od završetka radova, odnosno najkasnije do dana primopredaje.

Članak 5.

Po završetku radova predstavnici Naručitelja i Izvoditelja ovog Ugovora dužni su najkasnije u roku od 8 (osam) dana izvršiti primopredaju radova.

Primopredaja radova vrši se zapisnički

3. PLAĆANJE

Članak 6.

Rok plaćanja je 30 dana od ispostave situacija, računajući od dana ovjere nadzornog tijela.

4. ROKOVI IZVRŠENJA

Članak 7.

Izvoditelj se obvezuje izvršiti predmet ugovora iz članka 1. ovog Ugovora u roku od 30 radnih dana računajući od dana potpisivanja Ugovora.

Rok iz stavka 1. ovog članka može se promijeniti:

- u slučaju više sile ili neotklonjivih smetnji,
- u slučaju nadopune ili izmjene načina izvedbe od strane Naručitelja.

Ako nastupi jedan od navedenih slučajeva, Naručitelj i Izvoditelj će sklopiti Dodatak ovom Ugovoru kojim će sporazumno utvrditi novi rok.

5. PRAVA I OBVEZE UGOVORNIH STRANAKA

Članak 8.

Za izvođenje ugovorenih radova iz članka 1. ovog Ugovora, Naručitelj se obvezuje uvesti Izvoditelja u posao odmah po zaključenju ugovora.

Osim naprijed navedenih obaveza Naručitelj je dužan:

- prije početka izvršenja ovog Ugovora, dovršiti sve pripremne radnje koje nisu sastavni dio ovog Ugovora.

Članak 9.

Stalni nadzor nad izvođenjem radova vršiti će Naručitelj putem nadzorne službe.

Prava i dužnosti Nadzora su:

- a) vršenje Nadzora nad izvođenjem svih ugovorenih radova,
- b) kontroliranje kvalitete izvedenih radova,
- c) kvalitativno i kvantitativno preuzimanje izvedenih radova.

Članak 10.

Izvoditelj se obvezuje izvesti ugovoreno prema važećim propisima, tehničkim normativima, tehničkoj dokumentaciji, pravilima struke i odredbama ovog Ugovora.

Članak 11.

Izvoditelj je dužan pravovremeno zatražiti od Naručitelja objašnjenje nejasnih detalja, kako ne bi došlo do zastoja u izvedbi radova. Na eventualno uočene nedostatke dužan je upozoriti Naručitelja.

Članak 12.

Izvoditelj se obvezuje za čitavo vrijeme trajanja izvršenja ovog Ugovora osigurati se kod ovlaštene pravne osobe, od rizika koji mogu nastati prilikom izvršenja ugovora.

Članak 13.

Ako Izvoditelj svojom krivnjom ne izvrši ugovoreno u ugovorenom roku ili sporazumno produženom roku, Naručitelj može naplatiti penale u iznosu od 2% (promila) za svaki radni dan neopravdanog zakašnjenja, a maksimalno do 5% ugovorenog iznosa.

Naručitelj zadržava pravo da istekom ugovornog roka iz članka 7. ovog ugovora ne obračunava penale, već raskine ovaj ugovor s Izvoditeljem i aktivira jamstvo za uredno

ispunjenje ugovornih obveza. U tom slučaju ugovor se smatra raskinutim danom dostave pismene obavijesti o raskidu ugovora Izvoditelju.

6. NAKNADNI I NEPREDVIDIVI RADOVI

Članak 14.

Izvoditelj se obvezuje izvoditi eventualne naknadne i nepredviđene radove na zahtjev i uz suglasnost Naručitelja. Za ove radove sastavlja se Dodatak ovog Ugovora s odgovarajućim ugovornim troškovnikom i rokovima izvođenja.

7. JAMSTVENI ROK

Članak 15.

Jamstveni rok za izvedene radove iz članka 1. ovog Ugovora je 5 (pet) godina, računajući od dana primopredaje radova.

8. ZAVRŠENE ODREDBE

Članak 16.

Ugovorne strane sukladno izjavljuju da će sve sporove iz ovog Ugovora rješavati sporazumno i dogovorno.

Ukoliko se to ne postigne, obje strane sporazumno prihvaćaju nadležnost suda u Pazinu.

Članak 17.

Ugovorne strane prihvaćaju prava i obveze iz ovog Ugovora, te ga u znak valjanosti potpisuju po ovlaštenim osobama.

Članak 18.

Ovaj Ugovor stupa na snagu danom potpisa obje ugovorne strane.

Članak 19.

Ovaj Ugovor sastavljen je u 4 istovjetna primjerka, od čega svaka strana zadržava po 2 primjerka.

KLASA: 612-01/17-01/67

Urbroj: 2106/01-03-01-17-

Buzet, _____.

ZA NARUČITELJA

ZA IZVODITELJA

GRAD BUZET

Gradonačelnik

Siniša Žulić