



Javni natječaj

za financiranje programa i projekata od interesa za Grad Buzet
koje provode organizacije civilnog društva za 2023. godinu

UPUTE ZA PRIJAVITELJE

Datum objave natječaja: 24.1.2023. godine

Rok za dostavu prijava: 24.2.2023. godine

Sadržaj

1. JAVNI NATJEČAJ ZA FINANCIRANJE PROGRAMA I PROJEKATA OD INTERESA ZA GRAD BUZET KOJE PROVODE ORGANIZACIJE CIVILNOG DRUŠTVA ZA 2023. GODINU	3
1.1. OPIS PROBLEMA ČIJEM SE RJEŠAVANJU ŽELI DOPRINIJETI OVIM NATJEČAJEM	3
1.2. CILJEVI NATJEČAJA	3
1.3. PRIORITETNA PODRUČJA ZA DODJELU SREDSTAVA	4
1.4. MJERE/KATEGORIJE U OKVIRU PRIORITETNOG PODRUČJA	4
1.5. PLANIRANI IZNOSI I UKUPNA VRIJEDNOST NATJEČAJA	5
2. FORMALNI UVJETI NATJEČAJA	6
2.1. PRIHVATLJIVI PRIJAVITELJI	6
2.1.1. Tko može podnijeti prijavu?	6
2.1.2. Tko ne može podnijeti prijavu?	7
2.2. PRIHVATLJIVI PARTNERI NA PROJEKTU	7
2.3. PRIHVATLJIVE AKTIVNOSTI KOJE ĆE SE FINANCIRATI PUTEM JAVNOG NATJEČAJA	8
2.4. AKTIVNOSTI KOJE SE NEĆE FINANCIRATI PUTEM JAVNOG NATJEČAJA	9
2.5. PRIHVATLJIVI TROŠKOVI KOJI ĆE SE FINANCIRATI OVIM NATJEČAJEM	9
2.6. NEPRIHVATLJIVI TROŠKOVI KOJI SE NEĆE FINANCIRATI OVIM NATJEČAJEM	10
2.7. ZABRANA DVOSTRUKOG FINANCIRANJA	10
3. NAČIN PRIJAVE	11
3.1. SLANJE PRIJAVE	11
3.2. SADRŽAJ POTPUNE PRIJAVE	11
3.3. GDJE POSLATI PRIJAVU?	13
3.3.1. Slanje prijave u elektroničkom obliku	13
3.3.2. Slanje prijave sa svim obveznim priložima u elektroničkom ili papirnatom obliku	13
3.4. ROK ZA SLANJE PRIJAVE	14
4. PITANJA I OBAVIJESTI O JAVNOM NATJEČAJU	14
4.1. KOME SE OBRATITI AKO IMATE PITANJA?	14
4.2. OBAVIJESTI O JAVNOM NATJEČAJU	15
5. PROCJENA PRIJAVA I DONOŠENJE ODLUKE O DODJELI SREDSTAVA	15
5.1. PROVJERA ISPUNJAVANJA FORMALNIH UVJETA JAVNOG NATJEČAJA	15
5.2. PROCJENA PRIJAVA KOJE SU ZADOVOLJILE PROPISANE (FORMALNE) UVJETE JAVNOG NATJEČAJA	16
5.3. SKLAPANJE UGOVORA O FINANCIRANJU PROJEKTA	17
5.4. PRAĆENJE PROVEDBE FINANCIRANIH PROJEKATA	17
5.5. NAČIN FINANCIRANJA I IZVJEŠTAVANJE	17
6. INDIKATIVNI KALENDAR NATJEČAJNOG POSTUPKA	19
7. POPIS NATJEČAJNE DOKUMENTACIJE	20

1. JAVNI NATJEČAJ ZA FINANCIRANJE PROGRAMA I PROJEKATA OD INTERESA ZA GRAD BUZET KOJE PROVODE ORGANIZACIJE CIVILNOG DRUŠTVA ZA 2023. GODINU

1.1. OPIS PROBLEMA ČIJEM SE RJEŠAVANJU ŽELI DOPRINIJETI OVIM NATJEČAJEM

Aktivnosti koje realiziraju i provode organizacije civilnog društva¹ (u nastavku teksta: **OCD**) koje djeluju na području Grada Buzeta, predstavljaju značajan doprinos u razvoju lokalne zajednice jer zadovoljavaju specifične potrebe društvenih skupina u zajednici, osiguravaju dodatne sadržaje, kvalitetno provođenje slobodnoga vremena, aktivno sudjelovanje u životu zajednice te sprječavaju rizik društvene isključenosti za članove/korisnike s područja Grada Buzeta, promiču i njeguju zaštitu običaja, tradicije i baštine te promoviraju Grad Buzet na regionalnoj, nacionalnoj, europskoj ili svjetskoj razini. Obzirom su članovi OCD-a uglavnom volonteri kvalitetna realizacija različitih aktivnosti OCD-a, nažalost, uvelike ovisi isključivo o financijskoj potpori lokalne zajednice.

Provedba ovog natječaja u skladu je s:

- Uredbom o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (Narodne novine 26/15 i 37/21).
- Provedbenim programom Grada Buzeta za razdoblje 2021. – 2025. godine (Službene novine Grada Buzeta br. 11/21),
- Strateškim planom razvoja turizma na području Grada Buzeta za razdoblje 2020.-2026. godine (https://www.buzet.hr/images/uploads/files/Strategija_razvoja_Grada_Buzeta_2016-2020.pdf 22.11.2019..pdf),
- Općom uredbom o zaštiti osobnih podataka (EU 2016/679) i Zakonom o zaštiti osobnih podataka („Narodne novine“, br. 103/03, 118/06, 41/08, 130/11, 106/12-pročišćeni tekst).

1.2. CILJEVI NATJEČAJA

Opći je cilj javnog natječaja za financiranje programa i projekata od interesa za Grad Buzet koje provode organizacije civilnog društva za 2023. godinu (u nastavku teksta: **Javni natječaj**) pružanje potpore OCD-a čije aktivnosti doprinose zadovoljenju javnih potreba i ispunjavanju ciljeva i prioriteta definiranih Statutom Grada Buzeta te strateškim i planskim dokumentima Grada Buzeta, a koje su programski usmjerene na rad u područjima naznačenim u Javnom natječaju te čiji programi, projekti, manifestacije i građanske inicijative doprinose razvoju prioritetnih područja iz Javnog natječaja.

Posebni su ciljevi javnog natječaja:

- jačanje kapaciteta i sposobnosti OCD-a na području Grada Buzeta
- pružanje potpore odvijanju kontinuiranih programa OCD-a na području Grada Buzeta
- osiguravanje dodatnih sadržaja, kvalitetnog provođenja slobodnoga vremena, aktivnog sudjelovanja u životu zajednice te sprečavanja rizika društvene isključenosti za članove/korisnike s područja Grada Buzeta,
- promicanje i njegovanje te zaštita običaja, tradicije i baštine na području Grada Buzeta,
- promoviranje Grada Buzeta kao Grada prijatelja djece, Grada tartufa, Grada vode, bogate glagoljske baštine i outdoor sportova,
- promoviranje Grada Buzeta na regionalnoj, nacionalnoj, europskoj ili svjetskoj razini.

¹ Za potrebe ovih uputa i Javnog natječaja pojam *Organizacija civilnog društva (OCD)* i pojam *Udruga* koriste se s istovjetnim značenjem.

1.3. PRIORITETNA PODRUČJA ZA DODJELU SREDSTAVA

OCD-a sukladno ovom Javnom natječaju mogu prijaviti projekte/programe/manifestacije/građanske inicijative (**u nastavku teksta: projekti**) za sljedeća prioritetna područja:

- 01. Razvoj civilnog društva
- 02. Djeca i mladi
- 03. Kultura
- 04. Sport i rekreacija
- 05. Socijalna skrb i zaštita zdravlja

Prioritetno područje 01. Razvoj civilnog društva prvenstveno se odnosi na OCD-a koje su svojim aktima usmjerene na zaštitu i promicanje prava te organiziranju aktivnosti:

- nacionalnih manjina,
- vjerskih zajednica,
- udruga proizašlih iz rata,
- sindikalnih organizacija,
- umirovljeničkih udruga,
- potrošača,
- udruga iz područja poljoprivrede i gospodarstva te
- ostalih nespomenutih područja za opće dobro a koje se ne mogu svrstati u ostala prioritetna područja.

1.4. MJERE/KATEGORIJE U OKVIRU PRIORITETNOG PODRUČJA

OCD-a mogu u okviru prioritetnog područja prijaviti aktivnosti koje se odnose na sljedeće mjere/kategorije, za:

- a) podršku institucionalnom i organizacijskom razvoju udruga te odvijanje kontinuiranih programa udruga
- b) provedbu projekta
- c) manifestacije

Mjera/kategorija a)

Podrška institucionalnom i organizacijskom razvoju udruga te odvijanju kontinuiranih programa udruga

Ovom mjerom predviđena je potpora za **redovno djelovanje udruge**, odnosno obavljanje osnovne djelatnosti udruge. Mjera predstavlja oblik pružanja financijske pomoći kojim se ciljano ulaže u organizacijski razvoj i jačanje kapaciteta i sposobnosti udruge, a obuhvaća i financiranje plaća zaposlenika udruge za provedbu temeljnih aktivnosti udruge, jačanje kapaciteta udruge za pružanje usluga ili za upravljanje radom udruge te za programe zapošljavanja u udrugama.

Mjera uključuje i potporu za **odvijanje kontinuiranih godišnjih programa** koje udruge tradicionalno provode na području Grada Buzeta i po kojima su prepoznatljive (uključujući i manifestacije koje OCD-a organizira duže od dvije godine).

Mjera/kategorija b)

Provedba projekta

Projektom se smatra skup aktivnosti koje su usmjerene ostvarenju zacrtanih ciljeva čijim će se ostvarenjem odgovoriti na uočeni problem i ukloniti ga, vremenski su ograničeni i imaju definirane troškove i resurse.

Mjera/kategorija c)
Manifestacije

Jednodnevne i višednevne **manifestacije** su aktivnosti koje provode organizacije civilnog društva i neprofitne organizacije s ciljem davanja dodatne ponude na području Grada Buzeta i razvoja Grada Buzeta općenito. Mogu biti sportske, kulturne, zabavne, zdravstvene, socijalne, stručne, humanitarne, gastronomske i druge.

U slučaju da OCD-a podnosi prijavu za manifestaciju koja se održava kontinuirano (duže od dvije godine), ona se podnosi u okviru mjere a) obzirom se smatraju kontinuiranim programima OCD-a (osim ukoliko se radi o jubilarnom izdanju manifestacije koja se prijavljuje kao mjera c).

Svaka prijava OCD-a mora se odnositi na jedno područje i jednu mjeru/kategoriju.
OCD-a može dostaviti i ugovoriti najviše dvije (2) prijave.

1.5. PLANIRANI IZNOSI I UKUPNA VRIJEDNOST NATJEČAJA
--

Za financiranje projekata u okviru ovog Javnog natječaja raspoloživ je iznos od 96.300,00 eura, odnosno prema područjima:

	Područje	Ukupno raspoloživa sredstva (eur)	Broj potpora koji se može dodijeliti	Minimalni iznos koji se može dodijeliti po potpori (eur)	Maksimalni iznos koji se može dodijeliti po potpori (eur)
01.	Razvoj civilnog društva	19.000,00	12	75,00	6.500,00
02.	Djeca i mladi	8.600,00	10	75,00	5.500,00
03.	Kultura	31.200,00	12	75,00	9.200,00
04.	Sport i rekreacija	30.500,00	15	75,00	13.000,00
05.	Socijalna skrb i zaštita zdravlja	7.000,00	11	75,00	5.000,00

2. FORMALNI UVJETI NATJEČAJA

2.1. PRIHVATLJIVI PRIJAVITELJI

2.1.1. Tko može podnijeti prijavu?

(1) Prijavu projekta na Javni natječaj može podnijeti OCD-a koja ima sjedište na području Grada Buzeta uz sljedeće uvjete, da:

- je upisana je u Registar udruga, odnosno drugi odgovarajući registar,
- je upisana u Registar neprofitnih organizacija pri Ministarstvu financija,
- se svojim statutom opredijelila za obavljanje djelatnosti i aktivnosti koje su predmet financiranja i kojima promiče uvjerenja i ciljeve koji nisu u suprotnosti s Ustavom i zakonom,
- da su uskladile svoj statut s odredbama Zakona o udrugama („Narodne novine“ broj 74/14, 98/2019 i 151/22) ili su podnijele zahtjev za usklađivanjem statuta nadležnom uredu odnosno tijelu (što dokazuju potvrdom nadležnog ureda odnosno tijela);
- je ispunila sve ugovorne obveze prema Gradu Buzetu (nadležnom odjelu dostavile polugodišnja/završna izvješća o provedbi programa/projekta/manifestacije) te svim drugim davateljima financijskih sredstava iz javnih izvora
- da svojim programima/projektom obuhvaća korisnike s područja Grada Buzeta,
- da prijavljene aktivnosti provodi na području Grada Buzeta,
- ima utvrđen način javnog objavljivanja programskog i financijskog izvješća o radu odnosno objavljena navedena izvješća za 2021. godinu (na mrežnim stranicama udruge ili drugi odgovarajući način),
- da je osoba ovlaštena za zastupanje udruge (i potpisivanje ugovora o dodjeli financijskih sredstava) u mandatu, što se potvrđuje uvidom u Registar udruga;
- se protiv korisnika financiranja, odnosno osobe ovlaštene za zastupanje i voditelja programa/projekta ne vodi kazneni postupak i nije pravomoćno osuđen za prekršaje ili kaznena djela definirana Uredbom,
- nema dugovanja s osnove plaćanja doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje i plaćanje poreza te drugih davanja prema državnom proračunu ili proračunu Grada Buzeta,
- prijavljeni projekt udovoljava ciljevima, prioritetima i mjerama ovog Javnog natječaja,
- aktivno djeluje minimalno godinu dana.

(2) Prema prethodno navedenim uvjetima prijavu projekta na Javni natječaj može podnijeti i OCD-a koja nema sjedište na području Grada Buzeta, ali provodi aktivnosti za korisnike i s korisnicima na području Grada Buzeta.

(3) Prema prethodno navedenim uvjetima prijavu projekta na Javni natječaj može podnijeti i OCD-a koja nema sjedište na području Grada Buzeta, ali ima članove s područja Grada Buzeta s kojima provodi aktivnosti.

(4) Projekti OCD-a koje nemaju sjedište na području Grada Buzeta a kojima su prijavljene aktivnosti koje se podudaraju ili su istovjetne onima koje provode OCD-a ili ustanove sa sjedištem na području Grada Buzeta – neće se uzeti u razmatranje.

(5) Prijavu projekta na Javni natječaj može podnijeti OCD-a koja na području Grada Buzeta djeluje i kao ogranak, podružnica i slični ustrojbeni oblik OCD-a (a koji nisu registrirani sukladno Zakonu o udrugama kao zasebna pravna osoba) ukoliko na području Grada Buzeta aktivno djeluje najmanje godinu dana i provodi aktivnosti s korisnicima i za korisnike s područja Grada Buzeta.

(6) Isti prijavitelj može prijaviti i ugovoriti najviše 2 projekta. Prijavitelj može istovremeno biti partner na više projekata unutar prioriternih područja Javnog natječaja.

(7) Ukoliko OCD prijavljuje novi projekt za čiju se provedbu potražuje maksimalan iznos potpore u okviru prioriternog područja, prijava će se uzeti u razmatranje samo ukoliko OCD dostavi valjan dokaz da je za navedeni projekt zatražila sredstva i iz drugih izvora.

2.1.2. Tko ne može podnijeti prijavu?

(1) Pravo prijave na javni natječaj nemaju:

- udruge koje nisu upisane u Registar neprofitnih organizacija te drugi odgovarajući registar;
- udruge koje su nenamjenski trošile prethodno dodijeljena sredstva iz javnih izvora (nemaju pravo prijave sljedeće dvije godine, računajući od godine u kojoj su provodile projekt);
- udruge koje nisu ispunile ugovorne obveze prema Gradu Buzetu temeljem ranije sklopljenih ugovora (nadležnom odjelu dostavile polugodišnja/završna izvješća o provedbi programa/projekta/manifestacije);
- udruge koje su u stečaju;
- udruge koje nisu ispunile obveze vezane uz plaćanje doprinosa ili poreza;
- udruge čiji je jedan od osnivača politička stranka;
- udruge koje svojim programima/projektima ne obuhvaćaju korisnike s područja Grada Buzeta.

(2) Članice Sportske zajednice Grada Buzeta (prioritetno područje 04.) **ne mogu** se prijaviti na natječaj za:

- **mjeru/kategoriju a)** za podršku institucionalnom i organizacijskom razvoju udruga te odvijanje kontinuiranih programa udruga,
- **mjeru/kategoriju c)** manifestacije - ukoliko se radi o manifestaciji koja se održava u okviru sportskih programa povodom Subotine, obzirom se sufinanciranje ovih aktivnosti planira u okviru programa kojima će se obilježiti Dan grada.

2.2. PRIHVATLJIVI PARTNERI NA PROJEKTU

(1) Prijavitelj može prijaviti projekt samostalno ili u partnerstvu. Partnerstvo u provedbi programa/projekta nije obavezno, ali je poželjno. Prihvatljivi partneri na projektu jesu udruge i ustanove. Grad Buzet preporučuje umrežavanje i povezivanje sa srodnim organizacijama, programsko/projektno partnerstvo i suradnju u svrhu jačanja potencijala za razvoj lokalne zajednice.

(2) Prijavitelj može istovremeno biti partner u drugoj prijavi. Partneri mogu sudjelovati u više od jedne prijave, a partnerstvo mora biti navedeno u svakoj od prijava.

(3) Ako se projekt realizira u partnerstvu, partner mora zadovoljiti sljedeće uvjete prihvatljivosti:

- da je osnovan kao udruga upisana u Registar udruge i Registar neprofitnih organizacija ili ustanova upisana u Sudski registar,
- da aktivnosti programa/projekta koji se prijavljuje provodi na području Grada Buzeta,
- da je uskladila svoj statut s odredbama Zakona o udrugama („Narodne novine“ broj 74/14, 98/2019 i 151/22) ili su podnijele zahtjev za usklađivanjem statuta nadležnom uredu odnosno tijelu (što dokazuju potvrdom nadležnog ureda odnosno tijela), kada je to primjenjivo
- da je osoba ovlaštena za zastupanje organizacije u mandatu, što se potvrđuje uvidom u Registar udruge i Sudski registar;
- da vodi transparentno financijsko poslovanje u skladu sa zakonskim propisima,

- da uredno ispunjavaju obveze iz ranije sklopljenih ugovora o financiranju iz javnih izvora, Grada Buzeta, te ustanovama i poduzećima čiji je osnivač/vlasnik Grad Buzet.

(4) Neprihvatljivi partneri na provedbi projekta/programa jesu:

- središnja tijela državne uprave i uredi Vlade Republike Hrvatske,
- jedinice lokalne i područne samouprave,
- političke stranke,
- javna i privatna trgovačka društva.

(5) Projektne aktivnosti partnera moraju biti jasno specificirane u prijavi projekta. Prijavu zajedničkog projekta predaje nositelj bez obzira na vrstu i broj partnera u provedbi projekta. Partnerstvo u projektu dokazuje se Izjavom o partnerstvu koja je sastavni dio dokumentacije (Obrazac OCD 4), potpisanom i ovjerenom od strane nositelja projekta i svakog partnera na projektu. Ugovor o financijskoj potpori zaključit će se s nositeljem projekta koji je ujedno odgovoran za provedbu projekta, namjensko trošenje odobrenih sredstava i redovito izvještavanje.

(6) Izjava (Obrazac OCD 4) mora biti ovjerena i potpisana. Dostavlja se onoliko Izjava o partnerstvu kolika ima partnera u provedbi projekta.

2.3. PRIHVATLJIVE AKTIVNOSTI KOJE ĆE SE FINANCIRATI PUTE M JAVNOG NATJEČAJA

(1) Razdoblje provedbe projekata i prihvatljivosti izdataka je **od 1. siječnja 2023. do 31. prosinca 2023. godine.**

(2) Projektne aktivnosti moraju se u pravilu provoditi na području Grada Buzeta odnosno za/s članovima/korisnicima s područja Grada Buzeta.

(3) Prihvatljive projektne aktivnosti koje će se **primarno** financirati putem natječaja su:

- aktivnosti koje doprinose jačanje kapaciteta i sposobnosti OCD-a na području Grada Buzeta
- aktivnosti kojima se provode kontinuirani programi udruga na području Grada Buzeta
- aktivnosti koje osiguravaju dodatne sadržaje, kvalitetno provođenje slobodnoga vremena, aktivno sudjelovanje u životu zajednice te sprečavaju rizik društvene isključenosti za članove/korisnike s područja Grada Buzeta,
- aktivnosti koje doprinose promicanju i njegovanju te zaštiti običaja, tradicije i baštine na području Grada Buzeta,
- aktivnosti koje doprinose promociji Grada Buzeta kao Grada prijatelja djece, Grada tartufa, Grada vode, bogate glagoljske baštine i outdoor sportova,
- aktivnosti koje doprinose promociji Grada Buzeta na regionalnoj, nacionalnoj, europskoj ili svjetskoj razini.

(4) Prihvatljive aktivnosti su i aktivnosti od interesa za opće dobro sukladno Zakonu o udrugama a to su osobito aktivnosti koje doprinose:

- zaštititi i promicanju ljudskih prava,
- zaštititi i promicanju prava osoba s invaliditetom i djece s teškoćama u razvoju, starijih i nemoćnih, jednakosti i ravnopravnosti te mirotvorstvu i borbi protiv nasilja i diskriminacije,
- promicanju vrijednosti Domovinskog rata
- zaštititi, brizi i izobrazbi djece i mladih te njihovu aktivnom sudjelovanju u društvu,
- prevenciji i borbi svih oblika ovisnosti,
- promicanju i razvoju volonterstva, socijalnim uslugama i humanitarnoj djelatnosti,
- poticanju i razvoju socijalnog poduzetništva,

- zaštititi prava potrošača,
- zaštititi okoliša i prirode i zaštititi i očuvanju kulturnih dobara,
- održivom razvoju,
- razvoju lokalne zajednice,
- međunarodnoj razvojnoj suradnji,
- zaštititi zdravlja,
- razvoju i promicanju znanosti, obrazovanja, cjeloživotnog učenja,
- razvoju i promicanju kulture i umjetnosti, tehničke i informatičke kulture,
- te drugim aktivnostima koje se po svojoj prirodi, odnosno po posebnim propisima o financiranju javnih potreba u određenom području mogu smatrati djelovanjem od interesa za opće dobro.

(5) Pri provedbi aktivnosti prijavitelj mora osigurati poštovanje načela jednakih mogućnosti, ravnopravnosti spolova i nediskriminacije te razvijati aktivnosti u skladu s potrebama u zajednici.

2.4. AKTIVNOSTI KOJE SE NEĆE FINANCIRATI PUTEM JAVNOG NATJEČAJA

(1) Aktivnosti OCD-a sa sjedištem izvan Grada Buzeta koje se podudaraju ili su istovjetne onima koje provode OCD-a ili ustanove sa sjedištem na području Grada Buzeta – nisu prihvatljive. Takve prijave neće se uzeti u razmatranje prilikom kvalitativne procjene.

(2) Neće se financirati redovni programi rada sportskih udruga i klubova koji su članovi Sportske zajednice Grada Buzeta, a koji se financiraju putem Sportske zajednice Grada Buzeta po posebnom Zakonu o sportu, kao ni sportske manifestacije koje OCD-a i članice Sportske zajednice Grada Buzeta organiziraju povodom Subotine.

(3) Neće se financirati aktivnosti koje se ne odnose na područja navedena u ovom Javnom natječaju kao ni druge aktivnosti koje ne zadovoljavaju uvjete ovog Javnog natječaja.

2.5. PRIHVATLJIVI TROŠKOVI KOJI ĆE SE FINANCIRATI OVIM NATJEČAJEM

(1) Sredstvima ovog natječaja mogu se financirati samo stvarni i prihvatljivi troškovi, nastali provođenjem projekta u vremenskom razdoblju naznačenom u ovim Uputama. Prilikom procjene projekta, ocjenjivat će se potreba naznačenih troškova u odnosu na predviđene aktivnosti, kao i realnost visine navedenih troškova, ekonomičnost ukupnog proračuna (Obrazac proračuna OCD 2) i njegovih pojedinačnih stavki prema konkretnom i jasno izloženom programskom sadržaju navedenom u opisnom obrascu projekta (Obrazac opisa projekta OCD 1).

(2) Prednost će imati projekti kojima je predviđen udio sufinanciranja iz drugih izvora.

(3) Prihvatljivi troškovi su troškovi koje ima korisnik financiranja, a koji ispunjavaju sljedeće kriterije:

- nastali su za vrijeme razdoblja provedbe projekta u skladu s ugovorom, osim troškova koji se odnose na završne izvještaje, troškova revizije i troškova vrednovanja, a plaćeni su do datuma odobravanja završnog izvještaja,
- moraju biti navedeni u ukupnom predviđenom proračunu projekta (Obrazac proračuna OCD 2),
- nužni su za provođenje projekta koji je predmetom dodjele financijskih sredstava,
- mogu biti identificirani i provjereni i računovodstveno su evidentirani kod korisnika financiranja prema važećim propisima o računovodstvu neprofitnih organizacija.
- trebaju biti umjereni, opravdani i usuglašeni sa zahtjevima racionalnog financijskog upravljanja, osobito u odnosu na štedljivost i učinkovitost.

(4) Odobrena financijska sredstva financijske potpore korisnik je dužan utrošiti isključivo za realizaciju projekta utvrđenih proračunom (Obrazac proračuna OCD 2) i ugovorom.

Sredstva se smatraju namjenski utrošenim ako su korištena isključivo za financiranje prihvatljivih i opravdanih troškova u realizaciji programa utvrđenog ugovorom.

Svako odstupanje od proračuna bez odobrenja nadležnog upravnog tijela Grada smatrat će se nenamjenskim trošenjem sredstava.

(5) Pod **prihvatljivim troškovima** podrazumijevaju se troškovi koji su neposredno povezani uz provedbu pojedinih aktivnosti predloženog projekta kao što su:

- troškovi radnika angažiranih na projektu koji odgovaraju stvarnim izdacima za plaće te porezima i doprinosima iz plaće i drugim troškovima vezanim uz plaću i naknade; plaće, naknade i troškovi trebaju biti u skladu s onima koje imaju djelatnici davatelja financijskih sredstava iste stručne spreme, razine odgovornosti, stručnosti i složenosti poslova usporedivih s poslovima izvoditelja iz udruge i njenih partnera koji su predviđeni programom ili projektom, odnosno u skladu s prosječnim plaćama u Republici Hrvatskoj u sličnim djelatnostima. Plaće i naknade (honorari) ne smiju prelaziti one koji su aktualni na tržištu, osim ako to nije opravdano dokazivanjem neophodnosti za provedbu projekta;
- putni troškovi i troškovi dnevnica za radnike i druge osobe koje sudjeluju u programu ili projektu, pod uvjetom da su u skladu s pravilima o visini iznosa za takve naknade za korisnike koji se financiraju iz sredstava državnog proračuna;
- troškovi kupnje ili iznajmljivanja opreme i materijala (novih ili rabljenih) namijenjenih isključivo za program ili projekt, te troškovi usluga pod uvjetom da su u skladu s tržišnim cijenama;
- troškovi potrošne robe;
- troškovi podugovaranja;
- administrativni troškovi;
- troškovi smještaja;
- troškovi reprezentacije;
- troškovi koji izravno proistječu iz zahtjeva ugovora uključujući troškove financijskih usluga (informiranje, vrednovanje konkretno povezano s projektom, revizija, umnožavanje, osiguranje, itd.).

2.6. NEPRIHVATLJIVI TROŠKOVI KOJI SE NEĆE FINANCIRATI OVIM NATJEČAJEM

Neprihvatljivim troškovima projekta smatraju se:

- dugovi i stavke za pokrivanje gubitaka ili dugova;
- dospjele kamate;
- stavke koje se već financiraju iz drugih izvora;
- kupovina zemljišta ili građevina, osim kada je to nužno za izravnu provedbu projekta, kada se vlasništvo mora prenijeti na udругu i/ili partnere najkasnije po završetku projekta;
- gubitci na tečajnim razlikama;
- troškovi koji nisu predviđeni Ugovorom;
- drugi troškovi koji nisu u neposrednoj povezanosti sa sadržajem i ciljevima projekta.

2.7. ZABRANA DVOSTRUKOG FINANCIRANJA

(1) Bez obzira na kvalitetu predloženog projekta Grad neće dati financijska sredstva za aktivnosti koje se već financiraju iz nekog javnog izvora i po posebnim propisima kada je u pitanju ista aktivnost, koja se provodi na istom području, u isto vrijeme i za iste korisnike, osim ako se ne radi o koordiniranom sufinanciranju iz više različitih izvora.

(2) OCD-a prije potpisivanja ugovora mora dostaviti popunjen, potpisan i ovjeren pečatom prijavitelja Obrazac izjave o nepostojanju dvostrukog financiranja (OCD 3).

3. NAČIN PRIJAVE

3.1. SLANJE PRIJAVE

(1) Prijave se dostavljaju isključivo na propisanim obrascima, koji su zajedno s Pravilnikom o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja programa i projekata od interesa za Grad Buzet koje provode udruge i Uputama za prijavitelje, dostupni na mrežnim stranicama Grada www.buzet.hr i <http://grad.buzet.hr>.

(2) Prijave se ispunjavaju isključivo putem računala.

(3) **Obrazac opisa projekta OCD 1 i Obrazac proračuna OCD 2** dostavljaju se **obvezno u elektroničkom obliku (kao word i excel dokument)** putem mrežne stranice: <http://grad.buzet.hr>.

(4) **Ovjerene i potpisane prijave sa svim obveznim priložima** šalju se obvezno u **elektroničkom ili papirnatom obliku**.

a) Ukoliko se prijava podnosi elektroničkim putem šalje se na mail adresu udruge@buzet.hr uz napomenu **Prijava na Javni natječaj za financiranje projekata OCD-a za 2023. godinu**. Ispunjene, ovjerene i potpisane obrasce OCD 1 i OCD 2 potrebno je dostaviti na navedenu mail adresu sa svim obveznim priložima (ovjerenim i potpisanim).

b) Ukoliko se dokumentacija za prijavu šalje u papirnatom obliku (potpisani i ovjereni izvornik) poštom, kurirom ili osobno predaje se u pisarnici Grada Buzeta odnosno dostavlja se na adresu: **Grad Buzet, II. istarske brigade 11, 52420 Buzet**, uz napomenu: **Javni natječaj za financiranje projekata OCD-a za 2023. godinu – ne otvarati**.

(5) Prijava dostavljena u elektroničkom obliku putem mrežne stranice: <http://grad.buzet.hr> mora biti istovjetna ovjerenoj i potpisanoj prijavi dostavljenoj u elektroničkom ili papirnatom obliku.

(6) Ukoliko prijava nije dostavljena **sukladno točki 3.** (u elektroničkom obliku na propisanim obrascima putem mrežne stranice, u propisanom roku, popunjene na računalu) **i točki 4. a) ili 4.b)** (u elektroničkom ili papirnatom obliku sa svim obveznim priložima) smatrat će se nevažećom te se neće razmatrati.

3.2. SADRŽAJ POTPUNE PRIJAVE

Prijava se smatra **potpunom** ukoliko sadrži sljedeće **obvezne prijavne obrasce i obvezne priloge**:

1. Obvezni prijavni obrasci

- a) popunjen, potpisan i ovjeren Obrazac opisa programa/projekta/manifestacije/građanske inicijative (OCD 1) - **sva polja u obrascu moraju biti popunjena, (samo iznimno ukoliko nema podatka u polje upisati „nije primjenjivo“(n/p)**,
- b) popunjen, potpisan i ovjeren Obrazac proračuna programa/projekta/manifestacije/građanske inicijative (OCD 2),
- c) popunjen, potpisan i ovjeren Obrazac izjave o partnerstvu, ukoliko se program/projekt/manifestacija/građanska inicijativa provodi u partnerstvu (OCD 4) -dostaviti onoliko izjava koliko ima partnera,
- d) popunjen, potpisan i ovjeren Obrazac popisa članova OCD-a s područja Grada Buzeta (ukoliko program/projekt/manifestaciju/građansku inicijativu provodi OCD-a koja **nema sjedište** na području Grada Buzeta (OCD 5). Grad Buzet obvezuje se koristiti podatke samo u svrhu za koju su namijenjeni (sukladno točki 2.1.1. stavku 3. ove Dokumentacije), uz

poštivanje odredbi Zakona o zaštiti osobnih podataka i načela Opće uredbe o zaštiti osobnih podataka.

2. Obvezni prilozi

- a) **Ispis iz Registra udruga/Ispis Sudskog registra za svakoga partnera** ukoliko se program/projekt/manifestacija/građanska inicijativa provodi u partnerstvu,
- b) dokaz da je program/projekt/manifestaciju/građansku inicijativu koju prijave na ovaj Natječaj prihvatilo nadležno tijelo OCD-a kroz usvajanje godišnjeg programa rada (Zapisnik sa sjednice nadležnog tijela),
- c) dokaz da su uredno ispunili obveze (**dostavljena polugodišnja i završna izvješća o provedbi projekta**) iz svih prethodno sklopljenih ugovora o financiranju iz proračuna Grada i drugih javnih izvora (Obrazac izjave OCD 6),
- d) dokaz da OCD-a ima podmirene sve doprinose i plaćen porez (Potvrda Ministarstva financija/Porezne uprave o stanju javnog dugovanja za prijavitelja i partnere iz koje je vidljivo da organizacija nema duga), ne stariji od 30 dana od dana raspisivanja natječaja
- e) u slučajevima kada je u Registru udruga vidljivo da je istekao mandat osoba ovlaštenih za zastupanje udruge potrebno je dostaviti Preslik Zahtjeva za upis promjena upućenog nadležnom tijelu iz kojeg je vidljivo da je udruga pravovremeno prijavila promjenu koja se odnosi na osobe ovlaštene za zastupanje,
- f) u slučajevima kada je u Registru udruga vidljivo da udruga nije uskladila Statut sa Zakonom o udrugama potrebno je dostaviti Preslik Zahtjeva za upis promjena upućenog nadležnom tijelu iz kojeg je vidljivo da je udruga pravovremeno prijavila promjene koje se odnose na usklađenje statuta sa Zakonom o udrugama,
- g) u slučajevima kada je prijavitelj podružnica ili ogranak bez pravne osobnosti potrebno je dostaviti dokument kojim odgovorna osoba matične organizacije ovlašćuje voditelja ogranka/podružnice na potpisivanje prijave na ovaj natječaj,
- h) ukoliko OCD prijavljuje novi projekt za čiju se provedbu potražuje maksimalan iznos potpore u okviru prioritarnog područja, potrebno je dostaviti valjan dokaz da je za navedeni projekt OCD zatražila sredstva i iz drugih izvora, a što se dokazuje potpunim, potpisanim i ovjerenim Obrascem izjave o nepostojanju dvostrukog financiranja (OCD 3).

3. Prilozi koji se za odobrene projekte dostavljaju prije potpisivanja ugovora

- a) dokaz da se protiv odgovorne osobe OCD-a i voditelja projekta ne vodi kazneni postupak (uvjerenje putem sustava e-Građani ili uvjerenje nadženog općinskog suda),
- b) potpun, potpisan i ovjeren pečatom prijavitelja Obrazac izjave o nepostojanju dvostrukog financiranja (OCD 3).

4. Napomena

U cilju pružanja podrške prijaviteljima, Povjerenstvo za administrativnu procjenu pristiglih prijava Natječaja će samostalno – posebno za svakog prijavitelja – isprintati Ispis iz Registra udruga radi provjere podataka da:

- se svojim statutom udruga opredijelila za obavljanje djelatnosti i aktivnosti koje su predmet financiranja i kojima promiče uvjerenja i ciljeve koji nisu u suprotnosti s Ustavom i zakonom,
- je udruga uskladila svoj statut s odredbama Zakona o udrugama („Narodne novine“ broj 74/14, 98/19, 151/22),
- su osobe ovlaštene za zastupanje udruge (i potpisivanje ugovora o dodjeli financijskih sredstava) u mandate.

Sadržaj opisnog obrasca (Obrasca OCD 1)

Opisni obrazac programa/projekta/manifestacije/građanske inicijative (Obrazac OCD 1) dio je obvezne dokumentacije. Ispunjava se na hrvatskom jeziku i sadrži podatke o prijavitelju, partnerima (ukoliko je primjenjivo) te sadržaju programa/projekta/manifestacije/ građanske inicijative koji se predlaže za financiranje. Šalje se u elektroničkom obliku kao word dokument te ovjeren i potpisan u elektroničkom ili papirnatom obliku.

Obavezan je odgovor na svako pitanje, a ako podatak nije primjenjiv tada je potrebno staviti oznaku "nije primjenjivo" (N/P).

Obrasci u kojima nedostaju podaci o projektu/programu (npr. vezano uz sadržaj, procjenu potreba, utjecaj, ciljeve i slično) ne ispunjavaju propisane (formalne) uvjete natječaja.

Obrazac je potrebno ispuniti na računalu. Rukom ispisani obrasci neće biti uzeti u razmatranje.

Ukoliko opisni obrazac sadrži gore navedene nedostatke, prijava će se smatrati nevažećom.

Sadržaj obrasca proračuna (Obrasca OCD 2)

Obrazac Proračuna (Obrazac OCD 2) dio je obvezne dokumentacije. Ispunjava se na hrvatskom jeziku i sadrži podatke o svim troškovima programa/projekta/manifestacije/ građanske inicijative kao i o bespovratnim sredstvima koja se traže od Grada Buzeta. Šalje se u elektroničkom obliku kao excel dokument te ovjeren i potpisan u elektroničkom ili papirnatom obliku.

Troškovi prikazani u Obrascu OCD 2 moraju biti izravno povezani s aktivnostima navedenim u obrascu OCD 1.

Prijava u kojoj nedostaje obrazac Proračuna neće biti uzeta u razmatranje, kao ni prijava u kojoj obrazac Proračuna nije u potpunosti ispunjen.

Obrazac je potrebno ispuniti na računalu. Rukom ispisani obrasci neće biti uzeti u razmatranje.

Ukoliko obrazac proračuna sadrži gore navedene nedostatke, prijava će se smatrati nevažećom.

3.3. GDJE POSLATI PRIJAVU?

3.3.1. Slanje prijave u elektroničkom obliku

U elektroničkom obliku **obvezno se** putem mrežne stranice: <http://grad.buzet.hr> kao word i excel document dostavljaju ispunjeni: Obrazac opisa projekta **OCD 1 (word document)** i Obrazac proračuna **OCD 2 (excel document)**.

3.3.2. Slanje prijave sa svim obveznim priložima u elektroničkom ili papirnatom obliku

(1) U potpunosti ispunjene, potpisane i ovjerene prijavne obrasce OCD1 i OCD2 **sa svim obveznim priložima** potrebno je poslati u elektroničkom ili papirnatom obliku.

(2) Ukoliko se prijava podnosi elektroničkim putem šalje se na mail adresu udruge@buzet.hr uz napomenu **Prijava na Javni natječaj za financiranje projekata OCD-a za 2023. godinu.** Prijava u

elektroničkom obliku sadržava skenirane obrasce vlastoručno potpisane od strane osobe ovlaštene za zastupanje i voditelja programa/projekta/manifestacije/građanske inicijative te ovjerene službenim pečatom prijavitelja kao i ostale obvezne priloge utvrđene ovim Javnim natječajem.

(3) Ukoliko se dokumentacija za prijavu šalje u papirnatom obliku, izvornik prijave u papirnatom obliku dostavlja se se poštom, kurirom ili osobno (u pisarnicu Grada Buzeta) uz napomenu: **Javni natječaj za financiranje projekata OCD-a za 2023. godinu – ne otvarati.**

Prijave u papirnatom obliku šalju se na sljedeću adresu:

Grad Buzet

II. istarske brigade 11

52420 Buzet

**“Javni natječaj za financiranje projekata
OCD-a za 2023. godinu – ne otvarati”**

Prijava u papirnatom obliku sadržava obrasce vlastoručno potpisane od strane osobe ovlaštene za zastupanje i voditelja programa/projekta/manifestacije/građanske inicijative te ovjerene službenim pečatom prijavitelja kao i ostale obvezne priloge utvrđene ovim Javnim natječajem.

3.4. ROK ZA SLANJE PRIJAVE

(1) Rok za prijavu na natječaj je 24.2.2023. godine odnosno do kraja radnog vremena Pisarnice Grada Buzeta ukoliko se radi o osobnoj dostavi (do 14:00 sati).

(2) Prijava je dostavljena u roku elektroničkim putem ako su obrasci OCD1 I OCD2 dostavljeni putem mrežne stranice do 24. veljače 2023. godine do 23.59h, odnosno cjelokupna dokumentacija s obveznim priložima (skenirani ovjereni i potpisani obrasci) dostavljeni do 24. veljače 2023. godine do 23.59h.

(2) Prijava u papirnatom obliku dostavljena je u roku ako je na prijamnom žigu razvidno da je zaprimljena u pošti do kraja datuma koji je naznačen kao rok za prijavu na natječaj. U slučaju da je prijava dostavljena osobno u pisarnicu, prijavitelju će biti izdana potvrda o točnom vremenu prijema pošiljke.

(3) Sve prijave poslane izvan roka neće biti uzete u razmatranje.

(4) Dostava prijava elektroničkim putem nakon 24.2.2023. godine neće biti moguća.

Prije slanja prijave preporučujemo da putem Kontrolne liste koja se zajedno s ostalom dokumentacijom nalazi na mrežnim stranicama Grada provjerite jeste li pripremili i priložili svu potrebnu dokumentaciju!

4. PITANJA I OBAVIJESTI O JAVNOM NATJEČAJU

4.1. KOME SE OBRATITI AKO IMATE PITANJA?

(1) Sva pitanja vezana uz ovaj Javni natječaj mogu se postaviti isključivo elektroničkim putem, slanjem upita najkasnije 8 dana prije isteka ovog Natječaja **odnosno zaključno s 17. veljačom 2023. godine** na adresu elektroničke pošte: udruga@buzet.hr.

(2) Odgovori na pojedine upite u najkraćem mogućem roku (do 21. veljače 2023. godine) poslat će se izravno na adrese onih koji su pitanja postavili, a odgovori na najčešće postavljena objavit će se na www.buzet.hr

(3) U svrhu osiguranja ravnopravnosti svih potencijalnih prijavitelja, davatelj sredstava ne može davati prethodna mišljenja o prihvatljivosti prijavitelja, partnera, aktivnosti ili troškova navedenih u prijavi.

4.2. OBAVIJESTI O JAVNOM NATJEČAJU

Sve obavijesti o Javnom natječaju i cjelovit tekst Javnog natječaja s pripadajućom dokumentacijom objavljuju se na www.buzet.hr i <http://grad.buzet.hr>.

Pojedine informacije i natječajni uvjeti navedeni u ovim uputama za prijavitelje podložni su izmjenama i dopunama. Eventualne izmjene i dopune mogu biti objavljene najkasnije 8 dana prije isteka roka za slanje prijave na navedenim stranicama Grada Buzeta. Kako eventualne izmjene ili dopune ne bi bile na štetu podnositelja, ponositeljima koji su prije objavljenih izmjena već podnijeli uredne prijave, biti će omogućeno da u slučaju ovih eventualnih izmjena i dopuna u primjerenom roku izmjene i/ili dopune svoju prijavu.

5. PROCJENA PRIJAVA I DONOŠENJE ODLUKE O DODJELI SREDSTAVA

Gradonačelnik Grada Buzeta imenovat će posebna radna tijela za svaki postupak javnog natječaja. U nastavku donosimo obrazloženje procedure koju će proći sve pristigle i zaprimljene prijave sukladno Pravilniku.

5.1. PROVJERA ISPUNJAVANJA FORMALNIH UVJETA JAVNOG NATJEČAJA

(1) Povjerenstvo za administrativnu procjenu pristiglih prijava posebno je tijelo koje vodi postupak provjere ispunjavanja propisanih (formalnih) uvjeta javnog natječaja (Obrazac za provjeru propisanih (formalnih) uvjeta javnog natječaja OCD 7).

(2) U navedenom postupku provjerava se:

- a) je li prijava dostavljena na pravi javni natječaj i u zadanom roku,
- b) je li zatraženi iznos sredstava unutar financijskih pragova postavljenih u javnom natječaju,
- c) je li lokacija provedbe projekta prihvatljiva,
- d) jesu li prijavitelj i partner prihvatljivi sukladno uputama za prijavitelje javnog natječaja,
- e) da li su korisnici programa/projekta/manifestacije/građanske inicijative prihvatljivi sukladno uputama za prijavitelje odnosno utvrđeni Javnim natječajem
- f) jesu li dostavljeni, potpisani i ovjereni svi obvezni obrasci te
- g) jesu li ispunjeni drugi formalni uvjeti javnog natječaja (npr. jesu li obrasci OCD 1 i OCD 2 ispunjeni u potpunosti).

(3) Provjera ispunjavanja formalnih uvjeta javnog natječaja ne smije trajati duže od 7 dana od dana isteka roka za podnošenje prijave na javni natječaj.

(4) Povjerenstvo za administrativnu procjenu pristiglih prijava može od OCD-a zatražiti dostavu dodatne dokumentacije.

Ukoliko prijavi nedostaje bilo koji od obveznih obrazaca iz točke 3.2., podtočke 1. *Obvezni prijavni obrasci* prijava ne ispunjava propisane (formalne) uvjete natječaja te se kao takva neće uputiti u daljni postupak ocjenjivanja.

Ukoliko prijavi nedostaju 2 ili manje obvezna priloga iz točke 3.2., podtočke 2. *Obvezni prilozi* Povjerenstvo će zatražiti dostavu dodatne dokumentacije. Prijavitelji koji u dodatnom roku dostave tražene podatke ili priloge smatrat će se da su podnijeli potpunu prijavu.

(5) Prijave programa koje ne udovoljavaju uvjetima Natječaja (zakašnjele prijave, prijave koje ne sadrže svu Natječajem propisanu, potpisanu i ovjerenu dokumentaciju ili prijava podnesena na neki drugi način odnosno suprotno uvjetima iz Natječaja), neće se razmatrati, o čemu će prijavitelji biti obaviješteni pisanom obavijesti u roku od osam (8) dana od dana obavljene provjere s naznakom razloga zbog kojih prijava ne zadovoljava propisane uvjete Natječaja.

(6) Prijave koje su ispunile propisane (formalne) uvjete upućuju se u daljnju proceduru, odnosno na stručno ocjenjivanje.

(7) Za prijave koje nisu ispunile propisane (formalne) uvjete povjerenstvo donosi odluku da se prijave odbijaju iz razloga neispunjavanja propisanih (formalnih) uvjeta javnog natječaja.

Sve OCD-a čije prijave budu odbijene iz razloga neispunjavanja propisanih (formalnih) uvjeta, o toj činjenici biti će obaviještene u elektroničkom obliku (mejlom) u roku od najviše 8 dana od dana donošenja odluke nakon čega imaju narednih 8 dana od dana prijema obavijesti podnijeti prigovor.

O prigovoru u roku od 3 dana od primitka odlučuje pročelnik nadležnog upravnog tijela. U slučaju prihvaćanja prigovora iz stavka 1. ovog članka, prijava se upućuje u daljnju proceduru, a u slučaju neprihvaćanja prigovora, prijava se odbija.

5.2. PROCJENA PRIJAVA KOJE SU ZADOVOLJILE PROPISANE (FORMALNE) UVJETE JAVNOG NATJEČAJA

(1) U daljnjem postupku prijave razmatra i ocjenjuje Povjerenstvo za kvalitativnu procjenu prijave. Svaka pristigla i zaprimljena prijava ocjenjuje se temeljem obrasca za ocjenu programa/projekta/manifestacije, koji je sastavni dio natječajne dokumentacije (Obrazac za kvalitativnu procjenu prijave OCD 8).

(2) Kriteriji za procjenu projekta ili programa se odnose na:

- kvalitetu, relevantnost i društvenu korist prijave: usklađenost s ciljevima, usklađenost s prioritetima utvrđenim Javnim natječajem i ovim Uputama, definiranje ciljnih skupina i krajnjih korisnika, izvedivost, očekivane rezultate i učinke,

Iz opisa prijave mora se razaznati sljedeće: zadovoljava li projekt stvarnu potrebu u Gradu Buzetu, te odgovaraju li navedene aktivnosti na uočene probleme i potrebe u Gradu Buzetu, mogu li zadovoljiti javne potrebe građana, imaju li aktivnosti društveni učinak - da li doprinose razvoju zajednice na način da potiču (pozitivne) promjene,

- procjenu dosadašnjeg iskustva podnositelja prijave u provedbi istog ili sličnog projekta (kontinuitet, iskustvo, znanje i resursni kapacitet prijavitelja),

- procjenu proračuna projekta (realnost, učinkovitost, njegovu razrađenost i povezanost s aktivnostima, korisnicima i rezultatima koji se očekuju, vlastiti doprinos podnositelja prijave, sufinanciranje od drugih donatora, dokumentiranost pojedinih stavki proračuna),

- suradnju i utjecaj te inovativnost projekta,

- promociju Grada Buzeta.

(3) Povjerenstvo donosi odluku o projektima kojima su odobrena financijska sredstva (Odluku o rezultatima javnog natječaja) u roku od 30 dana računajući od zadnjeg dana za dostavu prijave. Odluka o rezultatima javnog natječaja, koja sadrži podatke o OCD-a, projektima kojima su odobrena sredstva i iznosima odobrenih sredstava financiranja javno se objavljuje na mrežnim stranicama Grada Buzeta i oglasnoj ploči Grada Buzeta.

U roku od 8 dana od donošenja ove Odluke elektroničkim će putem biti obaviještene OCD-a čiji projekti nisu prihvaćeni za financiranje (o razlozima nefinanciranja njihova projekta uz navođenje ostvarenog broja bodova po pojedinim kategorijama ocjenjivanja i obrazloženja iz opisnog dijela ocjene ocjenjivanog projekta).

Prijaviteljima kojima nisu odobrena financijska sredstva, može se na njihov zahtjev u roku od 8 dana od dana primitka obavijesti o rezultatima javnog natječaja, omogućiti uvid u ocjenu njihovog projekta i imaju pravo na prigovor u roku od 8 dana od dana primitka obavijesti. Prigovor se podnosi u pisanom obliku a dostavlja papirnatim ili elektroničkim putem, putem Povjerenstva. O prigovoru odlučuje gradonačelnik Grada Buzeta u roku od 8 dana.

(4) Minimalni bodovni prag prema bodovnom kriteriju obrasca za kvalitativnu procjenu prijave da bi prijedlog programa/projekta/manifestacije mogao ući u izbor za dodjelu raspoloživih financijskih sredstava sukladno uvjetima natječaja je 51 bodova od maksimalnih 100 bodova.

5.3. SKLAPANJE UGOVORA O FINANCIRANJU PROJEKTA

(1) Sa svim OCD-a kojima su odobrena financijska sredstva Grad Buzet potpisat će ugovor o financiranju projekata najkasnije 30 dana od dana donošenja Odluke.

(2) U slučaju da je odobreno samo djelomično financiranje projekta, nadležno upravno tijelo ima obvezu prethodno pregovarati o stavkama proračuna projekta i aktivnostima u opisnom dijelu projekta koje treba izmijeniti. Ovaj je postupak potrebno okončati prije potpisivanja ugovora. Tako izmijenjeni obrasci prijave postaju sastavni dio ugovora

5.4. PRAĆENJE PROVEDBE FINANCIRANIH PROJEKATA

S ciljem poštovanja načela transparentnosti trošenja proračunskog novca i mjerenja vrijednosti povrata za uložena sredstva, nadležni upravni odjel Grada ovlašten je pratiti provedbu financiranih projekata OCD-a sukladno Pravilniku i važećim pozitivnim propisima.

Grad Buzet će vrednovati rezultate i učinke cjelokupnog javnog natječaja i sukladno tome planirati buduće aktivnosti u pojedinom prioritetnom području financiranja.

Praćenje će se vršiti temeljem opisnih i financijskih izvješća korisnika sredstava i, po potrebi, terenskom provjerom kod korisnika.

Terenska provjera kod korisnika, provest će se radi cjelovitosti nadzora namjenskog korištenja proračunskih sredstava, a provodi je upravni odjel u čiji djelokrug poslova pripada djelatnost OCD-a kojoj su dodijeljena financijska sredstva.

5.5. NAČIN FINANCIRANJA I IZVJEŠTAVANJE

(1) Sredstva će se OCD-a odobravati prema sljedećim modelima:

Model 1:

- za godišnje programe OCD-a: mjera/kategorija a) u pravilu u jednakim mjesečnim obrocima (dvanaestinama);

Model 2:

- za godišnje programe OCD-a: mjera/kategorija a) u iznosu do 700,00 eura u pravilu u dva obroka 50% iznosa po potpisivanju Ugovora, a 50% nakon odobrenog polugodišnjeg izvješća;

Model 3:

- za projekte, manifestacije i građanske inicijative za koje financijska sredstva iznose najviše 6.000,00 eura u pravilu u dva obroka, 50% iznosa po potpisivanju Ugovora, a 50% nakon odobrenog završnog izvješća;

Model 4:

- za projekte, manifestacije i građanske inicijative za koje financijska sredstva iznose više od 6.000,00 eura u pravilu u više jednakih obroka, od kojih prvi obrok po potpisivanju Ugovora, a zadnji obrok u pravilu nakon odobrenog završnog izvješća.

(2) OCD-a kojima su odobrena sredstva za mjeru/kategoriju a) za programe OCD-a te OCD kojemu su odobrena sredstva u većem iznosu od 6.000,00 eura za mjeru/kategoriju b) provedbu projekta ili c) manifestaciju obvezne su dostaviti polugodišnje izvješće do 15. srpnja 2023. godine na propisanom obrascu (OCD10-11).

(3) OCD-a kojima su odobrena sredstva za mjeru/kategoriju b) projekte i c) manifestacije obvezne su dostaviti završno izvješće u roku od 30 dana nakon završetka provedbe programa/projekta/manifestacije.

(4) Završno izvješće sve OCD-a moraju dostaviti najkasnije 30 dana nakon završetka provedbenog razdoblja programa/projekta/manifestacije/gr građanske inicijative na obrascima OCD12 i OCD13.

(5) Svi uvjeti biti će regulirani ugovorom.

6. INDIKATIVNI KALENDAR NATJEČAJNOG POSTUPKA

Faze natječajnog postupka	Datum
Objava natječaja	24.1.2023.
Rok za slanje prijava	24.2.2023.
Rok za slanje pitanja vezanih uz natječaj	17.2.2023.
Rok za upućivanje odgovora na pitanja vezana uz natječaj	21.2.2023.
Rok za provjeru ispunjavanja propisanih (formalnih) uvjeta natječaja	28.2.2023.
Rok za upit za dostavom dodatne dokumentacije	1.3.2023.
Rok za dostavu tražene dokumentacije	3.3.2023.
Rok za donošenje Odluke o ispunjavanju propisanih (formalnih) uvjeta natječaja	6.3.2023.
Rok za slanje obavijesti o zadovoljavanju propisanih (formalnih) uvjeta natječaja	14.3.2023.
Rok za prigovor za udruge koje su dobile obavijest da njihova prijava ne ispunjava propisane (formalne) uvjete natječaja	22.3.2023.
Rok za odgovor na prigovor	27.3.2023.
Rok za procjenu prijava koje su zadovoljile propisane uvjete natječaja	30.3.2023.
Rok za objavu odluke o dodjeli financijskih sredstava	31.3.2023.
Rok za slanje obavijesti prijaviteljima čiji programi nisu prihvaćeni za financiranje	11.4.2023.
Rok za pravo na prigovor za Udruge koje nisu zadovoljile propisane uvjete na	19.4.2023.
Rok za donošenje odgovora po prigovoru	27.4.2023.
Rok za ugovaranje	30 dana od dana donošenja Odluke o dodjeli financijskih sredstava

Grad Buzet ima mogućnost ažuriranja ovog indikativnog kalendara. Obavijest o tome, kao i ažurirana tablica, objavit će se na sljedećoj stranici www.buzet.hr i <http://grad.buzet.hr>

7. POPIS NATJEČAJNE DOKUMENTACIJE

Obvezna dokumentacija po Javnom natječaju obuhvaća:

1. Pravilnik o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja programa i projekata od interesa za Grad Buzet koje provode udruge (Službene novine Grada Buzeta br.12/15)
2. Tekst javnog natječaja
3. Upute za prijavitelje
4. Obrazce za prijavu programa ili projekata:
 - 4.1. obrazac opisa programa/projekta/manifestacije/građanske inicijative (OCD 1)
 - 4.2. obrazac proračuna programa/projekta/manifestacije/građanske inicijative (OCD 2)
5. Popis priloga koji se prilažu prijavi
6. Obrazac izjave o nepostojanju dvostrukog financiranja (OCD 3)
7. Obrazac izjave o partnerstvu (OCD 4)
8. Obrazac popisa članova OCD-a s područja Grada Buzeta (OCD 5)
9. Obrazac izjave da je OCD-a uredno ispunila obveze iz svih prethodno sklopljenih ugovora o financiranju (OCD 6)
10. Obrazac za provjeru propisanih (formalnih) uvjeta javnog natječaja (OCD 7)
11. Obrazac za kvalitativnu procjenu prijava (OCD 8)
12. Obrazac ugovora o financiranju programa/projekta/manifestacije/građanske inicijative (OCD 9)
13. Obrazce za izvještavanje:
 - 13.1. Obrazac polugodišnjeg izvještaja provedbe programa/projekta/manifestacije/građanske inicijative (OCD 10-11)
 - 13.2. Opisni obrazac završnog izvještaja provedbe programa/projekta/manifestacije/građanske inicijative (OCD 12)
 - 13.3. Financijski obrazac završnog izvještaja provedbe programa/projekta/ manifestacije/građanske inicijative(OCD 13)