

**I.1. OBRAZAC PONUDBENOG LISTA ZA SAMOSTALNO IZVRŠENJE
UGOVORA JEDNOG GOSPODARSKOG SUBJEKTA
1. grupa usluga**

| | | | |
|--|---|--|--|
| 1. | Naziv i sjedište naručitelja | GRAD BUZET, II. istarske brigade 11, 52 420 BUZET | |
| 2. | PODACI O PONUDITELJU: | | |
| | Naziv ponuditelja | | |
| | Sjedište ponuditelja: | | |
| | Adresa ponuditelja: | | |
| | OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo) | | |
| | Broj računa | | |
| | Navod o tome je li ponuditelj u sustavu poreza na dodanu vrijednost (DA/NE) | | |
| | Adresa za dostavu pošte | | |
| | Adresa e-pošte | | |
| | Kontakt osoba ponuditelja | | |
| | Broj telefona | | |
| Broj telefaksa | | | |
| <p>U skladu sa Pozivom na nadmetanje u otvorenom postupku javne nabave broj _____ kojeg je u Elektroničkom oglasniku javne nabave dana _____ . godine - evidencijski broj: 17M0000005/R 835, objavio Naručitelj Grad Buzet podnosimo</p> <p align="center">PONUĐU broj: _____</p> | | | |
| 3. | PREDMET NABAVE: | 1. grupa usluga: Izrada tehničke dokumentacije rekonstrukcije palače Moretti (snimak postojećeg stanja, idejno rješenje, glavni projekt, izvedbeni projekt i projekt opreme) | |
| 4. | Ako se dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor potrebno je ispuniti I.3. Obrazac za podizvođitelje sa podacima o podizvođiteljima i podacima o dijelu ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor. Ukoliko nema podizvođitelja potrebno je desnoj ćeliji navesti: Podizvođitelji nisu predviđeni | | |
| 5. | KRITERIJI ZA ODABIR PONUDE: | | |
| | CIJENA PONUDE (bez PDV-a) | | |
| | PDV | | |
| | CIJENA PONUDE (sa PDV-om) | | |
| | KLJUČNI STRUČNJAK - Projektant arhitekt | stručna sprema odgovarajuće struke, upis u imenik ovlaštenih arhitekata | |
| iskustvo u izradi projekta za radove na | | | |

| | | | |
|-----------|---|---|--|
| | | rekonstrukciji/adaptaciji ili privođenju javnoj i društvenoj namjeni zgrada koje su registrirana nepokretna kulturna dobra u svojstvu glavnog projektanta (broj projekata) | |
| | KLJUČNI STRUČNJAK – Projektant građevinske struke | stručna sprema odgovarajuće struke, upis u imenik ovlaštenih inženjera | |
| | | iskustvo u izradi projekta za radove na rekonstrukciji/adaptaciji ili privođenju javnoj i društvenoj namjeni zgrada koje su registrirana nepokretna kulturna dobra u svojstvu odgovornog projektanta (broj projekata) | |
| | KLJUČNI STRUČNJAK – Dizajner interijera i opreme | stručna sprema odgovarajuće struke | |
| | | iskustvo u izradi projekta za radove na rekonstrukciji/adaptaciji ili privođenju javnoj i društvenoj namjeni zgrada koje su registrirana nepokretna kulturna dobra u svojstvu odgovornog projektanta (broj projekata) | |
| 6. | ROK VALJANOSTI PONUDE: (najmanje 3 mjeseca od dana isteka roka za dostavu ponuda) | | |

U _____, _____ 2017. godine

M.P.

Ponuditelj:

(Ime i prezime i potpis ovlaštene osobe)

U slučaju da ponuditelj ima podizvoditelja/e mora popuniti i priložiti ponudi **I. 3. OBRAZAC ZA PODIZVODITELJE.**

I.2. OBRAZAC PONUDBENOG LISTA ZA ZAJEDNICU PONUDITELJA

1. Naziv i sjedište naručitelja: GRAD BUZET, II. Istarske brigade 11, 52420 BUZET

2. Podaci o članovima zajednice ponuditelja: u prilogu

3. Osoba zajednice ponuditelja ovlaštena za pojašnjenje ponude _____

(čitko ime i prezime)

4. Osoba zajednice ponuditelja ovlaštena za zastupanje i sklapanje ugovora _____

(čitko ime i prezime)

U skladu sa Pozivom na nadmetanje u otvorenom postupku javne nabave broj _____ kojeg je u Elektroničkom oglasniku javne nabave dana _____ godine - evidencijski broj: 17M0000005/R 835 objavio Naručitelj Grad Buzet podnosimo

PONUĐU br. _____

4. za predmet nabave:

1. grupa usluga

Izrada tehničke dokumentacije rekonstrukcije palače Moretti (snimak postojećeg stanja, idejno rješenje, glavni projekt, izvedbeni projekt i projekt opreme)

5. Podaci o podizvoditeljima i podatke o dijelu ugovora o javnoj nabavi, ako se dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor: _____

(Ako se dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor potrebno je ispuniti I.3. Obrazac za podizvoditelje sa podacima o podizvoditeljima i podacima o dijelu ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor. Ukoliko nema podizvoditelja potrebno je gore na praznoj crti navesti: **Podizvoditelji nisu predviđeni.**)

| | | |
|--|---|---|
| 6. | KRITERIJI ZA ODABIR PONUDE: | |
| | CIJENA PONUDE (bez PDV-a) | |
| | PDV | |
| | CIJENA PONUDE (sa PDV-om) | |
| | KLJUČNI STRUČNJAK - Projektant arhitekt | stručna sprema odgovarajuće struke, upis u imenik ovlaštenih arhitekata |
| iskustvo u izradi projekta za radove na rekonstrukciji/adaptaciji ili privođenju javnoj i društvenoj namjeni zgrada koje su registrirane nepokretna kulturna dobra u svojstvu glavnog projektanta (broj projekata) | | |

| | | | |
|-----------|---|---|--|
| | KLJUČNI STRUČNJAK – Projektant građevinske struke | stručna sprema odgovarajuće struke, upis u imenik ovlaštenih inženjera | |
| | | iskustvo u izradi projekta za radove na rekonstrukciji/adaptaciji ili privođenju javnoj i društvenoj namjeni zgrada koje su registrirana nepokretna kulturna dobra u svojstvu odgovornog projektanta (broj projekata) | |
| | KLJUČNI STRUČNJAK – Dizajner interijera i opreme | stručna sprema odgovarajuće struke | |
| | | iskustvo u izradi projekta za radove na rekonstrukciji/adaptaciji ili privođenju javnoj i društvenoj namjeni zgrada koje su registrirana nepokretna kulturna dobra u svojstvu odgovornog projektanta (broj projekata) | |
| 7. | Rok valjanosti ponude: (najmanje 3 mjeseca od dana isteka roka za dostavu ponuda) | | |

8. Uz ponudbeni list dostavljamo podatke o članovima zajednice ponuditelja

U _____, _____ 2017.

M.P.

Ponuditelj:

(Ime i prezime i potpis ovlaštene osobe)

U slučaju da ponuditelj ima podizvoditelja/e mora popuniti i priložiti ponudi **I. 3. OBRAZAC ZA PODIZVODITELJE.**

Prilog: Podaci o članovima zajednice ponuditelja

U slučaju da ponuditelj ima podizvoditelja/e mora popuniti i priložiti ponudi 1.3. Obrazac za podizvoditelje

Podaci o članovima zajednice ponuditelja

| | |
|---|--|
| Naziv tvrtke | |
| Sjedište | |
| e-mail | |
| Broj telefona | |
| Broj telefaksa | |
| OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo) | |
| Broj računa | |
| Radovi, robe ili uslugu koju će izvršiti, odnosno pružiti | |
| Navod o tome je li ponuditelj u sustavu PDV-a | |
| Predmet | |
| Količina | |
| Vrijednost | |
| Postotni udio | |

Podaci o članovima zajednice ponuditelja

| | |
|---|--|
| Naziv tvrtke | |
| Sjedište | |
| e-mail | |
| Broj telefona | |
| Broj telefaksa | |
| OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo) | |
| Broj računa | |
| Radovi, robe ili uslugu koju će izvršiti, odnosno pružiti | |
| Navod o tome je li ponuditelj u sustavu PDV-a | |
| Predmet | |
| Količina | |
| Vrijednost | |
| Postotni udio | |

I. 3. OBRAZAC ZA PODIZVODITELJE

PODACI O PODIZVODITELJIMA I PODATKE O DIJELU UGOVORA O JAVNOJ NABAVI, AKO SE DIO UGOVORA O JAVNOJ NABAVI DAJE U PODUGOVOR:

1. Naziv i sjedište naručitelja: GRAD BUZET, II. istarske brigade 11, 52420 BUZET

2. Podaci o podizvoditeljima:

2.1. Podizvoditelj 1.

| | |
|--|--|
| Naziv tvrtke | |
| Sjedište | |
| OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo) | |
| Broj računa | |
| Radovi, robe ili uslugu koju će izvršiti, odnosno pružiti | |
| Predmet (stavka troškovnika ili grupa usluga) | |
| Količina | |
| Vrijednost | |
| Postotni udio | |

2.2. Podizvoditelj 2.

| | |
|--|--|
| Naziv tvrtke | |
| Sjedište | |
| OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo) | |
| Broj računa | |
| Radovi, robe ili uslugu koju će izvršiti, odnosno pružiti | |
| Predmet (stavka troškovnika ili grupa usluga) | |
| Količina | |
| Vrijednost | |
| Postotni udio | |

U _____, _____ . godine

Ponuditelj:

M.P.

(Ime i prezime i potpis ovlaštene osobe)

I. 4. PRIJEDLOG UGOVORA

1. grupa usluga

Izrada tehničke dokumentacije rekonstrukcije palače Moretti (snimak postojećeg stanja, idejno rješenje, glavni projekt, izvedbeni projekt i projekt opreme)

GRAD BUZET, II. istarske brigade 11, 52 420 Buzet, (u daljnjem tekstu: Naručitelj), OIB 77489969256, kojeg zastupa gradonačelnik Siniša Žulić, s jedne strane

i

_____ (ime / naziv ponuditelja), _____ (adresa sjedišta i poštanski broj), _____ (OIB), koje zastupa _____ (ovlaštena osoba za zastupanje ponuditelja), (u daljnjem tekstu: Izvršitelj) zaključili su sljedeći

UGOVOR O NABAVI 1. GRUPE USLUGA

Izrada tehničke dokumentacije rekonstrukcije palače Moretti (snimak postojećeg stanja, idejno rješenje, glavni projekt, izvedbeni projekt i projekt opreme)

Članak 1.

- (1) Na temelju provedenog otvorenog postupka nabave Naručitelj je odabrao ponudu ponuditelja _____ od _____ 2017. godine koja je sastavni dio ovog ugovora, kao ponudu sukladno kriterijima u pozivu za dostavu ponude.
- (2) Predmet ovog ugovora je usluga izrada tehničke dokumentacije rekonstrukcije palače Moretti (snimak postojećeg stanja, idejno rješenje, glavni projekt, izvedbeni projekt i projekt opreme), sve sukladno dokumentaciji za nadmetanje i ponudbenom troškovniku.
- (3) Izvršitelj se obvezuje predmetne projekt izraditi na hrvatskom jeziku, sukladno pozitivnim propisima u okviru i obimu predmeta nabave koji je predmet ovoga Ugovora.

Članak 2.

- (1) Izvršitelj se obvezuje predati Naručitelju završna stručna mišljenja iz članka 1. st. 3. ovoga Ugovora u digitalnom obliku u 1 (jednom) primjerku, te u papirnatom obliku u 4 (četiri) primjeraka.
- (2) Ukoliko Naručitelj zatraži veći broj primjeraka dokumentacije ili pojedinog dijela dokumentacije, Naručitelj će platiti samo stvarne troškove kopiranja i eventualnog uvezivanja istih.

(3) Dokumentacija se predaje Naručitelju Upravnom odjelu za društvene djelatnosti i razvojne projekte, Buzet, II. istarske brigade 11 putem Pisarnice Grada Buzeta, Buzet, II. istarske brigade 11 (soba br. 13).

(4) Izvršitelj se obvezuje dostaviti Naručitelju svu potrebnu dokumentaciju u digitalnom obliku u formatu koji je dostupan Izvršitelju, a Naručitelju prihvatljiv za korištenje.

Članak 3.

(1) Izvršitelj se obvezuje izvršiti uslugu izrade tehničke dokumentacije rekonstrukcije palače Moretti (snimak postojećeg stanja, idejno rješenje, glavni projekt, izvedbeni projekt i projekt opreme) u rokovima kako slijedi:

- **15 kalendarskih dana za izradu snimke postojećeg stanja računajući od dana potpisa ugovora;**
- **20 kalendarskih dana za izradu idejnog projekta računajući od dana preuzimanja Nacrta konzervatorske podloge za predmetnu zgradu;**
- **30 kalendarskih dana za izradu glavnog projekta računajući od dana prihvaćanja idejnog projekta od strane Naručitelja;**
- **30 kalendarskih dana za izradu izvedbenog projekta i projekta opreme računajući od dana prihvaćanja glavnog projekta od strane Naručitelja, te projekta multimedije iz 3. grupe usluga predmetne nabave.**

(2) Izvršitelj usluge i Naručitelj imaju pravo na produženje roka izvršenja usluge u slijedećim slučajevima:

- uslijed nastupa više sile i
- uslijed nastupa drugih objektivnih okolnosti koje otežavaju ili onemogućuju izvršenje usluga, a nisu nastale krivnjom Naručitelja i Izvršitelja usluge.

Članak 4.

(1) Ugovorne strane suglasne su da se pojedina faza izvršenja usluge smatra dovršenom kada od Naručitelja imenovano nadzorno tijelo zapisnički uz prisustvo Izvršitelja usluge utvrdi obim i fazu usluge koja je izvršena.

Članak 5.

(1) Za izvršenje usluga iz članka 1. ovoga Ugovora, ugovorne strane suglasno utvrđuju cijenu

u iznosu od: _____ kn
(slovima: _____)

sa PDV-om u iznosu od _____ kn
(slovima: _____),

odnosno ukupno cijena usluge iznosi _____ kn
(slovima: _____).

(2) U ugovorenu cijenu uključeni su svi troškovi i izdaci Izvršitelja koji su potrebni za potpuno i kvalitetno izvršenje usluga koje su predmetom ovoga Ugovora.

(3) Ugovornu cijenu iz stavka 1. ovog članka Naručitelj će platiti na žiro-račun Izvršitelja broj _____ otvoren kod _____ u roku od 30 (slovima: trideset) dana od dana dostave računa za izvršenu uslugu Naručitelju (a temeljem ovjerenih privremenih i okončane situacije).

Članak 6.

(1) Naručitelj se obvezuje:

- dati Izvršitelju sve pokazatelje koji su od značaja za izradu tehničke dokumentacije kojima Naručitelj raspolaže,
- surađivati s Izvršiteljem u cilju uspješnog dovršenja posla.

Članak 7.

(1) Ukoliko Izvršitelj ne izvrši usluge koje su predmetom ovoga Ugovora u rokovima iz članka 3. ovog Ugovora, Naručitelj će zaračunati ugovornu kaznu.

(2) Ugovorna kazna iznosi 0,02 % od ugovorene cijene za svaki dan zakašnjenja u izvršenju pojedine faze ugovorene usluge, ali ne više od 5% od ugovorene cijene za uslugu koja je predmet ovoga Ugovora.

(3) Ugovorna kazna obračunava se temeljem obračuna Naručitelja i to odbitkom od ugovorene cijene za svaki dan zakašnjenja, i to odbitkom od računa koji ispostavlja Izvršitelj.

(4) Ukoliko Izvršitelj zakasni s predajom dokumentacije i izvršenjem pojedine faze usluge više od 30 kalendarskih dana, Naručitelj može jednostranom izjavom volje raskinuti ovaj Ugovor u kojem slučaju Izvršitelj se obvezuje predati Naručitelju do tada izrađenu dokumentaciju, a Naručitelj isplatiti dio cijene za do tada izvršeni posao umanjen za naknadu štete.

(5) U slučaju iz prethodnog stavka ovoga članka Naručitelj zadržava pravo na naknadu štete, koja se obračunava u visini 0,04% za svaki dan zakašnjenja, ali ne više od 10% u odnosu na cijenu usluge koja je predmet ovoga Ugovora.

Članak 8.

(1) Naručitelj može odobriti produženje rokova ukoliko nastupe objektivne okolnosti koje otežavaju ili onemogućuju izvršenje usluga, a nisu nastale krivnjom Naručitelja i Izvršitelja usluge.

(2) Izvršitelj mora zatražiti produženje rokova pisanim obrazloženim podneskom najkasnije 8 dana prije isteka roka iz članka 5. ovoga Ugovora.

(3) Naručitelj odlučuje o produženju roka također pisanim podneskom koji dostavlja Izvršitelju.

(4) Rok se iznimno može produžiti i u slučaju nastupa više sile.

Članak 9.

(1) Izvršitelj se obvezuje izvršiti uslugu iz članka 2. ovoga Ugovora koja je predmet ovoga Ugovora savjesno, stručno, kvalitetno i u ugovorenim rokovima, sukladno pravilima struke i pozitivnim propisima, te odgovarajuće tome i predati ugovorenu dokumentaciju.

Članak 10.

(1) Izvršitelj se obvezuje kontinuirano surađivati s Naručiteljem i nadležnim Konzervatorskim odjelom pri Ministarstvu kulture, te usvojiti zahtjeve i primjedbe istih pri provedbi i izvršavanju usluge i izradi ugovorene dokumentacije iz članka 1. ovoga Ugovora.

Članak 11.

(1) Ugovorne strane suglasne su da se ovaj Ugovor može raskinuti u slučaju:

- nastupa okolnosti koje onemogućavaju izvršenje Ugovorom preuzetih obveza, a koje nisu izazvane krivnjom niti jedne ugovorne stranke,
- ako jedna od ugovornih strana ne ispunjava ili neuredno ispunjava Ugovorom preuzete obveze i
- kašnjenja u predaji dokumentacije i u izvršavanju pojedine faze usluge za više od 30 kalendarskih dana, sukladno članku 7. stavku 4. ovoga Ugovora.

(2) U slučaju iz alineje 2. prethodnog stavka, Ugovor se može raskinuti pod uvjetom da se ugovornoj strani koja ne ispunjava ili neuredno ispunjava Ugovorom preuzete obveze, ostavi naknadni primjereni rok od 15 dana za ispunjenje istih, pa ih ona niti u naknadnom roku ne ispuni.

(3) U slučaju raskida Ugovora zbog krivnje jedne od ugovornih strana, druga ugovorna strana ima pravo na naknadu direktne i indirektne štete.

(4) Ugovor se raskida izjavom u pisanom obliku, u kojoj se obvezno naznačuje razlog raskida Ugovora.

Članak 12.

(1) Izvršitelj se obvezuje u roku od 8 (osam) dana od dana potpisa ugovora dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza u obliku:

- bankovne garancije plative na prvi poziv i bez prigovora u iznosu od 10% od ukupne cijene ugovora bez PDV-a sukladno sklopljenom ugovoru, s rokom važenja sve dok traju ugovorne obveze ili
- položiti jamstveni polog na žiro račun Naručitelja u iznosu od 10% od ukupne cijene ugovora bez PDV-a sukladno sklopljenom ugovoru, s rokom zadržavanja pologa sve dok traju ugovorne obveze.

- (2) Ovo jamstvo Naručitelj će vratiti Izvršitelju po izvršenoj zapisničkoj primopredaji dokumentacije (elaborati i izvješća) čijom predajom se završava izvršenje ugovorene usluge.
- (3) Nedostavljanje jamstva za uredno ispunjenje ugovora nakon proteka 8 (osam dana) od dana potpisa ugovora predstavlja razlog za trenutni raskid ugovora.
- (4) Naručitelj je ovlašten iz jamstva naplatiti sve štete nastale neurednim izvršenjem ugovornih obveza.

Članak 13.

- (1) Osoba ovlaštena za zastupanje Izvršitelja u provedbi ovoga Ugovora je _____.
- (2) Naručitelj kao osobu ovlaštenu za provedbu ovoga Ugovora imenuje _____.

Članak 14.

- 1) Ugovorne strane suglasne su da se na sve slučajeve koji nisu predviđeni ovim Ugovorom primijeni Zakon o obveznim odnosima, propisi kojima se regulira područje provedbe arheoloških istražnih radova, evidentiranja i dokumentiranja nepokretnih kulturnih dobara, kao i ostali pozitivni propisi kojima se regulira ovo područje, odnosno drugi pozitivni pravni propisi u slučaju da dođe do njihove promjene za vrijeme trajanja ovoga Ugovora.
- (2) Ako bi se za neku od odredaba ovoga Ugovora naknadno utvrdilo da je ništava, ta činjenica neće imati učinka na ostale odredbe ovog Ugovora. Ugovor u cjelini ostaje valjan, s time da se ugovorne strane obvezuju da će ništavu odredbu zamijeniti valjanom koja će u najvećoj mogućoj mjeri omogućiti ostvarivanje cilja koji se htio postići s ništavom odredbom.

Članak 15.

- (1) Izmjene i dopune ovoga Ugovora moguće su i valjane samo ako su sačinjene u pisanom obliku.

Članak 16.

- (1) Sve eventualne sporove koji bi proizašli iz ovoga Ugovora, ugovorne strane nastojat će riješiti sporazumno, a ukoliko u tome ne uspiju, rješavanje sporova povjerit će se stvarno nadležnom sudu u Pazinu.

Članak 17.

- (1) Ovaj Ugovor sastavljen je u 5 (četiri) istovjetnih primjeraka od kojih Naručitelj zadržava 3 (tri) primjerka, a Izvršitelj 2 (dva) primjerka, a stupa na snagu danom potpisa obiju ugovornih strana.

Članak 18.

(1) U znak prihvatanja prava i obveza iz ovoga Ugovora ugovorne strane ga po ovlaštenim osobama potpisuju.

U Buzetu, _____ 2017. godine

KLASA:

URBROJ:

IZVRŠITELJ:

NARUČITELJ: