



**REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
GRAD BUZET
GRADONAČELNIK**

KLASA: 612-01/18-01/40
URBROJ: 2106/01-05/01-18-3
Buzet, 18. rujna 2018.

**POZIV ZA DOSTAVU PONUDE ZA USLUGE
PRAVNE, FINANCIJSKE, EKONOMSKE I ANALIZE
TRŽIŠNIH POTREBA TE AKCIJSKOG PLANA
USPOSTAVE
JAVNO-PRIVATNOG PARTNERSTVA ZA PALAČU
BIGATTO**

EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE: JO267/2018

Naručitelj Grad Buzet pokrenuo je postupak jednostavne nabave usluga sukladno članku 12. stavak 1. točki 1. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine br. 120/2016) za koji nije obvezno provesti jedan od postupaka propisan istim Zakonom, s obzirom da je procijenjena vrijednost predmeta nabave manja od 200.000,00 kn bez PDV-a. Pravila, uvjeti i postupci jednostavne nabave utvrđeni su javnim aktom Naručitelja – Pravilnikom o pravilima, uvjetima i postupcima za provođenje „jednostavne“ nabave Grada Buzeta (KLASA: 021-05/17-01/6 URBROJ: 2106/01-01/01-17-6 od 13.7.2017., „Službene novine Grada Buzeta“ broj 6/2017).

1. Podaci o naručitelju:

Grad Buzet, Ul. II. istarske brigade 11, Buzet,
tel. 052/662-726, 662-854
fax. 052/662-676,
e-mail: info@buzet.hr
OIB: 77489969256.

2. Opis predmeta nabave

2.1. Opis i oznaka predmeta nabave:

Predmet nabave su usluge izrade pravne, financijske, ekonomske i analize tržišnih potreba te akcijski plan uspostave javno-privatnog partnerstva za palaču Bigatto u sklopu projekta RESTAURA CE339, koja se sastoji od slijedećih elemenata:

- pravna, financijska i ekonomska analiza u svrhu izrade prijedloga projekta JPP-a te identificiranja i naglašavanja svih preduvjeta za uspostavu JPP modela u palači Bigatto. Analiza koja će ukazati na najprikladniji model isporuke za palaču Bigatto prema potrebama tržišta. Treba pokazati koji će model isporuke biti najprikladniji i financijski najučinkovitiji.
- akcijski plan za primjenu najprikladnijeg modela JPP-a za palaču Bigatto. Potrebno je obraditi sve bitne korake kako bi se uspostavio i proširio najbolji dostupni model JPP-a.
- izrada nacrtu ugovora o javno-privatnom partnerstvu.

Predmet ove nabave mora biti pripremljen u skladu s odredbama Zakona o javno-privatnom partnerstvu (NN 78/12, 152/14) i drugih podzakonskih akata kojim se regulira javno-privatno partnerstvo.

Svaka analiza treba sadržavati sažetak na engleskom jeziku koji donosi najznačajnije zaključke analize.

CPV: 79311400-1 Usluge ekonomskog istraživanja

Predmet nabave nije podijeljen na grupe iz razloga što je predmet nabave vezan uz usluge koje su međusobno povezane i zavisne.

Ponuditelji su dužni nuditi cjelokupan predmet nabave.



Troškovnici predmeta nabave sastavni su dio ovog Poziva, odnosno Dokumentacije. Troškovnik je potrebno ispuniti, ovjeriti pečatom ponuditelja i potpisom po zakonu ovlaštene osobe za zastupanje ponuditelja. Mjerodavne su jedinične cijene upisane u Troškovniku - nije dopušteno zasebno iskazivati popust ili povećanje cijena. Popust i svi troškovi moraju biti uračunati u ponuđenim i upisanim jediničnim cijenama u stavkama Troškovnika.

2.2. Opis obuhvata

Grad Buzet u sklopu europskog projekta „RESTAURA“ - Revitalizacija povijesnih građevina kroz model Javno privatnog partnerstva provesti će pilot akciju uspostave Javno-privatnog partnerstva u palači Bigatto, koja se nalazi u k.o. Buzet-stari grad, k.č.2065. Cilj projekta RESTAURA je identificirati, testirati, evaluirati i promovirati dobre primjere prakse javno-privatnog partnerstva (JPP) u revitalizaciji povijesnih gradova i građevina.

Palača Bigatto je jednokatnica s tavanskim prostorom, pravokutnog tlocrta, izgrađena na zapadnom perimetru bedema. Glavno pročelje, orijentirano prema trgu, raščlanjeno je naglašenom portalnom zonom, koja se nastavlja u biforu na katu, s po tri prozorske osi s obje strane portala. Tavanski prozori su ovalni. Zapadna fronta odmaknuta je od bedema i ispred nje nalazi se mali vrt. Južni bočni zid dotiče zgradu i dvorište suda, a sjeverni ruševine (nekadašnje konjušnice). Zgrada je građena je od kamena, žbukana i obojena. Okvir ulaznog portala je oblikovan na način „bugnato gentile“, a ostali otvori izvedeni su dijelom u žbuci, dijelom u kamenu (jednostavni i profilirani). Međukatna konstrukcija je drvena, u prizemlju je otvoreni grednik, a stubište je kameno. Građena je 1639. godine s manirističkim stilskim karakteristikama.

Spomenuta palača u buzetskom ambijentu predstavlja izrazitu spomeničku vrijednost i kao takva zahtjeva dosljednu restauraciju. Adaptacija je učinjena 1973. godine, kada je zgrada prenamijenjena u Zavičajni muzej Bužeštine, bila je invazivna i pogrešna s današnjeg gledišta. Kao i svaki zavičajni muzej i muzej Bužeštine prikuplja i izlaže raznovrsni materijal, karakterističan za ovo područje. Najbogatija je etnografska zbirka, zatim arheološka, a jedan dio eksponata pripada i kulturno-povijesnoj grupi (namještaj, dokumenti iz NOB-a, itd.). Arheološki nalazi prezentirani su u kronološkom slijedu – prethistorija, stari vijek i srednji vijek, a predstavljaju zaokruženu cjelinu unutar općeg muzeološkog programa.

Zgrada danas ponovno zahtjeva adaptaciju u koju bi se uključili prostori koji do sada nisu bili u funkciji. To su podrum, dvorište sa urušenim objektom i terasom s pogledom na novi dio grada. Rekonstrukcijom urušenog objekta s terasom i reorganizacijom prostora u prizemlju planira se ostvariti prostor koji bi bio namijenjen korištenju privatnog partnera

Sveukupna površina: podrum, prizemlje, I kat, potkrovlje, urušena zgrada u dvorištu je 777,28 m².

Procijenjena vrijednost investicije je 1.165.920,00 € ili 8.744.400,00 kn (PDV nije uključen).

Ova procijenjena vrijednost obuhvaća sve radove za dopunu nove namjene, privođenje svih prostora korištenju, uvođenje instalacija grijanja i hlađenja, protuprovalnu i protupožarnu zaštitu, statičku konsolidaciju stropova, zidova i krovništa, povećanje instalirane snage elektro sustava, dopunu i nadogradnju vodovoda i kanalizacije, izgradnju urušene



dvorišne zgrade i njezino privođenje namjeni, konsolidaciju potpornog zida dvorišta uz zapadno pročelje, izgradnju altane, i korištenje dvorišta, otvaranje ulaza u podrum i njegovo korištenje.

Procjena investicijske vrijednosti ne obuhvaća i cijenu izrade projektne dokumentacije.

Procjena troškova za izradu projektne dokumentacije (arhitektura, statika, instalacije, idejni, glavni i izvedbeni projekt) prema kvadraturi prostora je 45.000,00 € ili 350.500,00 kn.

Ukupna procijenjena vrijednost investicije je 1.210.920,00 € ili 9.094.900,00 kn (PDV nije uključen).

3. Mjesto pružanja usluga:

Građevina tzv. Palača Bigatto (k.č. 2065 K.O. Buzet-Stari grad) u starogradskoj jezgri Grada Buzeta, Trg Rašporskih kapetana 5, 52420 Buzet.

4. Vrsta postupka nabave:

Naručitelj provodi otvoreni postupak jednostavne nabave usluga, objavom na internetskoj stranici sukladno članku 8. Pravilnika o pravilima, uvjetima i postupcima za provođenje jednostavne nabave Grada Buzeta („Službene novine Grada Buzeta“ broj 6/2017).

5. Procijenjena vrijednost nabave:

Procijenjena vrijednost nabave za cjelokupan predmet nabave iznosi 144.000,00 kn bez PDV-a.

6. Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa:

AG RURIS d.o.o. Buzet.

7. Rok početka te rok završetka izvršenja usluge:

Rok za izvršenje usluga je 45 kalendarskih dana, početak izvršenja usluga počinje teći od prvog sljedećeg dana nakon obostranog potpisa ugovora.

8. Vrsta ugovora

Po provedenom postupku jednostavne nabave, s odabranim ponuditeljem/ponuditeljima sklopiti će se Ugovor o nabavi usluga izrade pravne, financijske, ekonomske i analize tržišnih potreba te akcijskog plana uspostave javno-privatnog partnerstva za palaču Bigatto.

9. Kriterij za odabir ponude

Kriterij odabira najpovoljnije ponude ja valjana ponuda sposobnog ponuditelja s najnižom cijenom. U slučaju da pristignu dvije ili više ponuda s istom najnižom cijenom, javni naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

10. Obvezni razlozi isključenja ponuditelja

Grad Buzet isključiti će ponuditelje iz postupka nabave:

- Ako je gospodarskom subjektu i/ili osobi ovlaštenoj po zakonu za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više kaznenih dijela iz čl. 67 st. 1. točke 1. Zakona o javnoj nabavi, odnosno za



odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države iz koja ta osoba dolazi.

Dokument kojim se dokazuje da ne postoji razlog isključenja je Izjava gospodarskog subjekta koju daje osoba po Zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta. Izjava ne smije biti starija od 3 mjeseca računajući od dana početka postupka.

Prilog II ove dokumentacije, predložak je izjave o nekažnjavanju za gospodarske subjekte sa sjedištem u Republici Hrvatskoj.

- Ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu prema posebnom zakonu plaćanje tih obveza nije dopušteno ili je odobrena odgoda plaćanja (primjerice u postupku predstečajne nagodbe)

Dokument kojim se dokazuje da ne postoji razlog isključenja je Potvrda porezne uprave o stanju duga ili jednakovrijedan dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta. Ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje navedeni dokument, on će biti zamijenjen izjavom pod prisegom ili odgovarajućom izjavom osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta. Dokument, odnosno izjava, može se dostaviti u neovjerenoj preslici i ne smije biti starija od trideset dana računajući od dana slanja poziva na nadmetanje.

- Ako je dostavio lažne podatke pri dostavi dokumenata u odnosu na razloge isključenja i uvjete sposobnosti.

Ostali razlozi isključenja utvrđuju se za ponuditelje i za sve članove zajednice ponuditelja pojedinačno. Naručitelj će iz postupka javne nabave isključiti ponuditelja /gospodarskog subjekta:

- *Ako je gospodarski subjekt u posljednje dvije godine računajući do početka postupka javne nabave učinio težak profesionalni propust u dijelu vezanom uz uredno izvršavanje ugovora, a koji Naručitelj može dokazati na bilo koji način.*
- *Naručitelj ima pravo kod nadležnih tijela izvršiti provjeru vjerodostojnosti dokumenata i ukoliko se utvrdi da su podaci lažni isključit će ponuditelja.*

11. Odredbe o sposobnosti ponuditelja

Gospodarski subjekti moraju dokazati pravnu i poslovnu sposobnost, te tehničku i stručnu sposobnost, te moraju dostaviti sljedeću dokumentaciju u nastavku.

11.1. Dokaze pravne i poslovne sposobnosti:

Svaki ponuditelj mora dokazati:

- upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta.
Upis u registar dokazuje se odgovarajućim izvodom, a ako se on ne izdaje u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela.
Izvod ili izjava ne smije biti starija od 3 (tri) mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave (dan slanja poziva za nadmetanje).



U slučaju zajednice ponuditelja svi članovi zajednice obvezni su pojedinačno dokazati pravnu i poslovnu sposobnost. Isto vrijedi za podizvoditelje ukoliko se ponuditelj oslanja na njihovu sposobnost.

11.2. Dokazi tehničke i stručne sposobnosti;

Naručitelj je odredio uvjete tehničke i stručne sposobnosti kojima se osigurava da gospodarski subjekt ima potrebne resurse te iskustvo potrebno za izvršenje ugovora o nabavi na odgovarajućoj razini kvalitete, odnosno dovoljnu razinu iskustva.

11.2.1. Potrebno iskustvo gospodarskog subjekta za izvršenje ugovora o jednostavnoj nabavi:

Popis ugovora o uslugama izrade pravne, financijske, ekonomske analize te analize tržišnih potreba te akcijski plan uspostave javno-privatnog partnerstva izvršenih u godini u kojoj je započet postupak jednostavne nabave i tijekom pet (5) godine koje prethode toj godini.

Kao dokaz da ponuditelj ima odgovarajuće iskustvo u provedbi u obzir će se uzeti izvršen najmanje jedan ugovor o uslugama istim predmetu nabave s tim da ukupna vrijednost uredno izvršenih ugovora mora biti jednaka ili veća od iznosa procijenjene vrijednosti nabave. Ovo iskustvo moguće je dokazati s najviše dva ugovora.

Popis ugovora o izvršenim uslugama sadržava:

- naziv tvrtke i adresa naručitelja
- naziv tvrtke i adresa izvršitelja usluge
- predmet ugovora
- investicijska vrijednost ugovora i
- razdoblja izvršenja ugovora.

Gospodarski subjekt može se, po potrebi, u svrhu dokazivanja tehničke i stručne sposobnosti, osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobna odnosa. U tom slučaju gospodarski subjekt mora dokazati naručitelju da će imati na raspolaganju resurse nužne za izvršenje ugovora, primjerice, prihvaćanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu. Pod istim uvjetima, zajednica ponuditelja može se osloniti na sposobnost članova zajednice ponuditelja ili drugih subjekata.

12. Uvjeti za odabir i razlozi isključenja

Sve dokumente ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenoj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

Nakon rangiranja ponuda prema kriteriju za odabir, a prije donošenja odluke o odabiru, naručitelj može od najpovoljnijeg ponuditelja s kojim namjerava sklopiti ugovor, zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika svih dokumenata koji su bili traženi, ako ih je ponuditelj dostavio u neovjerenoj preslici ili u elektroničkom ispisu. Izvornici ili ovjerene preslike dokumenata ne moraju odgovarati prethodno dostavljenim neovjerenim preslikama dokumenata, primjerice u pogledu datuma izdavanja, odnosno starosti, ali njima gospodarski subjekt mora dokazati da i dalje ispunjava uvjete koje je naručitelj odredio u Pozivu za dostavu ponude za nadmetanje. Ako najpovoljniji ponuditelj u ostavljenom roku koji ne može biti kraći od pet niti duži od deset dana, ne dostavi tražene izvornike ili ovjerene preslike dokumenata i/ili ne dokaže da i dalje ispunjava uvjete koje je odredio naručitelj, naručitelj će isključiti takvog ponuditelja odnosno odbiti njegovu ponudu, izvršiti novo



rangiranje preostalih prihvatljivih ponuda te pozvati novog najpovoljnijeg ponuditelja da dostavi traženo.

Ponuditelj je dužan ispuniti obrasce/izjave koji se nalaze u prilogu ove dokumentacije ili u samostalnoj formi, ali uz uvjet da sadržaj obrasca/izjave uključuje sve elemente iz obrasca, ovjerene pečatom i potpisom odgovorne osobe, odnosno ovjerom nadležnog tijela.

13. Rokovi i način dostave ponude

Ponuda se može dostaviti pisanim ili elektroničkim putem.

Postupanje kod dostave ponuda pisanim putem:

Ponuda se dostavlja u pisanom obliku u zapečaćenoj omotnici na adresu:

Grad Buzet, II istarske brigade 11, (Pisarnica, soba 13), 52 420 Buzet i s naznakom - "Ne otvaraj - Ponuda za nadmetanje - Usluge izrade pravne, financijske, ekonomske i analize tržišnih potreba te akcijskog plana uspostave JPP-a u palači Bigatto u sklopu projekta RESTAURA"

Na omotnici navesti i naziv i adresu ponuditelja kako bi se nepravodobno pristigle ponude mogle vratiti.

Postupanje kod dostave ponuda elektroničkim putem:

Ponuda se dostavlja elektroničkom poštom (e-mailom).

Naslov elektroničke pošte mora glasiti **"Ponuda za nadmetanje - uspostava JPP-a u palači Bigatto"** te s naznakom: "ne otvaraj".

U elektroničkoj pošti mora biti naznačeno:

- naziv i adresa ponuditelja,
- naziv predmeta nabave,
- popis privitaka elektroničke pošte.
- ponuda se dostavlja u formatu u kojemu nisu mogući ispravci (PDF, JPEG i sl.)

Ponuda se dostavlja na adresu Naručitelja: vanja.fabijancic@buzet.hr

Krajnji rok za podnošenje ponuda je **27. rujna 2018., do 11.00** sati bez obzira na način dostave. Ponuda koja nije pristigla u propisanom roku neće se otvarati i vraća se Ponuditelju neotvorena.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude.

Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom na omotnici da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju se neotvorena ponuda vraća ponuditelju.

Javno otvaranje ponuda održati će se **27. rujna 2018., u 11.00** sati u Sali za sastanke na adresi Grad Buzet, II istarske brigade 11, a obaviti će ga ovlašteni predstavnici Naručitelja.



Otvaranje ponuda je javno i otvaranju ponuda mogu prisustvovati ovlaštteni predstavnici ponuditelja uz predočenje pisanog dokaza o ovlasti kao i osobe sa statusom ili bez statusa zainteresirane osobe. Pravo aktivnog sudjelovanja u postupku javnog otvaranja ponuda imaju samo predstavnici naručitelja i ovlaštteni predstavnici ponuditelja. Ponuditelj može dostaviti samo jednu ponudu za cjelokupan predmet nabave

14. Način izrade i sadržaj ponude

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ponuda sa svim prilogima mora biti uvezana u cjelinu jamstvenikom sa žigom na poledini, na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova ili dijelova ponude, te s označenim rednim brojem stranica. Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova ponuditelj mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem koji se nastavlja na redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Ako je dio ponude izvorno numeriran (npr. katalozi) ponuditelj ne mora taj dio ponude ponovo numerirati.

Stranice ponude se označavaju rednim brojem stranice kroz ukupan broj stranica ili ukupan broj stranica ponude kroz redni broj stranice. Ponuda se piše neizbrisivom tintom.

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu, a cijena ponude izražava se u kunama.

Ponuda se predaje u izvorniku.

Pri izradi ponude ponuditelj ne smije mijenjati i nadopunjavati propisani tekst Dokumentacije za nadmetanje.

Ispravci ponude moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

Ponuda mora sadržavati:

1. Popunjeni ponudbeni list (Prilog I)
2. Tražene dokaze sposobnosti (prema točki 11. ovog Poziva)
3. Dokumente kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje razlozi isključenja iz točke 9.1. dokumentacije za nadmetanje
4. Popunjeni Troškovnik
5. Potpisan prijedlog Ugovora

U slučaju dostave ponude putem e-maila ponuda se dostavlja kao skenirani dokument u formatu u kojemu nisu mogući ispravci (PDF, JPEG i sl.).

15. Cijena ponude i način određivanja cijene ponude

Cijena ponude piše se brojkama u apsolutnom iznosu i izražava se u kunama. Cijena ponude je nepromjenjiva za vrijeme trajanja ugovora. U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi, uključujući posebne poreze, trošarine i carine, ako postoje, te popusti. Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-om upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a, a mjesto predviđeno za upis iznosa PDV-a ostavlja se prazno. Ako cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost iskazana u troškovniku ne odgovara cijeni ponude bez poreza na dodanu vrijednost iskazanoj u ponudbenom listu, vrijedi cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost iskazana u troškovniku.



16. Jamstva

Za uredno ispunjenje ugovora odabrani Ponuditelj mora dostaviti:

- bankovnu garanciju plativu na prvi poziv i bez prigovora u iznosu od 10% od ukupne cijene ugovora bez PDV-a sukladno sklopljenom ugovoru, s rokom važenja sve dok traju ugovorne obveze ili
- položiti jamstveni polog na žiro račun Naručitelja u iznosu od 10% od ukupne cijene ugovora bez PDV-a sukladno sklopljenom ugovoru, s rokom zadržavanja pologa sve dok traju ugovorne obveze ili
- zadužnicu na iznos u visini od 10 % od ukupne cijene ugovora bez PDV-a.

Izvršitelj se obvezuje u roku od 15 (petnaest) dana od dana potpisa ugovora dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza.

Štetu nastalu Naručitelju, u visini razlike cijena do sklapanja novog ugovora za isti predmet nabave, koja obuhvaća i eventualne troškove novog postupka, Naručitelj će, u slučaju povreda ugovornih obveza od strane ponuditelja s kojim bude sklopljen ugovor ili neurednog izvršavanja posla, nakon pisanog upozorenja, naplatiti iz jamstva.

17. Osoba zadužena za komunikaciju s ponuditeljima:

Vanja Fabijančić, mag. oec.

Tel: 052 662-726

E-mail: vanja.fabijancic@buzet.hr

18. Podaci o posjetu lokaciji

Lokacija koja je predmet nabave može se sa predstavnikom Naručitelja obići svakog radnog dana, uz prethodnu najavu Naručitelju.

19. Rok za donošenje odluke o odabiru

30 dana od roka za dostavu ponuda.

20. Rok valjanosti ponude

60 dana

21. Rok i način dostave obavijesti o odabiru

Objavom na internetskim stranicama Grada Buzeta, odmah po donošenju odluke o odabiru.

22. Rok za sklapanje ugovora ili izdavanje narudžbenice

Sljedeći radni dan od dana objave obavijesti.

23. Dinamika plaćanja:

Naručitelj će za izvršene usluge platiti po ispostavljenim i potvrđenim situacijama od strane naručitelja na žiro račun odabranog ponuditelja u roku od 30 (trideset) dana od dana primitka fakture.



U privitku:

- Prilog I. Ponudbeni list
- Prilog II. Ogledni primjerak teksta Izjave o nekažnjavanju,
- Prilog III. Prijedlog Ugovora
- Prilog IV. Troškovnik.



PRILOG II

Ogledni primjerak teksta izjave o nekažnjavanju:

IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU

Temeljem članka 67. stavak 1. točka 1. Zakona o javnoj nabavi)

kojom ja _____

(ime i prezime, adresa, broj osobne iskaznice izdane od _____)

kao osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje pravne osobe (naziv i sjedište gospodarskog subjekta,

OIB) _____

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću, izjavljujem da niti ja osobno, niti gospodarski subjekt, nismo pravomoćno osuđeni za jedno ili više sljedećih kaznenih djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta:

a) prijevара (članak 236.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mitа u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mitа u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlouporaba u postupku javne nabave (članak 254.), utaja poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevara (članak 258.), pranje novca (članak 265.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mitа (članak 293.), davanje mitа (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mitа za trgovanje utjecajem (članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.) i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (članak 329.) iz Kaznenog zakona,

b) prijevara (članak 224.), pranje novca (članak 279.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 293.), primanje mitа u gospodarskom poslovanju (članak 294.a), davanje mitа u gospodarskom poslovanju (članak 294.b), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 337.), zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), primanje mitа (članak 347.) i davanje mitа (članak 348.) iz Kaznenog zakona (NN broj 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12).

M.P.

(potpis osobe po zakonu ovlaštene za zastupanje pravne osobe)



PRILOG III PRIJEDLOG UGOVORA

GRAD BUZET, II. istarske brigade 11, 52 420 Buzet, (u daljnjem tekstu: Naručitelj), OIB 77489969256, kojeg zastupa gradonačelnik Siniša Žulić, s jedne strane

i

_____ (ime / naziv ponuditelja), _____ (adresa sjedišta i poštanski broj), _____ (OIB), koje zastupa _____ (ovlaštena osoba za zastupanje ponuditelja), (u daljnjem tekstu: Izvršitelj) zaključili su sljedeći

UGOVOR O NABAVI USLUGA IZRADE PRAVNE, FINACIJSKE, EKONOMSKE I ANALIZE TRŽIŠNIH POTREBA TE AKCIJSKI PLAN USPOSTAVE JAVNO-PRIVATNOG PARTNERSTVA ZA PALAČU BIGATTO U SKLOPU PROJEKTA RESTAURA

Članak 1.

(1) Na temelju provedenog otvorenog postupka nabave Naručitelj je odabrao ponudu ponuditelja _____ od _____ 2018. godine koja je sastavni dio ovog ugovora, kao ponudu sukladno kriterijima u pozivu za dostavu ponude.

(2) Predmet ovog ugovora je usluga izrade pravne, financijske, ekonomske i analize tržišnih potreba te akcijski plan uspostave javno-privatnog partnerstva za palaču Bigatto u sklopu projekta RESTAURA CE339, koja se sastoji od slijedećih elemenata:

- pravna, financijska i ekonomska analiza u svrhu izrade prijedloga projekta JPP-a te identificiranja i naglašavanja svih preduvjeta za uspostavu JPP modela u palači Bigatto. Analiza koja će ukazati na najprikladniji model isporuke za palaču Bigatto prema potrebama tržišta. Treba pokazati koji će model isporuke biti najprikladniji i financijski najučinkovitiji,
- akcijski plan za primjenu najprikladnijeg modela JPP-a za palaču Bigatto. Potrebno je obraditi sve bitne korake kako bi se uspostavio i proširio najbolji dostupni model JPP-a.
- izrada nacrtu ugovora o javno-privatnom partnerstvu,
- sažetak na engleskom jeziku koji donosi najznačajnije zaključke analiza.

Članak 2.

(1) Izvršitelj se obvezuje predati Naručitelju pisane elaborate iz članka 1. st. 3. ovoga Ugovora u digitalnom obliku u 1 (jednom) primjerku, te u papirnatom obliku u 4 (četiri) primjerka.

(2) Ukoliko Naručitelj zatraži veći broj primjeraka dokumentacije ili pojedinog dijela dokumentacije, Naručitelj će platiti samo stvarne troškove kopiranja i eventualnog uvezivanja istih.

(3) Dokumentacija se predaje Naručitelju, Upravnom odjelu za društvene djelatnosti i razvojne projekte, Buzet, II. istarske brigade 11 putem Pisarnice Grada Buzeta, Buzet, II. istarske brigade 11 (soba br. 13).

(4) Izvršitelj se obvezuje dostaviti Naručitelju svu potrebnu dokumentaciju u digitalnom obliku u formatu koji je dostupan Izvršitelju, a Naručitelju prihvatljiv za korištenje.

Članak 3.

(1) Izvršitelj se obvezuje izvršiti uslugu u roku od 45 kalendarskih dana od potpisivanja ugovora.

(2) Izvršitelj usluge i Naručitelj imaju pravo na produženje roka izvršenja usluge u slijedećim slučajevima:

- uslijed nastupa više sile i
- uslijed nastupa drugih objektivnih okolnosti koje otežavaju ili onemogućuju izvršenje usluga, a nisu nastale krivnjom Naručitelja i Izvršitelja usluge.

Članak 4.

(1) Za izvršenje usluga iz članka 1. ovoga Ugovora, ugovorne strane suglasno utvrđuju cijenu

u iznosu od: _____ kn
(slovima: _____)

sa PDV-om u iznosu od _____ kn
(slovima: _____),

odnosno ukupno cijena usluge iznosi _____ kn
(slovima: _____).

(2) U ugovorenu cijenu uključeni su svi troškovi i izdaci Izvršitelja koji su potrebni za potpuno i kvalitetno izvršenje usluga koje su predmetom ovoga Ugovora.

(3) Ugovornu cijenu iz stavka 1. ovog članka Naručitelj će platiti na žiro-račun Izvršitelja broj _____ otvoren kod _____ u roku od 30 (slovima: trideset) dana od dana dostave računa za izvršenu uslugu Naručitelju (a temeljem ovjerenih privremenih i okončane situacije).

Članak 5.

(1) Naručitelj se obvezuje:

- dati Izvršitelju sve pokazatelje koji su od značaja za izradu dokumentacije kojima Naručitelj raspolaže,
- surađivati s Izvršiteljem u cilju uspješnog dovršenja posla.

Članak 6.

(1) Ukoliko Izvršitelj ne izvrši usluge koje su predmetom ovoga Ugovora u rokovima iz članka 3. ovog Ugovora, Naručitelj će zaračunati ugovornu kaznu.

(2) Ugovorna kazna iznosi 0,02 % od ugovorene cijene za svaki dan zakašnjenja u izvršenju pojedine faze ugovorene usluge, ali ne više od 5% od ugovorene cijene za uslugu koja je predmet ovoga Ugovora.

(3) Ugovorna kazna obračunava se temeljem obračuna Naručitelja i to odbitkom od ugovorene cijene za svaki dan zakašnjenja, i to odbitkom od računa koji ispostavlja Izvršitelj.

Članak 7.

(1) Naručitelj može odobriti produženje rokova ukoliko nastupe objektivne okolnosti koje otežavaju ili onemogućuju izvršenje usluga, a nisu nastale krivnjom Naručitelja i Izvršitelja usluge.

(2) Izvršitelj mora zatražiti produženje rokova pisanim obrazloženim podneskom najkasnije 8 dana prije isteka roka iz članka 5. ovoga Ugovora.

(3) Naručitelj odlučuje o produženju roka također pisanim podneskom koji dostavlja Izvršitelju.

(4) Rok se iznimno može produžiti i u slučaju nastupa više sile.

Članak 8.

(1) Izvršitelj se obvezuje izvršiti uslugu iz članka 2. ovoga Ugovora koja je predmet ovoga Ugovora savjesno, stručno, kvalitetno i u ugovorenim rokovima, sukladno pravilima struke i pozitivnim propisima, te odgovarajuće tome i predati ugovorenu dokumentaciju.

Članak 9.

(1) Izvršitelj se obvezuje po potrebi surađivati s Naručiteljem i nadležnim Konzervatorskim odjelom pri Ministarstvu kulture, te usvojiti zahtjeve i primjedbe istih pri provedbi i izvršavanju usluge iz članka 1. ovoga Ugovora.

Članak 10.

(1) Ugovorne strane suglasne su da se ovaj Ugovor može raskinuti u slučaju:

- nastupa okolnosti koje onemogućavaju izvršenje Ugovorom preuzetih obveza, a koje nisu izazvane krivnjom niti jedne ugovorne stranke,
- ako jedna od ugovornih strana ne ispunjava ili neuredno ispunjava Ugovorom preuzete obveze i
- kašnjenja u predaji dokumentacije i u izvršavanju pojedine faze usluge za više od 30 kalendarskih dana, sukladno članku 7. stavku 4. ovoga Ugovora.

(2) U slučaju iz alineje 2. prethodnog stavka, Ugovor se može raskinuti pod uvjetom da se ugovornoj strani koja ne ispunjava ili neuredno ispunjava Ugovorom preuzete obveze, ostavi naknadni primjereni rok od 15 dana za ispunjenje istih, pa ih ona niti u naknadnom roku ne ispuni.

(3) U slučaju raskida Ugovora zbog krivnje jedne od ugovornih strana, druga ugovorna strana ima pravo na naknadu direktne i indirektne štete.

(4) Ugovor se raskida izjavom u pisanom obliku, u kojoj se obvezno naznačuje razlog raskida Ugovora.

Članak 11.

(1) Izvršitelj se obvezuje u roku od 15 (petnaest) dana od dana potpisa ugovora dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza u obliku:

- bankovne garancije plative na prvi poziv i bez prigovora u iznosu od 10% od ukupne cijene ugovora bez PDV-a sukladno sklopljenom ugovoru, s rokom važenja sve dok traju ugovorne obveze ili
- položiti jamstveni polog na žiro račun Naručitelja u iznosu od 10% od ukupne cijene ugovora bez PDV-a sukladno sklopljenom ugovoru, s rokom zadržavanja pologa sve dok traju ugovorne obveze ili
- zadužnicu na iznos od 10 % od ukupne cijene ugovora bez PDV-a.

(2) Ovo jamstvo Naručitelj će vratiti Izvršitelju po izvršenoj zapisničkoj primopredaji dokumentacije (elaborati i izvješća) čijom predajom se završava izvršenje ugovorene usluge.

(3) Nedostavljanje jamstva za uredno ispunjenje ugovora nakon proteka 8 (osam dana) od dana potpisa ugovora predstavlja razlog za trenutni raskid ugovora.

(4) Naručitelj je ovlašten iz jamstva naplatiti sve štete nastale neurednim izvršenjem ugovornih obveza.

Članak 12.

(1) Osoba ovlaštena za zastupanje Izvršitelja u provedbi ovoga Ugovora je _____.

(2) Naručitelj kao osobu ovlaštenu za provedbu ovoga Ugovora imenuje _____.

Članak 13.

1) Ugovorne strane suglasne su da se na sve slučajeve koji nisu predviđeni ovim Ugovorom primijeni Zakon o obveznim odnosima, propisi kojima se regulira područje evidentiranja i dokumentiranja nepokretnih kulturnih dobara, kao i ostali pozitivni propisi kojima se regulira ovo područje, odnosno drugi pozitivni pravni propisi u slučaju da dođe do njihove promjene za vrijeme trajanja ovoga Ugovora.

(2) Ako bi se za neku od odredaba ovoga Ugovora naknadno utvrdilo da je ništava, ta činjenica neće imati učinka na ostale odredbe ovog Ugovora. Ugovor u cjelini ostaje valjan, s time da se ugovorne strane obvezuju da će ništavu odredbu zamijeniti valjanom koja će u najvećoj mogućoj mjeri omogućiti ostvarivanje cilja koji se htio postići s ništavom odredbom.

Članak 14.

(1) Izmjene i dopune ovoga Ugovora moguće su i valjane samo ako su sačinjene u pisanom obliku.

Članak 15.

(1) Sve eventualne sporove koji bi proizašli iz ovoga Ugovora, ugovorne strane nastojat će riješiti sporazumno, a ukoliko u tome ne uspiju, rješavanje sporova povjerit će se stvarno nadležnom sudu u Pazinu.

Članak 16.

(1) Ovaj Ugovor sastavljen je u 4 (četiri) istovjetnih primjeraka od kojih Naručitelj zadržava 2 (dva) primjerka, a Izvršitelj 2 (dva) primjerka, a stupa na snagu danom potpisa obiju ugovornih strana.

Članak 17.

(1) U znak prihvatanja prava i obveza iz ovoga Ugovora ugovorne strane ga po ovlaštenim osobama potpisuju.

U Buzetu, _____ 2018. godine

U _____ 2018. godine

KLASA:

URBROJ:

NARUČITELJ:

IZVRŠITELJ: