



Na temelju Programa potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju Grada Buzeta u 2026. godini, KLASA: 320-02/26-01/1, URBROJ: 2163-03-03-01-26-3, od 12.05.2026. godine, Gradonačelnik Grada Buzeta objavljuje

**JAVNI POZIV  
za podnošenje zahtjeva za dodjelu subvencija  
u poljoprivredi i ruralnom razvoju na području Grada Buzeta u 2026. godini**

**I. UVODNE ODREDBE**

Grad Buzet u cilju poticanja razvoja poljoprivrede dodijelit će potpore male vrijednosti u vidu nepovratnih novčanih sredstava – subvencija za poljoprivrednu proizvodnju u 2026. godini kroz sljedeće mjere:

1. Sufinanciranje nabave sadnog materijala,
2. Subvencija premije osiguranja,
3. Cjeloživotno obrazovanje,
4. Ekološka proizvodnja,
5. Zaštita nasada i stoke od divljači,
6. Nabava poljoprivredne mehanizacije i opreme,
7. Nabava novih ili modernizacija postojećih plastenika ili staklenika,
8. Brendiranje i marketing proizvoda,
9. Sufinanciranje nabave sadnog materijala za uzgoj tartufa.

Korisnici sredstava potpore moraju biti poljoprivredna gospodarstva upisana u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava, koja imaju sjedište odnosno prebivalište na području Grada Buzeta, i čija se proizvodnja odvija na području Grada Buzeta. Poljoprivredna gospodarstva obuhvaćaju slijedeće subjekte u poljoprivrednoj proizvodnji: obiteljska poljoprivredna gospodarstva, obrte, trgovačka društva i zadruge registrirane za obavljanje poljoprivredne djelatnosti.

Iznimno, za mjeru 9. "Sufinanciranje nabave sadnog materijala za uzgoj tartufa" korisnici sredstava potpore moraju biti šumoposjednici upisani u Upisnik šumoposjednika, koji imaju sjedište odnosno prebivalište na području Grada Buzeta, i čija se proizvodnja odvija na području Grada Buzeta.

Za navedenu mjeru, korisnici sredstava ne moraju biti upisana u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava.

Za korisnike potpora koji su u sustavu PDV-a troškovi PDV-a nisu prihvatljivi za odobravanje potpore.

Pravo na subvenciju poljoprivredna gospodarstva i drugi korisnici ostvaruju temeljem vlastitog zahtjeva, a priznaju se troškovi nastali nakon 1. listopada 2025. godine. **Podnošenje zahtjeva traje do iskorištenja sredstava osiguranih u Proračunu Grada Buzeta za 2026. godinu, a najduže do 31. listopada 2026. godine.**

## **II. OPIS MJERA, KRITERIJI I POTREBNA DOKUMENTACIJA ZA DODJELU SUBVENCIJA**

### **MJERA 1: Sufinanciranje nabave sadnog materijala**

Radi podizanja novih trajnih nasada te obnove postojećih, odobrit će se subvencija poljoprivrednom gospodarstvu za nabavu deklariranog sadnog materijala.

Visina subvencije po sadnici iznosi:

- za cijepove vinove loze do 1/3 nabavne cijene sadnice, a maksimalno 1,50 EUR po sadnici. Minimalna poticana količina iznosi 300 komada sadnica,
- za sadnice masline do 1/3 nabavne cijene sadnice, a maksimalno 3,00 EUR po sadnici. Minimalna poticana količina iznosi 25 komada sadnica,
- za sadnice voćki do 1/3 nabavne cijene sadnice, a maksimalno 2,00 EUR po pojedinoj voćnoj sadnici, izuzev oraha za koji subvencija iznosi maksimalno 5,00 EUR po sadnici. Minimalna poticana količina iznosi 25 komada po pojedinoj voćnoj sadnici,
- za sadnice aromatičnog bilja do 1/3 nabavne cijene sadnice, a maksimalno 1,00 EUR po sadnici. Minimalna poticana količina iznosi 100 komada sadnica.

Uz zahtjev za dodjelu subvencije potrebno je dostaviti račun o kupnji sadnica iz kojeg je vidljivo: vrsta, sorta, broj komada, jedinična i ukupna cijena, datum i dobavljač.

Sufinanciranje nabave sadnog materijala po poljoprivrednom gospodarstvu može iznositi najviše 2.500,00 EUR godišnje.

Zahtjevi se podnose na **Obrascu 01**, uz koji je potrebno priložiti:

1. preslika osobne iskaznice (fizičke osobe), obrtnice (obrti) ili rješenja o registraciji (pravne osobe),
2. preslika iskaznice ili Rješenja iz Upisnika poljoprivrednih gospodarstava,
3. obrazac: Izjava o korištenim potporama male vrijednosti,
4. obrazac: Izjava o nepostojanju dvostrukog financiranja,
5. presliku posjedovnog lista za zemljište na kojem je obavljena ili će se obaviti sadnja kupljenog sadnog materijala,
6. otpremnica i deklaracija za sadni materijal.
7. preslika računa o kupovini sadnog materijala,
8. dokaz/potvrda o izvršenom plaćanju ili izvod iz banke kojom se dokazuje izvršeno plaćanje.

## MJERA 2: Subvencija premije osiguranja

Subvencija premije osiguranja biljne i stočarske proizvodnje, plastenika i staklenika te farme za uzgoj stoke odobrit će se poljoprivrednom gospodarstvu koje ima zaključenu policu osiguranja za tekuću godinu od rizika mraza, tuče, požara i udara groma, olujnih vjetrova, gubitka kvalitete voća i povrća, bolesti i uginuća životinja. Svaki osiguranik sam odabire osiguravatelja, odnosno osiguravajuće društvo kod kojeg će zaključiti policu osiguranja.

Subvencija se odobrava u visini 25 % iznosa od uplaćene premije za tekuću godinu. Najviši iznos sufinanciranja premije osiguranja po jednom poljoprivrednom gospodarstvu može iznositi do 700,00 EUR godišnje.

Zahtjevi se podnose na **Obrascu 02**, uz koji je potrebno priložiti:

1. preslika osobne iskaznice (fizičke osobe), obrtnice (obrti) ili rješenja o registraciji (pravne osobe),
2. preslika iskaznice ili Rješenja iz Upisnika poljoprivrednih gospodarstava,
3. obrazac: Izjava o korištenim potporama male vrijednosti,
4. obrazac: Izjava o nepostojanju dvostrukog financiranja,
5. dokaz da osiguranik uzgaja poljoprivredne kulture i/ili stoku na području Grada Buzeta,
6. preslika police osiguranja,
7. dokaz/potvrda o izvršenom plaćanju ili izvod iz banke kojom se dokazuje izvršeno plaćanje.

## MJERA 3: Cjeloživotno obrazovanje

CILJ mjere je jačanje i nadogradnja formalno stečenog obrazovanja, znanja i vještina. Mjerom se želi potaknuti razvoj kompetencija na tržištu rada kako bi se povećala konkurentnost i trajno zapošljavanje.

Potpota se dodjeljuje za dio troškova edukacije i stručnog osposobljavanja za rad na poljoprivredi i gospodarstvu. Potpora se dodjeljuje u visini do 50% ukupnih troškova edukacije, a najviše 700,00 EUR po korisniku godišnje.

Subvencija se odobrava za radnike i/ili vlasnike zaposlene kod pravne ili fizičke osobe koja je upisana u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava. Za odobrenje potpore potrebno je priložiti dokaz o zaposlenju kod gospodarskog subjekta te presliku svjedodžbe o završenoj školi, edukaciji i/ili stručnom osposobljavanju za određena zanimanja, s dokazom o izvršenom plaćanju računa za školovanje.

Troškovi pohađanja seminara, radionica i tečajeva nisu prihvatljivi troškovi.

Zahtjevi se podnose na **Obrascu 03**, uz koji je potrebno priložiti:

1. preslika osobne iskaznice (fizičke osobe), obrtnice (obrti) ili rješenja o registraciji (pravne osobe),
2. preslika iskaznice ili Rješenja iz Upisnika poljoprivrednih gospodarstava,

3. obrazac: Izjava o korištenim potporama male vrijednosti,
4. obrazac: Izjava o nepostojanju dvostrukog financiranja,
5. dokaz da je podnositelj zahtjeva ima zaposlenu najmanje 1 osobu uključujući vlasnika/cu,
6. uvjerenje o osposobljenosti – certifikat ili svjedodžba,
7. preslika računa i/ili ponude o izvršenoj uplati troškova osposobljavanja,
8. dokaz/potvrda o izvršenom plaćanju ili izvod iz banke kojom se dokazuje izvršeno plaćanje.

#### **MJERA 4: Ekološka proizvodnja**

Subvencija za ekološku i integriranu proizvodnju odobrit će se za troškove stručnog nadzora i sustava ocjenjivanja sukladnosti u ekološkoj i integriranoj proizvodnji u visini od 100% iznosa troškova koje je imalo poljoprivredno gospodarstvo u tekućoj godini, a najviše do 500,00 EUR godišnje po korisniku.

Pravo na potporu imaju korisnici koji se nisu kandidirali na istu mjeru po nacionalnim programima donesenima sukladno Strateškom planu Zajedničke poljoprivredne politike Republike Hrvatske.

Zahtjevi se podnose na **Obrascu 04**, uz koji je potrebno priložiti:

1. preslika osobne iskaznice (fizičke osobe), obrtnice (obrtnice) ili rješenja o registraciji (pravne osobe),
2. preslika iskaznice ili Rješenja iz Upisnika poljoprivrednih gospodarstava,
3. obrazac: Izjava o korištenim potporama male vrijednosti,
4. obrazac: Izjava o nepostojanju dvostrukog financiranja,
5. dokaz o upisu u Upisnik proizvođača u ekološkoj proizvodnji ili o upisu u Upisnik proizvođača u integriranoj proizvodnji,
6. preslika računa o troškovima stručnog nadzora i utvrđivanju sukladnosti,
7. dokaz/potvrda o izvršenom plaćanju ili izvod iz banke kojom se dokazuje izvršeno plaćanje.

#### **MJERA 5: Zaštita nasada i stoke od divljači**

Korisnici sredstava potpore su poljoprivredna gospodarstva s područja Grada Buzeta. Potpora se odobrava za subvencioniranje izdataka za ograđivanje poljoprivrednih površina što uključuje troškove nabavke električnog pastira, žice i repelenata za divljač.

Maksimalan iznos potpore po korisniku je 70% dokumentiranih izdataka, a najviše do 300,00 EUR godišnje.

Zahtjevi se podnose na **Obrascu 05**, uz koji je potrebno priložiti:

1. preslika osobne iskaznice (fizičke osobe), obrtnice (obrtnice) ili rješenja o registraciji (pravne osobe),
2. preslika iskaznice ili Rješenja iz Upisnika poljoprivrednih gospodarstava,
3. obrazac: Izjava o korištenim potporama male vrijednosti,
4. obrazac: Izjava o nepostojanju dvostrukog financiranja,

5. presliku računa za troškove nabavke električnog pastira, žice i repelenata za divljač,
6. dokaz/potvrda o izvršenom plaćanju ili izvod iz banke kojom se dokazuje izvršeno plaćanje.

### **MJERA 6: Nabava poljoprivredne mehanizacije i opreme**

Korisnici sredstava potpore su poljoprivredna gospodarstva s područja Grada Buzeta koji su na dan 1. siječnja godine u kojoj se traži potpora imali najmanje jednu zaposlenu osobu, uključujući vlasnika/cu. Potpora se odobrava za sufinanciranje izdataka nabave poljoprivredne mehanizacije i opreme.

Potpore se može dodijeliti isključivo za nabavu jednog komada alata ili opreme za obavljanje osnovne djelatnosti, odnosno jednog stroja s potrebnim dodacima i priključcima. Minimalni iznos prihvatljivog ulaganja iznosi 400,00 EUR.

Potpore može iznositi do 50% prihvatljivih troškova za odobrene namjene, a najviše 1.500,00 EUR. Prethodnu suglasnost za odobrenje potpore daje Odbor za gospodarstvo, ruralni razvoj i ekologiju na temelju dostavljenog zahtjeva potencijalnog korisnika sa priloženom potrebnom dokumentacijom uz koje je dostavljen račun, potvrdu o izvršenoj uplati sa datumom izdavanja nakon 1. listopada 2025. godine te dokaz o isporučenoj poljoprivrednoj mehanizaciji odnosno opremi.

Zahtjevi se podnose na **Obrascu 06**, uz koji je potrebno priložiti:

1. preslika osobne iskaznice (fizičke osobe), obrtnice (obrti) ili rješenja o registraciji (pravne osobe),
2. preslika iskaznice ili Rješenja iz Upisnika poljoprivrednih gospodarstava,
3. obrazac: Izjava o korištenim potporama male vrijednosti,
4. obrazac: Izjava o nepostojanju dvostrukog financiranja,
5. obrazac: Podaci o subjektu,
6. dokaz o upisu u registar poreznih obveznika,
7. dokaz da je podnositelj zahtjeva na dan 1. siječnja tekuće godine imao zaposlenu najmanje 1 osobu uključujući vlasnika/cu,
8. fotodokumentacija poljoprivredne mehanizacije i opreme za koju se traži potpora,
9. preslika računa za nabavu poljoprivredne mehanizacije i opreme,
10. dokaz/potvrda o izvršenom plaćanju ili izvod iz banke kojom se dokazuje izvršeno plaćanje.

### **MJERA 7. Nabava novih ili modernizacija postojećih plastenika ili staklenika**

Sufinancirati će se nabava novih plastenika i staklenika (sa ili bez sustava za navodnjavanje i grijanje), nabava novih sustava za grijanje i navodnjavanje (modernizaciju) postojećih plastenika i staklenika, nabava nove dvostruke folije za postojeće staklenike.

Podizanje novih ili modernizacija postojećih plastenika ili staklenika sufinancirati će se u visini od 30% uloženi sredstava ili maksimalno do 2.000,00 EUR po korisniku godišnje.

Zahtjevi se podnose na **Obrascu 07**, uz koji je potrebno priložiti:

1. preslika osobne iskaznice (fizičke osobe), obrtnice (obrti) ili rješenja o registraciji (pravne osobe),
2. preslika iskaznice ili Rješenja iz Upisnika poljoprivrednih gospodarstava,
3. obrazac: Izjava o korištenim potporama male vrijednosti,
4. obrazac: Izjava o nepostojanju dvostrukog financiranja,
5. fotodokumentacija opreme za koju se traži potpora,
6. preslika računa za nabavu novih ili modernizaciju postojećih plastenika ili staklenika
7. dokaz/potvrda o izvršenom plaćanju ili izvod iz banke kojom se dokazuje izvršeno plaćanje.

### **MJERA 8. Brendiranje i marketing proizvoda**

Potpore i subvencije dodjeljuju se za sufinanciranje sljedećih troškova:

- troškova kreiranja marke poljoprivrednog proizvoda (ime, zaštitni znak, logo)
- izradu promotivnih materijala za proizvod
- troškove izrade dizajna za ambalažu proizvoda

Visina potpore i subvencije po korisniku godišnje iznosi 50% troškova, a najviše 500,00 EUR.

Zahtjevi se podnose na **Obrascu 08**, uz koji je potrebno priložiti:

1. preslika osobne iskaznice (fizičke osobe), obrtnice (obrti) ili rješenja o registraciji (pravne osobe),
2. preslika iskaznice ili Rješenja iz Upisnika poljoprivrednih gospodarstava,
3. obrazac: Izjava o korištenim potporama male vrijednosti,
4. obrazac: Izjava o nepostojanju dvostrukog financiranja,
5. preslika računa za trošak nabave izrade marke poljoprivrednog proizvoda / promotivnih materijala ili ambalaže proizvoda
6. dokaz/potvrda o izvršenom plaćanju ili izvod iz banke kojom se dokazuje izvršeno plaćanje.

### **MJERA 9: Sufinanciranje nabave sadnog materijala za uzgoj tartufa**

Radi podizanja novih nasada te obnove postojećih, odobrit će se subvencija poljoprivrednom gospodarstvu za nabavu deklariranog sadnog materijala za uzgoj bijelog i crnog tartufa. Sadni materijal korisnici mogu nabaviti sami.

Visina subvencije po sadnici iznosi:

- za sadnice bijelog ili crnog tartufa do 1/3 nabavne cijene sadnice, a maksimalno 5,00 EUR po sadnici. Minimalna poticana količina iznosi 20 komada sadnica.

Uz zahtjev za dodjelu subvencije potrebno je dostaviti račun o kupnji sadnica iz kojeg je vidljivo: vrsta, sorta, broj komada, jedinična i ukupna cijena, datum i dobavljač.

Sufinanciranje nabave sadnog materijala po poljoprivrednom gospodarstvu može iznositi najviše 1.000,00 EUR godišnje.

Zahtjevi se podnose na **Obrascu 09**, uz koji je potrebno priložiti:

1. preslika osobne iskaznice (fizičke osobe), obrtnice (obrti), rješenja o registraciji (pravne osobe), ili preslika iskaznice, odnosno Rješenja iz Upisnika poljoprivrednih gospodarstava,
2. obrazac: Izjava o korištenim potporama male vrijednosti,
3. obrazac: Izjava o nepostojanju dvostrukog financiranja,
4. preslika iskaznice ili Rješenja iz Upisnika privatnog šumoposjednika
5. presliku posjedovnog lista za zemljište na kojem je obavljena ili će se obaviti sadnja kupljenog sadnog materijala,
6. otpremnicu i deklaraciju za sadni materijal,
7. presliku računa o kupovini sadnog materijala sa dokazom o uplati,
8. dokaz/potvrda o izvršenom plaćanju ili izvod iz banke kojom se dokazuje izvršeno plaćanje.

### III. PODNOŠENJE ZAHTJEVA

Zahtjevi za dodjelu subvencija podnose se Gradu Buzetu, Upravnom odjelu za financije i gospodarstvo na propisanom Obrascu naznačenom u ovom Javnom pozivu s traženom i potpunom dokumentacijom.

Zahtjev se može predati:

- elektroničkom poštom na [pisarnica@buzet.hr](mailto:pisarnica@buzet.hr) (uvjet: elektronički potpisana / ovjerena dokumentacija),
- poštom na adresu:  
Grad Buzet  
2. Istarske brigade 11  
52420 Buzet
- neposredno u pisarnicu Grada Buzeta na adresi: 2. Istarske brigade 11, Buzet; s naznakom za **"Upravni odjel za financije i gospodarstvo – Zahtjev za dodjelu potpore iz Programa potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju Grada Buzeta u 2026. godini"**.

Sve obrasce za prijavu na Javni poziv podnositelj zahtjeva može podići u Gradu Buzetu, Upravnom odjelu za financije i gospodarstvo, odnosno dostupni su na službenoj web stranici Grada Buzeta [www.buzet.hr](http://www.buzet.hr), kategorija POTPORE.

Javni poziv otvoren je do iskorištenja sredstava koja su osigurana u Proračunu Grada Buzeta za 2026. godinu u ukupnom iznosu od 9.000.00 EUR, a najduže do 31. listopada 2026. godine.

Zahtjevi se rješavaju redom zaprimanja potpunog zahtjeva prema uvjetima iz ovog Javnog poziva. U slučaju nepotpunog zahtjeva, Upravni odjel upućuje podnositelju zahtjev za dopunu istog. Podnositelj je dužan dopuniti zahtjev u roku od 8 dana od dana primitka zahtjeva za dopunu.

Odjel nakon provjere dostavljene dokumentacije, izrađuje prijedlog zaključka o dodjeli subvencije u kojem se navodi iznos i namjena potpore te ga dostavlja Gradonačelniku na donošenje. Po donošenju Zaključka, Upravni odjel obavještava korisnika o iznosu odobrenog sufinanciranja i načinu ostvarenja novčanih sredstava. Odobrena novčana sredstva doznačuju se na račun korisnika gradske potpore odnosno podnositelja zahtjeva.

Pravo na subvenciju ne može ostvariti pravna ili fizička osoba za koju Odjel u postupku obrade podnesenog zahtjeva utvrdi da Gradu Buzetu duguje dospjelu obvezu na ime komunalne naknade ili drugu dospjelu obvezu.

Sukladno članku 3. Uredbe Komisije EU 2024/3118 od 10. prosinca 2024. o izmjeni Uredbe (EU) br.1408/2013. ukupan iznos potpora male vrijednosti koji je dodijeljen jednom poduzetniku ne smije prijeći iznos od 50.000,00 EUR tijekom razdoblja od tri godine te se ta gornja granica primjenjuje bez obzira na oblik ili svrhu potpore.

Sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama („Narodne novine“ broj 25/2013, 85/2015, 69/2022), Grad Buzet kao tijelo javne vlasti, obavezno je, radi upoznavanja javnosti, omogućiti pristup informacijama o svom radu pravodobnom objavom na internetskim stranicama ili u javnom glasilu. U cilju zakonom utvrđene svrhe i interesu javnosti, Grad Buzet objavljuje sve donesene akte na službenoj internetskoj stranici i u službenom glasilu Grada Buzeta. Slijedom navedenog, smatrat će se da je poduzetnik, podnošenjem Zahtjeva za potporu koji sadrži njegove osobne podatke, na ovaj Javni poziv, uz tražene priloge, dao privolu za njihovo prikupljanje, obradu i korištenje istih javnom objavom na internetskim stranicama i u službenom glasilu Grada Buzeta, a u svrhu radi koje su prikupljeni.

#### **IV. OSTALE ODREDBE**

Ovaj Javni poziv objavljuje se na web stranici Grada Buzeta [www.buzet.hr](http://www.buzet.hr).

Sve informacije vezane za uvjete, kriterije i postupak dodjele potpora mogu se dobiti u Upravnom odjelu za financije i gospodarstvo Grada Buzeta, na telefon: 052/662-726 ili elektroničkom poštom na [financije-gospodarstvo@buzet.hr](mailto:financije-gospodarstvo@buzet.hr).

KLASA: 320-02/26-01/1  
URBROJ: 2163-3-03-01-26-5  
Buzet, 29.5.2026.

**GRADONAČELNIK**  
Damir Kajin